

**ZAMAWIAJĄCY: IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W GDAŃSKU  
80-831 Gdańsk, ul. Długa 75/76**

**INFORMACJA O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA  
DIALOGU TECHNICZNEGO**

*zwana dalej „Informacją”*

**poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla  
Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-  
skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG.**

*na podstawie art. 31a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.*

*Na oryginale podpis:*

**Z up. Dyrektora  
Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku**

**Dariusz Jankowiak  
ZASTĘPCA DYREKTORA**

**26 lipca 2019r.**

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu  
dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej  
dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urzędów RTG**

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu  
dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej  
dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

**SPIS TREŚCI**

|                       |   |          |
|-----------------------|---|----------|
| <b>ROZDZIAŁ I.</b>    | <b>PRZEDMIOT DIALOGU TECHNICZNEGO .....</b>   | <b>4</b> |
| <b>ROZDZIAŁ II.</b>   | <b>WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM .....</b>                                    | <b>4</b> |
| <b>ROZDZIAŁ III.</b>  | <b>SPOSÓB PRZYGOTOWANIA WNIOSKU .....</b>   | <b>4</b> |
| <b>ROZDZIAŁ IV.</b>   | <b>OCENA WNIOSKÓW .....</b>   | <b>4</b> |
| <b>ROZDZIAŁ V.</b>    | <b>SPOSÓB PRZEPROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO .....</b>                              | <b>5</b> |
| <b>ROZDZIAŁ VI.</b>   | <b>TERMIN ZAKOŃCZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO .....</b>                                  | <b>6</b> |
| <b>ROZDZIAŁ VII.</b>  | <b>ODPŁATNOŚĆ DIALOGU TECHNICZNEGO .....</b>  | <b>6</b> |
| <b>ROZDZIAŁ VIII.</b> | <b>INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ<br/>ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....</b> | <b>7</b> |
| <b>ROZDZIAŁ IX.</b>   | <b>MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW .....</b>                                      | <b>7</b> |

Załącznik A Opis przedmiotu dialogu technicznego

Załącznik B Pytania do Wykonawców

Załącznik C Wniosek o udział w dialogu technicznym

Załącznik D Specyfikacja techniczna „Platformy szkoleniowej RTG”

Załącznik E Regulamin przeprowadzenia dialogu technicznego

Załącznik F Klauzule informacyjne z RODO

Załącznik G Wzór oświadczenia RODO

## **ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT DIALOGU TECHNICZNEGO**

1. Przedmiotem dialogu technicznego jest uzyskanie informacji niezbędnych do opracowania szczegółowego opisu przedmiotu konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG.
2. Opis przedmiotu dialogu technicznego zawiera Załącznik A.

## **ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM**

1. Warunkiem udziału w dialogu technicznym jest wysłanie zgłoszenia w formie elektronicznej przez wypełnienie formularza dostępnego pod adresem <http://bit.ly/govtechlab>
2. Zamawiający zaprosi do dialogu technicznego maksymalnie 10 Wykonawców, którzy jako pierwsi złożą wnioski.

## **ROZDZIAŁ III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA WNIOSKU**

1. Wniosek należy sporządzić w języku polskim. W przypadku ewentualnego załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
2. Wniosek musi zawierać:
  - 1) pełną nazwę Wykonawcy;
  - 2) adres siedziby Wykonawcy;
  - 3) adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na którą może być kierowana korespondencja w toku dialogu technicznego.

## **ROZDZIAŁ IV. OCENA WNIOSKÓW**

1. Zamawiający powiadomi Wykonawców o decyzji dotyczącej zaproszenia do udziału w dialogu technicznym.
2. Zamawiający nie dopuści do dialogu technicznego Wykonawców, którzy złożą wniosek po terminie.
3. Wykonawcy, który złożył wniosek i nie został zaproszony do dialogu technicznego nie przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec decyzji Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ V.            SPOSÓB PRZEPROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO**

1. Celem dialogu technicznego jest pozyskanie przez Zamawiającego informacji, które mogą być wykorzystane do przygotowania szczegółowego opisu przedmiotu konkursu w zakresie wystarczającym do wszczęcia konkursu.
2. Dialog techniczny będzie prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.
3. Dialog techniczny jest prowadzony w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w innym języku niż polski muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski podpisanym przez Wykonawcę. Jeśli Wykonawca posługuje się językiem obcym, winien jest zapewnić tłumacza.
4. Dialog techniczny prowadzony będzie w formie wybranej przez Zamawiającego, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
5. O formie dialogu technicznego decyduje Zamawiający. Może ona przybrać postać: wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej, spotkania indywidualnego z Wykonawcami lub spotkania grupowego z Wykonawcami na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego trybie i terminach.
6. Zamawiający po dniu składania wniosków może zadecydować o prowadzeniu dialogu technicznego z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji mając na uwadze w szczególności liczbę złożonych wniosków.
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia dialogu w określonej formie z wszystkimi Wykonawcami oraz może decydować o różnych formach dialogu z różnymi Wykonawcami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Wykonawców w związku z dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
8. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia dialogu technicznego z wybranym Wykonawcą, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu dialogu.
9. Zamawiający zastrzega prawo do wykorzystania przekazanych informacji w całości lub części w celu przygotowania szczegółowego opisu przedmiotu konkursu a Wykonawca

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

uprawnia Zamawiającego do wykorzystania w powyższym celu przekazanych w toku dialogu technicznego informacji.

10. Przystąpienie Wykonawcy do dialogu technicznego jest równoznaczne z udzieleniem zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazywanych informacji do przygotowania dokumentacji konkursu (Regulaminu konkursu), w tym zwłaszcza szczegółowego opisu przedmiotu konkursu.
11. W przypadku przekazania Zamawiającemu w toku dialogu technicznego utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191) podmiot przekazujący dany utwór udziela Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie tego utworu (w całości bądź w części) na potrzeby przygotowania dokumentacji konkursu oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu. Wykonawca przystępujący do dialogu technicznego zapewnia, że wykorzystanie utworu przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.
12. W toku dialogu technicznego Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawcom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie Pzp.

## **ROZDZIAŁ VI. TERMIN ZAKOŃCZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO**

1. Dialog techniczny będzie prowadzony do chwili uzyskania przez Zamawiającego informacji niezbędnych do przygotowania szczegółowego opisu przedmiotu konkursu.
2. Zakładany termin trwania dialogu technicznego - **27 sierpnia 2019 r.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia dialogu technicznego na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
4. O zakończeniu dialogu technicznego Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców umieszczając informację na swojej stronie internetowej (BIP).

## **ROZDZIAŁ VII. NIEODPŁATNOŚĆ DIALOGU TECHNICZNEGO**

Dialog techniczny ma charakter nieodpłatny. Za udział w dialogu technicznym Wykonawcy w nim uczestniczący nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów związanych z udziałem w dialogu.

## **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 1) Piotr Chojnacki e-mail: piotr.chojnacki2@mf.gov.pl
  - 2) Arkadiusz Szyk e-mail: arkadiusz.szyk@mf.gov.pl
2. Adres do korespondencji:

**Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku**  
**80-831 Gdańsk, ul. Długa 75/76**
3. Wszystkie pytania dotyczące dialogu technicznego należy kierować w formie pisemnej lub faksem lub drogą elektroniczną do osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
5. Informacyjnie: Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku pracuje codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 6:45-14:45.

## **ROZDZIAŁ IX. MIEJSCE I TERMIN REJESTRACJI**

1. Formularz o udział w dialogu technicznym który dostępny jest pod adresem <http://bit.ly/govtechlab> należy złożyć drogą elektroniczną.
2. Termin składania wniosków upływa dnia **19 sierpnia 2019 r. o godzinie 10:00**.
3. Wykonawcy, którzy prawidłowo przesłali zgłoszenie zostaną zaproszeni do udziału w dialogu technicznym.
4. Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Wykonawcę adres do korespondencji, faks lub adres poczty elektronicznej.
5. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze elektronicznej – jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 2 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Wykonawcy.
6. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym zaproszeniu Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku będzie stosować odpowiednio przepisy o dialogu technicznym, tj. art. 31a Pzp.

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

**Wykaz Załączników:**

Załącznik A – Opis przedmiotu dialogu technicznego

Załącznik B – Pytania do Wykonawców

Załącznik C – Specyfikacja techniczna „Platformy szkoleniowej RTG”

Załącznik D – Regulamin przeprowadzenia dialogu technicznego

Załącznik E – Klauzule informacyjne z RODO

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

**Załącznik A - Opis przedmiotu dialogu technicznego**

Celem dialogu jest doradztwo i udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania dokumentacji konkursu (Regulaminu konkursu), w tym szczegółowego opisu przedmiotu konkursu, opisu przedmiotu zamówienia i określenia warunków umowy, w zakresie stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG.

Zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający podczas dialogu technicznego:

- a) doprecyzowanie cech funkcjonalno-użytkowych aplikacji i poszczególnych jej elementów,
- b) weryfikacja możliwości wprowadzenia opisanych rozwiązań,
- c) harmonogram czasowy i finansowy wdrożenia rozwiązania,
- d) okres obowiązywania umowy,
- e) model licencyjny, aby po zakończeniu utrzymania Zamawiający mógł we własnym zakresie dokonywać zmian w oprogramowaniu.

## **Załącznik B - Pytania do Wykonawców**

### **Pytania do Wykonawców**

**Niniejsza lista nie stanowi katalogu zamkniętego i Zamawiający jest uprawniony do jej rozszerzenia, lub zawężenia w trakcie prowadzenia dialogu technicznego**

W toku dialogu technicznego Zamawiający w szczególności będzie starał się pozyskać, w stopniu wystarczającym do przeprowadzenia konkursu wiedzę z zakresu:

1. Czy proponowane przez Zamawiającego elementy Zamówienia są adekwatne do czasu przewidzianego na ich wykonanie?
2. Czy proponowane przez Zamawiającego wartość Zamówienia oraz wartość nagród częściowych są adekwatne do uwarunkowań rynkowych?
3. Czy dane, które Zamawiający planuje wystawić, by pomóc Wykonawcom w realizacji Zamówienia, przystają do zapotrzebowani technologii używanych w podobnych projektach?
4. Jaki wolumen danych byłby wystarczający do realizacji zamówienia?
5. Jaki poziom szczegółowości opisu Przedmiotu Zamówienia byłby przez Państwa pożądanym?
6. Jakie są stosowane przez rynek kryteria ewaluacyjne przy podobnych projektach?
7. Jaka jest Państwa opinia odnośnie sposobu przeprowadzenia Zamówienia?

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

**Załącznik C – Specyfikacja techniczna „Platformy szkoleniowej RTG”**

Założeniem wyzwania jest stworzenie ogólnopolskiej platformy szkoleniowej do e-learningu dla Funkcjonariuszy Celno-Skarbowych Krajowej Administracji Skarbowej, która ma za zadanie:

**Cechy systemu**

1. Podniesienie wiedzy funkcjonariuszy dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG do prześwietlania towarów i środków transportu z zakresu interpretacji obrazów RTG.  
(uszczelnienie granic UE i budżetu RP VAT, akcyza, podatek dochodowy - ochrona budżetu państwa przed wyłudzeniami)
  
2. Podniesienie kompetencji osób obsługujących wielkogabarytowe urządzenia RTG do prześwietlania towarów i środków transportu z zakresu obsługi technicznej ww. urządzeń.  
(utrzymywanie urządzeń w dobrym stanie technicznym, szybsza lokalizacja ewentualnej usterki)
  
3. Podniesienie poziomu wiedzy z zakresu obsługi źródeł promieniowania wykorzystywanych w procesie skanowania.  
(bezpieczeństwo obsługi urządzeń RTG, osób obsługujących oraz użytkowników skanowanych środków transportu)

**Kluczowe funkcje systemu**

- Platforma szkoleniowa w postaci aplikacji webowej umożliwiająca korzystanie z niej przez osoby zainteresowane za pośrednictwem przeglądarki internetowej.
- Cztery moduły szkoleniowe:
  - Moduł z interpretacji obrazu (wersja light i full) dla urządzeń do prześwietlania towarów i środków transportu;
  - Moduł z obsługi akceleratora;
  - Moduł z ochrony radiologicznej;
  - Moduł dla wsparcia technicznego;

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

- Dla modułu interpretacji obrazów program symulujący środowisko do interpretacji obrazów.
- Możliwość dodawania nowych kursów w ramach stworzonych modułów.
- Integracja z programami inspekcyjnymi producentów urządzeń RTG.
- „Frontend” z kursami:
  - Wybór kursu;
  - Intuicyjne poruszanie się po kursie;
- „Frontend” / „backend” do obsługi kursów:
  - Zarządzanie kursami (dodawanie, edycja i usuwanie);
  - Zarządzanie mediami (dodawanie, edycja i usuwanie);
- „Backend” dla administratora:
  - Przypisywanie użytkowników do kursów;
  - Przypisywanie trenerów do kursów;
  - Zarządzanie użytkownikami;
  - Przeglądanie statystyk;
  - Logi administracyjne;

Dodatkowe funkcje systemu

- Możliwość edycji szablonów kursów;
- Wersja mobilna platformy;

**Proponowane mierniki skuteczności wdrożenia**

- Poprawa jakości obsługi podmiotów uczciwych.
- Wzrost wykrywalności (ocena subiektywna przez operatora RTG).
- Zwiększona pewność operatora w ocenie kontroli (ocena subiektywna przez operatora RTG).
- Czas i jakość pracy kontrolerów KAS.

**Proponowane kryteria:** Jak zamierzamy oceniać spływające aplikacje?

Ocenie podlega:

- Interfejs graficzny (intuicyjność, czytelność, przejrzystość, responsywność)
- Zastosowane technologie;
- Koncepcja systemu;

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

**Dane:** Jakie dane udostępniamy? Jaki mają charakter? Skąd będą pobierane?

– **W pierwszym etapie**

20 scenariuszy kontroli środka przewozowego (10 z przejść morskich i 10 z przejść drogowych).

Scenariusz będzie zawierał informację z kontroli historycznych środka transportu (np. zestaw drogowy i kontener), oraz kierowcy. Dodatkowo do każdego scenariusza zostaną załączone zdjęcia z prześwietlenia RTG.

W przypadku, gdy podczas danej kontroli było ujawnienie kontrabandy zostaną załączone również zdjęcia z rewizji.

5 scenariuszy kursu z zakresu obsługi technicznej urządzeń RTG. Scenariusz będzie zawierał przykładowe incydenty możliwe do wystąpienia podczas pracy urządzenia RTG.

Podczas I etapu będą przekazane jedynie zdjęcia w formacie \*.tiff/\*.jpg.

– **W drugim etapie**

Uzupełnienie 20 scenariuszy kontroli środka przewozowego o zdjęcia inspekcyjne z urządzeń RTG.

5 scenariuszy kursu z zakresu obsługi źródeł promieniowania i ochrony radiologicznej. Scenariusz będzie zawierał przykładowe zadania z pracy z akceleratorem.

**Wstępna propozycja nagród za pierwszy etap:**

I miejsce – 15 000 zł

II miejsce – 10 000 zł

III miejsce – 5 000 zł

**Oczekiwany budżet przeznaczony na cały konkurs: 250 000 zł**

**Oczekiwany czas wdrożenia: 6 miesięcy**

**Załącznik D – Regulamin przeprowadzenia dialogu technicznego**

**REGULAMIN PRZEPROWADZANIA DIALOGU TECHNICZNEGO**

**§ 1**

**Definicje**

Ilekoć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Dialogu: rozumie się przez to Dialog Techniczny, określony przepisami art. 31a – 31c Ustawy,
2. Informacji: rozumie się przez to Informację o zamiarze przeprowadzenia Dialogu, Postępowaniu: rozumie się przez to planowane udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: „Platforma szkoleniowa RTG”,
3. Ustawie: rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986, ze zm.),
4. Regulaminie: rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Dialogu,
5. Wykonawcy: rozumie się przez to podmiot biorący udział w Dialogu prowadzonym przez Zamawiającego w rozumieniu Ustawy, będący osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, ubiegająca się o udzielenie zamówienia publicznego, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
6. Zamawiającym: rozumie się przez to Ministerstwo Finansów.

**§ 2**

**Zakres Regulaminu**

1. Regulamin określa zasady prowadzenia Dialogu przez Zamawiającego, poprzedzającego przeprowadzenie postępowania.
2. Wybór Wykonawcy będzie przedmiotem odrębnego postępowania, prowadzonego na podstawie przepisów Ustawy.
3. Dialog wraz ze wszystkimi jego elementami prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych Wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.

**§ 3**

**Ogłoszenie o Dialogu**

1. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o Dialogu na stronie internetowej Zamawiającego, minimum na 3 dni robocze przed terminem składania wniosków o udział w Dialogu.
2. Zamawiający może dodatkowo:
  - 1) opublikować ogłoszenie w wybrany przez siebie sposób,
  - 2) wystosować zaproszenie do wybranych przez siebie podmiotów - w formie pisemnej lub elektronicznej.
3. W Informacji Zamawiający wskazuje w szczególności:
  - 1) przedmiot Dialogu,
  - 2) cel prowadzenia Dialogu,
  - 3) orientacyjny zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający,
  - 4) tryb, termin i miejsce zgłoszenia udziału w Dialogu,

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

- 5) przewidywaną formę lub formy prowadzonego Dialogu,
  - 6) przewidywany czas trwania Dialogu.
  - 7) warunki udziału w Dialogu.
4. Zamawiający w Informacji określi wzór wniosku o udział w Dialogu.
  5. W uzasadnionych sytuacjach Informacja może zawierać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu.
  6. Informacja i prowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia przyszłego planowanego postępowania, ani do udzielenia zamówienia na usługi.
  7. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw i nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w postępowaniu.

**§ 4**

**Cel Dialogu**

1. Celem przeprowadzenia Dialogu jest uzyskanie informacji niezbędnych do przygotowania szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określenie czasochłonności i szacunkowych kosztów wdrożenia zaproponowanych rozwiązań.
2. Przedmiotem Dialogu są w szczególności: zagadnienia prawne, merytoryczne, wykonawcze, organizacyjne, techniczne, związane z realizacją zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

**§ 5**

**Organizacja Dialogu**

1. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem informacji niejawnych.
2. Zamawiający zaprasza do Dialogu Wykonawców, którzy w sposób prawidłowy zgłosili swój udział w Dialogu za pośrednictwem elektronicznego formularza. Zamawiający może zróżnicować formę przeprowadzenia Dialogu z Wykonawcami, zależnie od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Wykonawców podczas Dialogu.
3. Wszelkie czynności związane z przeprowadzeniem Dialogu wykonują osoby uprawnione do przeprowadzenia Dialogu.
4. Dialog może być prowadzony w takich formach jak:
  - 1) wymiana korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej,
  - 2) spotkanie indywidualne z Wykonawcami.
5. Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami w następujący sposób:
  - 1) rozmowy telefoniczne,
  - 2) poczta elektroniczna.
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Wykonawcą, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
7. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Dialogu ponad czas przewidziany w Informacji, informując o tym Wykonawców.

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

8. Przebieg Dialogu jest dokumentowany w formie: notatek sporządzanych z każdego spotkania, z dopuszczeniem nagrań oraz zarchiwizowanej korespondencji, zawierającej treści istotne dla realizacji celu Dialogu.
9. Udział w Dialogu jest bezpłatny, a wszelkie koszty z nim związane ponoszą Wykonawcy i w żadnym wypadku nie podlegają one zwrotowi przez Zamawiającego.
10. W trakcie Dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy ekspertów dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia Dialogu.
11. Zamawiający oraz eksperci są zobowiązani do zachowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018 r. poz. 419) – zarówno w toku Dialogu, jak i po jego zakończeniu, jeśli Wykonawca zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

**§ 6**

**Zakończenie Dialogu**

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Dialogu, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Z przeprowadzenia Dialogu Zamawiający sporządza protokół, zawierający, co najmniej:
  - 1) tytuł postępowania,
  - 2) termin przeprowadzenia Dialogu,
  - 3) podmioty uczestniczące w Dialogu,
  - 4) wszelkie dokumenty złożone przez Wykonawców.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji niejawnych.
4. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu. Przystąpienie do Dialogu przez Wykonawcę jest równoznaczne z nieodpłatnym przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w trakcie prowadzenia Dialogu, w tym do wykonywania w imieniu Wykonawcy majątkowych praw zależnych na potrzeby ogłoszonego później postępowania.

**§ 7**

**Brak środków odwoławczych**

1. W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 Ustawy.
2. Wykonawcom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w Ustawie.

**§ 8**

**Wejście w życie Regulaminu**

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

**Załącznik E - Klauzule informacyjne z RODO**

**Klauzule informacyjne z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Cyfryzacji, z siedzibą przy Królewska 27, kod pocztowy 00-060 w Warszawie,
- w sprawach przetwarzania danych osobowych Pani/Pana należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: [iod@mc.gov.pl](mailto:iod@mc.gov.pl) lub listownie na adres korespondencyjny: Ministerstwo Cyfryzacji, ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o uczestnictwo w dialogu technicznym jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w nim. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio

**Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego wszczęcie konkursu dotyczącego stworzenia platformy szkoleniowej dla Funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej dokonujących kontroli celno-skarbowej z wykorzystaniem urządzeń RTG**

pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie, co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.