

**ZARZĄDZENIE NR 245/2022**  
**WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**  
**z dnia 2 grudnia 2022 r.**

w sprawie powołania Komisji do oceny wniosków w sprawie realizacji zadań *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030*, które będą realizowane w 2023 r. w województwie łódzkim.

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 135 ze zm.), w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 823) oraz uchwałą nr 190/2020 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „*Program integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030*” zarządza się, co następuje :

§ 1. Powołuje się Komisję do oceny wniosków w sprawie realizacji zadań *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030*, zwanego dalej *Programem*, które będą realizowane w 2023 r. w województwie łódzkim.

§ 2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Pani Aneta Błaszczyk – Pełnomocnik Wojewody Łódzkiego ds. Mniejszości Narodowych i Etnicznych – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Pan Piotr Rynkowski – Zastępca Kierownika Oddziału Spraw Obywatelskich Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców – Sekretarz;
- 3) Przedstawiciel Kuratorium Oświaty w Łodzi – Członek;
- 4) Przedstawiciel Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji – w przypadku zgłoszenia – Członek;
- 5) Przedstawiciele społeczności romskiej z terenu województwa łódzkiego – w przypadku zgłoszenia – Członkowie.

§ 3. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena merytoryczna wniosków z terenu województwa łódzkiego o dofinansowanie lub sfinansowanie realizacji zadań przekazanych do oceny w ramach *Programu*;

2) przygotowanie listy wniosków proponowanych do odrzucenia oraz listy wniosków wybranych do realizacji wraz z wysokością proponowanej dotacji w zakresie poszczególnych dziedzin *Programu*.

§ 4. Szczegółowy tryb działania i organizacji Komisji określa Regulamin Komisji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Obsługę prac Komisji zapewnia Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wojewoda Łódzki**

**Tobiasz Bocheński**

**Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 245/2022  
Wojewody Łódzkiego  
z dnia 2 grudnia 2022 r.**

Regulamin Komisji do oceny wniosków w sprawie realizacji zadań  
*Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030*, które  
będą realizowane w 2023 r. w województwie łódzkim.

§ 1. Zasady działania Komisji.

- 1) Każdy wniosek spełniający wymogi formalne zaopatrzony jest w wypełnioną Kartę oceny wniosku i omawiany jest przez członka Komisji reprezentującego wojewodę;
- 2) W czasie posiedzenia Komisji wszystkie omawiane wnioski pozostają do wglądu członków Komisji;
- 3) Prezentowane zadania uporządkowane są w formie listy wniosków z zaznaczeniem wniosków proponowanych do odrzucenia i wniosków wybranych do realizacji;
- 4) Wnioski, które Komisja odrzuci nie podlegają dalszej procedurze;
- 5) Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego;
- 6) Komisja może zdecydować o przełożeniu głosowania nad wyborem wniosku na kolejne posiedzenie. W protokole, o którym mowa w § 4, w rubryce „proponowana kwota dotacji” sekretarz Komisji wpisuje wówczas: „głosowanie przełożono”.

§ 2. Zadania Komisji.

- 1) Komisja odpowiedzialna jest za ocenę merytoryczną wniosków o dofinansowanie lub sfinansowanie realizacji zadań przekazanych do oceny, tj. ocenę pod kątem stopnia spełnienia kryteriów merytorycznych oraz określenie wysokości proponowanej dotacji;
- 2) Komisja odpowiedzialna jest za przygotowanie listy wniosków proponowanych do odrzucenia oraz listy wniosków wybranych do realizacji wraz z wysokością proponowanej dotacji w zakresie poszczególnych dziedzin *Programu*;
- 3) Komisja po ostatecznym zatwierdzeniu przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji wniosków do realizacji ogłosi ich wykaz:
  - a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
  - b) w siedzibie Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi,
  - c) na stronie internetowej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi;

- 4) Członkowie Komisji zobowiązani są podpisać deklarację poufności;
- 5) Oceniając złożone wnioski Komisja w szczególności bierze pod uwagę:
  - a) liczebność grupy objętej pomocą w ramach konkretnego zadania,
  - b) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - c) dotychczasowe doświadczenia wnioskodawców w realizacji podobnych zadań oraz ocenę sposobu ich realizacji,
  - d) uczestnictwo społeczności romskiej bezpośrednio zaangażowanej przy realizacji zadania (liczba osób),
  - e) efektywność realizowanego zadania (spodziewane efekty w stosunku do planowanych kosztów),
  - f) długofalowe efekty realizowanego zadania (w przypadku zadań realizowanych w sposób ciągły),
  - g) poprawność rozliczenia dotacji w poprzednim roku.

### § 3. Zwoływanie posiedzeń Komisji.

- 1) Posiedzenia Komisji w uzgodnieniu z przewodniczącym Komisji zwołuje sekretarz, informując członków o terminie posiedzenia;
- 2) Sekretarz Komisji sporządza zestawienie złożonych wniosków na realizację *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030*;
- 3) Zestawienie, o którym mowa w pkt 3 § 2 powinno zawierać listę wniosków proponowanych do odrzucenia oraz listę wniosków wybranych wraz z propozycją wysokości dotacji oraz opinią merytoryczną wniosku wraz z uzasadnieniem;
- 4) Przed przystąpieniem do oceny wniosków przewodniczący ma obowiązek przekazać osobom wchodzącym w skład Komisji informację dotyczącą wymogów, jakie musi spełniać wniosek o dofinansowanie w ramach *Programu*, w szczególności informację na temat procedur oceny oraz obowiązujących kryteriów i zasad wyboru projektów.

### § 4. Protokół z posiedzenia Komisji.

- 1) Z każdego posiedzenia sekretarz Komisji sporządza protokół, który podpisują przewodniczący, sekretarz Komisji oraz członkowie;
- 2) W protokole zamieszcza się datę przeprowadzenia posiedzenia oraz następujące dane w układzie tabelarycznym:
  - a) numer wniosku,
  - b) nazwę wnioskodawcy,

- c) tytuł zadania,
- d) kwotę dotacji zaproponowaną przez Komisję, z zastrzeżeniem okoliczności, o której mowa w § 1 pkt 7,
- e) liczbę głosów oddanych na każdy z omawianych wniosków,
- f) informację o przyjęciu wniosków do realizacji lub odrzuceniu,
- g) datę podpisania protokołu.

**Wojewoda Łódzki**

**Tobiasz Bocheński**