

Umowa nr DZ.271.....2021

UMOWA nr DZ.271.....2021

zawarta w dniu r. w Sękocinie Starym

pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA –

- Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe, Zakładem Informatyki Lasów

Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego

z siedzibą w Sękocinie Starym, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn

posiadającym NIP 728-25-11-300

osoba reprezentująca:

Pan Dariusz Gąsiorowski – Dyrektor Zakładu Informatyki Lasów Państwowych im.

Stanisława Kostki Wisińskiego,

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą w

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

będącą podatnikiem VAT, posiadającą NIP:, REGON:

osoba reprezentująca:

..... –

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami” lub odrębnie „Stroną”

Umowa zawarta w wyniku zamówienia publicznego udzielonego z wyłączeniem obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy (Dz.U.2021.1129 t.j.) w odpowiedzi na wniosek nr DZ.270.119.2021.

§ 1. Oświadczenia Stron

1. Zawarcie Umowy ani jej wykonanie nie stanowi i nie będzie stanowić naruszenia żadnych umów zawartych przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania postanowień Umowy.

§ 2. Przedmiot Umowy

Przedmiotem zamówienia jest zakup komputerów przenośnych – łącznie 13 szt., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

§ 3. Koordynatorzy do realizacji Umowy

1. Strony niniejszym wyznaczają swoich koordynatorów do realizacji Umowy, uprawnionych do bieżących kontaktów i ustaleń związanych z jej realizacją :

- 1) ze Strony Zamawiającego:

a) Koordynator ds. formalno-prawnych ze strony Zamawiającego –
....., telefon:, e-mail:

....., uprawniony w zakresie formalno-prawnym, co należy rozumieć w ten sposób, że Koordynator ten potwierdza należyte wykonanie Umowy w obszarze terminowości, kompletności dokumentów, zgodności podpisów z uprawnieniami osób wykonujących czynności w toku realizacji Umowy,

b) Koordynator ds. merytorycznych ze strony Zamawiającego –
....., telefon:, e-mail:

.....

uprawniony w zakresie merytorycznym, co należy rozumieć w ten sposób, że Koordynator ten potwierdza należyte wykonanie Umowy w obszarze zgodności z opisem przedmiotu zamówienia (m.in. zgodność i terminowość dostarczonego sprzętu, wykonanej instalacji, dostarczonych licencji, etc.)

- 2) ze Strony Wykonawcy –

telefon:, e-mail:

2. W ramach realizacji Umowy uprawnienia Koordynatorów obejmują następujące czynności wykonywane w imieniu i na rzecz Stron:

- 1) nadzorowanie terminowego i prawidłowego wykonywania zadań;

- 2) uzgodnienia organizacyjne;
- 3) przekazywanie i odbieranie pism, zawiadomień, komunikatów, e-maili, etc.;
- 4) udział w czynnościach odbiorowych oraz poświadczanie ich wyników podpisem na protokole odbioru lub wezwaniu do usunięcia uchybień bądź błędów;
- 5) udział w innych czynnościach, nie wskazanych w pkt 1) – 4), niezbędnych do wykonania Umowy.

§ 4. Harmonogram realizacji

1. W terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy określony w § 2 Umowy pod adres Sękocin Stary, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn.
2. Dostawa produktów odbędzie się na koszt Wykonawcy, ponadto odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego. Dokładne określenie dnia dostawy nastąpi w wyniku obustronnych ustaleń pomiędzy koordynatorami umowy.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z procedurą odbioru określoną w § 7 Umowy.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy w sposób odpowiadający jej celowi.

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością przyjętą w stosunkach tego rodzaju, właściwą dla czołowych firm z branży IT,
- 2) zapewnienia właściwej realizacji przedmiotu Umowy poprzez odpowiednio wykwalifikowany personel,
- 3) przestrzegania zasad bezpieczeństwa zbiorów danych podczas i w związku z wykonywaniem czynności w ramach niniejszej Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 4) zapewnienia serwisu gwarancyjnego na dostarczone produkty, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy- OPZ.

§ 7. Procedura odbioru

1. Odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego zostanie dokonany w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy i będzie polegał na sprawdzeniu:
 - 1) czy dostarczono produkty zgodne z wymogami umowy,
 - 2) czy dostarczone produkty są objęte gwarancją producenta i posiadają kompletną dokumentację pozwalającą na prawidłowe ich użytkowanie, a w szczególności prawidłowo wypełnioną kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi, licencję do zainstalowanego oprogramowania,
 - 3) czy dostarczone produkty nie mają wad fizycznych i uszkodzeń, są wyposażone w komplet przewodów i zasilaczy elektrycznych, a po uruchomieniu działają prawidłowo.
2. Jeżeli sprawdzenie da wynik pozytywny, Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy podpisany protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonaną dostawę.
3. Jeżeli sprawdzenie nie da pozytywnego wyniku, Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy na piśmie wykaz braków. W terminie 3 dni roboczych od otrzymania wykazu, Wykonawca usunie braki i zgłosi Zamawiającemu gotowość do ponownego odbioru.
4. W przypadku, gdy zgodnie z wezwaniem, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający może rozwiązać umowę i naliczyć karę zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 3.

§ 8. Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Całkowita maksymalna wartość brutto Umowy wynosi złotych (słownie:)
w tym netto
(słownie:)
2. Faktura zostanie wystawiona na Zakład Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wiśnińskiego, ul. Leśników 21C, 05-090 Raszyn, NIP 728-25-11-300 i powinna w treści zawierać numer Umowy oraz precyzyjne wyszczególnienie części składowych całkowitej wartości faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zadania zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy.

4. Termin płatności faktury wystawionej w ramach realizacji przedmiotowej Umowy, to 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
6. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
7. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 6).

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 3 Umowy;
 - 3) 10% całkowitej wartości Umowy brutto za rozwiązanie umowy leżące po stronie Wykonawcy;
2. Wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości brutto Umowy określonej w § 8 ust. 1 Umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku braku uregulowania należności kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę, chyba że będą się temu sprzeciwiały się obowiązujące przepisy prawa.

§ 10. Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11. Audyt realizacji Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo objęcia audytem prowadzonym przez firmę trzecią realizacji całości lub części prac określonych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Audytorem, w szczególności do ujawniania na jego życzenie wszystkich informacji związanych z realizacją Umowy.

§ 12. Klauzula poufności

1. Informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją Umowy nie mogą być wykorzystywane bez obopólnej pisemnej zgody Stron do celów innych niż realizacji Umowy. Strony zobowiązują się do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszelki informacji (w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych), z którymi Strony Umowy oraz osoby, przy pomocy, których Strony wykonywać będą wskazane wzajemne obowiązki, zapoznają się przy realizacji Umowy. Powyższe zobowiązania trwają również po zakończeniu obowiązywania Umowy.
2. W zakresie Ochrony danych osobowych:
 - 1) Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub w celu realizacji Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, nazwę jednostki organizacyjnej. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

2) O zasadach przetwarzania przez drugą Stronę danych osobowych osób, o których mowa powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na następujących stronach internetowych Stron:

- Wykonawca (do uzupełnienia jeżeli takie informacje są udostępnione na stronie internetowej): <https://www.....> lub w przypadku braku, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć tego typu zasady w postaci papierowej, mogącej stanowić załącznik do Umowy);
- ZILP: <https://www.zilp.lasy.gov.pl/polityka-prywatnosci>

3) Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych, których poufność Zamawiający jest zobowiązany zapewnić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności Wykonawca nie będzie miał dostępu do części danych stanowiących dane osobowe w rozumieniu RODO. Wykonawca niniejszym potwierdza, że zawierając Umowę ma świadomość, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek ścisłej reglamentacji dostępu do danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym a zatem brak dostępu do takich danych nie stanowi przeszkody w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z jej treści.

§ 13. Podwykonawstwo

Przedmiot Umowy zostanie w całości zrealizowany przez Wykonawcę.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz odpowiednie przepisy innych działów prawa obowiązujących na terytorium Polski.
3. Dokumenty lub informacje przekazywane pomiędzy Stronami Umowy w formie pisemnej należy kierować na adres Stron umowy wskazany w komparycji, zaś informację przekazywane pocztą elektroniczną na adres koordynatorów Umowy wskazanych w § 3.
4. Wszelkie terminy określone w Umowie dla czynności Zamawiającego wstrzymują bieg terminu realizacji Umowy określony dla Wykonawcy. Opóźnienia w realizacji ww.

czynności z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego nie stanowią podstawy do naliczenia kar umownych obciążających Wykonawcę.

5. Opóźnienie w czynnościach decyzyjnych określonych w Umowie dla Zamawiającego nie może być traktowane jako dorozumiana odpowiedź lub decyzja pozytywna Zamawiającego.
6. Sądem właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy;
8. Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik 1. Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik 2. Oferta Wykonawcy (Formularz ofertowy),
 - 3) Załącznik 3. KRS / CEIDG lub pełnomocnictwo do zawarcia Umowy, jeśli nie wynika z KRS / CEIDG

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: