

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Część 2

Wykonanie operatów wodnoprawnych z podziałem na części:

„Część 2. Opracowanie operatów wodnoprawnych na wprowadzenie ścieków bytowych lub mieszaniny ścieków bytowych z wodami opadowymi i roztopowymi do wód lub do ziemi pochodzących z wylotów przy drogach krajowych zlokalizowanych w województwie podkarpackim”

1. CEL ZADANIA

Celem przedmiotu zamówienia jest: opracowanie operatów wodnoprawnych na szczególne korzystanie z wód, usługi wodne lub wprowadzanie do odbiorników obcych podmiotów zgodnie z art. 408 i 409 Ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2233 ze zm.) zwanej Ustawą, poprzez istniejące wyloty kanalizacji sanitarnej odprowadzające ścieki lub kanalizacji odprowadzające mieszaninę ścieków z wodami opadowo-roztopowymi z dróg krajowych zlokalizowanych w województwie podkarpackim. Lokalizacja wylotów kanalizacji została wskazana w załączniku nr 1.2.1. do Opisu Przedmiotu Zamówienia

Opłaty administracyjne za wydanie decyzji pozwoleń wodnoprawnych ponosi Zamawiający.

2. TERMIN WYKONANIA ZADANIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 4 miesięcy od daty podpisania umowy.

3. MATERIAŁY WYJŚCIOWE

Wykonawca własnym kosztem i staraniem pozyska wszystkie potrzebne materiały do realizacji przedmiotu zamówienia.

4. ZAKRES OPRACOWANIA

4.1.1. Informacje ogólne

Wykonawca wykona inwentaryzację istniejącej kanalizacji sanitarnej lub deszczowej, oraz wszystkie inne potrzebne pomiary, badania i oceny stanu istniejącego środowiska dotyczące odprowadzania ścieków i mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi, w tym obowiązkowo pomiary zanieczyszczenia ścieków w zakresie zawiesiny ogólnej i węglowodorów ropopochodnych.

W sytuacji braku możliwości odprowadzania ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi w stanie istniejącym, Wykonawca opracuje operat zamienny na wykonanie przebudowy istniejącego systemu kanalizacji sanitarnej dla drogi.

Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń przy ocenach stanu środowiska i pracach projektowych zgodnie z wymaganiami przepisów, polskich norm oraz zasad wiedzy technicznej.

W przypadku konieczności zastosowania nowych rozwiązań służących ochronie środowiska, należy brać pod uwagę również aspekty ekonomiczne oraz przedstawić proponowane rozwiązania techniczne/technologiczne z podaniem szacunkowych kosztów realizacji.

Wykonawca winien zapewnić taką jasność i rzetelność działań własnych, która pozwoli osiągnąć założony cel zamówienia. Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń przy ocenach stanu środowiska i pracach projektowych zgodnie z wymaganiami przepisów, polskich norm oraz zasad wiedzy technicznej.

Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie opracowań zgodnych z aktualnymi, na dzień złożenia w jednostkach PGW Wody Polskie, przepisami prawa i wytycznymi obowiązującymi w zakresie zagadnień związanych z przedmiotem zamówienia.

W sytuacji braku możliwości wykonania operatu wodnoprawnego i uzyskania decyzji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający na pisemny wniosek może odstąpić od obowiązku wykonania operatu i pozyskania decyzji. Zwolnienie Wykonawcy z obowiązku realizacji zadania, może nastąpić w okolicznościach braku obowiązku uzyskania decyzji pozwolenia wodnoprawnego, bądź przewidzianych umową.

Wykonawca określi procentowy udział wód opadowych lub roztopowych odprowadzanych z przedmiotowych odcinków dróg i/lub obiektów infrastruktury drogowej (np. MOP) wprowadzanych do poszczególnych odbiorników w stosunku do całej zlewni w przypadku mieszania się wód opadowo-roztopowych ze ściekami z terenu Zamawiającego oraz terenu należącego do innych właścicieli mający na celu rozdział wód i/lub określenie partycypacji w kosztach na etapie procesu administracyjnego przy wydawaniu pozwolenia wodnoprawnego.

4.1.2. Informacje szczegółowe

Zawartość operatu wodnoprawnego winna być zgodna z art. 409 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2233 ze zm.) i winna umożliwić uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym.

Oprócz odpowiednich danych, o których mowa powyżej operat, na podstawie którego wydaje się pozwolenie wodnoprawne na wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi winien zawierać ponadto m.in.:

Cześć opisowa:

1. Schemat technologiczny wraz z bilansem masowym i rodzajami wykorzystywanych materiałów, surowców i paliw istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska;
2. Określenie w m³ wielkości zrzutu ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi maksymalnego godzinowego, średniego dobowego oraz maksymalnego rocznego;
3. Określenie stanu i składu ścieków; mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi lub minimalnego procentu redukcji zanieczyszczeń w ściekach lub mieszaninie;
4. Wyniki pomiarów ilości i jakości ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi;
5. Opis instalacji i urządzeń służących do gromadzenia, oczyszczania oraz odprowadzania ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi;
6. Określenie zakresu i częstotliwości wykonywania wymaganych analiz odprowadzanych ścieków oraz wód podziemnych lub wód powierzchniowych powyżej i poniżej miejsca zrzutu ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi,
7. Opis urządzeń służących do pomiaru oraz rejestracji ilości, stanu i składu odprowadzanych ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi;
8. Opis jakości wody w miejscu zamierzonego wprowadzania ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi;
9. Informację o sposobie zagospodarowania osadów ściekowych.
10. Oryginał wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów dla poszczególnych wylotów odprowadzanych ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi.
11. Oryginał wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
12. Wskazanie właściciela (administratora) terenu na którym znajduje się wylot oraz odbiornik ścieków lub mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi.

Część graficzna:

1. Czytelny schemat podziału zlewni z podziałem na drogi, parkingi, tereny zielone itp. wraz z ich tabelarycznym zestawieniem w tekście – w przypadku mieszaniny;
2. Plan sytuacyjno-wysokościowy z przedstawionym odwodnieniem, siecią kanalizacji sanitarnej omawianej inwestycji (w tym rowy drogowe, kanalizacja itp.);
3. Rzuty, przekroje poprzeczne i podłużne urządzeń wodnych i oczyszczających;
4. Rysunki rozwiązań technicznych umocnienia koryt cieków.

4.1.3. Informacje inne

W zakres opracowania dokumentacji w postaci operatów wodnoprawnych wchodzi m.in.:

- weryfikacja rzeczywistych granic zlewni wg obowiązującego kilometrażu - w przypadku mieszaniny;
- weryfikacja rzeczywistej ilości wylotów do środowiska;
- ustalenie granic zlewni i powiązania instalacyjnego i funkcjonalnego - w przypadku mieszaniny;
- zlokalizowanie wylotu poprzez współrzędne geograficzne określone za pomocą urządzeń GPS;
- sporządzenie schematu zlewni (np.: w skali 1:500 lub ewentualnie 1:1000) z naniesionymi elementami odwodnienia oraz ewidencją własności w miejscu, gdzie zlokalizowany jest wylot wód ścieków i mieszaniny ścieków z wodami opadowo-roztopowymi - w przypadku mieszaniny;

4.1.4. Wersja elektroniczna dokumentacji

Wersja elektroniczna dokumentacji ma być zgodna z wersją papierową oraz przekazana na płycie jednokrotnego nagrania CD lub DVD, opakowanej i opisanej „do archiwizacji”.

Opracowania te winny być w następujących formatach danych:

- część rysunkowa i graficzna - format danych pdf i *dwg lub *dgn (kompatybilna z wersją AutoCAD 2002);
- część tekstowa - format zgodny z Microsoft Word.

Wszystkie elementy dokumentacji Wykonawca prześle w wersji papierowej i elektronicznej przy czym wersja elektroniczna zostanie wykonana w ilościach zgodnych z wersją papierową.

5. PRZEPISY ZWIĄZANE

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2233 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1311),
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2011 roku w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów poziomów substancji lub energii w środowisku przez zarządzającego drogą, linią kolejową, linią tramwajową, lotniskiem lub portem (Dz. U. z 2011 r. nr 140, poz. 824 ze zm.);
4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 stycznia 2003 roku w sprawie rodzajów wyników pomiarów prowadzonych w związku z eksploatacją dróg, linii kolejowych, linii tramwajowych, lotnisk oraz portów, które powinny być przekazywane właściwym organom ochrony środowiska oraz sposobu ich prezentacji (Dz. U. z 2003 r. nr 18, poz. 163 i 164).

6. SPOTKANIA

Spotkania w sprawie zaawansowania prac organizowane przez Zamawiającego odbywać się będą w zależności od potrzeb w siedzibie GDDKiA Oddział w Rzeszowie przy ul. Sikorskiego 49c w celu przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac jak również problemów wymagających rozstrzygnięcia, ewentualnie w trybie online za pomocą komunikatora internetowego. Zamawiający może zrezygnować ze spotkań, jeżeli w sposób wystarczający zostanie poinformowany drogą pisemną (pismo, e-mail) o stanie zaawansowania prac i problemach występujących w związku z realizacją zamówienia. Obowiązkiem Wykonawcy jest uczestnictwo we wszystkich spotkaniach i wizjach w terenie na etapie przygotowywania zamówienia oraz spotkaniach/rozprawach organizowanych przez organ odpowiedzialny za wydanie pozwolenia wodnoprawnego dotyczących wydania pozwolenia wodnoprawnego na podstawie opracowanego operatu wodnoprawnego w tym w szczególności we wszystkich rozprawach administracyjnych.

7. ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Operaty wodnoprawne podlegają uzgodnieniu. W związku z tym, przed dokonaniem odbioru 1 egzemplarz gotowej wersji papierowej + 1 egz. wersji elektronicznej opracowania należy przedłożyć do siedziby Oddziału. Po dokonaniu uzgodnienia Wykonawca przekaze dokumentację w ilości 4 egzemplarzy: w ilości 3 egzemplarzy (forma papierowa i płyta CD/DVD każdego opracowania) plus 1 egzemplarz na płycie CD/DVD w formie edytowalnej.

Wersja elektroniczna dokumentacji ma być zgodna z wersją papierową oraz przekazana na płycie jednokrotnego nagrania CD lub DVD, opakowanej i opisanej.

Procedura odbioru częściowego i końcowego

1. Czynności odbioru wykonuje Kierownik projektu. W trakcie odbioru Kierownik projektu sprawdza zgodność opracowania z wymaganiami Umowy oraz Opisu Przedmiotu Zamówienia. W ramach czynności odbioru Zamawiający może zlecić, na swój koszt innemu wykonawcy, wykonanie opinii do przekazanych do odbioru opracowań. Opinia dotyczyć będzie zgodności opracowań z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz z Umową i Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
2. Kierownik projektu w terminie 10 dni, od daty dostarczenia opracowania Zamawiającemu, podejmie decyzję o przyjęciu kompletnego przedmiotu zamówienia, jeżeli stwierdzi, że przedmiot zamówienia jest zasadniczo zgodny z umową, albo decyzję odmowną wtedy, gdy stwierdzi, że nie jest zasadniczo zgodny z umową.
3. W przypadku stwierdzenia zasadniczej zgodności przedłożonego kompletnego opracowania z wymogami umowy Kierownik projektu przyjmuje je do sprawdzenia i przeprowadzi procedurę odbioru. Decyzja o przyjęciu do odbioru oraz pozytywny wynik sprawdzenia, uprawnia Kierownika projektu do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Uznaje się wtedy datę wpływu do Zamawiającego dokumentacji za termin realizacji umowy, pod warunkiem, że w trakcie sprawdzania dokumentacji nie zostaną wykryte wady i usterki.
4. Kierownik projektu przekaze Wykonawcy opinię i/lub uwagi ze sprawdzenia, wyznaczając termin ich wprowadzenia i ponownego przekazania do Zamawiającego stosownie do rodzaju i ilości stwierdzonych wad lub/i usterek, lecz nie dłuższy niż 21 dni
5. Jeżeli Wykonawca nie usunął wad lub/i usterek w wyznaczonym terminie, Kierownik projektu odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, a Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych do czasu ponownego złożenia poprawionej dokumentacji do Zamawiającego, pod warunkiem, że po dacie ponownego złożenia nie zostaną w dalszym ciągu wykryte wady lub/i usterki. Za termin realizacji umowy uznaje się w tym przypadku datę ponownego wpływu dokumentacji do Zamawiającego.
6. Jeżeli w wyniku kolejnych sprawdzeń okaże się, że Wykonawca w dalszym ciągu nie usunął wad lub/i usterek, mają każdorazowo zastosowanie ponownie procedury

określone w ppkt 4 .i 5. Po każdym kolejnym złożeniu dokumentacji do Zamawiającego Kierownikowi projektu przysługuje również czas na sprawdzenie dokumentacji projektowej i wyznaczenie terminu usunięcia wad lub/i usterek zgodnie z ppkt 4, przy czym za ten okres również przysługuje Zamawiającemu prawo do naliczania kar u mownych .

8. PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie za wykonane opracowanie oraz sposób i termin dokonania płatności będzie odpowiadać wymaganiom podanym w Umowie.

Po odbiorze opracowania przez Zamawiającego, Wykonawca na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego wystawi fakturę za wykonane operaty wodnoprawne.

Opracowała:

Paulina Stec