



**KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Gdańsku
ul. Sosnowa 2, 80-251 Gdańsk**

Gdańsk, 24 maja 2024 r.

OGŁOSZENIE

Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej
ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej
w zawodzie: strażak Państwowej Straży Pożarnej

1. Stanowisko STAŻYSTA – etat docelowy: starszy specjalista
2. System służby: codzienny
3. Liczba miejsc: 1
4. Miejsce pełnienia służby: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku, Wydział Organizacji i Nadzoru. Przewidywany termin przyjęcia do służby: lipiec 2024 r.
5. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art. 28 oraz w art. 34 ust 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz. U. z 2024 roku poz. 127 ze zm.):
 - a) posiadać obywatelstwo polskie,
 - b) nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - c) korzystać w pełni z praw publicznych,
 - d) posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
 - e) posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia tej służby,
 - f) w przypadku mężczyzn posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej.

Preferencje:

- a) wykształcenie wyższe w zakresie archiwistyki,
 - b) zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne,
 - c) ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”
6. Do obowiązków na stanowisku należeć będzie:
- a) Prowadzenie archiwum zakładowego KW PSP w Gdańsku.

- b) Nadzór nad archiwami zakładowymi jednostek organizacyjnych PSP, w tym realizowanie kontroli w archiwach zakładowych.
- c) Sprawowanie funkcji koordynatora czynności kancelaryjnych.
- d) Nadzór nad przestrzeganiem instrukcji kancelaryjnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt przez komórki organizacyjne KW PSP w Gdańsku.
- e) Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej w archiwum KW PSP w Gdańsku.
- f) Udostępnianie akt z archiwum zakładowego KW PSP w Gdańsku.
- g) Współpraca z archiwum zakładowym KG PSP.
- h) Wykonywanie kwerend archiwalnych.
- i) Koordynowanie kontroli oraz prowadzenie akt kontroli przeprowadzonych przez pracowników merytorycznych.
- j) Sporządzanie sprawozdawczości z zadań wykonywanych przez wydział.
- k) Rozpatrywanie skarg i wniosków kierowanych do Komendy Wojewódzkiej PSP.
- l) Prowadzenie sekretariatu Komisji Dyscyplinarnej przy Pomorskim Komendancie Wojewódzkim PSP.
- m) Nadzór nad czynnościami kancelaryjnymi w systemie EZD.
- n) Obsługa techniczna narad, spotkań i innych uroczystości z udziałem kierownictwa KW PSP w Gdańsku.
- o) Udział w inwentaryzacji składników majątku KW PSP w Gdańsku.

7. Dodatkowe preferencje z tytułu posiadanego wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności:

a) za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

- Szkolenie podstawowe w zawodzie strażak
- Posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa
- Posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa
- Posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r., lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego
- Uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2024 r., poz. 652 ze zm.)
- Uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2024 r., poz. 652 ze zm.)
- Wyszukolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP
- Wyszukolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP + RT

- Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP + RT + RW
- Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.
- Ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania

Wyjaśnienie użytych skrótów:

SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;

RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków - ratowników ochotniczej straży pożarnej;

RW- szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

b) za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdują się w ogłoszeniu:

- wykształcenie wyższe w zakresie archiwistyki,
- zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne,
- ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”.

8. Wymagane dokumenty, które kandydat zobowiązany jest złożyć, przystępując do postępowania kwalifikacyjnego.

A. Kandydat w terminie od **24 maja – 10 czerwca br.** składa następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (własnoręcznie podpisane) – *załącznik nr 1*
2. Aktualne zaświadczenie lekarskie, dopuszczające kandydata do udziału w teście sprawności fizycznej, wystawione nie później niż 30 dni przed dniem przystąpienia do tego testu – *załącznik nr 2*.

Kandydat może złożyć zaświadczenie o wynikach z testu sprawności fizycznej uzyskanych w ramach innego postępowania kwalifikacyjnego w tej samej lub innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, **o ile zaliczony test sprawności fizycznej wykazany w zaświadczeniu odpowiada stanowisku, na które jest prowadzone niniejsze postępowanie kwalifikacyjne.** Wyniki pozostają ważne przez okres 6 miesięcy od dnia zakończenia danego etapu postępowania kwalifikacyjnego, z zastrzeżeniem, iż termin 6 miesięcy upływa nie

wcześniej, niż w dniu zakończenia testu sprawności fizycznej w ramach niniejszego postępowania kwalifikacyjnego.

3. Dokument ubezpieczenia NNW lub ewentualnie podpisane oświadczenie kandydata, że nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do komendy i jej funkcjonariuszy w przypadku nieszczęśliwego wypadku w czasie postępowania – załącznik nr 3.

B. Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej w terminie **od 18 do 20 czerwca br.** składa pozostałe n/w dokumenty:

1. Kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby;
2. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności;
3. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej – załącznik nr 4;
4. Kserokopię stron książeczki wojskowej z uwidocznionymi danymi osobowymi kandydata i zapisem dotyczącym uregulowanego stosunku do służby wojskowej (odbycie zasadniczej służby wojskowej lub przeniesienie do rezerwy bez odbycia tej służby albo zwolnienie od obowiązku służby wojskowej) - nie dotyczy kobiet.

Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1772 ze zm.).

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzi komisja powołana przez Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

U W A G A !

Druki do pobrania znajdują się na stronie internetowej Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku lub w Wydziale Kadr Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku, ul. Sosnowa 2 pok. 312 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.

Przedłożenie innych dokumentów (**druków**) niż wyszczególnione w niniejszym ogłoszeniu w pkt. 8A (załącznik nr 1) i 8B (załącznik nr 4), niezłożenie w terminie (*liczy*

się data **wpływu do komendy**) kompletu dokumentów, brak jakiegokolwiek dokumentu czy oświadczenia wymienionego w ogłoszeniu lub złożenie dokumentu niespełniającego wymagań określonych w ogłoszeniu spowoduje niezakwalifikowanie kandydata do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego.

Dokumenty kandydaci składają osobiście w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Nabór do Wydziału Organizacji i Nadzoru - 2024, imię i nazwisko” lub listownie (liczy się **bezwzględnie** data **wpływu** dokumentów do jednostki – *nie data nadania*) na adres:

Wydział Kadr
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku,
ul. Sosnowa 2 , 80-251 Gdańsk

Osoby zakwalifikowane do rozmowy kwalifikacyjnej składają dokumenty, o których mowa w pkt. 8B, w zaklejonej kopercie z umieszczonym na niej numerem identyfikacyjnym kandydata w Wydziale Kadr Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku w terminie **18 do 20 czerwca br. do godz. 15.30.**

Na wszystkich składanych kopiach dokumentów (każda zapisana strona) należy umieścić następującą adnotację: „Potwierdzam zgodność z oryginałem” – data i podpis kandydata.

Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:

- Etap I Weryfikacja kompletności dokumentów wymienionych w pkt. 8A „Ogłoszenia o naborze”.
- Etap II Ocena sprawności fizycznej.
- Etap III Ocena pozostałych dokumentów wymienionych w pkt. 8B.
- Etap IV Rozmowa kwalifikacyjna.
- Etap V Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Harmonogram naboru

E t a p I			
Czynność / zadanie	Data	Godzina	Miejsce
złożenie dokumentów wymienionych w pkt. 8A	w dni robocze do dnia: 10 czerwca 2024r. (poniedziałek)	do godz. 15 ³⁰	Wydział Kadr Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku, ul. Sosnowa 2 lub za pośrednictwem poczty (<i>liczy się data wpływu do komendy</i>)

weryfikacja dokumentów	do dnia 12 czerwca 2024r. (środa)	-	Siedziba Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku ul. Sosnowa 2
------------------------	--------------------------------------	---	---

Wyniki I etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną opublikowane na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie komendy **13 czerwca 2024r.**

E t a p II			
Czynność / zadanie	Data	Godzina	Miejsce
podciąganie na drążku lub w przypadku kobiet rzut piłką lekarską	17 czerwca 2024r. (poniedziałek)	od godz. 10 ³⁰	Siedziba Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku ul. Sosnowa 2
bieg po kopercie	17 czerwca 2024r. (poniedziałek)	od godz. 10 ³⁰	Siedziba Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku ul. Sosnowa 2
próba wydolnościowa (beep test)	17 czerwca 2024r. (poniedziałek)	od godz. 10 ³⁰	Siedziba Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku ul. Sosnowa 2

Wyniki II etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną opublikowane na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie komendy **do dnia 18 czerwca 2024r.**

E t a p III			
Czynność / zadanie	Data	Godzina	Miejsce
złożenie dokumentów wymienionych w pkt. 8B	od 18 czerwca do 20 czerwca 2024r. (wtorek - czwartek)	do godz. 15 ³⁰	Wydział Kadr Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku, ul. Sosnowa 2
ocena w/w dokumentów	21 czerwca 2024r. (piątek)	-	Siedziba Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku ul. Sosnowa 2

Wyniki III etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną opublikowane na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy **do dnia 21 czerwca 2024 r.**

E t a p IV			
Czynność / zadanie	Data	Godzina	Miejsce
rozmowa kwalifikacyjna	24 czerwca 2024r. (poniedziałek)	od godz. 10 ⁰⁰	Siedziba Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku ul. Sosnowa 2

Wyniki IV etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną opublikowane na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy **do dnia 24 czerwca 2024 r.**

E t a p V			
Czynność / zadanie	Data	Godzina	Miejsce
ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP	czerwiec-lipiec 2024r.	---	Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska podległa Ministrowi Właściwemu do Spraw Wewnętrznych w Gdańsku ul. Kartuska 4/6

U W A G A !

- Pomorski Komendant Wojewódzki PSP zastrzega sobie prawo do zmiany ww. terminów oraz miejsca odbywania poszczególnych etapów naboru ze względu na warunki atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne.
- Informacje o zakwalifikowaniu do następnego etapu postępowania będą opublikowane na stronie internetowej komendy: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-gdansk/nabor---wyniki-etapow-i-naboru> oraz w siedzibie Komendy Wojewódzkiej PSP w Gdańsku.
- Komisja Rekrutacyjna przyzna każdemu kandydatowi numer identyfikacyjny, pod którym będzie następowała publikacja wyników poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.
- O przydzielonym numerze identyfikacyjnym kandydat zostanie powiadomiony za pośrednictwem wiadomości tekstowej (SMS) lub, w przypadku osobistego złożenia dokumentów, w siedzibie Komendy.
- Przed przystąpieniem do każdego etapu postępowania kandydat zobowiązany jest do okazania ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość (dowód osobisty lub paszport).

ETAP I – OCENA DOKUMENTÓW WYMIENIONYCH W PKT 8A

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega za sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

ETAP II – TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ.

Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych oraz próby wydolnościowej, które przeprowadza się i ocenia w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej, tj. w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2023 r., poz. 1177 ze zm.) – z wyłączeniem punktów preferencyjnych przyznawanych w zależności od grupy wiekowej.

SPOSÓB PRZEPROWADZENIA TESTU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

Wymagania ogólne:

próby sprawnościowe testu sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat do każdej z prób może podejść dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na stanowiska nie związane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

- 1) podciąganie na drążku (w przypadku mężczyzn);
- 2) rzut piłką lekarską (w przypadku kobiet);
- 3) bieg po kopercie;
- 4) próbę wydolnościową (Beep test).

I. Podciąganie się na drążku.

Drążek jest umieszczony na wysokości odskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

II. Rzut piłką lekarską.

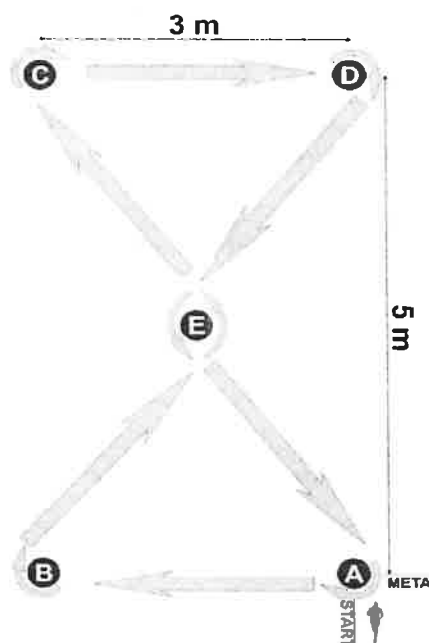
Kandydatka ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym

piłka zetknęła się z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

III. Bieg po kopercie.

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160-180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek).

Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



IV. Próba wydolnościowa (BEEP TEST).

Wymagania ogólne:

próbę wydolnościową przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym, w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat do każdej

TABELA PUNKTOWA
(przełiczenia uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie nie na drążku (liczba powtórzeń)	Eksplozja (czas w sekundach)	Beep test (poziom – liczba odcinków)
75	26	22,00	12 - 5
74	25	22,05	12 - 4
73	24	22,10	12 - 3
72	23	22,15	12 - 2
71	22	22,20	12 - 1
70	21	22,25	11 - 12
69	20	22,30	11 - 11
68	19	22,35	11 - 10
67	18	22,40	11 - 9
66	17	22,45	11 - 8
65	16	22,50	11 - 7
64		22,55	11 - 6
63	15	22,60	11 - 5
62		22,65	11 - 4
61	14	22,70	11 - 3
60		22,75	11 - 2
59		22,80	11 - 1
58	13	22,85	10 - 11
57		22,90	10 - 10
56		22,95	10 - 9
55	12	23,00	10 - 8
54		23,05	10 - 7
53		23,10	10 - 6
52		23,15	10 - 5
51		23,20	10 - 4
50	11	23,25	10 - 3
49		23,30	10 - 2
48		23,35	10 - 1
47		23,40	9 - 11
46		23,45	9 - 10
45	10	23,50	9 - 9
44		23,60	9 - 8
43		23,70	9 - 7
42		23,80	9 - 6
41		23,90	9 - 5
40	9	24,00	9 - 4

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie nie na drążku (liczba powtórzeń)	Eksplozja (czas w sekundach)	Beep test (poziom – liczba odcinków)
39		24,10	9 - 3
38		24,20	9 - 2
37		24,30	9 - 1
36		24,40	8 - 11
35	8	24,50	8 - 10
34		24,60	8 - 9
33		24,70	8 - 8
32		24,80	8 - 7
31		24,90	8 - 6
30	7	25,00	8 - 5
29		25,10	8 - 4
28		25,20	8 - 3
27		25,30	8 - 2
26		25,40	8 - 1
25	6	25,50	7 - 10
24		25,60	7 - 9
23		25,70	7 - 8
22		25,80	7 - 7
21		25,90	7 - 6
20	5	26,00	7 - 5
19		26,10	7 - 4
18		26,20	7 - 3
17		26,30	7 - 2
16		26,40	7 - 1
15	4	26,50	6 - 10
14		26,60	6 - 9
13		26,70	6 - 8
12		26,80	6 - 7
11		26,90	6 - 6
10	3	27,00	6 - 5
9		27,10	6 - 4
8		27,20	6 - 3
7		27,30	6 - 2
6		27,40	6 - 1
5	2	27,50	5 - 9
4		27,60	5 - 8
3		27,70	5 - 7
2		27,80	5 - 6
1	1	27,90	5 - 5

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej 50 pkt, a dla kobiet – co najmniej 46 pkt.

W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, możliwe jest obniżenie minimalnego do osiągnięcia wyniku końcowego testu sprawności fizycznej do 41 pkt – dla mężczyzn i dla kobiet.

Uzyskany przez kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje ważny przez okres 6 miesięcy liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystywany przy postępowaniu kwalifikacyjnym w tej samej lub innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, o ile zaliczony test sprawności fizycznej wykazany w zaświadczeniu odpowiada stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne.

ETAP III – OCENA POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW WYMIENIONYCH W PKT 8B

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60. System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności jest określony w załączniku do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1772 ze zm.) i wynosi:

System punktowy – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

Lp.	Wyszkolenie/uprawnienie:	Pkt
1.	Szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20
2.	Posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	25
3.	Posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	30
4.	Posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r., lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego	15
5.	Uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2021 r., poz. 2053 ze zm.)	5
6.	Uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2021 r., poz. 2053 ze zm.)	15
7.	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP	5
8.	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT	10

9.	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW	15
10.	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	15
11.	Ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5

Preferencje, za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdują się w ogłoszeniu:

12.	wykształcenie wyższe w zakresie archiwistyki	15
13.	zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne	15
14.	ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”	5

Wyjaśnienie użytych skrótów:

SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;

RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;

RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1 do 3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7 do 10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7 do 10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów o których mowa w punkcie B niniejszego ogłoszenia).

ETAP IV – ROZMOWA KWALIFIKACYJNA

Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza Komisja. Podczas rozmowy ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych w pkt 1 do 3 wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

ETAP V – USTALENIE ZDOLNOŚCI FIZYCZNEJ I PSYCHICZNEJ DO PEŁNIENIA SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Na badania lekarskie w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej zostaje skierowany kandydat, który uzyskał najwyższą liczbę punktów po zakończeniu etapów postępowania kwalifikacyjnego III i IV.

Oceny zdolności fizycznej i psychicznej zakwalifikowanego kandydata do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej dokonuje Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych z siedzibą przy ul. Kartuskiej 4/6, 80-104 Gdańsk.

W przypadku, gdy w/w komisja lekarska lub odwoławcza komisja lekarska orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kieruje się kolejnego kandydata z najwyższą łączną liczbą punktów uzyskanych w etapach postępowania kwalifikacyjnego III i IV.

Po uzyskaniu orzeczenia Pomorskiej Rejonowej Komisji Lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych o zdolności fizycznej i psychicznej zakwalifikowanego kandydata do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej, komisja przedkłada Pomorskiemu Komendantowi Wojewódzkiemu Państwowej Straży Pożarnej listę kandydatów do przyjęcia do służby.

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez kierownika jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

INFORMACJE DODATKOWE

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów postępowania będzie można odebrać w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników naboru. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone komisyjnie.

Dokumenty dotyczące kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu, zostaną dołączone do jego akt osobowych.

POMORSKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

st. bryg. Jacek Niewęglowski

KLAUZULA INFORMACYJNA

dot. naboru do służby i pracy

(zgodnie z ustawą o PSP z dn. 24 sierpnia 1991r. i Kodeksem Pracy z dnia 26 czerwca 1974r.)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sosnowa 2.
2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: iod@straz.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji naboru do służby i pracy wraz z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego i przyszłych naborów, mających na celu wypełnienie obowiązku w tym zakresie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) Rozporządzenia.
4. Odbiorcami danych są jednostki organizacyjne PSP oraz inne organy i podmioty na mocy przepisów odrębnych ustaw oraz podmioty przetwarzające na rzecz administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu zgodny z przepisami wynikającymi z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 1 roku do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania swoich danych,

c) usunięcia danych, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których Organ PSP przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,

d) ograniczenia przetwarzania swoich danych,

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Organ PSP posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531- 03-00, fax. 22 531-03-01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie dobrowolne. Odmowa podania danych obligatoryjnych spowoduje brak możliwości uczestnictwa w procesie rekrutacji.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.