

## Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Wniosek o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 – 2020) na rok 2 0

Wniosek składany jest w przypadku<sup>1)</sup>: śmierci rolnika<sup>2)</sup> następstwa prawnego<sup>3)</sup>

Numer dokumentu

Znak sprawy

Potwierdzenie przyjęcia wniosku przez biuro powiatowe Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (pieczęć)

Data przyjęcia i podpis

I. CEL ZŁOŻENIA<sup>1)</sup> Wniosek Zmiana do wniosku Korekta wniosku Wycofanie wnioskuII. NUMER IDENTYFIKACYJNY SPADKODAWCY ALBO ROLNIKA<sup>4)</sup>

01. Numer identyfikacyjny spadkodawcy albo rolnika

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. DANE IDENTYFIKACYJNE SPADKODAWCY ALBO ROLNIKA<sup>4)</sup>

02. Nazwisko / Nazwa pełna

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

04. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

05. REGON

03. Pierwsze imię / Nazwa skrócona

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

06. Kod kraju Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości (wypełnia osoba fizyczna nieposiadająca obywatelstwa polskiego)

IV. NUMER IDENTYFIKACYJNY SPADKOBIERCY ALBO ZAPISOBIERCY WINDYKACYJNEGO ALBO NASTĘPCY PRAWNEGO (o ile został nadany)

07. Numer identyfikacyjny spadkobiercy albo zapisobiercy windykacyjnego albo następcy prawnego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V. DANE IDENTYFIKACYJNE SPADKOBIERCY ALBO ZAPISOBIERCY WINDYKACYJNEGO ALBO NASTĘPCY PRAWNEGO

08. Nazwisko/Nazwa pełna

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11. REGON

09. Pierwsze imię/Nazwa skrócona

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

12. Kod kraju Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości (wypełnia osoba fizyczna nieposiadająca obywatelstwa polskiego)

VI. MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA I ADRES SPADKOBIERCY ALBO ZAPISOBIERCY WINDYKACYJNEGO ALBO NASTĘPCY PRAWNEGO

13. Województwo				14. Powiat				15. Gmina			
16. Kod pocztowy		17. Poczta		18. Miejscowość				19. Ulica			
20. Nr domu		21. Nr lokalu		22. Nr telefonu stacjonarnego / komórkowego <sup>5)</sup>				23. Nr faksu <sup>5)</sup>		24. E-mail <sup>5)</sup>	

<sup>1)</sup> Właściwie zaznaczyć znakiem X.<sup>2)</sup> Wniosek o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej, spadkobierca/zapisobierca windykacyjny składa, jeżeli śmierć rolnika nastąpiła po doręczeniu decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej, a przed wypłatą pomocy określonej w decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej. Wniosek ten, składany jest w terminie **6-miesiący** od dnia doręczenia spadkodawcy/zapisobiercy windykacyjnemu, decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej.<sup>3)</sup> Wniosek o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej, następca prawny składa, jeżeli rolnik został rozwiązany albo przekształcony albo wystąpiło inne zdarzenie prawne, w wyniku którego zaistniało następstwo prawne po doręczeniu decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej i przed wypłatą pomocy określonej w decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej. Wniosek ten składany jest w terminie **3-miesiący** od dnia doręczenia rolnikowi, który został rozwiązany albo przekształcony decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej.<sup>4)</sup> Dotyczy rolnika, który został rozwiązany albo przekształcony albo wystąpiło inne zdarzenie prawne, w wyniku którego nastąpiło następstwo prawne.<sup>5)</sup> Pole nieobowiązkowe.

**VII. ADRES DO KORESPONDENCJI (spadkobiercy albo zapisobiercy windykacyjnego albo następcy prawnego/pełnomocnika/reprezentanta)**

Nie wypełniać, jeśli adres do korespondencji jest identyczny z adresem podanym w części VI.

25. Województwo		26. Powiat		27. Gmina	
28. Kod pocztowy		29. Poczta		30. Miejscowość	
32. Nr domu		33. Nr lokalu		34. Nr telefonu stacjonarnego / komórkowego <sup>5)</sup>	
				35. Nr faksu <sup>5)</sup>	
36. E-mail <sup>5)</sup>					

**VIII. DECYZJA W SPRAWIE PRYZNANIA PREMII PIEŁĘGNACYJNEJ LUB PREMII ZALESIENIOWEJ**

37. Numer i data wydania decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej

..... numer decyzji		<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <span style="font-size: 20px; margin: 0 5px;">-</span> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <span style="font-size: 20px; margin: 0 5px;">-</span> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> </div> data wydania decyzji	
------------------------	--	--	--

**IX. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO SPADKOBIERCY ALBO ZAPISOBIERCY WINDYKACYJNEGO ALBO NASTĘPCY PRAWNEGO**

38. Nazwisko, imię / nazwa, adres

--

39. Nazwa pełna banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

--

40. Oddział, nr, miejscowość

--

41. Pełny nr rachunku bankowego lub rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej

--

**X. ZAŁĄCZNIKI<sup>1)</sup>**42.   LICZBA ZŁOŻONYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- Odpis prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo odpis prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia przedmiotu windykacyjnego albo<sup>6)</sup>
- Zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia sporządzony przez notariusza albo<sup>6)</sup>
- Oświadczenie spadkobiercy o złożeniu wniosku o stwierdzenie nabycia spadku, zawierającym wskazanie imienia, nazwiska i numeru identyfikacyjnego rolnika, którego jest spadkobiercą, w przypadku gdy nie zostało zakończone postępowanie sądowe o stwierdzenie nabycia spadku<sup>7)</sup>
- Oświadczenie pozostałych spadkobierców/zapisobierców windykacyjnych o wyrażeniu zgody na wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej<sup>8)</sup>
- Dokument potwierdzający zaistnienie następstwa prawnego lub jego kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Agencji, lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym albo adwokatem<sup>9)</sup>

.....  
nazwa dokumentu**XI. OŚWIADCZENIA****Oświadczam, że:**

- 1) pouczono mnie o skutkach prawnych złożenia fałszywego oświadczenia wynikających z art. 233 § 1 i § 6 Kodeksu karnego;
- 2) znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 i § 2 Kodeksu karnego;
- 3) nie kwestionuję należności określonej w decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej;
- 4) zostałem poinformowany, że obowiązek podania danych wynika z przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;
- 5) przyjmuję do wiadomości, że dane beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- 6) przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu wnioskodawcy pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota pomocy finansowej w ramach działania „Inwestycje w rozwój obszarów leśnych i poprawę żywotności lasów (poddziałanie wsparcie na zalesianie tworzenie terenów zalesionych)”, będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.

<sup>6)</sup> Dokument składa spadkobierca/zapisobierca windykacyjny wraz z wnioskiem o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej, w terminie 14 dni od dnia uprawomocnienia się tego postanowienia albo 14 dni od dnia wpisu aktu poświadczenia dziedziczenia do rejestru aktów poświadczenia dziedziczenia, jednak nie później niż w ciągu **6 - miesięcy** od dnia doręczenia spadkodawcy decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej.

<sup>7)</sup> Dokument składa spadkobierca/zapisobierca windykacyjny wraz z wnioskiem o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej, nie później niż w ciągu **6 - miesięcy** od dnia doręczenia spadkodawcy decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej.

<sup>8)</sup> Oświadczenie składa spadkobierca/zapisobierca windykacyjny w przypadku, gdy z postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo z zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia wynika, że uprawnionych do nabycia spadku jest więcej niż jeden spadkobierca/zapisobierca windykacyjny. Zgoda nie jest wymagana, jeżeli miałyby być wyrażona przez małoletniego, a wniosek został złożony przez spadkobiercę/zapisobiercę windykacyjnego będącego przedstawicielem ustawowym tego małoletniego.

<sup>9)</sup> Dokument składa następca prawny wraz z wnioskiem o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej przysługującej rolnikowi w pierwszym roku licząc od dnia wykonania zalesienia, w terminie **3 - miesięcy** od dnia doręczenia rolnikowi, który został rozwiązany/przekształcony decyzji w sprawie przyznania premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej.

## XII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – dotyczy osób fizycznych oraz pełnomocnika

W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanego dalej "Rozporządzeniem", Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej „Administratorem danych” jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa.
- 2) Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
- 3) Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 2.
- 4) Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, tj. gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych oraz art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, tj. na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 5) Zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia będą przetwarzane przez Administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1505, z późn. zm.) oraz z ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2021 r., poz. 2137, z późn. zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy<sup>10)</sup>, tj. w celu wypłaty premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego.
- 6) Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane organom kontrolnym, podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT, wykonawcom kontroli na miejscu, wykonawcom uczestniczącym w procesie aktualizacji baz danych systemu LPIS.
- 7) Zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, a także przez okres trwania zobowiązania do pielęgnacji zalesienia wykonanego na gruncie, lub zalesienia występującego na gruncie wskutek sukcesji naturalnej, zgodnie z wymogami planu zalesienia, przez 5 lat od dnia złożenia wniosku o przyznanie pierwszej premii pielęgnacyjnej - w przypadku ubiegania się o przyznanie premii pielęgnacyjnej, utrzymania zalesienia wykonanego na gruncie, przez 12 lat od dnia złożenia wniosku o przyznanie pierwszej premii zalesieniowej – w przypadku ubiegania się o przyznanie premii zalesieniowej. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony na okres potrzebny do prowadzenia archiwizacji.
- 8) Dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt. 5 oraz przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji XIII lub do czasu jej odwołania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w Rozporządzeniu.
- 10) W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych objętych zgodą oraz prawo do odwołania tej zgody lub zmiany w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej odwołaniem.
- 11) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 12) Podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia we wniosku o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) składany jest w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego, wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych po jednokrotnym wezwaniu do usunięcia braków, będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

## XIII. ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- Wyrażam zgodę**<sup>11)</sup> na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów obowiązującego prawa, oznaczonych w formularzu wniosku o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) składany jest w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego, jako „dane nieobowiązkowe” w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących przyznawania pomocy, z wykorzystaniem podanego przez mnie poniżej numer telefonu.
- Wyrażam zgodę**<sup>11)</sup> na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów obowiązującego prawa, oznaczonych w formularzu wniosku o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) składany jest w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego, jako „dane nieobowiązkowe” w celu otrzymywania/kierowania do mnie treści informacyjnych lub promocyjnych o działaniach realizowanych przez Agencję, za pośrednictwem SMS/MMS na podany przeze mnie poniżej numer telefonu.

Podanie ww. danych jest dobrowolne a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) składany jest w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celów wskazanych w treści powyższych zgód. Każdą ze zgód można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny Administratora danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres e-mail: iod@arimr.gov.pl. Wycofanie każdej ze zgód nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Numer telefonu (dane nieobowiązkowe)

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

data wypełnienia wniosku (dzień - miesiąc - rok)

.....  
czytelny podpis spadkobiercy lub następcy prawnego lub pełnomocnika/  
osoby upoważnionej do reprezentacji

<sup>10)</sup> Rozporządzenie Ministra i Rozwoju Wsi z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na zalesianie i tworzenie terenów zalesionych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 585, z późn. zm.).

<sup>11)</sup> Niepotrzebne skreślić.

#### XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PRZEZ AGENCJĘ RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICTWA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH, KTÓRE ZOSTANĄ PRZEKAZANE PRZEZ BENEFICJENTA

Zgodnie z treścią z art. 14 Rozporządzenia, w odniesieniu do danych osób fizycznych, które zostały przekazane przez Beneficjenta w dokumentach aplikacyjnych w celu obsługi wniosku o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) składany jest w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z realizacją zadań, o których mowa w pkt. 3 poniżej, jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
- 2) Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
- 3) Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1505, z późn. zm.) oraz z ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2021 r., poz. 2137, z późn. zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy, tj. w celu wypłaty premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego.
- 4) Administrator danych będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy kontrolne,
  - b) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - c) podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora danych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcy IT, wykonawcy kontroli na miejscu, wykonawcy uczestniczący w procesie aktualizacji baz danych systemu LPIS.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań, o których mowa w pkt 3. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach przewidzianych w Rozporządzeniu.
- 8) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Pani/Pana dane Administrator danych uzyskał od Beneficjenta.

#### XV. OŚWIADCZENIE WOBEC ARiMR O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC INNYCH OSÓB FIZYCZNYCH

- 1) Przyjmuję do wiadomości, iż ARiMR staje się Administratorem danych osobowych osób fizycznych otrzymanych ode mnie, które to dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przeze mnie pozyskane w celu obsługi wniosku o wypłatę premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) składany jest w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego.
- 2) Oświadczam, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jestem uprawniony do ich przekazania ARiMR oraz uczyniłem zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności zostały poinformowane osoby, których dane przekazuję, o fakcie i celu ich przekazania.
- 3) Oświadczam, iż wszystkie osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, zostały poinformowane o treści klauzuli zawartej w sekcji XIV wniosku.
- 4) Jednocześnie zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do ARiMR w celu wypłaty premii pielęgnacyjnej lub premii zalesieniowej (PROW 2014 - 2020) w przypadku śmierci rolnika/następstwa prawnego o treści klauzuli zawartej w sekcji XIV wniosku.

□□	—	□□	—	□□□□
----	---	----	---	------

data wypełnienia wniosku (dzień - miesiąc - rok)

.....  
czytełny podpis spadkobiercy lub następcy prawnego lub pełnomocnika/  
osoby upoważnionej do reprezentacji

#### XVI. DATA I PODPIS SPADKOBIERCY/NASTĘPCY PRAWNEGO LUB PEŁNOMOCNIKA/REPREZENTANTA

Data wypełnienia wniosku i podpis wnioskodawcy

□□	—	□□	—	□□□□
----	---	----	---	------

data wypełnienia wniosku (dzień - miesiąc - rok)

.....  
czytełny podpis spadkobiercy lub następcy prawnego lub pełnomocnika/  
osoby upoważnionej do reprezentacji

#### XVII. ADNOTACJE AGENCJI RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICTWA

--