

Jak złożyć wniosek o zawieszenie umowy o rozłożenie zadłużenia na raty/ umowy o odroczenie terminu płatności składek na 3 miesiące (RDS)

Jak wystąpić wniosek RDS:

1. zaloguj się do swojego konta na PUE ZUS
2. przejdź do zakładki Ubezpieczony lub Płatnik
3. z bocznego menu wybrać [Dokumenty i Wiadomości] – [Dokumenty robocze]
4. kliknij przycisk [Utwórz nowy] - wniosek RDS możesz wybrać z listy dostępnych dokumentów

Wybór typu dokumentu

Lista dostępnych dokumentów

<input checked="" type="checkbox"/> Ubezpieczenia	<input checked="" type="checkbox"/> Emerytury i renty	<input checked="" type="checkbox"/> Wnioski i zaświadczenia lekarskie
<input checked="" type="checkbox"/> Międzynarodowe emerytury, renty, zasiłki pogrzeb.	<input checked="" type="checkbox"/> Płatnik składek	<input checked="" type="checkbox"/> Prewencja i rehabilitacja
<input checked="" type="checkbox"/> Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego	<input checked="" type="checkbox"/> Zasiłki	<input checked="" type="checkbox"/> Pozostałe
<input checked="" type="checkbox"/> Układy, umorzenia, odliczenia	<input checked="" type="checkbox"/> Kapitał początkowy	<input checked="" type="checkbox"/> Rodzina 500+
<input checked="" type="checkbox"/> Dobry Start (300+)		<input checked="" type="checkbox"/> Zaznacz/odznacz wszystkie

Nazwa Opis

Filtr wyłączony

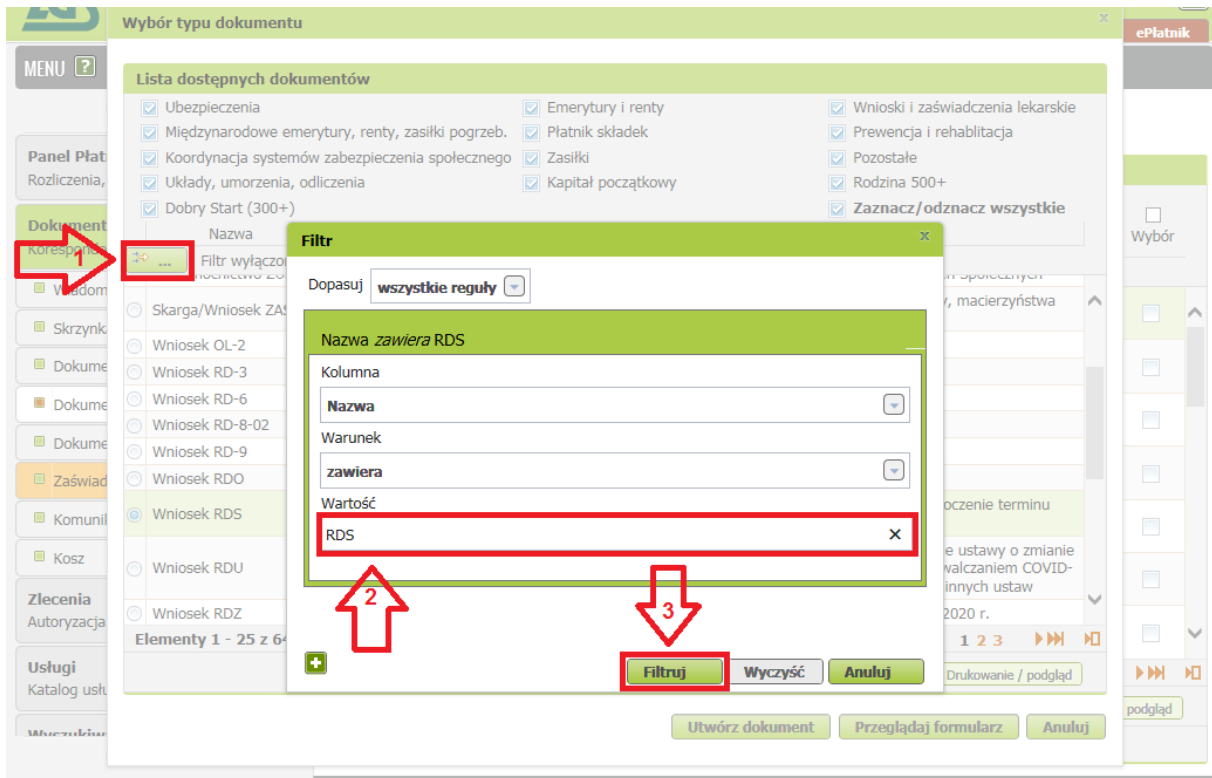
<input type="radio"/> Wniosek RD-6	Wniosek o przebieganie wpłaty pomiędzy kontami płatników składek
<input type="radio"/> Wniosek RD-8-02	Wniosek w sprawie postępowania egzekucyjnego
<input type="radio"/> Wniosek RD-9	Wniosek w sprawie odstąpienia od zabezpieczenia należności
<input type="radio"/> Wniosek RDO	Wniosek o odstąpienie od pobierania odsetek za zwłokę
<input checked="" type="radio"/> Wniosek RDS	Wniosek o zawieszenie umowy o rozłożenie zadłużenia na raty/umowy o odroczenie terminu płatności składek na 3 miesiące
<input type="radio"/> Wniosek RDU	Wniosek o ulgę bez opłaty prolongacyjnej (odroczenie lub rozłożenie na raty) na podstawie ustawy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw
<input type="radio"/> Wniosek RDZ	Wniosek o zwolnienie z obowiązku opłacenia należności z tytułu składek za marzec - maj 2020 r.
<input type="radio"/> Wniosek RSP-C	Wniosek o świadczenie postojowe w związku z przeciwdziałaniem skutkom wywołanym COVID-19 dla umów cywilnoprawnych (wypełnia zleceniodawca lub zamawiający)
<input type="radio"/> Wniosek RSP-D	Wniosek o świadczenie postojowe w związku z przeciwdziałaniem skutkom wywołanym COVID-19 dla osób prowadzących działalność gospodarczą

Elementy 1 - 25 z 64 10 | 25 | 50 | 100 1 2 3

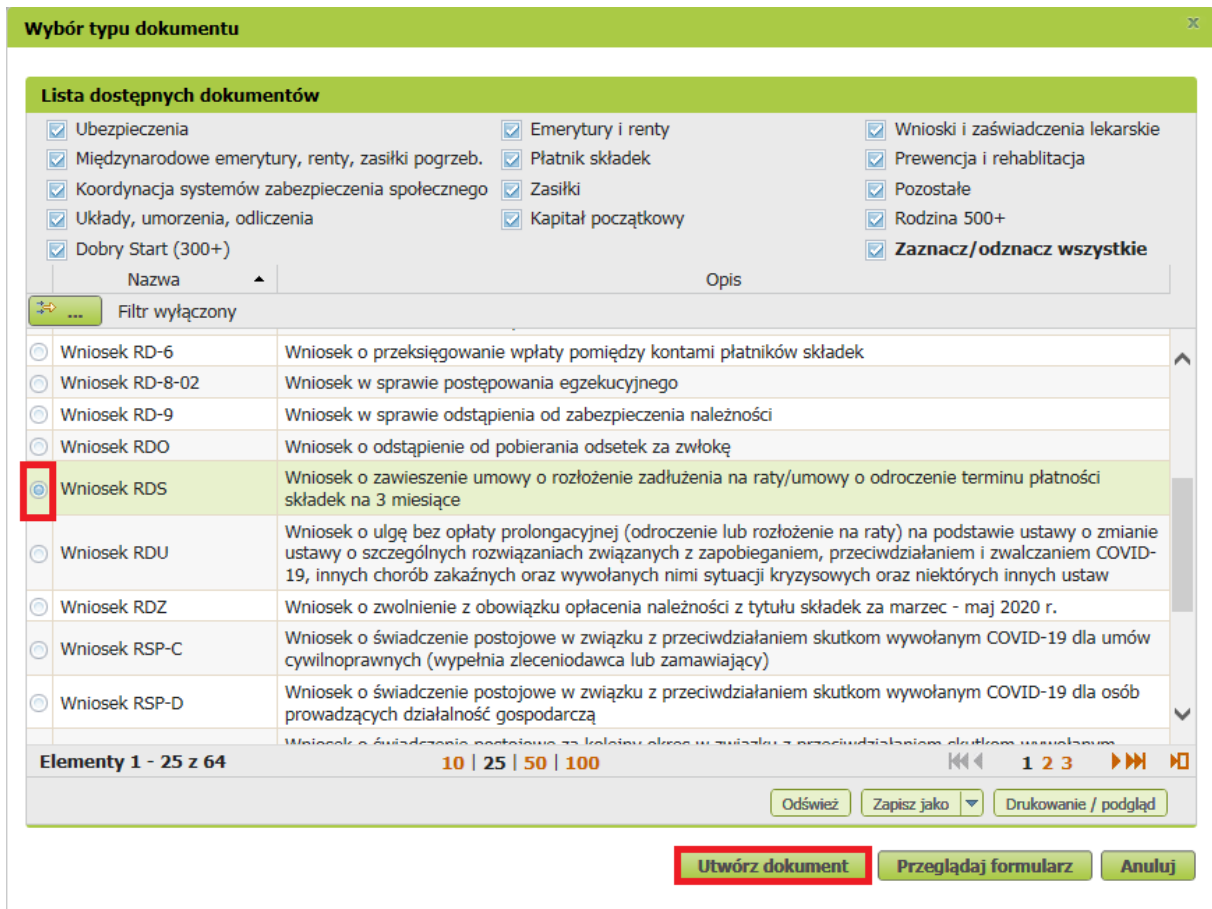
Odśwież Zapisz jako Drukowanie / podgląd

Utwórz dokument **Przeglądaj formularz** **Anuluj**

albo wyszukać np. po nazwie, korzystając z filtra



5. po zaznaczeniu wniosku kliknij [Utwórz dokument].



Wniosek możesz utworzyć także z menu [Usługi] – [Katalog usług]

The screenshot displays the 'KATALOG USŁUG' interface. On the left, a sidebar contains various menu items, with 'Usługi' (Services) highlighted in green. The main area shows a search for 'RDS' with a 'Filtruj' (Filter) button highlighted in red. Below the search, there is a list of services, with the first item 'Złożenie dokumentu RDS. Wniosek o zawieszenie umowy o rozłożenie zadłużenia na raty/ umowy o odroczenie terminu płatności składek na 3 miesiące' highlighted in green. At the bottom, the 'Przejdź do usługi' (Go to service) button is highlighted in red.

6. Wyświetli Ci się formularz do wypełnienia. Automatycznie wypełnią się Twoje dane identyfikacyjne oraz adres mailowy, a jeśli jest podany w danych kontaktowych na profilu to również numer telefonu.

W formularzu :

- ✓ w sekcji **[Treść wniosku]** zaznacz o co chcesz się zwrócić tym wnioskiem

TREŚĆ WNIOSKU

Zwracam się z wnioskiem o:

- zawieszenie realizacji umowy o rozłożenie zadłużenia na raty na okres 3 miesięcy
- zawieszenie realizacji umowy o odroczenie terminu płatności składek na okres 3 miesięcy

- ✓ w sekcji **[Uzasadnienie wniosku]** wskaż, w jaki sposób epidemia koronawirusa wpłynęła na Twoją sytuację finansową i brak możliwości opłacenia w terminie należności

UZASADNIENIE WNIOSKU – WSKAŻ, W JAKI SPOŚÓB EPIDEMIA KORONAWIRUSA WPŁYNEŁA NA TWOJĄ SYTUACJĘ FINANSOWĄ I BRAK MOŻLIWOŚCI OPŁACENIA W TERMINIE NALEŻNOŚCI

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym. Ujawnienie okoliczności, wskazujących na wprowadzenie ZUS w błąd co do podstaw udzielenia ulgi, stanowić może podstawę do wypowiedzenia umowy przez ZUS ze skutkiem natychmiastowym.

- Wybierz przycisk „Sprawdź” - system podpowie Ci, czy uzupełniłeś wszystkie wymagane pola. Jeśli poprawnie wypełniłeś wniosek - zapisz go, a następnie zamknij formularz.

SZCZEGÓŁY DOKUMENTU ROBOCZEGO ?

Dokument roboczy

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu:	Płatnik - 	
Nazwa typu dokumentu:	Wniosek RDS	Kod typu: RDS
Opis typu dokumentu:	Wniosek o zawieszenie umowy o rozłożenie zadłużenia na raty/umowy o odroczenie terminu płatności składek na 3 miesiące	
Data utworzenia:	2020-05-05 09:59	Wersja wzoru dokumentu: 1
Data modyfikacji:	2020-05-05 09:59	Wersja formularza: 0
Sygnatura sprawy:	Brak - Zmień >	

Załączniki

Brak załączników

Wybrany typ dokumentu nie pozwala na dołączanie załączników.

Powrót

Wyślij

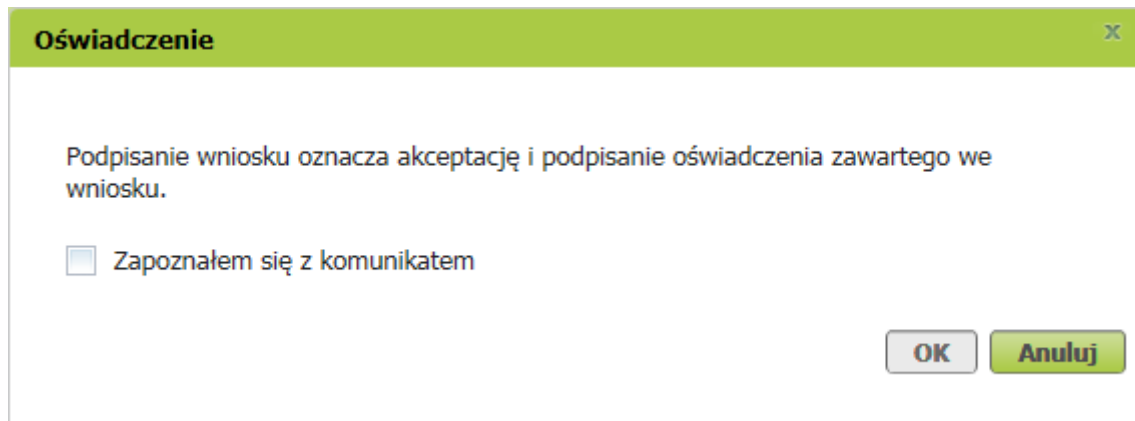
Eksportuj

Przeglądaj

Edytuj

Sprawdź aktualność wzoru

Po wybraniu przycisku „Wyślij” wyświetli się komunikat z oświadczeniem, że podpisanie wniosku oznacza akceptację i podpisanie oświadczenia zawartego we wniosku:



The screenshot shows a dialog box with a green header containing the title "Oświadczenie" and a close button (X). The main text reads: "Podpisanie wniosku oznacza akceptację i podpisanie oświadczenia zawartego we wniosku." Below this text is a checkbox with the label "Zapoznałem się z komunikatem". At the bottom right of the dialog box are two buttons: "OK" and "Anuluj".

Po akceptacji wybierz sposób odbioru wiadomości zwrotnej z ZUS oraz wskaż podpis, którego chcesz użyć.

Jak podpisać wniosek RDS?

Wniosek możesz wysłać elektronicznie za pomocą:

- kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- podpisu zaufanego (PZ ePUAP) lub
- podpisu osobistego (e-dowodu).

Podpis zaufany jest bezpłatny. Aby go uzyskać, złóż wniosek o profil na stronie internetowej www.pz.gov.pl. Następnie potwierdź swoją tożsamość za pośrednictwem bankowości elektronicznej, w placówce ZUS albo w urzędzie miasta lub gminy. Możesz też złożyć wniosek o tymczasowy profil zaufany na stronie internetowej www.pz.gov.pl. Swoją tożsamość potwierdzisz za pośrednictwem wideo rozmowy z urzędnikiem. Uzyskasz w ten sposób profil, który jest ważny 3 miesiące.

Podpis kwalifikowany wydają centra certyfikacji. Jest to usługa płatna. Jej koszt zależy m.in. od okresu ważności, na jaki zostaje wydany certyfikat.

Podpis osobisty (e-dowód) możesz uzyskać bezpłatnie przy składaniu wniosku o nowy dowód osobisty. Certyfikat podpisu osobistego znajdzie się w e-dowodzie. Aby korzystać z podpisu osobistego, musisz mieć czytnik NFC do e-dowodu oraz zainstalować na swoim komputerze odpowiednie oprogramowanie.

Jeśli posiadasz kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany (PZ ePUAP) lub podpis osobisty (e-dowód) i chcesz wysłać wniosek, wybierz przycisk „Wyślij”.

Autoryzacja usługi biznesowej



Wykonujesz usługę "Złożenie dokumentu RDS". Wykonanie tej operacji wymaga podpisania dokumentu jednym z niżej wymienionych sposobów:

- profilem zaufanym ePUAP
- podpisem osobistym
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Podpis ePUAP...

Podpis osobisty...

Kwalifikowany podpis elektroniczny...

Pozostaw jako zlecenie