# Formularz oferty – załącznik nr 3 do „Zapytania ofertowego”

Proszę wypełnić formularz poprawnymi danymi.

| Dane | Dane Wykonawcy |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Adres (siedziby) Wykonawcy |  |
| KRS/CEIDG |  |
| REGON |  |
| NIP |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |
| Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu z Zamawiającym |  |

W odpowiedzi na „Zapytanie ofertowe” na dostawę artykułów biurowych i papieru biurowego dla Państwowej Inspekcji pracy Głównego Inspektoratu Pracy, nr postępowania GIP-GOZ.213.251.2023 na składam ofertę na następujących warunkach:

# Wynagrodzenie:

| Maksymalna cena oferty z podatkiem VAT oferowana przez Wykonawcę |
| --- |
|  |

# Oświadczenia:

* 1. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będzie dostarczany na zasadach określonych w „Zapytaniu ofertowym” i będzie zgodny z jego warunkami oraz że akceptujemy warunki „Zapytania ofertowego”, w tym warunki płatności i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
  2. Oświadczamy, że dokumenty dostępne w bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o których mowa w pkt 5.5 „Zapytania ofertowego”, są aktualne (w przypadku nieaktualności dokumentów należy wykreślić powyższe oświadczenie oraz załączyć stosowne dokumenty zgodnie z dyspozycją pkt 5.6 „Zapytania ofertowego”).
  3. Oświadczamy, Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość i data | Podpis |
|  |  |