**Załącznik nr 1 – Proponowane Postanowienia Umowy z załącznikami,**

**PROPONOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca będzie świadczył usługi wsparcia i rozwoju dla systemu Wnioski i Umowy wykonanego w technologii CA-Clipper 5.
2. Szczegółowy zakres usług opisany jest w Załączniku nr 1.
3. Zakres prac obejmuje łącznie do 600 roboczogodzin wsparcia specjalisty Wykonawcy w zakresie usług opisanych w Załączniku nr 2.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia i obowiązuje przez okres 24 miesięcy lub do czasu wyczerpania maksymalnej puli roboczogodzin, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
5. Rozpoczęcie realizacji Usługi nastąpi w terminie …… dni roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
6. Rozpoczęcie realizacji każdego zlecenia nastąpi w dniu zgłoszenia przez Zamawiającego.

**§ 2**

**Realizacja Usług**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac składających się na przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności wymaganej od podmiotu profesjonalnie wykonującego usługi w obszarze IT.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w wyniku działań własnych, pracowników lub podmiotów, którymi posłużył się przy wykonaniu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w sposób minimalizujący uciążliwość prac dla Zamawiającego.
4. Do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu minimum 1 eksperta.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wszystkie zlecenia Usług opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy, będą składane przez Zamawiającego drogą elektroniczną poprzez dokonanie zgłoszenia na skrzynkę Wykonawcy, wskazaną w § 8ust. 1.
7. Zamawiający w celu zlecenia usługi prześle Wykonawcy opis zlecenia w celu oszacowania przez Wykonawcę zakresu prac, liczby roboczogodzin i ceny za te usługi.
8. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu Wycenę tj. informację dotyczącą zakresu oferowanej usługi zawierającą co najmniej prognozowany czas niezbędny do jej wykonania wyrażony w roboczogodzinach, cenę oraz termin w jakim zostanie ona wykonana.
9. Niezwłocznie po otrzymaniu Wyceny, Zamawiający zaakceptuje Wycenę, odmówi jej akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi w tym zakresie, celem przygotowania przez Wykonawcę nowej Wyceny. Brak akceptacji Wyceny w terminie 14 dni oznacza odmowę jej akceptacji.
10. Akceptacja Wyceny przez Zamawiającego jest równoznaczna ze zleceniem Wykonawcy świadczenia Usługi w zakresie objętym Wyceną. Przy czym, termin wykonania takiej usługi będzie rozpoczynał swój bieg od dnia następnego po dniu przesłania Wykonawcy akceptacji Wyceny chyba, że przesłanie akceptacji nastąpi do godziny 10:00, wówczas czas realizacji usługi rozpoczyna bieg w tym samym dniu.
11. Przekazanie i odbiór przedmiotu Umowy będą się odbywały zgodnie z poniższym trybem:
12. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego realizacji prac w ramach przedmiotu Umowy, Wykonawca, w terminie do 5 dni roboczych, od zakończenia danego miesiąca, przekaże Zamawiającemu protokół rozliczenia godzinowego, wykonanych prac podpisany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający dokona weryfikacji protokołu rozliczenia godzinowego w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania i potwierdzi jego poprawność, lub przekaże Wykonawcy uwagi.
14. W przypadku niepodpisania przez Zamawiającego protokołu rozliczenia godzinowego i przekazania uwag, Wykonawca, w terminie 10 dni roboczych, zobowiązany jest do usunięcia wad wskazanych w uwagach i ponownego przekazania protokołu rozliczenia godzinowego.
15. W przypadku ponownego przekazania protokołu rozliczenia godzinowego, Zamawiający dokona ponownego odbioru zgodnie z punktem 1.
16. Podpisany przez Zamawiającego protokół rozliczenia godzinowego stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT za zrealizowane prace.
17. Z momentem podpisania przez Zamawiającego protokołu rozliczenia godzinowego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań (produktów) przekazanych razem z tym protokołem rozliczenia godzinowego, zgodnie z zasadami opisanymi w Załączniku nr 2.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie całości przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości **…………….. zł** (słownie: ……………………………..) **brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 23%.
2. Wynagrodzenie za każdą rozpoczętą roboczogodzinę pracy specjalisty Wykonawcy wynosi ……………. zł, w tym podatek VAT w wysokości 23%.
3. Kwoty wymienione w niniejszym paragrafie zawierają wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym podatki i inne opłaty przewidziane prawem.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych oraz zapewni udzielenie/udzieli licencji, do wszelkich wytworzonych Produktów wytworzonych w ramach Umowy, o których mowa w Załączniku nr 1 („Szczegółowy opis przedmiotu umowy”), stanowiących utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na warunkach określonych w Załączniku nr 2 Autorskie prawa majątkowe.
5. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Produktów, w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, określonych odpowiednio w art. 2, art. 46 oraz art. 74 ust. 4 pkt 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na warunkach określonych w Załączniku nr 2 Autorskie prawa majątkowe.

**§ 4**

**Płatności**

1. Po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu rozliczenia godzinowego, za prace wykonane w danym miesiącu, Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę VAT na kwotę zgodną z protokołem.
2. Strony ustalają, że liczba godzin zleconych w czasie trwania Umowy będzie wynosiła co najmniej 200 godzin, nie więcej jednak niż 600 godzin.
3. Płatności z tytułu zrealizowania przedmiotu Umowy będą dokonane w złotych polskich (PLN) na podstawie faktur VAT, prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie wykorzystania całkowitej kwoty Umowy, w zakresie dotyczącym, świadczenia Usług, o których mowa w Załączniku nr 1, Wykonawca nie może domagać się wynagrodzenia wynikającego z różnicy pomiędzy całkowitą wartością zleceń wykazanych w raportach, a łączną kwotą, o której mowa w § 3 ust. 1.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: ……………. prowadzonym przez bank: …………………………….
6. W przypadku zmiany nr rachunku bankowego, osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i przekaże Zamawiającemu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku. (*Zmiana numeru rachunku nie stanowi istotnej zmiany Umowy i może być dokonywana w formie jednostronnego powiadomienia*).
7. Dostarczenie nieprawidłowo wystawionej faktury spowoduje ponowne naliczenie 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
8. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy do wpłat jest rachunkiem rozliczeniowym lub imiennym rachunkiem SKOK służącym wyłącznie do rozliczania prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności wyłącznie na rachunek widniejący w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług lub przy użyciu mechanizmu podzielonej płatności.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania przez Wykonawcę faktur na adres e- mail: [faktury@nfosigw.gov.pl](mailto:faktury@nfosigw.gov.pl). Za datę doręczenia faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień otrzymania maila przez Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy rachunek bankowy wykonawcy wskazany do zapłaty wynagradzania, nie będzie spełniał warunków o których mowa w ust. 8, strony postanawiają, iż Zamawiający wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia, do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego spełniającego kryteria, o których mowa w ust. 8.

**§ 5**

**Kary umowne i wypowiedzenie umowy.**

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dotrzymaniu terminów wskazanych w:
   1. § 1 ust. 5 niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia;
   2. § 2 ust. 8 oraz ust. 11 pkt. 1 i 3 niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia, z limitem tej kary do 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku naruszenia zasad poufności oraz zabezpieczenia danych osobowych o których mowa w § 6, przez Wykonawcę, podczas wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 złotych, za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia zasad
3. Jeżeli łączne opóźnienie Wykonawcy w dotrzymywaniu terminów wskazanych w niniejszej umowie przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę, w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może skorzystać w terminie 30 dni od daty zajścia przesłanek, o których tam mowa.
4. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, również z innego ważnego powodu, po bezskutecznym upływie terminu wynoszącego co najmniej 5 dni roboczych, wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu do usunięcia naruszeń lub w wezwaniu do należytego wykonywania Umowy wystosowanym na piśmie przez Zamawiającego, jeżeli pomimo wezwania Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
7. Wypowiedzenie Umowy do swej skuteczności wymaga formy pisemnej. Wypowiedzenie zostanie doręczone przez pracownika Zamawiającego, kurierem lub listem poleconym, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
8. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary  
   umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Kary umowne Wykonawca zobowiązuje się wpłacić na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty kary. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo, wg. Uznania zamawiającego, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego składania oświadczenia o naliczeniu kary umownej i wzywaniu do jej zapłaty.
11. Kary umowne mogą być naliczone niezależnie od siebie i kumulować się.
12. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nierealizowanie lub nieterminową realizację przedmiotu Umowy spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, na które Wykonawca nie ma wpływu i nie może im zapobiec.

**§ 6**

**Ochrona danych osobowych**

* + 1. Strony Umowy, w zakresie danych osobowych o których mowa w ust. 2, występują jako odrębni administratorzy, w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).
    2. Strony Umowy, jako administratorzy danych osobowych swoich reprezentantów   
       i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy, udostępnią sobie wzajemnie dane osobowe swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
    3. Zamawiający zobowiązuje się do wykonania obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 RODO względem osób, o których mowa w ust. 2 poprzez przekazanie im treści wskazanej w ust. 7, nie później niż w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy.
    4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 RODO względem osób, o których mowa w ust. 2 poprzez przekazanie im treści wskazanej w ust. 6, nie później niż w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy.
    5. Na żądanie każdej ze Stron, druga Strona umowy przedstawi w ciągu 5 dni roboczych potwierdzenie zrealizowania obowiązku, o którym mowa odpowiednio w ust. 3 lub ust. 4.
    6. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego znajduje się na stronie: <https://www.gov.pl/web/nfosigw/klauzula-informacyjna-dla-reprezentantow-w-tym-pelnomocnikow-podmiotu>
    7. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wykonawcę stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
    8. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych określa załącznik nr 3 do Umowy.
    9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej zwanymi dalej “dane poufne”.
    10. Wykonawca oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych, dane te nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej lub w formie elektronicznej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
    11. Obowiązek zachowania poufności wiąże Wykonawcę również po wygaśnięciu jak i po odstąpieniu od Umowy.
    12. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

**§ 7**

**Zobowiązania Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego**

1. Wykonawca oświadcza, iż w momencie zawierania niniejszej Umowy nie jest oraz gwarantuje, iż w całym okresie realizacji Umowy nie będzie podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835, z późn. zm.) tj.:
2. wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.);
3. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
4. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217, z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. innym, który na podstawie obowiązującego w Rzeczpospolitej Polskiej prawa jest wyłączony lub ograniczony w możliwości realizacji niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie, iż nie jest podmiotem, o którym mowa w ust. 1, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**§ 8**

**Pozostałe postanowienia Umowy**

1. Wszelkie informacje związane z realizacją niniejszej Umowy Zamawiający może przekazywać pocztą elektroniczną na adres: […………………](mailto:nfosigw@euvic.pl), lub telefonicznie na numer: ……………...

(*Zmiany w powyższym zakresie nie stanowią zmiany umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego powiadomienia)*.

1. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego zobowiązanymi do nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy są:
   1. ……………… nr tel. …………….., adres e-mail: …………….
   2. ………………….., nr tel. ………., adres e-mail: ………………………

*(Zmiany w powyższym zakresie nie stanowią zmiany umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego powiadomienia).*

1. W przypadku zmiany danych kontaktowych Strony zobowiązane są do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zmianie, w formie pisemnej. W przypadku niedopełnienia tego wymogu informacje przesłane na dotychczasowe adresy uważa się za doręczone.
2. Wszelkie zmiany Umowy (poza przypadkami opisanymi w tekście umowy) wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian Umowy poprzez wydłużenie okresu trwania umowy o kolejne 6 miesięcy z pozostałą do wyczerpania pulą godzin, w przypadku nie wyczerpania przez Zamawiającego maksymalnej przewidzianej puli godzin w okresie 6 miesięcy.
4. Do spraw nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne lub nie będzie mieć zastosowania, pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy, a Strony dążyć będą do zastąpienia nieważnego postanowienia ważnym, odpowiadającym pierwotnym intencjom i celom Stron.
6. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle Umowy rozwiązywane będą w drodze porozumienia Stron. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu w drodze porozumienia, spory wynikające ze stosowania Umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Przez określenie „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni, które nie są dniami pracy u Zamawiającego.
8. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
9. Wszelkie dokumenty przesłane z konta email osób upoważnionych do kontaktów, w ramach niniejszej umowy, uznaje się za podpisane przez tą osobę. Strony dopuszczają również podpisywanie dokumentów Profilem Zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub Podpisem Osobistym (e-dowód).
10. W przypadku zawarcia umowy w formie  elektronicznej, strony wyłączają typowe dla dokumentowych form postanowienia dotyczące miejsca zawarcia umowy, czasu oraz ilości egzemplarzy. W takim przypadku strony ustalają, że umowa wchodzi w życie w dniu, i w miejscu, złożenia podpisu przez ostatnią ze stron. Natomiast w każdym miejscu w umowie, gdzie mowa jest o zastrzeżeniu formy pisemnej, pod rygorem nieważności, forma pisemna może być zastąpiona formą elektroniczną.

Spis załączników:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 – Autorskie prawa majątkowe.

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załącznik nr 6 – Wzór protokołu rozliczenia godzinowego.

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO: ZA WYKONAWCĘ:**

**Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy**

1. **Zakres Usług:**
   1. Przedmiotem zamówienia są usługi wsparcia i rozwoju (w tym: usługi projektowo-programistyczne, usługi konsultacyjne) dla systemu Wnioski i Umowy wykonanego w technologii CA-Clipper 5. Zakres prac obejmuje maksymalnie do 600 roboczogodzin wsparcia wykonawcy zewnętrznego przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.
   2. Usługi wsparcia i rozwoju, o których mowa w pkt. 2 i 3 powyżej, obejmują:
2. usługi programistyczne,
3. usługi konfiguracyjne,
4. usługi konsultacyjne,
5. usługi dokumentacyjne.
   1. Usługi programistyczne obejmują tworzenie nowych oraz dostosowanie istniejących programów, modułów i innych obiektów systemu do wymagań biznesowych zdefiniowanych przez Zamawiającego.
   2. Usługi konfiguracyjne w zakresie programów, modułów i innych obiektów systemu zostaną wykonane przez Wykonawcę, zgodnie z wymaganiami biznesowymi zdefiniowanymi przez Zamawiającego.
   3. Usługi konsultacyjne polegają na:
6. konsultacjach dotyczących analiz, rekomendacji oraz usuwania wykrytych błędów,
7. wsparciu w przygotowaniu analiz wymagań oraz koncepcji biznesowych rozwijanych funkcjonalności Systemu,
8. analizie problemów związanych z niepoprawnym działaniem Systemu, w tym problemów związanych z optymalizacją wydajności Oprogramowania i bazy danych,
9. udzielaniu konsultacji telefonicznych w zakresie dotyczącym realizacji w/w usług,
10. konsultacjach o charakterze warsztatów dla użytkowników (końcowych i administratorów) w zakresie usług wykonywanych na podstawie pkt. 2) lit a),
    1. Usługi dokumentacyjne polegają na:
11. przygotowaniu dokumentacji technicznej (w tym dla programistów),
12. przygotowaniu dokumentacji dla użytkowników (w tym dla użytkowników końcowych i administratorów),
13. dostarczaniu kodów źródłowych Oprogramowania, w każdym przypadku stworzenia nowej wersji Oprogramowania.
14. **Cel świadczenia usług to:**
15. utrzymanie i wsparcie sprawności działania systemu (w tym: utrzymanie zakresu funkcjonalności i aktualności dokumentacji),
16. realizacja modyfikacji systemu w zakresie jej funkcjonalności (usługi projektowo-programistyczne oraz konsultacyjne);
17. rozwój systemów o nowe funkcjonalności wynikające z bieżących potrzeb;
18. przygotowanie danych do migracji do nowego systemu.

Zlecenia na wykonanie pojedynczych usług świadczonych w ramach przedmiotu umowy będą realizowane każdorazowo na podstawie zaakceptowanej przez NFOŚiGW wyceny przedstawionej przez Wykonawcę.

**Aplikacja stworzona jest w technologii CA-Clipper 5.**

1. **Gwarancja i obsługa błędów oraz awarii:**
2. Gwarancją objęte są wszystkie Produkty wytworzone na podstawie niniejszej Umowy.
3. Gwarancja zobowiązuje Wykonawcę do usuwania na własny koszt błędów stwierdzonych po realizacji usług potwierdzonych podpisanym protokołem odbioru z wynikiem pozytywnym.
4. Na Produkty powstałe w wyniku realizacji usług wymienionych w pkt 1-2 niniejszego Załącznika, okres gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym. Okres gwarancji kończy się po 12 miesiącach od daty podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym.
5. Prace będą się odbywały zdalnie w godzinach 7.30-15.30 (chyba, że Strony uzgodnią inaczej).
6. W sytuacji wystąpienia błędu lub awarii systemu WIU, Wykonawca niezwłocznie zajmie się usunięciem błędu lub awarii.
7. Zgłoszenie błędu lub awarii nastąpi poprzez przesłanie zgłoszenia na skrzynkę Wykonawcy, wskazaną w § 8 ust. 1 Umowy.
8. Usunięcie błędów lub awarii polega na przywróceniu poprawnego funkcjonowania WiU, zgodnie z dokumentacją systemu i wymaganiami Zamawiającego.

**Załącznik nr 2 – Autorskie prawa majątkowe**

**§ 1**

1. Wykonawca, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego w ramach całkowitego wynagrodzenia określonego w Umowie, całości autorskich praw majątkowych do wszelkich wytworzonych w ramach Umowy Produktów stanowiących utwór, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Autorskie prawa majątkowe, które Wykonawca przeniesie na Zamawiającego obejmują prawo do bezterminowego oraz nieograniczonego terytorialnie: rozporządzania Produktami, korzystania z Produktów, wynagrodzenia za korzystanie z Produktów, przenoszenia praw nabytych do Produktów na podstawie Umowy, dokonywania zmian w Produktach, wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Produktów, na warunkach opisanych w §2.
3. Regulacje zawarte w niniejszym Załączniku dotyczą Produktów mających cechy utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca oświadcza, że w chwili, w której zgodnie z postanowieniami Umowy zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do Produktów będzie mu przysługiwać całość majątkowych praw autorskich do Produktów, bez jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń, praw lub roszczeń osób trzecich oraz, że prawa te przysługiwać mu będą w takim zakresie do chwili przeniesienia przedmiotowych praw do Produktów na Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z Produktów nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności przysługujących takim osobom osobistych lub majątkowych praw autorskich, tajemnicy przedsiębiorstwa, praw patentowych lub dóbr osobistych.

**§ 2**

1. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w §1, uprawnia Zamawiającego, podmioty działające na zlecenie Zamawiającego lub podmioty upoważnione przez Zamawiającego do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Produktami w kraju i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
2. Utrwalania i zwielokrotniania Produktu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Produktu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
3. Obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Produkt utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
4. Rozpowszechniania Produktu w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Produktu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Używania i korzystania z Produktów oraz ich pojedynczych elementów przez Zamawiającego oraz inne podmioty upoważnione przez Zamawiającego.
6. Tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Produktach.
7. Dokonywania skrótów, cięć i tłumaczeń.
8. Łączenia fragmentów Produktów z innymi utworami.
9. Swobodnego wytwarzania dowolną techniką, używania i korzystania z Produktów oraz ich pojedynczych elementów.
10. Stosowania, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu.
11. Rozpowszechniania w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych.
12. Zezwolenia na tworzenie opracowań i przeróbek całości oraz pojedynczych fragmentów Produktów oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie, w tym m.in. prawo do korekty.
13. Przekształcenia formatu pierwotnego Produktów na dowolny inny format.
14. Swobodnej modyfikacji Produktów.
15. Określenia nazw Produktów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą Produkty.
16. Wykorzystywania Produktów do celów marketingowych lub promocji, w tym dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.
17. Wykorzystywania w całości lub w części Produktów, w oryginale lub w formie zmodyfikowanej.
18. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Produktów (tj. prawo do korzystania i rozporządzania opracowaniami Produktów oraz udzielania zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami Produktów, o którym mowa odpowiednio w art. 2 i art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych), na polach eksploatacji określonych w § 2 ust.1.
19. Wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do Produktów, Wykonawca przenosi (sprzedaje) na Zamawiającego, w ramach całkowitego wynagrodzenia określonego w Umowie, prawo własności nośników, na których utrwalono Produkt.

**§ 3**

1. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Produktów, prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Produktów oraz prawa własności ewentualnych nośników następuje z chwilą potwierdzenia przez Zamawiającego rozliczenia prac (podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu rozliczenia godzinowego, o którym mowa w Umowie) obejmującego wytworzenie danego Produktu.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że twórcy Produktu nie będą wykonywali osobistych praw autorskich do Produktów.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że najpóźniej z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Produktów ich twórcy udzielą Zamawiającemu zezwolenia na wprowadzenie wszelkich zmian w Produktach w tym tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, czcionki, koloru, wprowadzenie nowych elementów np. graficznych, tekstowych. Skutki braku takiego zezwolenia obciążają Wykonawcę.
4. Jeżeli w ramach realizacji Umowy powstanie wynalazek lub wzór przemysłowy to Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, przeniesie na Zamawiającego prawo do tego wynalazku lub wzoru przemysłowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń, których będą dochodziły strony trzecie w stosunku do majątkowych praw autorskich przeniesionych na Zamawiającego na podstawie Umowy.

**Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,**

zwana dalej „Umową”

zawarta w Warszawie, pomiędzy

Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa, reprezentowanym przez:

……………………………..

zwanym dalej **„NFOŚiGW”** lub **„Administrator”**,

a

**……………….** ul. ………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………………, pod nr KRS: ……….., NIP: ……….., REGON: …………., kapitał zakładowy ……………………… zł, reprezentowanym przez:

……………………………

zwanym dalej **„Podmiotem przetwarzającym”**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”.**

o następującej treści:

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, będący Administratorem danych powierza podmiotowi przetwarzającemu **……………..**. dane osobowe do przetwarzania, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem” lub „RODO”), na zasadach, w zakresie i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie   
   z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Niniejsza Umowa stanowi część umowy nr ……………… (dalej: „Umowa Główna”) zawartej pomiędzy Stronami, której przedmiotem jest m.in. zlecenie Podmiotowi Przetwarzającemu usługi wsparcia i rozwoju systemu Wnioski i Umowy.

**§ 2**

**Zakres, cel i charakter przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane osobowe beneficjentów/wnioskodawców takie jak:

* Imię i nazwisko;
* Miejscowość.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej.

3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania czynności przetwarzania na powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie wynikających z realizacji Umowy głównej – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu określonego w ust. 2 powyżej.

4. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy Głównej.

**§ 3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w przepisie art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Do przetwarzana powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Podmiotu przetwarzającego, posiadający imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji Umowy.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. Podmiot przetwarzający, w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 6, niezwłocznie przekazuje Administratorowi oświadczenie, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone niniejszą Umową.
8. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
10. W terminie 30 dni roboczych od zawarcia niniejszego Porozumienia Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przesłać do Administratora, na adres e-mail: ………………………….. uzupełniony i podpisany formularz (oryginał) potwierdzający stosowanie środków organizacyjnych i technicznych w zakresie ochrony Danych Osobowych. Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

**§ 4**

**Naruszenia ochrony danych osobowych**

* 1. Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłosi Administratorowi każde naruszenie ochrony powierzonych danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 12 Rozporządzenia. Zgłoszenie powinno, oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia, zawierać informacje umożliwiające Administratorowi określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
  2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu należy przekazać na adres e-mail IOD: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl.

**§ 5**

**Prawo audytu**

1. Podmiot przetwarzający umożliwi Administratorowi lub podmiotowi przez niego upoważnionemu przeprowadzenie audytu, w tym inspekcji, zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z RODO, ustawą o przetwarzaniu danych osobowych[[1]](#footnote-2) oraz niniejszą umową, w miejscach, w których są one przetwarzane.
2. W przypadku powzięcia przez Administratora informacji o rażącym naruszeniu przez Podmiot przetwarzający zobowiązań wynikających z RODO, ustawy lub niniejszej umowy, Podmiot przetwarzający umożliwi Administratorowi lub podmiotowi przez niego upoważnionemu przeprowadzenie niezapowiedzianego audytu, w tym inspekcji, w przedmiocie, o którym mowa w ust. 1.
3. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia zgodnie ze zobowiązaniami zawartymi w niniejszej umowie oraz Umowie Głównej.
4. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, powinno być przekazane Podmiotowi przetwarzającemu na co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem czynności.
5. W ramach audytu, w tym inspekcji, na podstawie ust. 1 lub 2 Administrator lub podmiot przez niego upoważniony ma w szczególności prawo:
6. Wstępu, w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których znajduje się zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczeń, w których powierzone do przetwarzania dane osobowe są przetwarzane poza zbiorem danych osobowych;
7. żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, pracowników Podmiotu przetwarzającego w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
8. wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli lub audytu oraz sporządzania ich kopii;
9. Przeprowadzenia oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
10. Po przeprowadzonym audycie, w tym inspekcji, Administrator lub podmiot przez niego upoważniony sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający w terminie uzgodnionym z Administratorem lub podmiot przez niego upoważniony, nie dłuższym niż 30 dni roboczych, zobowiązuje się do zastosowania się do zaleceń (jeśli takie zostały wskazane) Administratora lub podmiotu przez niego upoważnionego, dotyczących zapewnienia zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z RODO, ustawą oraz niniejszą umową i Umową Główną, a tym samym poprawy jakości ich zabezpieczenia i sposobu przetwarzania. W przypadku gdy usunięcie takich uchybień lub nieprawidłowości wymagać będzie od Podmiotu przetwarzającego wprowadzenia istotnych zmian, Strony uzgodnią dłuższy termin na usunięcie uchybień i nieprawidłowości wymagających wprowadzenia takich zmian.
11. Każda osoba przeprowadzająca audyt, w tym inspekcję, w pomieszczeniach lub systemach Podmiotu przetwarzającego zobowiązana będzie do przestrzegania zasad bezpieczeństwa danych i informacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Podmiotu przetwarzającego. Podmiot przetwarzający udostępni audytorowi takie zasady przed podjęciem czynności audytowych. Każda osoba przeprowadzająca audyt, w tym inspekcję, zobowiązana będzie do uprzedniego podpisania z Podmiotem przetwarzającym umowy o zachowaniu poufności o treści określonej przez Podmiot przetwarzający.

**§ 6**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania pod warunkiem, że wskazany podmiot daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 28 ust. 4 Rozporządzenia, przy zachowaniu zasad i celu określonych w Umowie, Podmiot przetwarzający we własnym zakresie reguluje z Podprocesorami materię, o której mowa w zdaniu 1.
2. Podmiot przetwarzający w umowach dalszego powierzenia przetwarzania danych zobowiąże podmioty, o których mowa w ust. 1 co najmniej do tych samych obowiązków ochrony danych jak zawartych w umowie z Administratorem, w szczególności obowiązków zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
3. Jeżeli Podmiot przetwarzający zamierza powierzyć dane osobowe innemu podmiotowi zobowiązany jest do wcześniejszego uzyskania zgody od Administratora na dalsze powierzenie, zgodnie z postanowieniami poniżej.
4. W terminie 30 dni roboczych od zawarcia niniejszej Umowy, lecz nie później niż 7 dni roboczych przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przez Podprocesora, Podmiot przetwarzający prześle Administratorowi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ...............@nfosigw.gov.pl listę Podprocesorów z którymi będzie współpracował w tym zakresie. Administrator ma prawo wniesienia sprzeciwu w ciągu 7 dni roboczych od przekazania listy Podprocesorów biorących udział w przetwarzaniu danych w ramach Umowy powierzenia.
5. Podmiot przetwarzający (w przypadku zmiany listy Podprocesorów) przekaże Administratorowi raz w miesiącu, najpóźniej ostatniego dnia roboczego danego miesiąca aktualną listę Podprocesorów biorących udział w przetwarzaniu danych w ramach realizowanej Umowy na adres  [………….. @nfosigw.gov.pl](mailto:...........@nfosigw.gov.pl). Administrator ma prawo wniesienia sprzeciwu (w stosunku do nowych Podprocesorów) w ciągu 7 dni roboczych od przekazania ww. listy.
6. Administrator wnosi sprzeciw, o którym mowa w ust. 4 i 5, drogą elektroniczną na adres, z którego została wysłana do niego lista Podprocesorów. Do czasu upływu terminu na zgłoszenie sprzeciwu przez Administratora Podprocesor nie jest uprawniony do przetwarzania w imieniu i na rzecz Administratora danych osobowych, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
7. Wzór listy Podprocesorów wraz z oświadczeniem Wykonawcy potwierdzającym stosowanie środków organizacyjnych i technicznych w zakresie ochrony danych osobowych przez Podprocesorów wykazanych na liście stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
8. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku, przed rozpoczęciem przetwarzania, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

**§ 7**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem wyłącznie, gdy nie dopełnił obowiązków, które Rozporządzenie nakłada bezpośrednio na podmioty przetwarzające, lub nałożonych niniejszą Umową lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych   
   o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie,   
   o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązywanie się ze spoczywających na Podprocesorach, obowiązków, które Rozporządzenie nakłada bezpośrednio na podmioty przetwarzające, lub w nałożonych niniejszą Umową lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom, w szczególności za niezgłoszenie Administratorowi stwierdzonego naruszenie ochrony danych osobowych na zasadach określonych w § 4 ust.

**§ 8**

**Czas obowiązywania umowy**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas trwania Umowy Głównej.

**§ 9**

**Rozwiązanie umowy**

Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

1. przetwarza dane w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli lub audytu nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
3. powierzył przetwarzanie danych innemu podmiotowi bez zgody Administratora;
4. z chwilą wypowiedzenia lub ustania z jakiejkolwiek przyczyny Umowy Głównej.

**§ 10**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania   
   w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

* 1. Stronom nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, chyba, że Umowa Główna wskazuje inaczej.
  2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
  3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
  4. Strony wyznaczyły następujące osoby do kontaktu w celu realizacji niniejszej Umowy:

1. Ze strony Administratora: …………………………………...
2. Ze strony Podmiotu przetwarzającego: ……………….

Lista załączników:

1. Wzór formularza potwierdzającego stosowanie środków organizacyjnych i technicznych  
   w zakresie ochrony danych osobowych.
2. Lista Podprocesorów, z którymi Podmiot przetwarzający współpracuje w zakresie realizacji Umowy.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NFOŚiGW Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 1 do Porozumienia

**Formularz potwierdzający stosowanie środków organizacyjnych i technicznych  
w zakresie ochrony danych osobowych**

……………………………………………………………………………………….. stosuje właściwe środki organizacyjne

(nazwa i adres podmiotu przetwarzającego)   
i techniczne umożliwiające należyte zabezpieczenie danych osobowych, zgodnie z RODO.

* została opracowana i wdrożona dokumentacja w zakresie ochrony danych osobowych (poniżej należy wymienić kluczową opracowaną i wdrożoną dokumentację):

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

* wdrożono środki organizacyjne ochrony danych osobowych(poniżej należy wymienić kluczowe środki organizacyjne):

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

* wdrożono środki ochrony fizycznej i technicznej danych osobowych (poniżej należy wymienić kluczowe środki fizyczne i techniczne):

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………  
*Podpis i pieczęć Podmiotu przetwarzającego*

Załącznik nr 2 do Umowy

**Lista Podprocesorów, z którymi Podmiot przetwarzający współpracuje w zakresie realizacji Umowy  
obowiązująca na dzień………….**

**…………………………………………………………………** Podprocesorzy dają gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 28 ust. 4 Rozporządzenia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **nazwa podprocesora**  **adres jego siedziby albo miejsce zamieszkania** | **data zawarcia umowy powierzenia** | **data zakończenia obowiązywania umowy powierzenia** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.**

**Klauzula informacyjna Wykonawcy**

*(wypełnia Wykonawca)*

**Załącznik nr 5** – **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**………………………………..**

………………………………………

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego

Jako Wykonawca : **…………………………..**  wykonujący umowę *(należy podać nazwę umowy)* *„*Wsparcie i rozwój dla wybranych informatycznych systemów dziedzinowych (GWD oświadczam, że nie jestem podmiotem, o którym mowa w:

1. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu” tj. nie jestem:
2. wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
3. wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
4. wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217, z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.
5. art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuacje na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229/1 z 31.7.2014 z późn. zm) dalej „Rozporządzenie”, tj. nie jestem:

a) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;

b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub

c) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b).

                                                                       …………………………………………………

Data i podpis Wykonawcy

(osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 6 – Wzór protokołu rozliczenia godzinowego**

**Protokół rozliczenia godzinowego nr…………**

spisany w dniu ………………………… w Warszawie

Protokół dotyczy odbioru Produktów opracowanych w ramach Umowy nr .....…........... zawartej w dniu ……….w Warszawie pomiędzy NFOŚiGW, jako Zamawiającym, a …………………………………………………

jako Wykonawcą.

1. Przedmiotem odbioru są następujące Produkty zlecenia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa Produktu** | **Liczba godzin** | **Stawka za godzinę zgodnie z ofertą Wykonawcy** | **Kwota razem** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  | **Razem:** |  |  |  |

1. Odbiór Produktów wymienionych w pkt. 1 zakończył się wynikiem (\*\*):

**□** – pozytywnym  **□** – negatywnym

1. Uwagi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ze strony Zamawiającego

……………………………

……………………………

(\*) niepotrzebne skreślić

(\*\*) należy zakreślić jedną z pozycji znakiem „x”

1. Z dnia 10 maja 2018 r. dalej zwana ustawą. [↑](#footnote-ref-2)