

## Rozeznanie rynku w celu oszacowania wartości zamówienia

### Opis Przedmiotu Zamówienia

#### Doradztwo w procesie przygotowania Planu ewaluacji FENG z wykorzystaniem koncepcji Learning Agenda

#### I. Zakres i przedmiot zamówienia

##### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Instytucji Zarządzającej (IZ) programem Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki (FENG) usług doradztwa w zakresie:

- 1) Przygotowania i udostępnienia narzędzi umożliwiających opracowanie Planu ewaluacji FENG zgodnie z zasadami Learning Agenda (LA),
- 2) Przeprowadzenia co najmniej 3 warsztatów zgodnie z koncepcją LA dla przedstawicieli Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczących oraz przedstawicieli partnerów społecznych,
- 3) Przeprowadzenia co najmniej 2 szkoleń dotyczących koncepcji LA,
- 4) Analizy, weryfikacji i konsolidacji wyników prac warsztatowych, użytecznych pod kątem prac nad Planem ewaluacji FENG,
- 5) Podsumowania procesu LA i aktywnej współpracy w przygotowaniu propozycji zakresów i zawartości badań ewaluacyjnych w ramach FENG.

##### 2. Kontekst zamówienia

Jednym z wniosków z badania ewaluacyjnego pt. „Metaewaluacja wyników badań ewaluacyjnych Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020” była pozytywna ocena planu ewaluacji POIR. Jednakże ewaluatorzy wskazali, że zalecane są pewne udoskonalenia procesu planowania ewaluacji następcy POIR czyli programu FENG, ukierunkowane na większą harmonizację i uporządkowanie badań oraz zwiększenie użyteczności wyników ewaluacji i tym samym ich wykorzystania. Sformułowali rekomendację, aby w procesie planowania i realizacji badań ewaluacyjnych dotyczących FENG, wykorzystać koncepcję planu

uczenia/doskonalenia (ang. learning agenda). LA bazuje na rozwiązaniach przyjętych do projektowania polityk publicznych w Stanach Zjednoczonych. Kluczowe cechy LA:

- skupia się na kalendarzu wdrażania interwencji - na momentach kluczowych wydarzeń i decyzji,
- skupia się na przewidywaniu pytań - potrzeb informacyjnych głównych użytkowników wiedzy,
- łączy różne źródła wiedzy w jeden strumień informacji (badania ewaluacyjne, monitoring, inne dane, ekspertyzy).

IZ FENG podjęła decyzje o wdrożeniu tej rekomendacji poprzez zaangażowanie osób szczebla decyzyjnego, przedstawicieli jednostek ewaluacyjnych oraz komórek wdrożeniowych w IZ oraz Instytucjach Pośredniczących (IP), a także partnerów społecznych. Punktem wyjścia do opracowania szczegółowego Planu ewaluacji FENG będzie określenie kluczowych pytań na jakie odpowiedzieć mają ewaluacje włączone do tego planu. W odróżnieniu od większości kompleksowych planów badawczych realizowanych w perspektywie 2014-2020 plan dla FENG zorganizowany będzie wokół problemów/ kluczowych pytań badawczych, a nie zbioru badań.

Rolą Wykonawcy będą działania doradcze i wspierające IZ w trakcie przeprowadzenia procesu przygotowania Planu ewaluacji FENG w zakresie wykorzystania koncepcji LA.

## **II. Zadania i odpowiedzialność Zamawiającego**

Zamawiający odpowiedzialny jest za koordynację organizacji warsztatów/ szkoleń, tj. nabór uczestników warsztatów, przekazywanie zaproszeń do uczestników (zaproszenie mailowe na spotkanie stacjonarne/hybrydowe, wygenerowanie linku do spotkania online), zapewnienie sali (rzutnik, ekran, nagłośnienie, laptop) i ew. poczęstunku (w przypadku spotkania stacjonarnego).

## **III. Termin realizacji**

Zamówienie będzie realizowane w okresie marzec – wrzesień 2023 r. (z możliwością wydłużenia o 1 miesiąc). Będzie składało się z dwóch etapów tj. etap warsztatowo-szkoleniowo- doradczy zakończony przygotowaniem zestawienia badań ewaluacyjnych FENG; zakończony do 30 czerwca br. (90 % płatności) oraz etap

doradczy w okresie lipiec-wrzesień (z możliwością wydłużenia o 1 miesiąc) (10% płatności).

#### **IV. Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy**

- 1) Przygotowanie i udostępnienie narzędzi umożliwiających skuteczną pracę warsztatową mającą na celu opracowanie Planu ewaluacji FENG zgodnie z zasadami Learning Agenda (LA)

W ramach procesu LA Wykonawca będzie dysponował wszystkimi niezbędnymi narzędziami do realizacji warsztatów (w zależności od formy ich realizacji – online, hybrydowo, stacjonarnie) typu flipcharty, inne tablice, narzędzia informatyczne (np. platforma internetowa) w przypadku szkoleń online i hybrydowych, które zapewnią prawidłową realizację procesu LA.

- 2) Przeprowadzenie co najmniej 3 warsztatów dla przedstawicieli Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczących oraz przedstawicieli partnerów społecznych

Wykonawca przeprowadzi co najmniej 3 warsztaty w wybranej formule tj. stacjonarnie (w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wspólnej 2/4; Warszawa), hybrydowo (część uczestników stacjonarnie, część online), online. Formuła będzie zależna od dostępności uczestników warsztatów. Z reguły warsztaty powinny odbywać się stacjonarnie, ale mogą też wystąpić warsztaty online, czy też hybrydowe. Prace warsztatowe muszą zostać zrealizowane zgodnie z koncepcją LA z zachowaniem poszczególnych jej etapów (kroków), tak aby ostatecznym produktem procesu była lista badań ewaluacyjnych do zrealizowania w Ramach Planu ewaluacji FENG. Badania ewaluacyjne muszą mieć wskazany określony termin lub określone warunki, kiedy powinny być zrealizowane oraz odpowiadać na zapotrzebowanie informacji wskazanych interesariuszy. Rolą Wykonawcy będzie przeprowadzenie i animacja warsztatów, w tym przygotowania szczegółowego programu warsztatów (program musi być zaakceptowany przez Zamawiającego) zgodnie z zakresem tematycznym oraz materiałów warsztatowych (bez konieczności ich wydruku). Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad i zamieszczenia na materiałach wraz z programem wizualizacji zgodnie z uzgodnieniami z Zamawiającym oraz *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów*

*polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, Księgą wizualizacji znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; logo PO IR, logo Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, logo Unii Europejskiej.*

Liczba uczestników warsztatów to średnio ok. 40 osób.

Czas trwania każdego warsztatu to około 4 godzin.

Terminy warsztatów powinny zostać zaproponowane w harmonogramie realizacji zadania zaproponowanym przez Wykonawcę w ofercie. Ostateczne terminy zostaną ustalone z Wykonawcą na etapie podpisania umowy. Powyższe terminy będą miały charakter poglądowy, gdyż będą uzależnione od dostępności sal w siedzibie Zamawiającego, czy też dostępności uczestników warsztatów.

Koncepcja warsztatów i plan procesu przygotowania planu ewaluacji FENG wraz z opisem w jaki sposób przeprowadzone zostaną warsztaty i szkolenie, proponowane narzędzia edukacyjne, ewentualnie dodatkowe elementy szkolenia zaproponowane przez Wykonawcę, które zdaniem Wykonawcy znacznie podniosą atrakcyjność warsztatów/szkolenia i wpłyną na jego wartość merytoryczną będzie oceniana w ramach kryteriów oceny ofert.

### 3) Przeprowadzenia co najmniej 2 szkoleń dotyczących koncepcji LA

Rolą Wykonawcy będzie przeprowadzenie szkolenia, w tym przygotowanie szczegółowego programu szkolenia (program musi być zaakceptowany przez Zamawiającego) zgodnie z zakresem tematycznym oraz materiałów szkoleniowych (bez konieczności ich wydruku). Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad i zamieszczenia na materiałach wraz z programem wizualizacji zgodnie z uzgodnieniami z Zamawiającym oraz *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, Księgą wizualizacji znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; logo PO IR, logo Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, logo Unii Europejskiej.*

Zamawiający dopuszcza możliwość odrębnego szkolenia lub przeznaczenia części czasu w ramach warsztatów na realizację szkolenia w zakresie LA.

Terminy szkoleń zostaną zaproponowane przez Wykonawcę w harmonogramie realizacji zadania zaproponowanym w ofercie. Ostateczne terminy zostaną ustalone z Wykonawcą na etapie podpisania umowy. Powyższe terminy będą miały charakter poglądowy, gdyż będą uzależnione od dostępności sal w siedzibie Zamawiającego, czy też dostępności uczestników szkoleń.

### **Założenia programu szkolenia**

Za wkład merytoryczny będą odpowiedzialni trenerzy/eksperti wybrani przez Wykonawcę. Wykonawca powinien zagwarantować taką metodykę szkolenia, która zapewni uczestnikom wsparcie doradcze, wiedzę i umiejętności praktyczne umożliwiające realizację zadań podczas przygotowania Planu ewaluacji FENG zgodnie z koncepcją LA. Celem doradztwa jest możliwie całościowe ujęcie tematu z odniesieniem do specyfiki obszaru wsparcia udzielanego w ramach FENG jak i systemu realizacji FENG.

#### 4) Analiza, weryfikacja i konsolidacja wyników prac warsztatowych, użytecznych pod kątem prac nad Planem ewaluacji FENG

W ramach każdego ze spotkań warsztatowych Wykonawca przeanalizuje ich przebieg i wyniki, zweryfikuje je, skonsoliduje oraz przygotowuje podsumowanie, które za pośrednictwem Zamawiającego zostanie przekazane do uczestników warsztatów. Podsumowanie powinno stanowić wkład do Planu ewaluacji FENG w zakresie spisu badań ewaluacyjnych (zgodnie z sekcją 3.1.4 pkt 4 *Wytucznych dotyczących ewaluacji polityki spójności na lata 2021-2027*).

#### 5) Podsumowanie procesu LA i aktywna współpraca w przygotowaniu propozycji zakresów i zawartości badań ewaluacyjnych w ramach FENG

Wykonawca podsumuje cykl warsztatów oraz wypracowane wyniki, przedstawi ewentualne uwagi i sugestie oraz zaopiniuje ostateczną wersję Planu ewaluacji FENG przed dalszym procedowaniem.

## **V. Warunki udziału w zamówieniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie 2 pakiety warsztatów i/lub szkoleń.

Przez pakiet należy rozumieć dowolną liczbę warsztatów i/lub szkoleń z tematyki Learning Agenda lub brokeringu wiedzy dla administracji publicznej, wykonanych na rzecz jednego lub wielu odbiorców. Łączna liczba uczestników wszystkich pakietów warsztatów lub szkoleń była nie mniejsza niż 50.

2) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej czterema osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, przy czym:

a) dwie osoby (eksperti/trenerzy) łącznie posiadają wiedzę/doświadczenie w zakresie wsparcia doradczego, przy czym każdy z trenerów/ekspertów musi posiadać wiedzę/doświadczenie w co najmniej jednym z ww.

tematów:

- stosowania koncepcji Learning Agenda w obszarze administracji publicznej,
- brokeringu wiedzy w obszarze administracji publicznej.

oraz

- w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, przeprowadzili (każda z osób) minimum 2 warsztaty/wykłady poświęcone ww. tematyce oraz przygotowali lub przygotowała (przynajmniej jedna osoba) jako autor albo współautor co najmniej jedną publikację w ramach ww. obszarów;

a) dwie osoby (eksperti/trenerzy), z czego:

- jedna osoba, w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert opracowała lub brała udział w opracowaniu metod/technik przeprowadzenia dwóch badań ewaluacyjnych, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każde oraz była autorem lub współautorem raportu końcowego w dwóch badaniach ewaluacyjnych i/lub analizach dotyczących programu/ów operacyjnego/yh współfinansowanego/yh z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w obszarze innowacyjności i konkurencyjności przedsiębiorstw o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każde;

- jedna osoba, która posiada wiedzę dotyczącą Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój – jako autor lub współautor raportu z dwóch badań/analiz/ekspertyz obejmujących ww. program lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w doradztwie w ww. obszarze.

Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania o szacunkowy koszt, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).