

ZATWIERDZAM

## Ogłoszenie o naborze kandydatów do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sławnie

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Sławnie ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej na stanowisko stażysta, docelowo starszy specjalista ds. organizacyjnych.

**Liczba kandydatów do przyjęcia do służby:** 1

**Stanowisko:** stażysta w służbie przygotowawczej

**Stanowisko etatowe (docelowe):** starszy specjalista ds. organizacyjnych

**System pełnienia służby:** codzienny

**Miejsce pełnienia służby:** Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sławnie,  
ul. Aleja Wojska Polskiego 19, 76-100 Sławno

### HARMONOGRAM PRZEBIEGU PROCESU NABORU:

Postępowanie będzie przeprowadzone wg terminarza:

- ✓ 19.01.2024 r. – ogłoszenie naboru,
- ✓ do 02.02.2024 r. – zakończenie przyjmowania dokumentów,
- ✓ 05.02.2024 r. – opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych do dalszego etapu,
- ✓ 06.02.2024 r. godz. 10<sup>00</sup> – test sprawności fizycznej,
- ✓ 07.02.2024 - opublikowanie wyników testu sprawności fizycznej oraz listy kandydatów zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania,
- ✓ 08.02.2024 r. – godz. 10<sup>00</sup> – sprawdzian lęku wysokości (akrofobia), test wiedzy oraz opublikowanie wyników po godz. 15-tej,
- ✓ 09.02.2024 r. – od godz. 8<sup>00</sup> do godz. 14<sup>00</sup> – przyjmowanie dokumentów wymaganych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej,
- ✓ 09.02.2024 r. – opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej po godz. 15-tej.,
- ✓ 12.02.2024 r. godz. 10<sup>00</sup> – rozmowa kwalifikacyjna,
- ✓ 13.02.2024 r. - opublikowanie wyników z rozmowy kwalifikacyjnej.

Zastrzega się możliwość zmiany terminów poszczególnych etapów postępowania w przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. warunki atmosferyczne, sytuacja epidemiczna itp.). Ewentualna zmiana terminu będzie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-slawno> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie.

I. Wymagania stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej określone w art. 28 ust. 1 i 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2022 r., poz. 1969 ze zm.) tj.:

1. posiadać obywatelstwo polskie,
2. korzystać z pełni praw publicznych,
3. być nie karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
4. posiadać wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe,
5. posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w PSP (badanie przeprowadzone jest przez komisję lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na wniosek komendanta jednostki PSP),
6. posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet), tj. po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub po przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby.

**Z uwagi na zakres przewidzianych do realizacji zadań poza wymienionymi wyżej warunkami ustawowymi, kandydat ubiegający się o przyjęcie do służby powinien spełniać następujące kryteria konieczne, kwalifikujące do postępowania:**

1. wykształcenie wyższe na kierunku: administracja, bezpieczeństwo, prawo, ekonomia, obronność, zarządzanie lub pożarnicze,
2. prawo jazdy kat. B.

**Preferencje:**

1. kurs archiwistów pierwszego stopnia,
2. udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw z zakresu administracji, spraw organizacyjnych lub kadrowych( zakresy czynności).

**Wymagania dodatkowe:**

- doświadczenie zdobyte na stanowiskach w pionie kadrowym, organizacyjnych,
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office (w szczególności Excel, Word),
- umiejętność planowania i organizowania pracy, umiejętność pracy w zespole, zdolność analitycznego myślenia, komunikatywność, samodzielność, umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych, dyspozycyjność,
- umiejętność formułowania pism, notatek, sprawozdań;
- zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku na które jest realizowany nabór.

**WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

**II. Dokumenty i oświadczenia, które kandydat zobowiązany jest złożyć wraz z aplikacją:**

1. Podpisane przez kandydata podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej – *załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze.*
2. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych - wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej - *załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze.*  
**Koszty ewentualnych badań i wystawienia zaświadczenia pokrywa kandydat.**
3. Podpisane oświadczenie o dobrowolności przystąpienia do naboru i nie wnoszeniu roszczeń do Komendanta Powiatowego PSP w Sławnie o wypłatę odszkodowania z tytułu ewentualnego wypadku podczas procesu rekrutacji - *załącznik nr 3 do ogłoszenia o naborze.*

Dokumenty wymienione w punktach 1 – 3 powinny być **własnoręcznie czytelnie podpisane** i ułożone wg podanej kolejności, w zamkniętej kopercie z napisem:

**„NABÓR DO SŁUŻBY – Imię i Nazwisko -  
stanowisko stażysta, docelowo: starszy specjalista ds. organizacyjnych”**

Zainteresowani proszeni są o składanie wyżej wymienionych dokumentów w terminie **do 02 lutego 2024 r.** w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie ul. Aleja Wojska Polskiego 19 od poniedziałku do piątku, w godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup> osobiście lub drogą pocztową na adres:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej,  
ul. Aleja Wojska Polskiego 19,  
76-100 Sławno**

Dokumenty złożone po terminie (decyduje data wpływu do komendy, nie data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane.

**Uwaga!** W przypadku niespełnienia wymagań, złożenia niekompletnych dokumentów lub braku własnoręcznego podpisu na wymienionych dokumentach oferta nie będzie rozpatrywana.

Każdemu kandydatowi po złożeniu ww. dokumentów nadany zostanie numer identyfikacyjny, o którym kandydat zostanie poinformowany osobiście, telefonicznie lub e-mailem na podany w podaniu o przyjęcie do służby numer telefonu lub adres e-mail.

### **III. Dokumenty wymagane przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej:**

1. Kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby.
2. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (w tym świadectwo ukończenia szkoły wyższej), wyszkolenie lub posiadane umiejętności.
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw z zakresu administracji, spraw organizacyjnych lub kadrowych (np. zakresy obowiązków).
4. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej – *załącznik n 4 do ogłoszenia o naborze*.
5. Dokument potwierdzający uregulowany stosunek do służby wojskowej.
6. Kopia prawa jazdy.

Dokumenty, o których mowa w pkt. III kandydaci składają w zaklejonej kopercie w dniu **9 lutego 2024 r. od godz. 8.00 do godz. 14.00** w komórce ds. kadr Komendy Powiatowej PSP w Sławnie ul. Aleja Wojska Polskiego 19 (z dopiskiem „**NABÓR DO SŁUŻBY – Imię i Nazwisko – stanowisko stażysta, docelowo: starszy specjalista ds.organizacyjnych**”).

### **IV. ETAPY POSTĘPOWANIA:**

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie przeprowadzone przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Powiatowego PSP w Sławnie.

**Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nie przystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.**

**Do każdego etapu naboru kandydat do służby przystępuje po okazaniu dokumentu tożsamości, a komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.**

**ETAP PIERWSZY – ocena złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym.**

Komisja kwalifikacyjna, powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Sławnie, dokona oceny złożonych przez kandydatów dokumentów pod względem kompletności i spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

**Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.**

**Wyniki weryfikacji złożonej dokumentacji wraz z informacją o zakwalifikowaniu do II etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-slawno> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie w dniu **05 lutego 2024 r.****

## ETAP DRUGI – test sprawności fizycznej:

**Test sprawności fizycznej dla kandydatów zostanie przeprowadzony w dniu 6 lutego 2024 r. godz. 10.00 na terenie hali sportowej zlokalizowanej na hali OSiR przy ul. Plac Sportowy 1 w Sławnie.**

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na stanowiska nie związane bezpośrednio z udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

- 1) w przypadku mężczyzn:
  - podciąganie się na drążku,
  - bieg po kopercie,
  - próbę wydolnościową.
- 2) w przypadku kobiet:
  - rzut piłką lekarską,
  - bieg po kopercie,
  - próbę wydolnościową.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej 50 pkt, a dla kobiet – co najmniej 46 pkt.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które prowadzony jest nabór, można obniżyć minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 punktów.

**Uwaga!** W postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą uwzględniane zaświadczenia o wynikach z testu sprawności fizycznej uzyskane podczas wcześniejszego postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzonego w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.

Szczegółowy opis sposobu przeprowadzenia testu sprawności fizycznej określa *załącznik nr 5 do ogłoszenia o naborze*.

**Wyniki testu sprawności fizycznej wraz z informacją o zakwalifikowaniu do III etapu postępowania – sprawdzianu lęku wysokości, testu wiedzy zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-slawno> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie dnia 07 lutego 2024 r.**

## ETAP TRZECI - Sprawdzian lęku wysokości (akrofobia) oraz test wiedzy:

**1. Sprawdzian lęku wysokości odbędzie się 08 lutego 2024 r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie przy ul. Wojska Polskiego 19.**

Przed przystąpieniem do sprawdzianu lęku wysokości kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość.

**Sprawdzian braku lęku wysokości** uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

Podczas sprawdzianu kandydatów obowiązuje obuwie kryte.

Sprawdzian wykonuje się z asekuracją, z wykorzystaniem środków ochrony indywidualnej zapewnionych według odrębnych ustaleń.

**Wyniki sprawdzianu lęku wysokości – zostaną opublikowane na stronie internetowej [www.gov.pl/web/kppsp-slawno](https://www.gov.pl/web/kppsp-slawno) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie w dniu 08 lutego 2024 r. po godz. 15-tej.**

**2. Test wiedzy** – kandydaci przystępujący do testu wiedzy powinni stawić się w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie przy ul. Wojska Polskiego 19 w dniu **08 lutego 2024 r.**

1. Test wiedzy składa się z 20 zadań zamkniętych i trwa 25 minut.
2. Test wiedzy obejmuje problematykę związaną z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne.
3. Test zostanie przeprowadzony w postaci papierowej.
4. Zadania testowe zawierają 4 propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe, kandydatowi nie przyznaje się punktu.
5. Z udziału w teście wiedzy wyklucza się kandydata do służby w PSP, który podczas testu:
  - a. korzysta z pomocy innych osób;
  - b. posługuje się urządzeniami służącymi do przekazywania lub odbioru informacji lub korzysta z materiałów pomocniczych, które nie zostały dopuszczone przez komisję do wykorzystania;
  - c. rażąco zakłóca przebieg testu w sposób inny niż określone powyżej sposoby.
6. W przypadku wykluczenia z udziału w teście kandydatowi do służby przyznaje się 0 punktów z testu wiedzy.

**Pozytywny wynik z testu wiedzy osiąga kandydat, który uzyska, co najmniej 11 punktów.**

Wyniki testu wiedzy wraz z informacją o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej [www.gov.pl/web/kppsp-slawno](http://www.gov.pl/web/kppsp-slawno) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie w dniu **08 lutego 2024 r. po godz. 15-tej.**

**ETAP CZWARTY** - ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej

**Kandydaci którzy zaliczą test sprawności fizycznej oraz test wiedzy, zobowiązani są dostarczyć w dniu 09 lutego 2024 r. w godz. od 8.00 do 14.00 dokumenty wymagane przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w pkt. III ogłoszenia.**

Komisja kwalifikacyjna dokona oceny złożonych dokumentów, o których mowa w pkt. III niniejszego ogłoszenia pod względem ich kompletności i spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz ustali punktację z tytułu posiadanego wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności określa załącznik nr 6 do ogłoszenia o naborze.

**Wyniki oceny dokumentów wraz z informacją o zakwalifikowaniu do V etapu postępowania** zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-slawno> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie dnia **09 lutego 2024 r.**

**ETAP PIĄTY** – rozmowa kwalifikacyjna.

**Kandydaci przystępujący do rozmowy kwalifikacyjnej powinni stawić się w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie przy Aleja Wojska Polskiego 19 w dniu 12 lutego 2024 r. o godz. 10<sup>00</sup>.**

Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona indywidualnie z każdym z kandydatów, którzy przejdą pozytywnie wcześniejsze etapy postępowania kwalifikacyjnego.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

1. autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
2. kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
3. umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadzi komisja kwalifikacyjna. Każdy z członków komisji, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, odrębnie ocenia kandydata przyznając maksymalnie 10 punktów za każdy z w/w elementów. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

**Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.**

**Wyniki z rozmowy kwalifikacyjnej** zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-slawno> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie dnia 13 lutego 2024 r.

**ETAP SZÓSTY** – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej

Do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na badania lekarskie w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sławnie zostanie skierowany kandydat, który uzyska najwyższą liczbę punktów, w etapach postępowania kwalifikacyjnego tj. ETAP CZWARTY – ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej oraz ETAP PIĄTY – rozmowa kwalifikacyjna, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzone to postępowanie kwalifikacyjne.

W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie jest kierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

Informacja o wyniku zakończonego postępowania kwalifikacyjnego zostanie zamieszczona niezwłocznie na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-slawno> i w Biuletynie Informacji Publicznej Komendy Powiatowej PSP w Sławnie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie po uzyskaniu orzeczenia komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych o zdolności kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

## **V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI KANDYDATÓW, KTÓRZY NIE ZAKWALIFIKOWALI SIĘ DO KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:**

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów będzie można odebrać w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Sławnie w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Dokumenty kandydatów, którzy zakwalifikują się do zatrudnienia przekazane zostaną do akt osobowych.

#### **DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej (76-100 Sławno ul. Wojska Polskiego 19, tel. 59 81053 71, fax. 59 810 63 97, e-mail: [sekretariat@slawno.kppsp.gov.pl](mailto:sekretariat@slawno.kppsp.gov.pl))
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych - 71-637 Szczecin, ul. Firlika 9/14, tel. 91 4808809, fax. 91 4808802 e-mail: [iod@szczecin.kwpsp.gov.pl](mailto:iod@szczecin.kwpsp.gov.pl)).
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru do służby w PSP na stanowisko stażysta, docelowo ratownik specjalista
- Informacje o odbiorcach danych: Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej 76-100 Sławno ul. Wojska Polskiego 19 tel. 59 810 53 71
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 28 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

#### **DODATKOWE INFORMACJE:**

##### **Dodatkowych informacji udziela:**

W dniach roboczych (poniedziałek – piątek) w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

Pani st. ogn. Julia Wójcik

tel. 59 810 63 91