|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Konkurs nr 11/2020** | **RAPORT MERYTORYCZNY OKRESOWY/KOŃCOWY**[[1]](#footnote-1)**Z REALIZACJI PROJEKTU** | **C:\Users\ANNASK~1\AppData\Local\Temp\ncbr_logo.jpg** |
| **Nr etapu** |  |
| **Okres sprawozdawczy** | od | DD.MM.RRRR | do | DD.MM.RRRR |
| **Zadania realizowane w okresie sprawozdawczym w ramach:** | Faza badawcza |[ ]  Faza rozwojowa |[ ]
| **A.INFORMACJE O PROJEKCIE** |
| **Numer umowy** |  | **Akronim projektu**  |  |
| **Okres realizacji projektu**  | od | DD.MM.RRRR | do | DD.MM.RRRR |
| **Tytuł projektu** |  |
| **Całkowity koszt realizacji projektu (zł)** |  |
| **Finansowanie z budżetu NCBR (zł)** |  |
| **Wkład własny (zł)** | **Planowany** |  | **Faktyczny** |  |
| **Uzyskany Poziom Gotowości Technologicznej (PGT)** |  |

|  |
| --- |
| **B. INFORMACJE O WYKONAWCY** |
| **Status w projekcie** | **Nazwa podmiotu** | **Nazwa skrócona** | **Rodzaj podmiotu[[2]](#footnote-2)** |
|  **Wykonawca / Lider konsorcjum** |  |  |  |
| **Współwykonawca (konsorcjant) 2** |  |  |  |
| **Współwykonawca (konsorcjant) 3** |  |  |  |
| **Współwykonawca (konsorcjant) ..** |  |  |  |
| **C. KIEROWNIK PROJEKTU**  |
| **Imię:** |  |
| **Nazwisko:** |  |
| **Stopień/tytuł naukowy:** |  |
| **Główne miejsce pracy:** |  |
| **Nr telefonu:** |  |
| **E-mail:** |  |
| **ORCID ID[[3]](#footnote-3)** |  |

|  |
| --- |
| **D. INFORMACJE O WYNIKACH PROJEKTU** |
| **D1. STRESZCZENIE WYNIKÓW PROJEKTU** *Proszę przedstawić syntetyczny opis osiągnięć praktycznych, przeznaczony do potencjalnego upowszechnienia w działaniach promocyjnych NCBR.* |
| *Maksimum 1 strona A4* |
| **D2. INFORMACJE NA TEMAT REALIZACJI CELÓW SZCZEGÓŁOWYCH I CELU GŁÓWNEGO PROJEKTU** *Proszę opisać w jakim stopniu zakładane cele szczegółowe i cel główny projektu zostały zrealizowane oraz czy został osiągnięty zakładany Poziom Gotowości Technologicznej (PGT), a także co jest wynikiem końcowym etapu/projektu – proszę wskazać jego podstawowe funkcje i  parametry.* |
| *Minimum 300 znaków* |
| **D3. INFORMACJE O POSTĘPIE W REALIZACJI PROJEKTU W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM***W przypadku raportu końcowego proszę uzupełnić narastająco od początku realizacji projektu, powielić tabelkę dla każdego etapu* |
| **Nr etapu** |  |
| **Osiągnięty PGT** |  |
| **Data rozpoczęcia etapu** | **planowana**  | **DD.MM.RRRR** | **rzeczywista** | **DD.MM.RRRR** |
| **Data zakończenia etapu** | **planowana**  | **DD.MM.RRRR** | **rzeczywista** | **DD.MM.RRRR** |
| **Całkowity koszt etapu** **(zł)** | **Planowany** |  | **rzeczywisty[[4]](#footnote-4)** |  |
| **Koszt etapu –** **finansowanie z budżetu** **NCBR (zł)** | **Planowany** |  | **rzeczywisty[[5]](#footnote-5)** |  |
| **Koszt etapu - wkład własny (zł)** | **Planowany** |  | **rzeczywisty[[6]](#footnote-6)** |  |
| **Podmioty realizujące[[7]](#footnote-7)** |  |
| **Uzyskane rezultaty etapu** | **Forma wyniku etapu** | **Produkt etapu, w tym jego opis, cechy,** **funkcje i istotne parametry.** **Wskazanie i opis kamieni milowych** **w etapie** |
|  |  |
| **Opis i uzasadnienie ewentualnych rozbieżności** *Jeżeli w trakcie okresu sprawozdawczego nastąpiły odstępstwa od ustaleń rzeczowych/czasowych zawartych w umowie w ramach zadania/etapu, proszę opisać te odstępstwa, podać przyczyny rozbieżności, wymienić podjęte lub planowane działania naprawcze, określić wpływ na dalszą realizację projektu oraz osiągnięcie planowanych rezultatów projektu.* *Wymagane jest wyszczególnienie, parametrów taktyczno-technicznych wskazanych w opisie projektu lub przyjętych specyfikacji taktyczno–technicznych, których nie udało się osiągnąć.* *W przypadku ich nieosiągnięcia proszę wskazać przyczynę wraz z opisem podejmowanych działań zmierzających do osiągnięcia tych parametrów i funkcji.* |
| Lp. | Nr etapu | Opis zmian/ odstępstw od założeń w umowie[[8]](#footnote-8) | Przyczyny | Podjęte lub planowane działania zaradcze | Wpływ na dalszą realizację projektu oraz osiągnięcie planowanych rezultatów projektu | Data numer dokumentu informującego NCBR, oraz w przypadku podpisania aneksu jego numer i data (jeżeli dotyczy) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **D4. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z WYKONANYCH BADAŃ NAUKOWYCH I/LUB PRAC ROZWOJOWYCH** |
| *Załącznik nr 1 do raportu – 1 egz. sprawozdania, w przypadku raportu okresowego - maksymalnie 30 stron, raportu końcowego - maksymalnie 120 stron, format A4 (podać najważniejsze informacje, osiągnięte wyniki i ewentualne przyczyny nieosiągnięcia zakładanych celów projektu)* |

|  |
| --- |
| **D5. OSZACOWANIE RYZYKA REALIZACJI CAŁEGO PROJEKTU**  |
| Informacja dotycząca spotkań Zespołów/Komitetów zarządzających projektem, w tym zaznaczenie spotkań podczas których rozpatrzono i  oszacowano ryzyko realizacji projektu *(proszę podać terminy spotkań w ramach etapu objętego sprawozdaniem oraz ustalenia, w tym dotyczące ryzyka)* |
| Czy zarządzanie ryzykiem ma charakter systematyczny (zachowano ciągłość przez cały oceniany okres)? |  |  |
| Czy opracowano Strategię Zarządzania Ryzykiem dla Projektu? |  |  |
| Czy Wykonawca prowadzi Rejestr Ryzyk? |  |  |
| Czy ryzyko realizacji projektu uległo zwiększeniu?*Jeśli wskazano odpowiedź TAK, proszę przedstawić opis sytuacji, w której wystąpienie ryzyka może utrudnić osiągnięcie zakładanych wyników projektu, podać zadania, które mogą zagrażać pomyślnej realizacji projektu, ocenić potencjalny wpływ ryzyka na realizację projektu, opisać działania, które podjęto lub należy podjąć, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka.* |  |  |
| Opis:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **D6. INFORMACJA DOTYCZĄCA REKOMENDACJI ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO** |  |  |
| Lp. | Numer etapu | Podanie rekomendacji zespołu przedstawionych w Protokole zespołu nadzorującego z oceny poprzedniego/-ich etapu/-ów projektu | Podjęte działania |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **D7. ZARZĄDZANIE PROJEKTEM** |
| *(proszę podać liczbę osób zatrudnionych do zarządzania projektem oraz koszty zarządzania – w rozbiciu na wynagrodzenie oraz inne koszty)* |
| **D8. WYSZCZEGÓLNIENIE DOKUMENTACJI WYNIKOWEJ POSZCZEGÓLNYCH ZADAŃ ETAPU (wraz z jej sygnaturą i datą wytworzenia oraz miejscem przechowywania dokumentacji – adres, osoba upoważniona, telefon, e-mail)** |
|  |

|  |
| --- |
| **E. ANALIZA MOŻLIWOŚCI I POTRZEB WDROŻENIA W INSTYTUCJACH ZWIĄZANYH Z WYKONAWCĄ** |
| **E1. NAJBARDZIEJ ISTOTNE WEDŁUG WYKONAWCY ROZWIĄZANIA TECHNOLOGICZNO-TECHNICZNE UZYSKANE W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU ORAZ WIEDZA, KTÓRA W SPOSÓB ISTOTNY PRZYCZYNIA SIĘ DO POSTĘPU BADAŃ NAUKOWYCH I PRAC ROZWOJOWYCH. PROPOZYCJE I KIERUNKI ROZWOJU POWSTAŁYCH W RAMACH PROJEKTU TECHNOLOGII, ROZWIĄZAŃ TECHNICZNYCH ORAZ WYKORZYSTANIA DEMONSTRATORA PROTOTYPU LUB MODELU** |
| *Proszę wskazać czy istnieje możliwość kontynuowania prac związanych z wynikiem projektu w kierunku jego dalszego rozwoju, czy można przewidzieć nowe prace związane z rozwojem nowych funkcjonalności wyniku projektu itp.* |
| **E2. INSTYTUCJE (PODMIOTY), KTÓRE WYRAZIŁY ZAINTERESOWANIE WYNIKAMI PROJEKTU** |
| *Proszę wskazać instytucje państwowe, międzynarodowe, przemysł; dołączyć kopie ewentualnych listów intencyjnych, zamówień itp.* |
| **E3. WYKAZ PWI, PRAW ZWIĄZANYCH I PRZEDMIOTÓW PWI PROJEKTU WNIESIONYCH, WYTWORZONYCH LUB NABYTYCH W CZASIE REALIZACJI UMOWY – dotyczy raportu końcowego** |
| *Załącznik nr 2 do raportu* |

|  |
| --- |
| **F. WYKAZ APARATURY NAUKOWO-BADAWCZEJ I WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH (WNiP) niezbędnej do realizacji zadania**  |
| **APARATURA NAUKOWO-BADAWCZA ZAKUPIONA w okresie sprawozdawczym[[9]](#footnote-9) (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nr etapu** | **Nazwa aparatury**  | **Koszt (zł)** | **Rok zakupu**  | **Sposób zagospodarowania[[10]](#footnote-10)** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** |  |  |
| **APARATURA WYTWORZONA w okresie sprawozdawczym (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nr etapu** | **Nazwa aparatury**  | **Koszt (zł)** | **Rok wytworzenia**  | **Sposób zagospodarowania** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** |  |  |
| **AMORTYZACJA APARATURY w okresie sprawozdawczym (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nr etapu** | **Nazwa aparatury**  | **Koszt (zł)** | **Rok amortyzacji**  | **Sposób zagospodarowania** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** |  |  |
| **ODPŁATNE KORZYSTANIE Z APARATURY I INNYCH URZĄDZEŃ w okresie sprawozdawczym (jeśli dotyczy)** |
| **Lp.** | **Nr etapu** | **Nazwa aparatury**  | **Koszt (zł)** | **Rok korzystania**  | **Sposób zagospodarowania** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |
|  | **OGÓŁEM:** |  |  |

|  |
| --- |
| **G. SPOSOBY UPOWSZECHNIANIA WYNIKÓW PROJEKTU, PROMOCJA** |
| **G1.** **Publikacje w czasopismach naukowych i recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych lub monografia naukowa, redakcja naukowa lub rozdział w monografii naukowej (zgodnych z wykazem czasopism lub wydawnictw publikowanych w komunikatach MEiN)***(nazwisko i imię autora, tytuł, "tytuł czasopisma", rok wydania, (nr czasopisma), liczba stron, ISBN, Impact Factor)**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.*  |
| 1. …
2. …
 |
| **G2. Wystąpienia konferencyjne i seminaria** *(nazwisko i imię autora, tytuł wystąpienia, nazwa, data i miejsce konferencji, referat/plakat,* *link do www)**Dotyczy referatów i plakatów zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.*  |
| 1. …
2. …
 |
| **G3: Raporty i inne publikacje naukowe (spoza wykazu czasopism i wydawnictw publikowanych w komunikatach MEiN** *(nazwisko i imię autora, tytuł, rok wydania, numery stron, ISBN)**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.* |
| 1. …2. … |
| **G4. Działania służące upowszechnianiu polityk, strategii, dokumentów operacyjnych i konkretnych rozwiązań opracowanych w ramach projektu** **mających na celu wspomaganie krajowych i regionalnych polityk**  **rozwojowych**  **(jeżeli dotyczy)**  |
| Obecne:1. …
2. …

Planowane w ciągu 5 lat od zakończenia projektu:1. …
2. …
 |
| **G5. Inne** *(nie wymienione powyżej np. materiały promocyjne, informacyjne, szkoleniowe, edukacyjne, strony internetowe)**Dotyczy publikacji zawierających informację o tym, że realizacja projektu została sfinansowana przez NCBR.* |
| 1. …
2. …
 |
| **G6. NAGRODY I WYRÓŻNIENIA UZYSKANE W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PROJEKTU** |
| 1. …
2. …
 |
| **G7. CZY INFORMACJA O FINANSOWANIU PROJEKTU PRZEZ NCBR JEST UMIESZCZANA NP. NA MATERIAŁACH PROMOCYJNYCH, INFORMACYJNYCH, SZKOLENIOWYCH, EDUKACYJNYCH, W PUBLIKACJACH, NA APARATURZE NAUKOWO-BADAWCZEJ, W INTERNECIE, PODCZAS KONFERENCJI etc.?**  Proszę wskazać formy informowania o udzielonym finansowaniu. | TAK [ ]  | NIE [ ]  |
| 1 …2. …. |
| **G8. OPIS WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH POWSTAŁYCH W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU** **Patenty/ wzory użytkowe/ znaki towarowe/wzory przemysłowe (lub zgłoszenia któregoś z nich)***(nazwa, obszar ochrony, numer)* |
| 1 …2. …. |

|  |
| --- |
| **H. INFORMACJA O KONTROLACH PRZEPROWADZONYCH W MIEJSCU REALIZACJI PROJEKTU I SPOSOBACH WDROŻENIA ZALECEŃ POKONTROLNYCH** |
| **Lp.** | **Rodzaj kontroli** | **Podmiot kontrolujący** | **Data kontroli** | **Zalecenia pokontrolne** | **Czy zastosowano się do zaleceń pokontrolnych** | **W jakim zakresie się nie zastosowano i z jakich powodów** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **I. Czy nastapiło Rozwiązanie umowy przeD terminem ZAKOŃCZENIA REALIZACJI pROJEKTU OKREŚLONYM W umowie?** |
| TAK [ ] NIE [ ]  | *Jeśli dotyczy, należy przedstawić przyczyny rozwiązania umowy i opis aktualnej sytuacji prawnej, w tym status Umowy Konsorcjum.* |

***Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym raporcie są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.***

***Dokumentacja merytoryczna znajduje się do wglądu w*** *(adres, osoba upoważniona, telefon, e-mail)*  ***……………………………***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osoba odpowiedzialna za sporządzenie raportu okresowego** | **imię:** |  |
| **nazwisko:** |  |
| **telefon:** |  |
| **e-mail:** |  |
| **podpis:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pieczęć firmowaWykonawcy/Lidera lub Jednostki** | **Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Lidera lub do reprezentowania Jednostki** | **Podpis Kierownika projektu** |
|  |  |  |
| Data: | Data: | Data: |

**UWAGA: Raport należy złożyć w NCBR zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej, nie później niż 30 dni po terminie zakończenia danego etapu lub nie później niż 60 dni w przypadku raportu końcowego.**

1. *Niepotrzebne skreślić.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Należy wybrać: JN, PM, PŚ, PD, IN (inne)*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *Jeżeli dotyczy.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Należy wskazać wartość na koniec okresu sprawozdawczego* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Należy wskazać wartość na koniec okresu sprawozdawczego* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Należy wskazać wartość na koniec okresu sprawozdawczego* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Skrócona nazwa Wykonawcy/Współwykonawcy zgodnie z danymi zawartymi w części B raportu* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Proszę wyszczególnić, parametry taktyczno-techniczne wskazane w opisie projektu lub przyjęte w specyfikacji taktyczno–technicznej, których nie udało się osiągnąć.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *W przypadku raportu końcowego proszę uzupełnić narastająco od początku realizacji projektu.* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Proszę wskazać także nazwę skróconą Wykonawcy, u którego zakupiona aparatura będzie wykorzystywana po zakończeniu realizacji projektu.* [↑](#footnote-ref-10)