

Z upoważnienia Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Obrony Narodowej

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Departamentu Administracyjnego



Marcin BOMBRYCH
dnia 1 czerwca 2022 r.



nr sprawy 7/BSU/III/DA/22

Zamawiający:

Ministerstwo Obrony Narodowej

Adres do korespondencji:

Departament Administracyjny
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest newralgiczna usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej budynków Urzędu MON oraz aktualizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej dotyczącej ww. budynków,
nr sprawy 7/BSU/III/DA/22

prowadzonym:

1. z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25), zwanej dalej „ustawą pzp”, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
2. na podstawie standardów przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 24 maja 2022 r., dalej zwanych „standardami”.

Rozdział I

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej budynków usytuowanych na terenie kompleksu Urzędu MON przy al. Niepodległości 218 w Warszawie oraz na dokonaniu aktualizacji (uzupełnienia) znajdującej się w posiadaniu zamawiającego dokumentacji inwentaryzacyjnej dotyczącej ww. budynków, na podstawie wykonanych przez wykonawcę pomiarów. Inwentaryzacja będzie obejmować następujące budynki:

- 1) budynek nr 1 o powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 6 240 m² i kubaturze ok. 26 864 m³, składający się z siedmiu kondygnacji (w tym dwóch podziemnych i pięciu nadziemnych),
- 2) budynek nr 2 o powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 405 m² i kubaturze ok. 1 237 m³, składający się z jednej kondygnacji,
- 3) budynek nr 3 o powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 470 m² i kubaturze ok. 1 666 m³, składający się z trzech kondygnacji (w tym jednej podziemnej i dwóch nadziemnych),
- 4) budynek nr 4 o powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 13 960 m² i kubaturze ok. 67 649 m³, składający się z dwunastu kondygnacji (w tym dwóch podziemnych i dziesięciu nadziemnych),
- 5) budynek nr 5 o powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 3 130 m² i kubaturze ok. 14 710 m³, składający się z dziewięciu kondygnacji (w tym dwóch podziemnych i siedmiu nadziemnych),
- 6) budynek nr 6 o powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 1 740 m² i kubaturze ok. 8 558 m³, składający się z pięciu kondygnacji (w tym dwóch podziemnych i trzech nadziemnych),
- 7) budynek nr 8 o powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 4 230 m² i kubaturze ok. 17 641 m³, składający się z siedmiu kondygnacji (w tym dwóch podziemnych i pięciu nadziemnych),
- 8) budynek nr 10 o powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 3 420 m² i kubaturze ok. 16 685 m³, składający się z siedmiu kondygnacji (w tym jednej podziemnej i sześciu nadziemnych).

2. Dokumentacja inwentaryzacyjna musi zawierać:

- 1) opis techniczny z uwzględnieniem lokalizacji i rodzaju budynku, liczby kondygnacji, jego wysokości, kubatury, powierzchni (pow. zabudowy, pow. całkowitej, pow. użytkowej) oraz materiałów, z jakich zostały wykonane poszczególne elementy budynku;
- 2) wykaz pomieszczeń w budynkach na poszczególnych kondygnacjach ze wskazaniem pomieszczeń biurowych, pomocniczych, magazynowych, technicznych, sanitarnych, korytarzy, klatek schodowych oraz innych ciągów komunikacyjnych; wykaz powinien zawierać:
 - a) numer budynku,
 - b) numer kondygnacji,
 - c) numer pomieszczenia (zgodny ze stanem faktycznym),
 - d) wysokość pomieszczenia (lub średnią wysokość w przypadku poddaszy),
 - e) wymiary pomieszczenia,
 - f) powierzchnię pomieszczenia z podziałem na:
 - powierzchnię o wysokości poniżej 1,40 m,
 - powierzchnię o wysokości w przedziale od 1,40 m do 2,20 m,

- powierzchnię o wysokości powyżej 2,20 m,
 - łączną powierzchnię pomieszczenia,
- g) rodzaj podłogi (parkiet, płytki, wykładzina, itp.),
- h) rodzaj pomieszczenia (biurowe, magazynowe, techniczne, sanitarne, itp.),
- i) oznaczenie, czy pomieszczenie jest użytkowe czy nieużytkowe zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- j) oznaczenie, czy pomieszczenie jest użytkowe czy nieużytkowe w rozumieniu ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych;
- 3) rzuty wszystkich kondygnacji zarówno naziemnych, jak i podziemnych, z zaznaczeniem urządzeń sanitarnych, tablic energetycznych i kanałów wentylacyjnych (wskazanie na rysunkach lokalizacji pionów wentylacyjnych) oraz rozmieszczeniem ścian działowych i nośnych oraz otworów okiennych i drzwiowych, dokładnie zwymiarowane i opisane (z uwzględnieniem numerów pomieszczeń oraz ich powierzchni);
- 4) rzuty dachów i poddaszy;
- 5) przekroje przez wszystkie inwentaryzowane kondygnacje budynków z zaznaczonymi wysokościami charakterystycznych punktów;
- 6) rysunki elewacji budynków;
- 7) dodatkowo wykonawca dostarczy zamawiającemu wykaz powierzchni użytkowej poszczególnych budynków, w rozumieniu ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, w celu naliczenia podatku od nieruchomości, zawierający następujące dane:
- a) numer budynku,
 - b) powierzchnię użytkową budynku, w tym:
 - powierzchnię użytkową pomieszczeń o wysokości od 1,40 m do 2,20 m,
 - powierzchnię użytkową pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m,
 - łączną powierzchnię użytkową budynku.
3. Posiadana przez zamawiającego dokumentacja inwentaryzacyjna wykonana w programie AutoCAD zawiera rzuty wszystkich kondygnacji budynków, rzuty dachów i poddaszy, przekroje przez wszystkie inwentaryzowane kondygnacje budynków (z wyjątkiem przekrojów budynków nr 1, 8 i 6) oraz rysunki elewacji budynków; zamawiający udostępni wykonawcy ww. dokumentację w formie elektronicznej w celu dokonania jej aktualizacji (uzupełnienia).
4. Wytworzona przez wykonawcę dokumentacja inwentaryzacyjna musi być sporządzona w dwóch wersjach – jawnej oraz oznaczonej klauzulą „zastrzeżone” – i musi być dostarczona zamawiającemu:
- 1) w wersji drukowanej (tylko dokumentacja jawna) – po 1 komplecie na każdy budynek w skali 1:100, bez oznaczenia tablic energetycznych i kanałów wentylacyjnych oraz bez szczegółowego określania przeznaczenia pomieszczeń (np. „pomieszczenie biurowe” zamiast „kancelaria”);
 - 2) w wersji elektronicznej (PDF + AutoCAD wer. 2012) – 3 komplety na płytach CD lub DVD (każda kondygnacja budynku powinna być umieszczona w oddzielnym pliku); wykonawca

dostarczy 2 komplety dokumentacji w wersji jawnej (bez oznaczenia tablic energetycznych i kanałów wentylacyjnych oraz bez szczegółowego określania przeznaczenia pomieszczeń) oraz 1 komplet dokumentacji oznaczonej klauzulą „zastrzeżone”, w której zostaną zawarte ww. informacje; wykazy, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2 i 7 wykonawca zobowiązany jest sporządzić w programie MS Excel.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia w zakresie wykonywania pomiarów budynków i pomieszczeń oraz do ścisłego przestrzegania w stosunku do tych osób prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenia społeczne.

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

71250000-5 – usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe

Pozostałe kody:

71251000-2 – usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa/aktualnie-prowadzone-postepowania> zaproszenie do udziału w postępowaniu, dalej zwane „zaproszeniem”.
2. W niniejszym postępowaniu, w odpowiedzi na zaproszenie, wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a oferty mogą składać wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
3. Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.
4. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż 2, aby zapewnić konkurencję, zamawiający może:
 - 1) unieważnić postępowanie lub
 - 2) zawiesić postępowanie i zamieścić na stronie internetowej, ponowne zaproszenie.
O zawieszeniu postępowania zamawiający informuje wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wykazali brak podstaw wykluczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4, zamawiający zaprasza do złożenia oferty wszystkich wykonawców, którzy odpowiedzieli na pierwsze i drugie zaproszenie, spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający przekaze informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom spełniającym wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych, co najmniej takim jak wykonawca przy realizacji tej części zamówienia.
9. Zamawiający dopuszcza wspólną realizację zamówienia w ramach konsorcjum.

Rozdział III

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: maksymalnie w ciągu 120 dni od daty zawarcia umowy.

Rozdział IV

Wymagania zamawiającego

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.**

Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:

- a) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt. b);
 - d) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - e) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - f) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te wnioski niezależnie od siebie;
 - g) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w ust. 47 standardów doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - h) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - i) będącego osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną albo osobą prawną, jeżeli, odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, współnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
 - j) którego uznano za nieposiadającego wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa

przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

Przez inny sposób zamawiający rozumie w szczególności umieszczenie wykonawcy na listach publikowanych przez Generalnego Inspektora Informacji Finansowej, w związku z art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2022 r. poz. 593);

- k) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w ust. 48 standardów;
- l) wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

2) **spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:**

Dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Wykonawca zobowiązany jest posiadać:

- a) Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego minimum III stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „POUFNE” lub wyższej, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 poz. 655). **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia minimum jeden z wykonawców musi spełniać ww. warunek udziału w postępowaniu,**
- b) Akredytowany system teleinformatyczny, umożliwiający przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742, z 2022 poz. 655) i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948).

Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- c) Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł.

Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

- d) Zamawiający wymaga, by wykonawca skierował do realizacji zamówienia:

- wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia osoby posiadające ważne poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742, z 2022 r. poz. 655) oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2015 r., poz. 205 t.j.) oraz zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1256);
- wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane projektowe w specjalnościach: architektonicznej i/lub konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń), która przynależy do Izby Architektów i/lub Izby Inżynierów Budownictwa;
- wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie polegające na należyтым wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej dwóch zamówień o wartości min. 70 000,00 zł każde, polegających na wykonaniu inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynków, z podaniem ich wartości, przedmiotu usługi, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należyście;

2. Ocena spełniania wymagań zamawiającego określonych w ust. 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V ust. 1 i 2 niniejszego zaproszenia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wykonawca spełnił wymagania, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.
3. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu spełnianie wymagań, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.**
4. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazanie podstaw wykluczenia, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem ust. 24 i 25 standardów.

Rozdział V

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań zamawiającego, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1, pkt 2 zaproszenia, wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:
 - 1) ważne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego minimum III stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „POUFNE” lub wyższej, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655);
 - 2) oświadczenie wykonawcy o posiadaniu akredytowanego systemu teleinformatycznego, umożliwiającego przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego;
 - 3) ważna polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej (lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł.
 - 4) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia**;
 - 5) **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do zaproszenia**.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1, pkt 1 ppkt b + k zaproszenia, z zastrzeżeniem ust. 9, wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:
 - 1) informację, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt b, c i e zaproszenia;

- 2) oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze **wzorem stanowiącym Załącznik nr 4** do zaproszenia (w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt f zaproszenia);
- 3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt d, f, g, i, j, k, l zaproszenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia**;
- 4) aktualny na dzień złożenia odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt h zaproszenia, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt. 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt b, c i e zaproszenia, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia ww. dokumentów, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w rozdziale V, jeżeli:
 - 1) zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji,
 - 2) zamawiający posiada te dokumenty, a wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. **Ponadto należy złożyć następujące dokumenty:**
 - 1) wypełniony i podpisany **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia,**
 - 2) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik,
8. **Wykonawcy, którzy zostaną zaproszeni do złożenia oferty,** będą musieli złożyć w szczególności:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, którego wzór będzie załączony do zaproszenia do składania ofert,
 - 2) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.
9. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale V nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia. **ZOBOWIĄZANIE MUSI BYĆ PODPISANE PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY.**
13. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy
14. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
15. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
16. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 11, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 11.

Rozdział VI

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Językiem postępowania jest język polski:
 - 1) wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę,
 - 2) zamawiający dopuszcza używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. *o języku polskim* (Dz. U. z 2021 r., poz. 672) oraz nazw własnych w języku obcym,
2. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w formie pisemnej.**

3. O ile nie zastrzeżono innej formy przekazania, oświadczenia, wnioski (w tym wnioski o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu), zawiadomienia oraz informacje wykonawca i zamawiający mogą przekazywać:
 - w formie pisemnej, **adres do korespondencji:** Ministerstwo Obrony Narodowej
Departament Administracyjny, Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa.
 - faksem na nr: 261 874 189
 - drogą elektroniczną na adres: **zamowienia@mon.gov.pl.**
4. W przypadku otrzymania wniosku o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynął do zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Zamawiający przekaze wyjaśnienia treści zaproszenia do udziału w postępowaniu jednocześnie wszystkim wykonawcom zaproszonym do udziału w postępowaniu, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu. Dokonane w ten sposób uzupełnienie / zmiana stanie się integralną częścią zaproszenia.
8. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu oraz zmienić termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Przedłużenie terminu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.
9. Wszelka korespondencja prowadzona w niniejszym postępowaniu musi być opatrzona **numerem sprawy: 7/BSU-III/DA/22.**

Rozdział VII

Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maks. liczba punktów możliwa do uzyskania
1.	Cena (C)	60%	60 pkt.
2	Termin realizacji zamówienia (T)	40%	40 pkt.
Razem			100 pkt.

2. W kryterium „cena” (C) wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{\textit{najniższa oferowana cena}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena” (C).

3. W kryterium „termin realizacji zamówienia” (T) wykonawca będzie zobowiązany zrealizować zamówienie maksymalnie w ciągu 120 dni od daty zawarcia umowy. W przedmiotowym kryterium oferta wykonawcy może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Punkty za „termin realizacji zamówienia” będą przyznawane w następujący sposób:

od 1 do 90 dni – 40 pkt.,

od 91 do 110 dni – 20 pkt.,

od 111 do 120 dni – 0 pkt.

„Termin realizacji zamówienia” oznacza okres od dnia zawarcia umowy z wykonawcą do dnia zakończenia przez wykonawcę realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia, potwierdzonego podpisaniem przez obie strony protokołu odbioru z adnotacją „bez uwag”. Do terminu realizacji zamówienia nie wlicza się okresu, w którym zamawiający zobowiązany będzie sprawdzić dostarczoną przez wykonawcę dokumentację inwentaryzacyjną, o czym mowa w § 2 ust. 3 projektowanych postanowień umowy, które zostaną załączone do zaproszenia do składania ofert.

W przypadku braku określenia terminu realizacji zamówienia w formularzu ofertowym zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował termin 120 dni. Oferta wykonawcy, który zaoferuje termin realizacji zamówienia dłuższy niż 120 dni, nie zostanie rozpatrzona na dalszym etapie badania ofert.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów, obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryteriach określonych powyżej.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, zamawiający wybierze ofertę o niższej cenie. Jeżeli nadal nie można wybrać najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku, gdy wykonawca w ofercie dodatkowej zaoferuje cenę wyższą niż zaoferowana w złożonej ofercie, oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający, na co najmniej 1 dzień przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Wykonawca do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia musi załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
3. Treść wniosku musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia.
4. Wymaga się aby wniosek był sporządzony na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
5. Wymagane we wniosku dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszelkie zmiany w treści wniosku, załączonych oświadczeń lub dokumentów, (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez wykonawcę po sporządzeniu wniosku powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wielkość i układ załączonych do niniejszego zaproszenia formularzy i wzorów mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść wniosku winna odpowiadać treści zaproszenia.
8. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności wniosku konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników

albo współnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały współników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.

9. W przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik, do wniosku należy załączyć **pełnomocnictwo** rodzajowe do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.** Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w ust. 24 decyzji.
10. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony wniosku były ponumerowane i trwale spięte.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić lub wycofać wniosek. Zamawiający może zwrócić wniosek przed upływem terminu do składania wniosków na pisemne żądanie wykonawcy. Zmiana wniosku, wniosek o wycofanie wniosku, wniosek o zwrot wniosku musi być złożony w formie pisemnej. Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wniosek o wycofaniu wniosku/zwrocie wniosku powinna być oznaczona nr sprawy 7/BSU-III/DA/22 oraz informacją „ZMIANA – NIE OTWIERAĆ” lub „WYCOFANIE/ZWROT – NIE OTWIERAĆ” oraz zgodnie z oznakowaniem o treści wskazanej w Rozdziale XII, ust. 1. Zamawiający uzna, że oświadczenie w przedmiocie wycofania/zwrotu wniosku zostało wniesione skutecznie, jeżeli zostanie złożone w formie pisemnej przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy wniosek o wycofanie lub zwrot wniosku podpisuje pełnomocnik, wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do czynności wycofania lub zwrotu. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
14. Wykonawca nie może wycofać wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i wprowadzić zmian we wniosku po upływie ostatecznego terminu składania wniosków.
15. Wnioski i oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków lub ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,

- o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 2) stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przeciwnym razie cały wniosek zostanie ujawniony na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 3) wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w ust. 21 standardów.
16. Jeżeli zastrzeżone przez wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów standardów lub odrębnych przepisów, zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 17. W przypadku podpisania wniosku oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do wniosku dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 18. Zaleca się, aby każda zapisana strona wniosku była ponumerowana kolejnymi numerami, a cały wniosek wraz z załącznikami były w trwały sposób ze sobą połączone oraz zawierał spis treści.
 19. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) we wniosku, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą wniosek.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w punkcie podawczym Kancelarii Jawnej (wejście od strony ul. Filtrowej), mieszczącej się w Warszawie przy al. Niepodległości 218, **do dnia 30 czerwca 2022 r. do godziny 15⁰⁰** i zaadresować zgodnie z poniższym opisem:

Ministerstwo Obrony Narodowej

Departament Administracyjny

al. Niepodległości 218

00-911 Warszawa

z oznakowaniem:

**„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
którego przedmiotem jest newralgiczna usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji
architektonicznej budynków Urzędu MON oraz aktualizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej
dotyczącej ww. budynków,
nr sprawy 7/BSU/III/DA/22.**

Nie otwierać przed 30 czerwca 2022 r., godz. 15:00”

2. Zamawiający może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie lub na wniosek wykonawcy, o ile wniosek taki zostanie złożony zamawiającemu nie później niż 3 dni robocze przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożony po wyznaczonym terminie składania wniosków zostanie zwrócony wykonawcy.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ma data i godzina wpływu wniosku do zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Rozdział XIII

Umowa w sprawie zamówienia publicznego

1. Językiem umowy będzie język polski.
2. Specyfikacja warunków zamówienia wraz z projektowanymi postanowieniami umowy oraz Instrukcją bezpieczeństwa przemysłowego zostanie przekazana wykonawcom zaproszonym do złożenia oferty.

Rozdział XIV

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Informacje dotyczące danych osobowych osób fizycznych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel. +48 22 628 00 31;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
 - 6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych (w przypadku korzystania z tego prawa należy sprecyzować we wniosku nazwę lub datę zakończonego postępowania);
 - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym ze standardami i zaproszeniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Informuję przy tym, że wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania będzie mógł zostać zrealizowany dopiero po zakończeniu postępowania.
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2);
 - 9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO.
 - 10) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w zaproszeniu, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w załączniku nr 1 do zaproszenia.
 3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
 4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:

- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną;
- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
- 4) członek organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

Rozdział XVI

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w zaproszeniu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740, 2320, z 2021 r. poz. 1509, 2459).
2. Załącznikami do zaproszenia są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób;
 - 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
 - 4) Załącznik nr 4 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
 - 5) Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
 - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz usług.

nazwa wykonawcy:

adres wykonawcy:

.....

telefon: faks:

e-mail:

nr NIP / KRS

Ministerstwo Obrony Narodowej
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE
DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu, zwanego dalej „zaproszeniem”, składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **newralgiczna usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej budynków Urzędu MON oraz aktualizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej dotyczącej ww. budynków, nr sprawy 7/BSU/III/DA/22.**

1. Oświadczam/Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i nie wnosimy do nich uwag;
- 2) zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i przyjmujemy warunki określone w zaproszeniu;
- 3) wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

- 4) posiadamy akredytowany system teleinformatyczny, umożliwiającego przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „zastrzeżone”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2010 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r., nr 159, poz. 948).

2. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **nie polegam** na zasobach innych podmiotów;*
- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **polegam** na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*
- a)
- b)

(wskazać podmiot, tj. podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

* *niepotrzebne skreślić*

Należy wypełnić w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów:

3. **Oświadczam/Oświadczamy**, że: w stosunku do ww. podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

nie zachodzą* / zachodzą*

podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz **załączam Zobowiązanie ww. podmiotu/podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zaproszenia.**

* *niepotrzebne skreślić*

4. Niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się z kolejno ponumerowanych stron.
5. Integralną część wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowią następujące załączniki:
- 1) wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych ważne **świadcstwo bezpieczeństwa przemysłowego minimum III stopnia** potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyżej;
 - 2) informacja, **sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przestępstw opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt b, c i e zaproszenia;
 - 3) aktualny na dzień złożenia odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie przestępstw opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt h zaproszenia, sporządzone **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 4) ważna polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej (lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł.
- 5) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia**;
- 6) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia**;
- 7) oświadczenie wykonawcy o **przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do zaproszenia**;
- 8) **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do zaproszenia**;
- 9) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik;
- 10)
- 11)
-

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Wykaz osób

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **newralgiczna usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej budynków Urzędu MON oraz aktualizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej dotyczącej ww. budynków, nr sprawy 7/BSU/III/DA/22**, oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

<p>- wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia osoby posiadające ważne poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 j.t.) oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2015 r., poz. 205 t.j.) oraz zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1256);</p> <p>- wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane projektowe w specjalnościach: architektonicznej i/lub konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń), która przynależy do Izby Architektów i/lub Izby Inżynierów Budownictwa;</p>		
Osoba posiadająca uprawnienia budowlane projektowe w specjalności architektonicznej (bez ograniczeń)		
L.p.	Imię i nazwisko
1	Uprawnienia budowlane wydane na podstawie ustawy prawo budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej	Nr uprawnień: Organ wydający:
	Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Nr weryfikacyjny zaświadczenia: Data ważności zaświadczenia:.....
	Ważne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE” lub wyższą, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	Numer poświadczenia: Klauzula dostępu do inf. niejawnych: Termin ważności poświadczenia: Organ wydający poświadczenie:
	Zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych	Numer zaświadczenia: Data wystawienia: Podmiot wydający zaświadczenie:
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu

	Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: <ul style="list-style-type: none"> - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):
Osoba posiadająca uprawnienia budowlane projektowe w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń)		
L.p.	Imię i nazwisko
2	Uprawnienia budowlane wydane na podstawie ustawy prawo budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	Nr uprawnień: Organ wydający:
	Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Nr weryfikacyjny zaświadczenia: Data ważności zaświadczenia:.....
	Ważne poświadczenia bezpieczeństwa ubezpieczające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE” lub wyższą, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	Numer poświadczenia: Klauzula dostępu do inf. niejawnych: Termin ważności poświadczenia: Organ wydający poświadczenie:
	Zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych	Numer zaświadczenia: Data wystawienia: Podmiot wydający zaświadczenie:
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu
	Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: <ul style="list-style-type: none"> - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):

Zgodnie z rozdziałem V ust. 12 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

* Należy wskazać podstawę do dysponowania.

** Niewłaściwe skreślić.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do zaproszenia do udziału w postępowaniu

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **newralgiczna usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej budynków Urzędu MON oraz aktualizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej dotyczącej ww. budynków, nr sprawy 7/BSU/III/DA/22**, w imieniu:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

oświadczam(y), że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu brak jest podstaw wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt d, f, g, i, j, k, l zaproszenia do udziału w postępowaniu.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)

„WZÓR”

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **newralgiczna usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej budynków Urzędu MON oraz aktualizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej dotyczącej ww. budynków, nr sprawy 7/BSU/III/DA/22**, w imieniu:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu :

1. **nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275).*

2. **należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), i poniżej **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***:

1)

2)

...

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z wykonawców.

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia zamawiający uzna, iż wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres podmiotu)

„WZÓR”

SKŁADA PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

**Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie ust. 46 standardów oddaję do dyspozycji wykonawcy:

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **newralgiczna usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej budynków Urzędu MON oraz aktualizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej dotyczącej ww. budynków, nr sprawy 7/BSU/III/DA/22.**

1. zdolność techniczna lub zawodowa *

W celu oceny przez zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję że:

1. zakres dostępnych wykonawcy moich zasobów to:

.....

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na **:

.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z wykonawcą będzie polegał na:

.....

4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....

5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:

.....

* niepotrzebne skreślić

** np. konsultacje, doradztwo, podwykonawstwo.

W przypadku gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, niniejszy dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Podmiotu)

WYKAZ USŁUG

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **newralgiczna usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektonicznej budynków Urzędu MON oraz aktualizacji dokumentacji inwentaryzacyjnej dotyczącej ww. budynków, nr sprawy 7/BSU/III/DA/22**, oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zamawiającego:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale V ust. 11 zaproszenia *	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia – tytuł i opis usługi	Wartość usługi wykonanej przez wykonawcę albo podmiot udostępniający zasoby, o którym w rozdziale V ust. 11 zaproszenia	Okres realizacji	
					początek (dd/mm/rrrr)	zakończenie (dd/mm/rrrr)
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie polegające na należyłym wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej dwóch zamówień o wartości min. 70 000,00 zł każde, polegających na wykonaniu inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynków, z podaniem ich wartości, przedmiotu usługi, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należyście						
1			Usługa (tytuł) ww. usługa polegała na wykonaniu inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynków	Wartość usługi wskazanej w kolumnie 4 polegającej na wykonaniu inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynków wynosi: zł brutto***. ***W przypadku, gdy usługa wskazana w kolumnie 4, polegająca na wykonaniu inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynków stanowiła część większego przedsięwzięcia budowlanego, należy wskazać wartość tylko usługi wskazanej w kolumnie 4 polegającej na wykonaniu inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynków		

Do niniejszego wykazu załączamy dowody określające, czy ww. usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

* Należy podać podmiot, który wykonał wykazywaną usługę.

Zgodnie z rozdziałem V ust. 12 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

** Niepotrzebne skreślić

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)