

**WOJEWODA LUBUSKI**

Gorzów Wlkp., 20 maja 2021 r.

PS-I.9421.4.7.2021.SKra

**Zaproszenie do udziału w pracach Komisji Konkursowej ds. opiniowania ofert składanych w otwartym konkursie ofert na dofinansowanie realizacji zadań pomocy społecznej w 2021 roku**

Zgodnie z art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) – zwanej dalej ustawą, Wojewoda Lubuski zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych wymienionych w art. 3 ust. 2 oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, do udziału w roku 2021 w pracach Komisji Konkursowej ds. opiniowania ofert składanych w otwartym konkursie ofert na dofinasowanie realizacji zadań pomocy społecznej, mieszczących się w następujących priorytetach:

1. **Działania podejmowane na rzecz osób i rodzin zagrożonych   
   lub dotkniętych sytuacją kryzysową, związaną ze stanem epidemii –   
   z uwzględnieniem różnych form komunikacji;**
2. **Działania na rzecz osób bezdomnych oraz zagrożonych bezdomnością.**
3. Zgłoszenia kandydatów do udziału w pracach Komisji Konkursowej należy nadsyłać w terminie **do dnia 28 maja 2021 r.** na adres: Wydział Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., 66-400 Gorzów Wielkopolski   
   ul. Jagiellończyka 8, bądź złożyć osobiście w kancelarii ogólnej Urzędu,   
   z dopiskiem na kopercie: *Zgłoszenie do Komisji Konkursowej opiniującej oferty w Konkursie Grantowym Wojewody Lubuskiego w obszarze pomocy społecznej w 2021 roku.*Wzór formularza zgłoszeniowego określa załącznik do zaproszenia.
4. Kandydaci na przedstawicieli organizacji pozarządowych do Komisji Konkursowej muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

* są obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej i korzystają z pełni praw publicznych,
* nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów uprawnionych wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, biorących udział   
  w konkursie,
* nie podlegają wyłączeniu na zasadach określonych w art. 24 ustawy   
  z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego   
  (Dz. U. z 2021 r., poz. 735), np. nie pozostają wobec oferentów biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności,
* mają doświadczenie w zakresie realizacji zadań publicznych, objętych przedmiotem prac Komisji Konkursowej,
* reprezentują organizację pozarządową lub podmiot, zgodnie z zapisami statutu lub z innymi dokumentami,
* akceptują warunki uczestnictwa w pracach Komisji Konkursowej   
  na zasadach nieodpłatności,
* wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27  kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z  przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

1. Nie będą brane pod uwagę zgłoszenia kandydatów na przedstawicieli organizacji pozarządowych do Komisji Konkursowej:

* niekompletne,
* złożone w innej formie, niż określona w pkt 1,
* złożone w Urzędzie po terminie określonym w pkt 1.

1. Organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy może zgłosić jednego kandydata.
2. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i za udział   
   w posiedzeniu komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
3. Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej przedłoży listę kandydatów  
   do zatwierdzenia Wojewodzie Lubuskiemu.
4. Spośród zgłoszonych w myśl art. 15 ust. 2d ustawy kandydatów do prac   
   w Komisji Konkursowej – Wojewoda Lubuski wskaże dwie osoby z tego gremium.
5. Powołanie składu Komisji Konkursowej w ramach otwartego konkursu ofert będzie się odbywało poprzez przygotowanie stosownego zarządzenia Wojewody Lubuskiego, a także imiennego zawiadomienia danej osoby, wybranej w skład Komisji Konkursowej.
6. Zadaniem członka Komisji Konkursowej jest:

* ocena merytoryczna i opiniowanie ofert w oparciu o kryteria organizatora Konkursu,
* sporządzenie zestawienia dla Wojewody Lubuskiego z propozycją podziału środków finansowych, pomiędzy wybranymi oferentami,
* opracowanie protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej.

|  |
| --- |
| WOJEWODA LUBUSKI  *Władysław Dajczak* |
| *Załącznik do zaproszenia*  *do udziału w pracach Komisji Konkursowej* |

**Formularz zgłoszenia do udziału w pracach Komisji Konkursowej powoływanej   
w celu opiniowania ofert składanych w otwartym Konkursie Grantowym Wojewody Lubuskiego na dofinansowanie realizacji zadań pomocy społecznej w 2021 roku**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ A. DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ LUB PODMIOTU WSKAZUJĄCEGO KANDYDATA** | | |
| **Dane organizacji lub podmiotu wskazującego kandydata** | | |
| 1. | Nazwa organizacji lub podmiotu |  | |
| 2. | Forma prawna |  | |
| 3. | Adres siedziby organizacji  lub podmiotu |  | |
| 4. | Adres e- mail |  | |
| **Dane dotyczące kandydata na członka komisji** | | | |
| 1. | Imię i nazwisko |  | |
| 2. | Adres do korespondencji |  | |
| 3. | Adres e-mail |  | |
| 4. | Telefon kontaktowy |  | |
| 5. | Nazwa organizacji pozarządowej/podmiotu którą/y reprezentuje kandydat |  | |
| 6. | Uzasadnienie kandydatury |  | |
| ----------------------------------------------------- ----------------------------------------------------------  Data i pieczęć organizatora/podmiotu Pieczątki i podpisy osób upoważnionych | | | |
| **CZĘŚĆ B. WYPEŁNIANA PRZEZ KANDYDATA NA CZŁONKA KOMISJI** | | | |
| **DEKLARACJA ZŁOŻONA PRZEZ KANDYDATA**  Deklaruję chęć udziału w pracach Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, ogłoszonym przez Wojewodę Lubuskiego  w zakresie priorytetowych zadań będących przedmiotem konkursu.  --------------------------------  Data i podpis kandydata | | |
| **OŚWIADCZENIE KANDYDATA** | | |
| Oświadczam, że:   1. Wyżej wymienione dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; 2. Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych; 3. Nie reprezentuję organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorących udział w konkursie; 4. Nie podlegam wyłączeniu na zasadach określonych w art. 24 ustawy  z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego  (Dz. U. z 2021 r., poz. 735); 5. Posiadam doświadczenie w zakresie realizacji zadań publicznych, objętych przedmiotem prac Komisji Konkursowej; 6. Reprezentuję organizację pozarządową lub podmiot, zgodnie z zapisami statutu lub z innymi dokumentami; 7. Akceptuję warunki uczestnictwa w pracach komisji konkursowej  na zasadzie nieodpłatności, 8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie  z art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku  z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych   -----------------------------------  Data i podpis kandydata | | |

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach uczestnictwa w pracach Komisji Konkursowej otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Wojewody Lubuskiego w 2021 roku**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Lubuski z siedzibą   
   w Gorzowie Wlkp. przy ul. Jagiellończyka 8;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iodo@lubuskie.uw.gov.pl](mailto:iodo@lubuskie.uw.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w Komisji opiniującej oferty składane w otwartym konkursie ofert na dofinansowanie realizacji zadań pomocy społecznej w 2021 roku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
4. odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc   
   od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniodawca realizował zadanie publiczne;
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo   
   do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych;
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres:

**Urząd Ochrony Danych Osobowych**

**ul. Stawki 2**

**00-193 Warszawa**

tel. 22 531 03 00

fax. 22 531 03 01

Godziny pracy urzędu: 8.00 – 16.00

Infolinia: 606-950-000

czynna w dni robocze od: 10.00 – 13.00

1. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie ujętym przepisami prawa, do których podania osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana,   
   a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkowało będzie odmową rozpatrzenia kandydatury uczestnictwa w Komisji.