



## WNIOSEK KANDYDATA

do

### PAŃSTWOWEGO LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH W KIELCACH na rok szkolny 2023/2024

Imię (imiona) i nazwisko kandydata:

....., dnia ..... 2023 r.

Miejscowość

Pozostałe dane osobowe kandydata			
PESEL: .....	Data urodzenia: .....	Miejsce urodzenia: .....	Obywatelstwo: .....
Adres zamieszkania: ..... ..... <input type="checkbox"/> miasto pow. 5 tys. mieszkańców <input type="checkbox"/> miasto do 5 tys. mieszkańców <input type="checkbox"/> wieś			
Nazwa i adres szkoły podstawowej, do której aktualnie uczęszcza kandydat: ..... .....			
Dodatkowe informacje o kandydacie, podawane dobrowolnie, dotyczące np. zdrowia lub posiadania orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego itp. ....			
Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów			
Imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki: .....		Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna: .....	
Adres zamieszkania, <u>jeżeli różny</u> od kandydata: ..... .....		Adres zamieszkania, <u>jeżeli różny</u> od kandydata: ..... .....	
Telefon kontaktowy: .....		Telefon kontaktowy: .....	
e-mail: .....		e-mail: .....	

**Załączniki: prosimy zaznaczyć**

- Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole plastycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe art. 142.2 (Dz.U. z 2017 r. poz.59);
- Zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy ósmej szkoły podstawowej.

**Świadomy odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawidłowych danych oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
podpis rodzica (prawnego opiekuna)

.....  
podpis kandydata

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW KANDYDATÓW

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydata oraz jest **Dyrektor Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Józefa Szermentowskiego, ul. Radiowa 3, 25-317 Kielce, tel.: 41 3444739, mail: [sekretariat@plastyk.kielce.pl](mailto:sekretariat@plastyk.kielce.pl)**;
2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii danych osobowych kandydatów: imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, PESEL, imiona i nazwiska rodziców oraz ich: adresy zamieszkania, adresy poczty elektronicznej i numery telefonów, wizerunek kandydata;
3. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Robert Pytlik – Kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: [iodo@plastyk.kielce.pl](mailto:iodo@plastyk.kielce.pl), tel. 795 626 770;
4. Dane osobowe kandydata będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c, ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) w celu realizacji procesu rekrutacyjnego, nie będą udostępniane innym odbiorcom;
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych kandydata jest ustawa Prawo oświatowe, ustawa o systemie oświaty, ustawa o systemie informacji oświatowej, rozporządzenie MEN w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, ogół aktów prawnych dotyczących pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
6. Dane osobowe kandydata przechowywane będą przez czas określony w szkole;
7. Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie wniosku;
9. Rodzicom kandydatów przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych;
10. Dane osobowe kandydatów zgromadzone we wniosku w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane przez okres nauki w **Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych im. Józefa Szermentowskiego w Kielcach** oraz po tym czasie przez okres wskazany w przepisach szczególnych, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

### **Wypełnia szkoła**

#### **Dokumenty złożone po przyjęciu do szkoły (potwierdza szkoła):**

1. oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej .....(data złożenia)
2. oryginał zaświadczenia z egzaminu zewnętrznego .....(data złożenia)
3. skrócony odpis aktu urodzenia .....(data złożenia)
4. karta zdrowia .....(data złożenia)
5. zdjęcie .....(data złożenia)

Adnotacje inne:

.....  
.....

**Potwierdzam odbiór dokumentów:**

Kielce, dn. ....

.....

(podpis)