



Załącznik nr 6

Lista sprawdzająca poprawność wypełnienia wniosku o dofinansowanie projektu

Wniosek jest poprawny formalnie jeśli w odpowiedzi na wszystkie pytania zaznaczono - TAK

L.P.	Pytanie sprawdzające	TAK	NIE
WYMOGI FORMALNE:			
1.	1. Czy składany wniosek jest kompletny: a) zawiera dwa egzemplarze wniosku (dwa oryginały lub oryginał i kopię)? b) zawiera 1 egz. płyty CD/DVD zawierającej wersje elektroniczne wniosku w formacie pliku XML (zip_pokl)? c) czy wniosek nagrany na płytę można ponownie otworzyć np. na innym komputerze? d) czy suma kontrolna jest tożsama na wersji papierowej (oryginał/kopia) i wersji elektronicznej? e) czy wydruk zawiera wszystkie strony z tą samą sumą kontrolną ?		
2.	Czy w pkt. 1.5 wniosku właściwie wskazano instytucję, w której wniosek zostanie złożony? -we wniosku złożonym w IOK do 31.12.2011 r. wskazano – Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji - we wniosku złożonym w IOK od 01.01.2012 r. wskazano – Ministerstwo Cyfryzacji i Administracji		
3.	Czy projekt jest odpowiedzią na konkurs, czy właściwie wypełniono pkt. 1.6 wniosku, tj. podano nr konkursu 1/POKL/5.2.1/2011?		
4.	Czy wypełnione są wszystkie pola wniosku (np. pole <i>Data wypełnienia wniosku w części V. Oświadczenie</i> , pole <i>Uzasadnienie dla cross-financingu i kosztów pośrednich w projekcie</i> znajdujące się na końcu wniosku i inne)?		
5.	Czy osoba/y, które opieczętuwują i podpisują wniosek są tożsame z osobą/ami wymienionymi w pkt 2.6		

	wniosku? Czy wniosek został podpisany i opieczetowany w części V <i>Oświadczenie</i> ?		
6.	W przypadku składania oryginału + kopii wniosku: Czy dołączona kopia wniosku jest kserokopią oryginału?		
7.	Czy kopia wniosku jest: a) poświadczona „za zgodność z oryginałem”, b) opatrzona datą poświadczenia, c) podpisana własnoręcznie przez osobę/y upoważnione (wymienione w pkt. 2.6 wniosku) w części V <i>Oświadczenie</i> ?		
8.	Czy dołączona płyta CD/DVD jest opisana (zawiera numer konkursu, nazwę Wnioskodawcy, sumę kontrolną oraz tytuł projektu)?		
9.	Czy przygotowany zgodnie z zaleceniami wymienionymi w ww. punktach wnioski (oryginał wraz z kopią oraz wersją elektroniczną) został umieszczony w jednej kopercie?		
10.	Czy kopertę opisano zgodnie z wymaganiami zamieszczonymi w <i>Dokumentacji Konkursowej</i> ?		
11.	Czy działania przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych?		
<p>KRYTERIA DOSTĘPU: Czy spełnione są wskazane w <i>Dokumentacji Konkursowej</i> szczegółowe kryteria dostępu (weryfikowane na etapie oceny formalnej) dla konkursu 1/POKL/5.2.1/2011:</p>			
12.	Czy wartość projektu mieści się w przedziale: – minimalna wartość projektu: 1 000 000 zł – maksymalna wartość projektu: 2 000 000 zł		
13.	Czy wnioskodawca jest uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie? Czy zalicza się do któregoś z podmiotów wymienionych poniżej? a) jednostka samorządu terytorialnego (zwana dalej „JST”): b) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego c) związek jednostek samorządu terytorialnego		

	<ul style="list-style-type: none"> d) organizacja pozarządowa e) szkoła wyższą lub jej organ założycielski, f) jednostka naukowa, g) instytucja szkoleniowa 		
14.	W ramach projektu przewidziano objęcie wsparciem minimum 5 jednostek samorządu terytorialnego?		
15.	Czy wszystkie samorządy objęte wsparciem znajdują się na liście jednostek samorządu terytorialnego stanowiących grupę docelową konkursu nr 1/POKL/5.2.1/2011 – tj. załączniku nr 5 do dokumentacji?		
16.	Czy jednostka samorządu terytorialnego jest partnerem w co najwyżej jednym projekcie? (została uwzględniona jako partner tylko w jednym projekcie złożonym na konkurs)		
UWAGI DOTYCZĄCE GENERATORA WNIOSKÓW APLIKACYJNYCH ORAZ BUDŻETU PROJEKTU:			
17.	<p>Czy wniosek został sporządzony przy użyciu właściwej wersji Generatora Wniosków Aplikacyjnych (GWA)?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Jeśli wniosek został złożony do IOK do dnia 31 grudnia 2011 roku został przygotowany za pomocą GWA w wersji 6.4? b) Jeśli wniosek został złożony do IOK od dnia 1 stycznia 2012 roku został przygotowany za pomocą GWA w wersji 7.5? 		
18.	Czy wartość wydatków w ramach cross-finansingu nie przekracza 10% wszystkich wydatków kwalifikowanych?		
19.	Czy w <i>Szczegółowym budżecie projektu</i> pola kolumny „Pomoc publiczna T/N” są niezaznaczone? (dla Poddziałania 5.2.1 PO KL nie przewiduje się występowania pomocy publicznej)		
20.	Czy budżet projektu przed ostatecznym zapisaniem został przeliczony (przycisk pod budżetem „Przelicz budżet”)?		
21.	Czy przed wydrukowaniem i podpisaniem wniosków został zwalidowany? (należy kliknąć w generatorze wniosków aplikacyjnych przycisk Sprawdź – na stronie powinien pojawić się komunikat „Nie wykryto błędów we wniosku”)		