



WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, r.

Znak: ZPS-2.431.1.5.2023.KC

**Pani  
Monika Kuźmińska  
Burmistrz Węgorzyna**

### **Zalecenia pokontrolne**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 126, poz. 718) oraz upoważnienia Nr ZPS-2.0030.15.2023.KC w Urzędzie Miejskim w Węgorzynie została przeprowadzona kontrola kompleksowa przez pracowników Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie.

#### **1. Zakres przeprowadzonej kontroli.**

Zakresem kontroli była ocena realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a w szczególności zagadnienia dotyczące:

- a) środków finansowych przeznaczanych na realizację zadań z przeciwdziałania przemocy,
- b) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- c) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- d) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
- e) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego,
- f) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”,
- g) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2021 i 2022 rok,
- h) realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych 2 stycznia 2019 r.

Ponadto kontroli poddana została organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym przemocy.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli, a realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie od 1 stycznia 2020 r.

## **2. Ocena działalności jednostki podlegającej kontroli, wynikająca z ustaleń zawartych w protokole kontroli.**

Działalność Gminy Węgorzyno w zakresie realizacji powyższych zadań **oceniam pozytywnie z uchybieniami.\***

## **3. Opis działalności kontrolowanej jednostki, przyczyny powstania, zakres i skutki stwierdzonych nieprawidłowości oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za ich powstanie.**

*Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań gminy.*

Gmina Węgorzyno na realizację zadań w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie w 2020 r. przeznaczyła 600 zł, a w 2021 r. i w 2022 r. po 2000 zł. Są to środki przeznaczane na organizację szkoleń członków ZI i zakup materiałów biurowych.

*Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.*

W okresie objętym kontrolą obowiązywał Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Węgorzynie na lata 2019-2023 przyjęty Uchwałą Nr XIII/119/2019 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 30.12.2019 r. Program zawierał diagnozę zjawiska przemocy, określał zasoby gminy, wyznaczał główne działania i ich realizatorów, terminy i finansowanie.

*Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.*

W Gminie Węgorzyno funkcjonuje Punkt Wsparcia, w którym można uzyskać pomoc terapeuty i psychologa. W gminie funkcjonuje także punkt nieodpłatnej pomocy prawnej.

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie nie zostały zapisane w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że są one jednak realizowane głównie przez współpracę Zespołu Interdyscyplinarnego z oświatą. Rodzice i uczniowie mieli możliwość otrzymania wsparcia ze strony psychologa i pedagoga. Kontrolujący pouczył, że w kolejnym gminnym programie przeciwdziałania przemocy należy uwzględnić działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą.

---

\* Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości i negatywna.

### *Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.*

Gmina Węgorzyno nie prowadzi ośrodka wsparcia. W razie sytuacji kryzysowej, gmina skierowałaby rodzinę do Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie.

### *Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.*

W czerwcu 2011 r. został utworzony i funkcjonuje Zespół Interdyscyplinarny. Skład zespołu był zgodny z obowiązującymi przepisami. W dokumentacji znajdowały się stosowne porozumienia. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej uczestniczący w procedurach podpisywali oświadczenia o zachowaniu poufności i przetwarzaniu danych osobowych, a posiedzenia odbywały się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego sporządzano protokoły i listy obecności. Podczas czynności kontrolnych ustalono, że członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta - A” byli powiadamiani telefonicznie i zobowiązani do osobistego zapoznania się z nim w ciągu 3 dni. O spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny członkowie zespołu/grupy roboczej powiadamiani byli telefonicznie lub listownie.

### *Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.*

W analizie formalnej procedur oraz podczas ich oceny merytorycznej stwierdzono jedno uchybienie. Prawidłowo diagnozowano sytuację rodzin, plan pomocy był adekwatny do problemów, a zaplanowane działania aktywizowały członków rodzin. Działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane. Kontrolujący wskazał na konieczność uzupełnienia protokołu kończącego procedurę o pisemne poświadczenie poinformowania podmiotów w niej uczestniczących o jej zakończeniu.

### *Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 i 2022.*

Zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Dobrzany są w większości realizowane, ale stwierdzono brak realizacji niżej wymienionych zadań:

- realizacji programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin,
- realizacji programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie,
- badanie skuteczności w/w programów.

Z wyjaśnień uzyskanych podczas kontroli wynika, że nie podjęto działań w tych zakresach ze względu na brak odpowiednio wykwalifikowanej kadry. Jednostkę pouczono o zasadności stworzenia i realizacji w/w programów.

### *Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych 2 stycznia 2019 r.*

W dniach 8-9 listopada 2018 r. przeprowadzono kontrolę kompleksową w Urzędzie Miasta w Węgorzynie. Wydano następujące zalecenie pokontrolne:

- realizować wszystkie zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-202, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami mieszkańców gminy- zadania nałożone na gminę przez Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie były w większości realizowane, przyjęto oświadczenie Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Węgorzynie dotyczące realizacji kolejnego zadania, a pozostałe zakwalifikowano jako uchybienia,
  - dokumentować przekazywanie formularza „Niebieska Karta – A” członkom zespołu/grupy roboczej z uwzględnieniem § 8.1. Rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz formularzy „Niebieskie Kart” - przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego dokumentuje przekazanie formularza „Niebieska Karta – A” członkom Zespołu Interdyscyplinarnego, w aktach są listy z podpisami,
  - opracować i realizować plan pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie - we wszystkich kontrolowanych procedurach znajdował się plan pomocy sporządzony w formularzu „Niebieska Karta – C”.
- Wydane zalecenia pokontrolne zostały zrealizowane.

*Organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym przemocy.*

W Gminie Węgorzyno monitorowanie rodzin objętych procedurą w okresie pandemii polegało na odwiedzinach w środowisku z zachowaniem reżimu sanitarnego. Zachowywano kontakt telefoniczny. Osoby dotknięte przemocą w rodzinie mogły skorzystać z pomocy psychologa i terapeuty w Punkcie Wsparcia z zachowaniem reżimu sanitarnego lub telefonicznie. Informacja o w/w formach pomocy zamieszczona była na stronie internetowej gminy i Ośrodka Pomocy Społecznej oraz na tablicach ogłoszeń.

Stwierdzone uchybienia miały wpływ na sformułowanie oceny, a osobą odpowiedzialną jest Burmistrz Węgorzyna.

#### **4. Uwagi, wnioski i zalecenia w sprawie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień.**

W celu zwiększenia efektywności i jakości pracy Gminy Węgorzyno w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

#### **Zalecam**

1. W zakresie prowadzenia procedury NK:
  - informować uczestników procedury o jej zakończeniu zgodnie z § 18 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.
2. Opracować i realizować wszystkie zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (Uchwała Nr 248 Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2022 r.):
  - realizować programy terapeutyczne i pomoc: psychologiczną, pedagogiczną, prawną, socjalną, rodzinną dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt. 2.3.3.),

- realizować programy psychologiczno-terapeutyczne dla osób stosujących przemoc w rodzinie zmierzające do zmiany wzorców zachowań (pkt 3.4.),
- badać skuteczność w/w programów (pkt 3.4.2.).

Informuję, że jednostka kontrolowana może zgłosić zastrzeżenia do zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od daty ich otrzymania. W przypadku braku zastrzeżeń proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania zaleceń o sposobie ich realizacji.

.....

**Właściwy podpis na oryginale dokumentu.**