

Z upoważnienia Dyrektora Generalnego  
Ministerstwa Obrony Narodowej

**ZATWIERDZAM**

Dyrektor  
Departamentu Administracyjnego



**Sławomir PĄCZEK**

dnia 20 grudnia 2024 r.

**nr sprawy 16/BSU-III/DA/24**

**Zamawiający:**

Ministerstwo Obrony Narodowej

**Adres do korespondencji:**

Departament Administracyjny

al. Niepodległości 218

00-911 Warszawa

## **ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”,

prowadzonym:

1. z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), zwanej dalej „ustawą pzp”, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
2. na podstawie standardów przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 13 grudnia 2024 r., dalej zwanych „standardami”.

## Rozdział I

### Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest newralgiczna usługa polegająca na opracowaniu kompletnej Dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej robót instalacyjno-budowlanych związanych z modernizacją węzła cieplnego, instalacji centralnego ogrzewania oraz części instalacji wody zimnej i ciepłej w budynku nr 10 w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 29 (K-3575) – zadanie nr 80136 pn.: „Remont c.o. oraz węzła cieplnego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa - dokumentacja techniczna”. Budynek nr 10 od strony ul. Nowowiejskiej znajduje się na terenie „Stanisławowskiego założenia urbanistycznego”, wpisanego do rejestru zabytków pod nr A-543 decyzją z dnia 1 lipca 1965r. oraz wpisany jest do gminnej ewidencji zabytków Miasta Stołecznego Warszawy - Zarządzenie nr 2998/2012r. Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 24 lipca 2012r.
2. Zamawiający informuje, że budynek użyteczności publicznej nr 10 znajduje się na terenie zamkniętym w rozumieniu Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne - obręb 50508, działka nr ewid. 4/1. Teren kompleksu stanowi własność Skarbu Państwa w trwałym zarządzie MON – Departament Administracyjny.
3. W chwili obecnej ciepło do bud. 10 dostarczane jest ze starego istniejącego węzła cieplnego, który zlokalizowany jest w pomieszczeniu nr 023 w piwnicy z wejściem z korytarza komunikacji ogólnodostępnej. Dla całkowitej wymiany starego węzła należy opracować bilans ciepła węzła, obliczenia hydrauliczne i dobór urządzeń oraz zestawienie elementów węzła.
4. Zakres robót związanych z modernizacją węzła cieplnego powinien obejmować:
  - 1) Całkowity demontaż wszystkich instalacji hydraulicznych i elektrycznych w pomieszczeniach węzła oraz drzwi wejściowych, okładzin ściennych oraz posadzek;
  - 2) Dla potrzeb instalacji c.o. należy przewidzieć węzeł wymiennikowy dwufunkcyjny z wymiennikiem ciepła płytowym z zabezpieczeniem przed wzrostem dopuszczalnego ciśnienia w postaci zamkniętego naczynia wzbiorczego typu REFLEX i membranowym zaworem bezpieczeństwa typu SYR;
  - 3) Dla potrzeb instalacji ciepłej wody użytkowej należy przewidzieć wymiennik ciepła płytowy z zaworem bezpieczeństwa typu SYR;
  - 4) Automatyka węzłów c.o. i c.w.u. powinna zawierać:
    - a) W węźle podłączeniowym (tzw. makieta) należy zamontować regulator stałej różnicy ciśnień z ogranicznikiem przepływu oraz elektroniczny licznik ciepła z wodomierzem ultradźwiękowym,
    - b) Węzły c.o. i c.w.u. należy wyposażyć w elektroniczny zestaw regulacji temperatury zawierający zawór regulacji pogodowej c.o., zawór regulacyjny c.w.u., zawór elektronicznej regulacji temperatury z funkcją okresowego przegrzania dla dezynfekcji instalacji c.w.u., czujniki temperatury wody oraz czujniki temp. Zewnętrznej termostaty bezpieczeństwa STB i STW (dla c.o. i c.w.u.)
  - 5) Należy zamontować nową instalację elektryczną, WLZ, instalację oświetleniową oraz nową rozdzielnię RWC;
  - 6) Należy wykonać wentylację grawitacyjną nawiewną typu „Z” o wymiarach 20 x 40 cm;

- 7) Wykonać studzienkę schładzającą z odprowadzeniem wody do kanalizacji oraz zlew i zawór ze złączką do węża fi 15 mm;
  - 8) Wykonać nowe okładziny na ścianach i posadzkach wężła
  - 9) Zamontować drzwi stalowe ppoż. otwierane na zewnątrz (systemowe dla pomieszczeń technicznych);
  - 10) Zamontować instalację alarmową z czujnikami ppoż.;
  - 11) Wymienić na nowe wszystkie przewody instalacji zimnej wody, ciepłej wody i rury kanalizacji sanitarnej w obrębie pomieszczenia wężła (poziomy i podłączenia do pionów);
  - 12) Wyprowadzić z pomieszczenia istniejącą instalację klimatyzacji oraz przewody odprowadzania skroplin.
5. Wymiana instalacji centralnego ogrzewania
6. Aktualnie w budynku użytkowana jest stara, w złym stanie technicznym (przerdzewienia z zakamienionym, zawężonym przekrojem rur) instalacja dwururowa c.o. wykonana z rurociągów stalowych z częściowymi wstawkami instalacji z rur PP. Odbiornikami ciepła są grzejniki konwekcyjne żeliwne żeberkowe typ T a w niektórych pomieszczeniach grzejniki stalowo-płytowe.
7. Zakres robót instalacyjnych związanych z modernizacją instalacji centralnego ogrzewania powinien obejmować:
- 1) Całkowity demontaż istniejących instalacji c.o. wraz z grzejnikami żeliwnymi i stalowymi oraz armaturą;
  - 2) Należy wykonać nową instalację c.o. – dwururową o zamkniętym obiegu wodnym wykonaną z rur polipropylenowych o parametrach wody grzewczej 70/55 st. C z wtopioną warstwą z włókna szklanego typu StabiGlass lub wkładką aluminiową Al, Przewody należy prowadzić pod stropem w piwnicy oraz wzdłuż ścian budynku, piony instalacji c.o. należy w miarę potrzeb zabudować za pomocą obudowy gipsowo-kartonowej;
  - 3) Należy zamontować grzejniki stalowe płytowe typu K z podłączeniem bocznym z zaworami termostatycznymi, głowicami oraz zaworami grzejnikowymi powrotnymi;
  - 4) Należy wykonać odpowietrzenia instalacji c.o. w najwyższych punktach za pomocą automatycznych odpowietrzników z zaworami odcinającymi kulowymi, należy przewidzieć drzwiczki rewizyjne umożliwiające obsługę i dostęp do odpowietrzników i zaworów kulowych;
  - 5) Piony instalacji c.o. należy wyposażyć w zawory równoważące – podpionowe typu STAD
  - 6) Należy przewidzieć zastosowanie systemowych przejść ppoż. przewodów instalacji o odpowiedniej odporności ogniowej EI przez przegrody budowlane dla oddzielnych stref ppoż.
8. Ponadto należy uwzględnić roboty instalacyjne związane z wykonaniem niezbędnych przekładek instalacji i usunięciem wynikłych kolizji projektowanych poziomów instalacji c.o. w pomieszczeniach piwnic i korytarzy z istniejącą starą instalacją wod.-kan. (poziomy wody zimnej, ciepłej, cyrkulacji oraz kanalizacji sanitarnej)

9. Rozprowadzenie nowych poziomów instalacji c.o. wymagać będzie w obrębie piwnic odcinkowej wymiany starych, skorodowanych i zakamienionych stalowych rur wodnych wraz z ich ciepłochłonną izolacją i armaturą. Nowe przewody wodne i kanalizacyjne wraz z armaturą należy dobrać średnicami zgodnie z istniejącymi rurami z uwzględnieniem aktualnie stosowanych materiałów sanitarnych.
10. Zakres robót do zrealizowania wyniknie po wykonaniu szczegółowej inwentaryzacji istniejącej infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej w bud. Nr 10.
11. Zakres umowy obejmuje także:
  - 1) uzyskanie przez Wykonawcę (na własny koszt) niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, opinii, decyzji, zaleceń, wykonanie ekspertyz, inwentaryzacji, ocen technicznych w zakresie niezbędnym do właściwego wykonania przedmiotu umowy oraz wymaganych przepisami obowiązującego prawa;
  - 2) udzielanie Zamawiającemu przez Wykonawcę odpowiedzi na pytania związane z opracowaną dokumentacją projektową na etapie prowadzenia przez Zamawiającego procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie ich wykonywania,
  - 3) pełnienie Nadzoru autorskiego przez cały czas realizacji robót budowlanych oraz na wezwanie Zamawiającego w okresie gwarancji.
  - 4) dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty za jego wykonanie.
  - 5) uzyskanie i przedstawienie Zamawiającemu pozytywnej, prawomocnej decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane z właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej o której mowa w ustawie prawo budowlane. Jeżeli z opracowanej dokumentacji nie wynika obowiązek określony w ustawie prawo budowlane wystąpienia do właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej o pozwolenie na roboty budowlane a wyniknie obowiązek zgłoszenia, o którym mowa w art. 30 ustawy prawo budowlane, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zaświadczenie o niewniesieniu sprzeciwu wynikającego z w/w ustawy do w/w zgłoszenia z właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej;
  - 6) wykonanie niezbędnych inwentaryzacji, ekspertyz, ocen stanu technicznego, odkrywek, niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej;
  - 7) występowanie w imieniu Zamawiającego w sprawie uzyskania opinii, uzgodnień i zezwoleń;
  - 8) czuwanie w toku realizacji robót nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z wykonaną w dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi, normami państwowymi i branżowymi;
  - 9) uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienie przedstawicielom zamawiającego wątpliwości powstałych w toku realizacji robót – w miarę potrzeb;

- 10) wykonanie czynności nadzoru autorskiego – odbywać się będzie na podstawie Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane;
12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie określony w specyfikacji warunków zamówienia (dalej zwanej SWZ) i przekazany wraz zaproszeniem do złożenia oferty wykonawcom spełniającym wymagania zamawiającego oraz zaproszonym do składania ofert.
13. W okresie 5 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających o wartości do 50 tys. zł. Zakres i rodzaj zamówienia uzupełniającego polega na uzupełnieniu podobnych prac projektowych obejmujących prace projektowe. Zamówienie uzupełniające może być udzielone po przeprowadzeniu negocjacji z wykonawcą, któremu udzielono zamówienie podstawowe.
14. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonym w SWZ.

#### **Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

Główny przedmiot zamówienia:

71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Pozostałe kody:

71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71321000-4 – usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych.

#### **Rozdział II**

##### **Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa/aktualnie-prowadzone-postepowania> zaproszenie do udziału w postępowaniu, dalej zwane „zaproszeniem”.
2. W niniejszym postępowaniu, w odpowiedzi na zaproszenie, wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a oferty mogą składać wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
3. Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.
4. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż 2, aby zapewnić konkurencję, zamawiający może:
  - 1) unieważnić postępowanie lub
  - 2) zawiesić postępowanie i zamieścić na stronie internetowej, ponowne zaproszenie lub
  - 3) kontynuować postępowanie, zapraszając do złożenia oferty wykonawcę, który złożył wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.O zawieszeniu postępowania zamawiający informuje wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wykazali brak podstaw wykluczenia.



5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zamawiający zaprasza do złożenia oferty wszystkich wykonawców, którzy odpowiedzieli na pierwsze i drugie zaproszenie, spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający wskaże kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom spełniającym wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych, co najmniej takim jak wykonawca przy realizacji tej części zamówienia.
9. Zamawiający dopuszcza wspólną realizację zamówienia w ramach konsorcjum.

### **Rozdział III**

#### **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji – Etap I – Wykonawca w terminie do 120 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową, wykonaną w ramach Etapu I.
2. Termin realizacji – Etap II – Wykonawca w terminie do 90 dni kalendarzowych liczonych od dnia odbioru dokumentacji projektowej prześle Zamawiającemu pozytywną, prawomocną decyzję o pozwoleniu na roboty budowlane z właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej o której mowa w ustawie Prawo budowlane. Jeżeli z opracowanej dokumentacji nie wynika obowiązek określony w ustawie Prawo budowlane wystąpienia do właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej o pozwolenie na roboty budowlane a wyniknie obowiązek zgłoszenia o którym mowa w art. 30 ustawy Prawo budowlane, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zaświadczenie o niewniesieniu sprzeciwu wynikającego z w/w ustawy do w/w zgłoszenia z właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej.
3. Dostarczona Zamawiającemu dokumentacja projektowa (Etap I) każdorazowo w ciągu 30 dni kalendarzowych będzie podlegać sprawdzeniu przez komisję powołaną przez Zamawiającego pod względem poprawności, zgodności z umową i kompletności. Zamawiający dokona Komisyjnego odbioru dokumentacji projektowej (Etap I) do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej. Jeżeli w toku czynności sprawdzających zostaną wniesione uwagi do treści dokumentacji, Zamawiający może odmówić Komisyjnego odbioru dokumentacji projektowej (Etap I). Z prac komisji, każdorazowo będzie sporządzony protokół. Wykonawca w terminie do 30 dni kalendarzowych (liczonych od dnia w którym otrzyma protokół) uwzględni przekazane przez Zamawiającego uwagi i dostarczy nową dokumentację projektową Zamawiającemu do ponownej oceny. Za czas sprawdzania i poprawiania Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych. Jeżeli wykonawca nie uwzględnił przyjętych na komisyjnym odbiorze dokumentacji projektowej uwag, zamawiający może odmówić komisyjnego odbioru dokumentacji projektowej do czasu ich uwzględnienia. W tym wypadku Zamawiający naliczy kary umowne za okres w którym

Wykonawca będzie dokonywał uwzględnienia stwierdzonych uwag. W tych okolicznościach datą odbioru będzie dzień, w którym Zamawiający komisyjnie odbierze dokumentację projektową bez uwag. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu uwzględnienia uwag z przyczyn leżących po stronie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej, właściwego konserwatora zabytków. Powyższe wymaga pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez Wykonawcę oraz akceptacji Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania Etapu I i II z przyczyn leżących po stronie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej, właściwego konserwatora zabytków. Powyższe wymaga pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez Wykonawcę oraz akceptacji Zamawiającego.

## Rozdział IV

### Wymagania zamawiającego

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) **nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.** Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:
    - a) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
    - b) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 17, 1228), zwany dalej „Kodeksem karnym”,
      - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
      - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. b;
- d) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- f) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te wnioski niezależnie od siebie;
- g) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w ust. 47 standardów doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- i) będącego osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną albo osobą prawną, jeżeli, odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, wspólnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;



- j) którego uznano za nieposiadającego wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

Przez inny sposób zamawiający rozumie w szczególności umieszczenie wykonawcy na listach publikowanych przez Generalnego Inspektora Informacji Finansowej, w związku z art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843, z 2024 r. poz. 850, 1222);

- k) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w ust. 48 standardów;
- l) wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

2) **spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:**

**Dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**

Nie dotyczy

**Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Nie dotyczy

**Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**

- a) Wykonawca musi posiadać akredytowany system teleinformatyczny, umożliwiający przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948).

W przypadku wykonawców ubiegających się o wspólną realizację zamówienia lub wspólnie realizujących zamówienie, co najmniej jeden z nich musi posiadać przez cały okres realizacji zamówienia Akredytowany system teleinformatyczny, umożliwiający przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948). Pozostali wykonawcy muszą spełniać

wymagania zawarte w art. 54 ust. 9 i 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

b) zamawiający wymaga, by wykonawca skierował do realizacji zamówienia i potwierdził, że dysponuje:

1.1. osobami do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wynikających z ustawy Prawo budowlane tj. osobami wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzonymi zaświadczeniami wydanymi przez tę izbę, z określonym w nim terminie ważności, posiadającymi uprawnienia budowlane **do projektowania co najmniej z ograniczeniami** w specjalnościach:

- architektonicznej;
- konstrukcyjno-budowlanej;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

1.2. dysponuje co najmniej jednym rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych posiadającym akt powołania do wykonywania zawodu rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych (numer uprawnień, data wydania aktu powołania).

1.3. realizacja zadania związana jest z możliwością dostępu Wykonawcy do informacji niejawnych. W związku z powyższym wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy), o którym mowa w art. 21 ust 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 i 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 poz. 1256).

c) wykonawca zobowiązany jest wykazać, że należycie zrealizował w okresie 5 lat, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej na kwotę co najmniej 50 000 zł brutto, obejmującą swoim zakresem budowę/przebudowę/remont c.o. lub węzła ciepłego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm) lub zgodnie z wcześniej obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji

projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013.1129). Dokumentacja może stanowić odrębną całość lub część opracowania. Wykonawca musi załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługa została należycie wykonana.

2. Ocena spełniania wymagań zamawiającego określonych w ust. 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V ust. 1 i 2 niniejszego zaproszenia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wykonawca spełnił wymagania, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.
3. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu spełnianie wymagań, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.**
4. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazania podstaw wykluczenia, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem ust. 24 i 25 standardów.

## Rozdział V

### Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań zamawiającego, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1, pkt 2 zaproszenia, wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie o posiadaniu akredytowanego systemu teleinformatycznego, umożliwiającego przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948).
  - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do zaproszenia**;
  - 3) **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia**

2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1, pkt 1 lit. b ÷ I zaproszenia, z zastrzeżeniem ust. 9, wykonawca składa n.w. oświadczenia i dokumenty:
- 1) informację, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. b, c i e zaproszenia;
  - 2) oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594, 1237), wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze **wzorem stanowiącym Załącznik nr 5** do zaproszenia (w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. f zaproszenia);
  - 3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. d, f, g, i, j, k zaproszenia, zgodnie ze **wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do zaproszenia**;
  - 4) aktualny na dzień złożenia odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt h zaproszenia, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 5) oświadczenia w zakresie wykazania, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 307) - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do zaproszenia.

**W przypadku wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie.**

3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;



- 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt. 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. b, c i e zaproszenia, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307).
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w rozdziale V, jeżeli:
  - 1) zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji,
  - 2) zamawiający posiada te dokumenty, a wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. **Ponadto należy złożyć następujące dokumenty:**
  - 1) wypełniony i podpisany **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia,**
  - 2) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik,
8. **Wykonawcy, którzy zostaną zaproszeni do złożenia oferty, będą musieli złożyć w szczególności:**
  - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, którego wzór będzie załączony do zaproszenia do składania ofert,
  - 2) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.



9. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale V nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do zaproszenia. ZOBOWIĄZANIE MUSI BYĆ PODPISANE PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY.**
13. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w ust. 2, potwierdzające braku podstaw wykluczenia dotyczące tego podmiotu.
14. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
15. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
16. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
17. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 11, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 11.

## Rozdział VI

### Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Językiem postępowania jest język polski:
  - 1) wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę,
  - 2) zamawiający dopuszcza używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556) oraz nazw własnych w języku obcym,
2. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w formie pisemnej.** Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego (informacja wygenerowana przez system e-Platforma Ministerstwa Sprawiedliwości) na adres poczty elektronicznej zamówienia@mon.gov.pl. Zgodnie z informacją zamieszczoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości na stronie głównej „e-Platformy”: „wydany dokument ma postać pliku XML, który można zapisać na informatycznym nośniku danych (np. pamięć USB, płyta CD, DVD)”.  
W powyższym przypadku, informacja z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego musi zostać przekazana:
  - 1) na ww. adres poczty elektronicznej
  - 2) przed wyznaczonym terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
  - 3) w postaci pliku zabezpieczonego hasłem uniemożliwiającym zapoznanie się z dokumentem przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu np. archiwum (np.: \*zip, \*7-zip) zabezpieczone hasłem.  
Hasło umożliwiające zamawiającemu zapoznanie się z dokumentem, wykonawca prześle w złożonym wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

#### UWAGA

Powyższe dotyczy **wyłącznie** przekazania informacji z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego (informacja wygenerowana przez system e-Platforma Ministerstwa Sprawiedliwości).

3. O ile nie zastrzeżono innej formy przekazania, oświadczenia, wnioski (w tym wnioski o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu), zawiadomienia oraz informacje wykonawca i zamawiający mogą przekazywać:
  - w formie pisemnej, **adres do korespondencji: Ministerstwo Obrony Narodowej**  
**Departament Administracyjny, Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa.**

- faksem na nr: 261 874 189
  - drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@mon.gov.pl](mailto:zamowienia@mon.gov.pl).
4. W przypadku otrzymania wniosku o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynął do zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
  5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
  6. Zamawiający przekaze wyjaśnienia treści zaproszenia do udziału w postępowaniu jednocześnie wszystkim wykonawcom zaproszonym do udziału w postępowaniu, bez ujawniania źródła zapytania.
  7. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu. Dokonane w ten sposób uzupełnienie / zmiana stanie się integralną częścią zaproszenia.
  8. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu oraz zmienić termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Przedłużenie terminu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.
  9. Wszelka korespondencja prowadzona w niniejszym postępowaniu musi być opatrzona numerem sprawy: 16/BSU-III/DA/24.

## Rozdział VII

### Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia.

## Rozdział VIII

### Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział IX

### Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena (C)	100%	100 pkt.
Razem			100 pkt.

Ad. 1 W kryterium „cena” (C) oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskana w kryterium cena

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę ważną, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium cena.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku, gdy wykonawca w ofercie dodatkowej zaoferuje cenę wyższą niż zaoferowana w złożonej ofercie, oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

## Rozdział X

### Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

## Rozdział XI

### Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Wykonawca do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia musi załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
3. Treść wniosku musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia.
4. Wymaga się aby wniosek był sporządzony na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
5. Wymagane we wniosku dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszelkie zmiany w treści wniosku, załączonych oświadczeń lub dokumentów, (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez wykonawcę po sporządzeniu wniosku powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

7. Wielkość i układ załączonych do niniejszego zaproszenia formularzy i wzorów mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść wniosku winna odpowiadać treści zaproszenia.
8. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności wniosku konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
9. W przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik, do wniosku należy załączyć **pełnomocnictwo** rodzajowe do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.** Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w ust. 24 decyzji.
10. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony wniosku były ponumerowane i trwale spięte.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić lub wycofać wniosek. Zamawiający może zwrócić wniosek przed upływem terminu do składania wniosków na pisemne żądanie wykonawcy. Zmiana wniosku, wniosek o wycofanie wniosku, wniosek o zwrot wniosku musi być złożony w formie pisemnej. Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wniosek o wycofaniu wniosku/zwrocie wniosku powinna być oznaczona nr sprawy 16/BSU-III/DA/24 oraz informacją „ZMIANA – NIE OTWIERAĆ” lub „WYCOFANIE/ZWROT – NIE OTWIERAĆ” oraz zgodnie z oznakowaniem o treści wskazanej w Rozdziale XII, ust. 1. Zamawiający uzna, że oświadczenie w przedmiocie wycofania/zwrotu wniosku zostało wniesione skutecznie, jeżeli zostanie złożone w formie pisemnej przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy wniosek o wycofanie lub zwrot wniosku podpisuje pełnomocnik, wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do czynności wycofania lub zwrotu. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
14. Wykonawca nie może wycofać wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i wprowadzić zmian we wniosku po upływie ostatecznego terminu składania wniosków.
15. Wnioski i oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków lub ofert, zastrzegł,



że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - 2) stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przeciwnym razie cały wniosek zostanie ujawniony na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
  - 3) wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w ust. 21 standardów.
16. Jeżeli zastrzeżone przez wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów standardów lub odrębnych przepisów, zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
17. W przypadku podpisania wniosku oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do wniosku dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
18. Zaleca się, aby każda zapisana strona wniosku była ponumerowana kolejnymi numerami, a cały wniosek wraz z załącznikami były w trwały sposób ze sobą połączone oraz zawierał spis treści.
19. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) we wniosku, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą wniosek.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w punkcie podawczym Kancelarii Jawnej (wejście od strony ul. Filtrowej), mieszczącej się w Warszawie przy al. Niepodległości 218, do dnia 23 stycznia 2025 r. do godziny 15<sup>00</sup> i zaadresować zgodnie z poniższym opisem:

**Ministerstwo Obrony Narodowej**

**Departament Administracyjny**

**al. Niepodległości 218**

**00-911 Warszawa**

z oznakowaniem:

**„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”, nr sprawy 16/BSU-III/DA/24.**

**Nie otwierać przed 23 stycznia 2025 r., godz. 15:00”**

2. Zamawiający może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie lub na wniosek wykonawcy, o ile wniosek taki zostanie złożony zamawiającemu nie później niż 3 dni robocze przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożony po wyznaczonym terminie składania wniosków zostanie zwrócony wykonawcy.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ma data i godzina wpływu wniosku do zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

### **Rozdział XIII**

#### **Umowa w sprawie zamówienia publicznego**

1. Językiem umowy będzie język polski.
2. Specyfikacja warunków zamówienia wraz z projektowanymi postanowieniami umowy oraz Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego zostaną przekazane wykonawcom zaproszonym do złożenia oferty.

### **Rozdział XIV**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419, 1635).

3. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w innych formach niż określone w ust. 2
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **NBP O/O Warszawa nr 79 1010 1010 0041 8313 9120 1000**.  
Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed podpisaniem umowy.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie. Gwarancja/poręczenie nie może zawierać postanowień, które uzależniają dokonanie zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
6. W przypadku przedłożenia dokumentu niezawierającego wymienionych w ust. 5 elementów, bądź posiadającego jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zaleca skorzystanie z przykładowych zapisów zawartych we *Wzorze gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad* stanowiącego załącznik do SWZ. Zamawiający dopuszcza wniesienie gwarancji /poręczenia sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym wzorze.
8. Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji/poręczenia z Zamawiającym.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Wypłata, o której mowa w ust. 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

14. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone jest w formie gwarancji/poręczenia w postaci elektronicznej, treść dokumentu nie może zawierać klauzuli zwalniającej Gwaranta z odpowiedzialności, w przypadku zwrotu Gwarantowi oryginału gwarancji.
15. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia jej zawarcia.
16. Zamawiający wymaga, by w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w innej formie niż pieniądź, płatność ubezpieczyciela następowała na wniosek zamawiającego bez konieczności dołączenia do wniosku innych dokumentów (np. wezwania wykonawcy do usunięcia usterek, protokołów odbioru itd.).
17. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi uwzględniać przewidywany przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy okres na dokonanie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wszelkich kwot należnych od wykonawcy, jakie powstaną w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
19. Wszelkie koszty z tytułu ustanowienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

## **Rozdział XVI**

### **Informacje dotyczące danych osobowych osób fizycznych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, tel.+48 22 628 00 31;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@mon.gov.pl](mailto:iod@mon.gov.pl) lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
  - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - 4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
  - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

- 6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do:
    - a) dostępu do danych osobowych (w przypadku korzystania z tego prawa należy sprecyzować we wniosku nazwę lub datę zakończonego postępowania);
    - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
    - c) ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Informuję przy tym, że wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania będzie mógł zostać zrealizowany dopiero po zakończeniu postępowania;
    - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00–193 Warszawa, ul. Stawki 2);
  - 9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
    - a) prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) prawo do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO.
  - 10) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w załączniku do SWZ.
  3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
  4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
    - 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną;



- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

## **Rozdział XVI**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w zaproszeniu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237).
2. Załącznikami do zaproszenia są:
  - 1) Załącznik nr 1 – formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - 2) Załącznik nr 2 – wykaz osób;
  - 3) Załącznik nr 3 – wykaz usług;
  - 4) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
  - 5) Załącznik nr 5 – informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
  - 6) Załącznik nr 6 – zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
  - 7) Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia dotyczącego przesłanki wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 1 do zaproszenia do udziału w postępowaniu

nazwa wykonawcy: .....

adres wykonawcy: .....

telefon: ..... faks: .....

e-mail: .....

nr NIP / KRS .....

## WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu, zwanego dalej „zaproszeniem”, składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”, nr sprawy 16/BSU-III/DA/24.**

### 1. Oświadczam/Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i nie wnosimy do nich uwag;
- 2) zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i przyjmujemy warunki określone w zaproszeniu;
- 3) posiadamy akredytowany system teleinformatyczny, umożliwiający przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948).
- 4) wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;<sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

### 2. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **nie polegam** na zasobach innych podmiotów;\*
- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **polegam** na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:\*

- a) .....
- b) .....  
(wskazać podmiot, tj. podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

\* niepotrzebne skreślić

**Ust. 3 należy wypełnić w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów:**

3. **Oświadczam/Oświadczamy**, że: w stosunku do ww. podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

**nie zachodzą\* / zachodzą\***

podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz **załączam Zobowiązanie ww. podmiotu/podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do zaproszenia.

\* niepotrzebne skreślić

#### UWAGA

Poniższe wynika z dopuszczenia przez zamawiającego przekazania informacji z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego (informacja wygenerowana przez system e-Platforma Ministerstwa Sprawiedliwości), zgodnie z Rozdz. VI ust. 2 zaproszenia.

4. Informuję/my, że informacja, o której mowa w Rozdziale V ust. pkt 1 zaproszenia, **sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z Krajowego Rejestru Karnego:

- została zamawiającemu przekazana w formie dokumentu elektronicznego na adres poczty elektronicznej [zamowienia@mon.gov.pl](mailto:zamowienia@mon.gov.pl).

Poniżej przesyłamy hasło umożliwiające zamawiającemu zapoznanie się z ww. dokumentem\*:

.....

- została dołączona w formie pisemnej do niniejszego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu\*.

\* wskazać właściwe

*Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego (informacja wygenerowana przez system e-Platforma Ministerstwa Sprawiedliwości) na adres poczty elektronicznej [zamowienia@mon.gov.pl](mailto:zamowienia@mon.gov.pl). Zgodnie z informacją zamieszczoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości na stronie głównej „e-Platformy”: „wydany dokument ma postać pliku XML, który można zapisać na informatycznym nośniku danych (np. pamięć USB, płyta CD, DVD)”.*

*W powyższym przypadku, informacja z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego musi zostać przekazana na ww. adres poczty elektronicznej przed wyznaczonym terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w postaci pliku zabezpieczonego hasłem uniemożliwiającym zapoznanie się z dokumentem przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu np. archiwum (np.: \*zip, \*7-zip) zabezpieczone hasłem. Hasło umożliwiające zamawiającemu zapoznanie się z dokumentem, wykonawca przekazuje w złożonym wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.*

5. Niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.
6. Integralną część wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowią następujące załączniki:
- 1) informacja, **sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt b, c i e zaproszenia;

- 2) aktualny na dzień złożenia odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt h zaproszenia, sporządzone **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia**;
- 4) **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do zaproszenia**;
- 5) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do zaproszenia**;
- 6) oświadczenie wykonawcy o **przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594, 1237), wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do zaproszenia**;
- 7) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik;
- 8) oświadczenia w zakresie wykazania, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do zaproszenia**.
- 9) .....
- 10) .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

## Załącznik nr 2 do zaproszenia do udziału w postępowaniu

### Wykaz osób

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”, nr sprawy 16/BSU-III/DA/24**, oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

<p>Zamawiający wymaga, by wykonawca skierował do realizacji zamówienia i potwierdził, że dysponuje:</p> <p>1.1. dysponuje osobami do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wynikających z ustawy Prawo budowlane tj. osobami wpisanymi na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego, potwierdzonymi zaświadczeniami wydanymi przez tę izbę, z określonym w nim terminie ważności, posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalnościach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- architektonicznej;</li> <li>- konstrukcyjno-budowlanej;</li> <li>- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,</li> <li>- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,</li> </ul> <p>1.2. dysponuje co najmniej jednym rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych posiadającym akt powołania do wykonywania zawodu rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych (numer uprawnień, data wydania aktu powołania).</p> <p>1.3. realizacja zadania związana jest z możliwością dostępu Wykonawcy do informacji niejawnych. W związku z powyższym wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy), o którym mowa w art. 21 ust 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 i 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontroli Wojskowego (Dz. U. z 2020 poz. 1256). Powyższe zasady stosuje się do podwykonawców i dalszych podwykonawców.</p>									
L. p	<p><b>Projektant</b></p> <p>posiadający uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności architektonicznej</p>								
1.	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Imię i nazwisko</td> <td>..... .....</td> </tr> <tr> <td>Uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności architektonicznej</td> <td>Nr uprawnień: ..... Wydane przez:..... Data Wydania:.....</td> </tr> <tr> <td>Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności</td> <td>Przynależność do izby samorządu zawodowego: ..... Termin ważności:.....</td> </tr> <tr> <td>Ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”</td> <td>Nr upoważnienia/poświadczenia: ..... Klauzula dostępu do informacji niejawnych: ..... Termin ważności: ..... Organ wydający poświadczenie: .....</td> </tr> </table>	Imię i nazwisko	..... .....	Uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności architektonicznej	Nr uprawnień: ..... Wydane przez:..... Data Wydania:.....	Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Przynależność do izby samorządu zawodowego: ..... Termin ważności:.....	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”	Nr upoważnienia/poświadczenia: ..... Klauzula dostępu do informacji niejawnych: ..... Termin ważności: ..... Organ wydający poświadczenie: .....
	Imię i nazwisko	..... .....							
	Uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności architektonicznej	Nr uprawnień: ..... Wydane przez:..... Data Wydania:.....							
	Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Przynależność do izby samorządu zawodowego: ..... Termin ważności:.....							
Ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”	Nr upoważnienia/poświadczenia: ..... Klauzula dostępu do informacji niejawnych: ..... Termin ważności: ..... Organ wydający poświadczenie: .....								



	Aktualne zaświadczenie o odbytych szkoleniach z zakresu ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	Nr zaświadczenia: ..... Data wydania zaświadczenia: ..... Podmiot wydający zaświadczenie: .....
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	..... .....
	Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji): .....
L.p.	<b>Projektant</b> posiadający uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	
	Imię i nazwisko	..... .....
	Uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	Nr uprawnień: ..... Wydane przez: ..... Data Wydania: .....
	Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Przynależność do izby samorządu zawodowego: ..... Termin ważności: .....
2.	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”	Nr upoważnienia/poświadczenia: ..... Klauzula dostępu do informacji niejawnych: ..... Termin ważności: ..... Organ wydający poświadczenie: .....
	Aktualne zaświadczenie o odbytych szkoleniach z zakresu ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	Nr zaświadczenia: ..... Data wydania zaświadczenia: ..... Podmiot wydający zaświadczenie: .....
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	..... .....

	Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: <ul style="list-style-type: none"> <li>- umowa o pracę,</li> <li>- umowa zlecenie,</li> <li>- umowa o dzieło,</li> <li>- właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą),</li> <li>- zobowiązanie innego podmiotu *</li> <li>- inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):</li> </ul> <p>.....</p>
L.p.	<b>Projektant</b>	
	posiadający uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	
3.	Imię i nazwisko	..... .....
	Uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	Nr uprawnień: ..... Wydane przez: ..... Data Wydania: .....
	Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Przynależność do Izby samorządu zawodowego: ..... Termin ważności: .....
	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”	Nr upoważnienia/poświadczenia: ..... Klauzula dostępu do informacji niejawnych: ..... Termin ważności: ..... Organ wydający poświadczenie: .....
	Aktualne zaświadczenie o odbytych szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	Nr zaświadczenia: ..... Data wydania zaświadczenia: ..... Podmiot wydający zaświadczenie: .....
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	..... .....
	Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: <ul style="list-style-type: none"> <li>- umowa o pracę,</li> <li>- umowa zlecenie,</li> <li>- umowa o dzieło,</li> <li>- właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą),</li> <li>- zobowiązanie innego podmiotu *</li> <li>- inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):</li> </ul> <p>.....</p>
4.	<b>Projektant</b>	
	posiadający uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	

	Imię i nazwisko	..... .....
	Uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	Nr uprawnień: ..... Wydane przez:..... Data Wydania:.....
	Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Przynależność do izby samorządu zawodowego: ..... Termin ważności:.....
	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”	Nr upoważnienia/poświadczenia: ..... Klauzula dostępu do informacji niejawnych: ..... Termin ważności: ..... Organ wydający poświadczenie: .....
	Zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.	Nr zaświadczenia: ..... Data wydania zaświadczenia: ..... Podmiot wydający zaświadczenie: .....
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu.	..... .....
	Informacja o podstawie do dysponowania osobą. **	Podstawa dysponowania osobą ***: - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji): .....
8.	<b>Rzecznawca</b> do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych	
	Imię i nazwisko	..... .....
	Akt powołania do wykonywania zawodu rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych	Nr uprawnień: ..... Data wydania: .....
	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”	Nr upoważnienia/poświadczenia: ..... Klauzula dostępu do informacji niejawnych: ..... Termin ważności: ..... Organ wydający poświadczenie: .....

	<b>Zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.</b>	Nr zaświadczenia: ..... Data wydania zaświadczenia: ..... Podmiot wydający zaświadczenie: .....
	<b>Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu.</b>	..... .....
	<b>Informacja o podstawie do dysponowania osobą. **</b>	<b>Podstawa dysponowania osobą ***:</b> - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji): .....

**Wykonawca oświadcza, że osoby wymienione w wykazie osób nie są skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe.**

Zgodnie z rozdziałem V ust. 12 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

\* Należy wskazać podstawę do dysponowania.

\*\* Niewłaściwe skreślić.

.....  
 (miejscowość i data)

.....  
 (podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”, nr sprawy 16/BSU-III/DA/24**, oświadczamy, że wykonaliśmy następującą usługę odpowiadającą wymaganiom zamawiającego:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale V ust. 12 zaproszenia *	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia – tytuł i opis usługi	Wartość usługi wykonanej przez wykonawcę albo podmiot udostępniający zasoby, o którym mowa w rozdziale V ust. 12 zaproszenia	Okres realizacji	
					początek (dd/mm/rrrr)	zakończenie (dd/mm/rrrr)
<small>Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że należycie zrealizował w okresie 5 lat, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej na kwotę co najmniej 50 000 zł brutto obejmującą swoim zakresem budowę/przebudowę/remont c.o. lub węzła ciepłego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm) lub zgodnie z wcześniej obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013.1129). Dokumentacja może stanowić odrębną całość lub część opracowania.</small>						
1			Usługa (tytuł) ..... .....	Wartość usługi w zakresie określonym w warunku: ..... zł brutto***.		

Do niniejszego wykazu załączamy dowody określające, czy ww. usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

\* Należy podać podmiot, który wykonał wykazywaną usługę.

Zgodnie z rozdziałem V ust. 12 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

\*\* Niepotrzebne skreślić

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)



Załącznik nr 4 do zaproszenia do udziału w postępowaniu

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

**„WZÓR”**

## **OŚWIADCZENIE**

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”, nr sprawy 16/BSU-III/DA/24**, w imieniu:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

**oświadczam(y)**, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu brak jest podstaw wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 lit. d, f, g, i, j, k zaproszenia do udziału w postępowaniu.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do zaproszenia do udziału w postępowaniu

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

„WZÓR”

### Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”, nr sprawy 16/BSU-III/DA/24**, w imieniu:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu :

1. **nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594, 1237).\*
  
2. **należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594, 1237), i poniżej **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\***:

1) .....

2) .....

...

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z wykonawców.

\* niepotrzebne skreślić. Jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia zamawiający uzna, iż wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do zaproszenia do udziału w postępowaniu

.....

.....

.....

(nazwa i adres podmiotu)

„WZÓR”

**SKŁADA PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

**Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji  
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie ust. 50 standardów oddaję do dyspozycji wykonawcy:

.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”, nr sprawy 16/BSU-III/DA/24:**

1. zdolność techniczna lub zawodowa

W celu oceny przez zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję że:

1. zakres dostępnych wykonawcy moich zasobów to:

.....

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na:

.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z wykonawcą będzie polegał na:

.....

4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....

5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:

.....

W przypadku, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, niniejszy dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu udostępniającego  
zasoby)

Załącznik nr 7 do zaproszenia do udziału w postępowaniu

**ZAMAWIAJĄCY:**

Ministerstwo Obrony Narodowej  
al. Niepodległości 218  
00-911 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej dla zadania nr 80136 „Remont c.o. oraz węzła ciepłego w budynku nr 10 ul. Nowowiejska 29, Warszawa”, nr sprawy 16/BSU-III/DA/24**, oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507), tj.:

1. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2. **beneficjentem rzeczywistym** wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843, z 2024 r. poz. 850, 1222) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
3. **jednostką dominującą wykonawcy** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)