

## **OGŁOSZENIE**

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Świdnicy ogłasza nabór na stanowisko:  
**SEKRETARKA**

Stanowisko w komórce organizacyjnej Sekcja Administracyjno-Gospodarcza. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy.

### **WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

1. Wykształcenie minimum średnie z egzaminem dojrzałości, preferowane wykształcenie wyższe;
2. minimum 10 lat doświadczenia zawodowego;
3. prawo jazdy kategorii B;
4. biegła znajomość obsługi komputera (WORD, EXCEL);
5. stan zdrowia pozwalający na pracę w Sekcji Administracyjno-Gospodarczej;
6. umiejętność obsługi urządzeń biurowych;
8. podstawowa wiedza w zakresie obiegu dokumentacji kancelaryjnej.

### **WYMAGANIA DODATKOWE:**

1. Zaangażowanie w pracy;
2. komunikatywność i kreatywność;
3. znajomość języków: angielskiego, niemieckiego w stopniu komunikatywnym;
4. bardzo dobra organizacja pracy, umiejętność samodzielnego planowania czasu pracy;
5. umiejętność pracy w stresie (pod presją czasu).

### **ZAKRES GŁÓWNYCH ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:**

1. Prowadzenie i obsługa kancelarii ogólnej.
2. Obsługa korespondencji.
3. Obsługa składow chronologicznych.
4. Wstępna obsługa administracyjna spraw interesantów zgłaszających się do sekretariatu.
5. Obsługa komputera, poczty e-mail, oraz centrali telefonicznej, obsługa systemu EZD, elektronicznej skrzynki ePUAP, obsługa skrzynki do e-doręczeń.
6. Zabezpieczenie właściwego przebiegu informacji w Powiatowej Stacji zgodnie z aktualnie obowiązującą instrukcją kancelaryjną.
7. Właściwe gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z działalnością sekretariatu.
8. Udzielanie informacji osobom fizycznym i prawnym zgłaszającym się do sekretariatu w sprawach związanych z ustawową działalnością inspekcji sanitarnej.
9. Wysyłanie oraz comiesięczne rozliczanie finansowe korespondencji.
10. Rejestracja książek kontroli sanitarnej.

## WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) Curriculum Vitae (CV);
- 2) List motywacyjny;
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje, umiejętności oraz staż pracy (oryginały przedmiotowych dokumentów należy przedłożyć podczas rozmowy kwalifikacyjnej);
- 4) Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych;
- 5) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione z winy umyślnej;
- 6) Wymagane dokumenty aplikacyjne winny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).”

## OFERUJEMY:

1. Pracę w dynamicznym zespole
2. Wynagrodzenie zasadnicze ustalane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2281 z póź. zm.) oraz Ustawy z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2139) oraz regulacjami wewnątrzzakładowymi
3. Możliwość rozwoju i szkolenia się.

## WAŻNE:

Do dokumentów należy dołączyć podpisaną klauzulę stanowiącą załącznik Nr 1 do ogłoszenia o pracę.

**Termin składania dokumentów:** 23.10.2024 r. do 06.11.2024 r.

Aplikacje, które wpłyną powyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacje kandydatów niewybranych oraz aplikacje złożone po terminie zostaną zniszczone.

**Przewidywany termin rozpoczęcia pracy:** listopad 2024 r.

### Miejsce składania dokumentów:

1. Osobiście w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Świdnicy, ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica – Sekretariat, I piętro pok. 101, po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznie pod numerem telefonu 74 852 20 91 wew. 44.
2. Poczta na adres siedziby Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Świdnicy.
3. E-mailem na adres: psse.swidnica@sanepid.gov.pl

DYREKTOR  
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Świdnicy  
  
dr n. med. Ireneusz Skawina  
specjalista epidemiolog