

ZAMAWIAJĄCY
POWIATOWA STACJA SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNA W SIEDLCACH

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2021, poz. 1129 ze zm.)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa Odczynników chemicznych

nr sprawy: SAT. 251.1.4.2021

SIEDLCE, DNIA 5 PAŹDZIERNIKA 2021 R.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik Nr 1** - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2** – Formularz asortymentowo – cenowy
- Załącznik Nr 3** - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 4** - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 5** - Projektowane zapisy umowy.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.

Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający:

Powiatowa Stacja Sanitarno–Epidemiologiczna w Siedlcach
ul. Poniatowskiego 31, 08-110 Siedlce

DYREKTOR
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Siedlcach

Joanna Like

Zatwierdził:

Dyrektor Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej w Siedlcach

Joanna Like

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Powiatowa Stacja Sanitarno–Epidemiologiczna w Siedlcach

ul. Poniatowskiego 31, 08-110 Siedlce

tel.: (25) 644-20-40, fax: (25) 63-261-37

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.gov.pl/web/psse-siedlce/>

identyfikator profilu e-PUAP: n6754xbek2

e-mail: siedlce@psse.waw.pl

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

2.1. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą: SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.gov.pl/web/psse-siedlce/>

2.2. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem miniPortalu, strony www Zamawiającego i poczty elektronicznej Zamawiającego. Szczegółowe instrukcje użytkowania miniPortalu dostępne są na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>

3. Tryb udzielenia zamówienia.

3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 w trybie podstawowym o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wprowadzonych na jej podstawie.

3.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego produktów w rodzajach i ilościach wyszczególnionych w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 2:

5.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod CPV : 336 963 00-8 Odczynniki chemiczne

5.3. Oferowany produkt powinien szczegółowo odpowiadać swoją charakterystyką opisowi przedmiotu zamówienia podanemu w SWZ i w Załączniku Nr 2 - Formularzu asortymentowo – cenowym.

5.4. Ilości, o których mowa w Formularzu asortymentowo - cenowym są ilościami docelowymi i nie ulegną zmianie.

5.5. **Nie dopuszcza** się do składania niepełnej oferty.

5.6. Zamawiający **nie dopuszcza** i nie wyraża zgody na dzielenie i wydzielanie odrębnych części.

5.7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych

5.8. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z użyciem aukcji elektronicznej

5.9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

5.10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

6. Wymagania dla przedmiotu zamówienia:

6.1. Przedmiot zamówienia powinien być dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6.2. Zamawiane towary muszą spełniać wymagania wynikające z normy EN ISO 17025 w zakresie zakupu usług i dostaw dla laboratoriów posiadających certyfikat akredytacji.

6.3. Ze względu na specyfikę zamawianego produktu i brak możliwości opisanego przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Zamawiający częściowo wskazał w Załączniku nr 2 do niniejszej SWZ nazwy i symbole określające rodzaj i klasę produktów. Użyte przez Zamawiającego numery katalogowe oznaczają klasę odczynników spełniających wymagania Zamawiającego i służą ustaleniu określonego standardu, a nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta i dopuszczają rozwiązania równoważne.

6.4. Laboratorium Zamawiającego posiada akredytację PCA, a walidacja metod odbywa się tej jakości odczynnikami. W ramach oceny kryteriów równoważności zastosowanie produktów równoważnych (ich jakość, skład chemiczny, parametry krzywe) nie mogą pogorszyć osiągniętych wyników.

6.5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust.1 ustawy PZP wymaga przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających jednoznacznie spełnienie wymagań równoważności. Dokument winien zawierać nazwę producenta, numer katalogowy oraz parametry odczynnika lub szczegółowy opis tego, co Wykonawca zaoferował. Ciężar udowodnienia równoważności (w tym koszt ewentualnych ekspertyz) spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć „Oświadczenie, że oferta zawiera rozwiązania równoważne w opisywanym przez zamawiającego w SWZ przedmiocie zamówienia”

6.6. Dla substancji/mieszanin chemicznych wraz z towarem należy dostarczyć karty charakterystyki, o ile dotyczy.

Do oferty proszę dołączyć dokumenty oceny zgodności.

6.7. Wykonawca ma obowiązek zagwarantować, że przedmiot zamówienia spełni określone kryteria zawarte w SWZ i w Załączniku Nr 2 - Formularzu asortymentowo – cenowym.

7. Wymagania szczegółowe dostaw:

Przy dostawie należy dostarczyć: świadectwo jakości/certyfikat dla danej serii, kartę charakterystyki substancji/mieszaniny chemicznej (w języku polskim) – jeśli dotyczy, termin ważności dostarczonych produktów nie może być krótszy niż 2/3 terminu od daty produkcji lub co najmniej 3/4 daty przydatności (w przypadku produktów nie mających wskazanej daty produkcji) - z wyłączeniem dla których nie określa się terminów ważności.

Zamawiający dopuszcza dostarczanie kart charakterystyki substancji/mieszanin chemicznych oraz wymaganych świadectw jakości/certyfikatów drogą elektroniczną w formie skanu na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego.

8. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do **31.12.2021** od dnia zawarcia umowy.

9. Sposób realizacji zamówienia, terminy dostaw:

9.1. Dostawa będzie realizowana na koszt dostawcy jednorazowo od dnia podpisania umowy na podstawie zamówienia Zamawiającego przesłanego drogą elektroniczną lub faxem.

Dostawa w dni robocze - wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁵. Dostawa towaru do siedziby Zamawiającego realizowana jest bezpłatnie na koszt Wykonawcy.

9.2. Wraz z towarem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę VAT, w przypadkach gdy faktura jest dosyłana w terminie późniejszym termin płatności liczony jest od dnia otrzymania faktury.

9.3. Zamawiający zastrzega, że **minimalny** termin płatności wynosi **21 dni**.

9.4. Każde opakowanie powinno być oznaczone w sposób umożliwiający jego identyfikację.

10. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

10.1. Projektowane zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

10.2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w treści Formularza ofertowego – Załącznik Nr 1

10.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy wyłącznie w przypadkach:

1) zmiany ceny brutto w przypadku zmiany stawki VAT,

2) zmiany przedmiotu Umowy w szczególności w związku z zaprzestaniem produkcji lub dystrybucji pod warunkiem zaoferowania odczynników o parametrach równorzędnych lub wyższych niż parametry przedmiotu oferty,

3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,

10.4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

10.5. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej (z zastrzeżeniem ust 10.3. pkt 1) i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

10.6. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy PZP.

10.7. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 454 i 455 ustawy PZP dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w tym poszczególnych zamówień, gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznością poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością, strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy.

Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, pandemia, w tym okoliczności spowodowane brakiem siły roboczej u dostawców w przypadku zarażenia lub kwarantanny, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowe transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie Umowy, gdy ponosi winę umyślną za naruszenia. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszelkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.

11. Warunki udziału w postępowaniu.

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

11.2. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu zostanie zweryfikowane na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – Załącznik nr 3 do SWZ.

12. Podstawy wykluczenia:

12.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia wynikających z art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

12.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SWZ oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 4 do SWZ.

14. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

14.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl> ; ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej Zamawiającego: siedlce@psse.waw.pl .

14.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz formularza do komunikacji.

14.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

14.4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

14.5. Wymagania techniczne miniPortalu określone w regulaminie są następujące:

W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa na Platformie Windows, Mac i Linux. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,

- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0
- Mozilla Firefox od wersji 15
- Google Chrome od wersji 20
- Microsoft Edge

14.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

14.7. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, a w przypadku przekazywania tych dokumentów oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej – datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.

14.8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.

14.9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów elektronicznych (innych niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na

ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: siedlce@psse.waw.pl We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy Zamawiającego SAT.251.1.4.2021 lub numerem ID nadanym przez miniPortal.

14.10. Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty) oraz cyfrowe odwzorowania dokumentów składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania ww. dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany adres email: siedlce@psse.waw.pl

14.11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

14.12. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

14.13. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

15. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający w godzinach od 7:30 do 14:00 tel. (25) 644-20-40 , fax: (25) 632-61-37 wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- w zakresie spraw merytorycznych - Pani Danuta Siwińska, e-mail: d.siwinska@psse.waw.pl

- w zakresie spraw formalnych – Pan Paweł Powalka, e-mail: sat.siedlce@psse.waw.pl

16. Opis sposobu przygotowania oferty.

16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, **ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

16.2. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl.

16.3. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.

16.4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).

16.5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.

16.6. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.

16.7. Do oferty należy dołączyć:

1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 -pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;

3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- Załącznik Nr 3 do SWZ oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 4 do SWZ. Oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;

5) Przykładowe świadectwa jakości, certyfikaty i/lub karty charakterystyki ujęte w formularzu -asortymentowo cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ – o ile dotyczy. Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 przewiduje wezwanie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

16.8. Oferta oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego muszą być złożone w oryginale.

16.9. Zamawiający **zaleca** ponumerowanie stron oferty.

16.10. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upełnomocnionego.

16.11. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

16.12. Postanowień ust. 16.11. nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

16.13. Zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy PZP postępowanie jest prowadzone w języku polskim i wszelka dokumentacja związana z prowadzonym postępowaniem musi być składana w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.

17. Sposób oraz termin składania ofert.

17.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany lub wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **13.10.2021 r. o godz. 10:00** .

17.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

17.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

17.5. Identyfikator potwierdzenia złożenia oferty użytkownik (Wykonawca) zobaczy na ekranie sukcesu po przesłaniu formularza, a także zostanie on wysłany na adres email użytkownika. Ważne, aby zachować numer potwierdzenia, ponieważ będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie bądź wycofaniu oferty.

17.6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

17.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18. Termin otwarcia ofert

18.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.10.2021 r. o godzinie 10:15**

18.2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.

18.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

18.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19. Termin związania ofertą

19.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **10.11.2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

19.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

19.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

20. Poleganie na potencjale innych podmiotów

Wyjaśnienia polegania na zasobach innych podmiotów określa art. 118 ust. 3 ustawy PZP.

21. Zmiany w treści SWZ:

21.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

21.2. Zmiany treści SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

21.3. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach i zamieszcza tą informację w Platformie e-Zamówienia, a także zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

22. Opis sposobu obliczania ceny:

22.1. *Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 poz. 178)*

22.2. Cena podlegająca ocenie to - wartość brutto oferty w pakiecie powstała w wyniku zsumowania wartości brutto za poszczególne pozycje. Wartość brutto za pozycje powstaje w wyniku pomnożenia przewidywanej do zakupu ilości produktu przez cenę jednostkową netto i powiększenie o należny podatek od towarów i usług.

22.3. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN) i groszach, wyliczoną w zaokrągleniu każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty załadunku, rozładunku, transportu i ubezpieczenia do czasu przekazania go Zamawiającemu.

22.4. Ceny podane w ofercie obowiązują do zrealizowania całości zamówienia i nie podlegają waloryzacji, z wyjątkiem zmiany przepisów ogólnie obowiązujących, dotyczących podatku VAT i podatku akcyzowego.

22.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

22.6. Wykonawca poda w Formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik Nr 2 do SWZ) stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP).

22.7. Działając na mocy art. 225 ust. 1 ustawy PZP tj. jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, informuje

Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

23. Badanie ofert i opis kryteriów oceny:

23.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

23.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia oferowanych produktów równoważnych. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia nieodpłatnie próbek (wielkość próbki: 1 opakowanie celem weryfikacji równoważności) na żądanie Zamawiającego (w toku badania i oceny ofert w terminie związania ofertą) niezbędnych do przeprowadzenia badania zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego metodyką badań.

23.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23.4. Zamawiający odrzuci ofertę na zasadach określonych w art. 226 ustawy PZP

23.5. Zasady ustalania, czy oferta zawiera rażąco niską cenę określone są zgodnie z art. 224 ustawy PZP

23.6. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) Kryterium oceny:

a) **Cena – 60 pkt**

b) **Termin dostawy – 40 pkt**

23.7. Ocena punktowa będzie przyznawana wg zasad:

1) Punkty za kryterium cena zostaną przyznane w oparciu o przeliczenie wg poniższego wzoru:

$$P = \frac{C_N}{C_{BO}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę brutto,

C_N - najniższa zaoferowana cena,

C_{BO} – cena zaoferowana w badanej ofercie

2) Punkty za kryterium termin dostawy zostaną przyznane w skali punktowej:

a) termin dostawy maksymalnie 8 dni roboczych - 40 punktów

b) termin dostawy maksymalnie 15 dni roboczych - 20 punktów

c) termin dostawy maksymalnie 30 dni roboczych – 0 punktów

gdzie L oznacza liczbę punktów przyznanych Wykonawcy za termin dostawy

Maksymalny dopuszczalny termin dostawy **to 30 dni** licząc od pierwszego dnia roboczego następującego po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia częściowego faksem lub drogą elektroniczną. Pod pojęciem dni roboczych Zamawiający określa dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:05

Premiowani w praktyce będą jedynie tacy Wykonawcy, którzy termin ten skrócą.

Zamawiający zastrzega jednak, że punkty za skrócenie terminu dostawy otrzymają tylko oferty z terminem dostaw nie krótszym niż 8 dni.

Oferty z terminem krótszym niż 8 dni będą oceniane jak oferty z terminem 8 dni.

W Załączniku nr 1 należy wskazać proponowany przez Wykonawcę termin dostawy. W przypadku braku wskazania Zamawiający uzna, że termin dostawy wynosi maksymalnie do 30 dni roboczych i przyzna w danym kryterium 0 pkt

O wyborze zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów wg wzoru:

$$LP = P + L$$

gdzie:

LP - liczba punktów

P - liczba punktów za kryterium cena

L - liczba punktów za kryterium termin dostawy

23.8. Zamawiający stosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę)

23.9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ważna, nie podlegająca odrzuceniu oferta przedstawiająca największą liczbę punktów łącznie w kryterium cena i kryterium dostawy w danym pakiecie.

23.10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

23.11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 23.10. , oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

24. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

25. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

25.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

25.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 25.1. , jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

25.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

25.4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 25.3., ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

25.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

26.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

W związku z czynnościami Zamawiającego dokonywanymi podczas postępowania o zamówienie publiczne, Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy PZP.

27. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

27.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Siedlcach reprezentowana przez Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej;

2) w sprawach związanych z Państwa danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Poniatowskiego 31; 08-110 Siedlce , pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod.siedlce@psse.waw.pl; tel. 25 644 20 40 w. 41

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres wskazany w przepisach kancelaryjnych zgodny z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt, obowiązującym na podstawie zarządzenia Dyrektora PSSE w Siedlcach lub zgodnie ze szczegółowymi przepisami prawa. W przypadku postępowań o zamówienia publiczne w PSSE w Siedlcach okres ten wynosi 5 lat;

6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiadają Państwo:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

27.2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

