



Znak spr.: SA.270.1.11.2022

Umowa dostawy WZÓR

W dniu2022 roku w siedzibie Nadleśnictwa Płaska w Żylinach, Sucha Rzeczką 60, 16-326 Płaska, pomiędzy Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Płaska w Żylinach Sucha Rzeczką 60, 16-326 Płaska, NIP 846-000-39-78, REGON 790011262, reprezentowanym przez Nadleśniczego mgr inż. Romana Rogozińskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**, a Panem prowadzącym działalność pod nazwą, zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez została zawarta umowa następującej treści:

Zamówienia udzielono w trybie postępowania przetargowego nie przekraczającego 130 000 zł, zwolnionego ze stosowania ustawy PZP, zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości 130 000 zł, oraz Zarządzeniem nr 8/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Płaska w Żylinach z dnia 23.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia – Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Nadleśnictwie Płaska w Żylinach.

Nazwa zadania: „**Dostawa sprzętu komputerowego do Nadleśnictwa Płaska w Żylinach**”.

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa do Zamawiającego sprzętu komputerowego o parametrach i na warunkach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz z ofertą wykonawcy z dnia 2022 roku. (załącznik nr 2 do umowy)

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy na swój koszt towaru, o którym mowa w § 1, do siedziby Zamawiającego w terminie od dnia podpisania umowy, do 30.06.2022 roku.
2. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy wszystkie dokumenty niezbędne do eksploatacji przedmiotu umowy w tym: certyfikaty, instrukcje obsługi, nośniki instalacyjne aplikacji itp.
3. Strony umowy ustalają, że z czynności wydania i odebrania sprzętu komputerowego wraz z wyposażeniem Wykonawca sporządzi protokół zdawczo – odbiorczy, który stanowi załącznik nr 3, który zostanie podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Sprzęt komputerowy lub oprogramowanie, które nie spełnią warunków odbioru jakościowego i ilościowego zostaną wymienione na nowe, wolne od wad, w terminie 7 dni roboczych od daty odbioru. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca. Z czynności odbioru



sprzętu i oprogramowania wolnego od wad zostanie sporządzony dodatkowy protokół zdawczo - odbiorczy.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością oraz wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia.

6. Koszt transportu przedmiotu umowy do Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi zł netto, VAT% tjzł; zł brutto (słownie:), gdzie cena jednostkowa poszczególnych elementów wynosi:

1. Zestaw nr 1 wg OPZ – cena jednostkowa netto....., cena jednostkowa brutto, ilość sztuk 9, wartość netto, wartość brutto,
2. Zestaw nr 2 wg OPZ – cena jednostkowa netto....., cena jednostkowa brutto, ilość sztuk 1, wartość netto, wartość brutto,
3. Zestaw nr 3 wg OPZ – cena jednostkowa netto....., cena jednostkowa brutto, ilość sztuk 1, wartość netto, wartość brutto,
4. Zestaw nr 4 wg OPZ – cena jednostkowa netto....., cena jednostkowa brutto, ilość sztuk 1, wartość netto, wartość brutto,

2. Dopuszcza się dostawę poszczególnych Zestawów oddzielnie, regularnie, w miarę dostępności sprzętowych na rynku, jednak nie przekraczalnie w terminie określonym w § 1

§ 4

1. Wykonawca wystawi fakturę na dostarczony towar w ciągu 7 dni od potwierdzenia dostawy przez Zamawiającego. Faktury będą płatne w ciągu 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto przedstawione na fakturze.. Podstawę do żądania zapłaty wynagrodzenia i wystawienia faktury stanowi podpisany przez obydwie Strony protokół zdawczo-odbiorczy.

2. Wykonawca może wystawić fakturę za dostarczoną część całego zamówienia (np. Zestaw nr. 1), przy zachowaniu okoliczności o których mowa w punkcie 1.

3. Zamawiający ma prawo odmówić zapłaty wynagrodzenia w całości lub części w przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych w przedmiocie umowy, do czasu ich usunięcia i stwierdzenia tego faktu w protokole zdawczo-odbiorczym.

4. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia wszelkie wierzytelności pieniężne powstałe z tytułu niniejszej umowy w tym, w szczególności, kary umowne, przy czym potrącenie, o którym mowa nie ogranicza w żaden sposób praw Zamawiającego do potrącenia ustawowego. Potrącenie może być dokonywane bezpośrednio z faktur wystawianych przez Wykonawcę.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a. za opóźnienie w dostawie towarów w wysokości 0,5% ceny brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy,
- b. za opóźnienie w usunięciu braków ilościowych i jakościowych oraz wad ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5% ceny brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
- c. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% ceny brutto.

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

1. Dostarczony sprzęt będzie objęty gwarancją producenta na okres:

- a. Zestaw 1 – 36 miesięcy gwarancji,
- b. Zestaw 2 – 24 miesięcy gwarancji
- c. Zestaw 3 – 60 miesięcy gwarancji
- d. Zestaw 4 - 60 miesięcy gwarancji

Pozostałe akcesoria dostarczone ze sprzętem komputerowym (w tym m.in. stacje dokujące, klawiatury i mysze, , i.in.) – 12 miesięcy gwarancji,

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:

- a) jeżeli opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy przekroczy 14 dni,
- b) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy niezgodnie z umową i pomimo wezwania nie zaprzestał takiego wykonywania w terminie 3 dni od wezwania

2. W przypadkach opisanych w pkt. 1 powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego, o którym mowa w przepisach kodeksu cywilnego z tym, że Zamawiający powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 90 dni od dnia zaistnienia przesłanki odstąpienia.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9



1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym realizację niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych danych osobowych względem osoby/osób, które realizują niniejszą umowę.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się osobiście, a także osobę/osoby, które realizują niniejszą umowę, z załącznikiem nr 4 – obowiązek informacyjny art. 13 RODO, do niniejszej umowy.

§ 10

Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Wszelkie ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

W załączeniu:



1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Protokół zdawczo-odbiorczy
4. Oświadczenie RODO