

Moje MFIIPK

przewodnik po
kulturze
organizacyjnej





Oddajemy w Wasze ręce przewodnik po kulturze organizacyjnej MFiPR.

Opowiemy Wam w nim m.in.:

- jak funkcjonuje nasze Ministerstwo i co jest dla nas ważne
- o Służbie Cywilnej i zasadach w niej obowiązujących
- jak rekrutujemy i wdramy nowych pracowników
- o możliwościach rozwoju w Ministerstwie
- o naszych benefitach
- i praktycznych aspektach pracy w Ministerstwie

Poznajmy się

Kim jesteśmy?

Jesteśmy urzędem administracji rządowej zapewniającym obsługę Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie działu administracji rządowej - rozwój regionalny.

Co robimy?

Zajmujemy się programowaniem i koordynacją polityki rozwoju oraz zarządzamy systemem wdrażania Funduszy Europejskich.

Co nas wyróżnia?

Nasze Ministerstwo powstało w wyniku przekształcenia Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju, ale mimo zmian w nazwie i strukturze wypracowaliśmy unikalną w skali administracji publicznej, kulturę organizacyjną.

Zapraszamy do naszego świata!



Kilka słów o Służbie Cywilnej

Służba cywilna została stworzona dla zawodowego i bezstronnego wykonywania zadań państwa, a jej początki sięgają lat dwudziestych.

Praca w służbie cywilnej ma charakter służby publicznej.

Korpus Służby Cywilnej tworzą pracownicy, urzędnicy i osoby na wyższych stanowiskach.

W codziennej pracy kierujemy się etosem służby cywilnej i zasadami etyki.



Zasada godnego zachowania



Zasada służby publicznej



Zasada lojalności



Zasada neutralności politycznej



Zasada bezstronności



Zasada rzetelności



Miejsce, w którym tworzymy jutro

2019

Ministerstwo powstało
19 listopada 2019 roku
w wyniku przekształcenia
Ministerstwa Inwestycji
i Rozwoju

1300

Pracowników, którzy są
ekspertami w różnych
dziedzinach

26

Biurow i Departamentów

Tu codziennie dbamy, by Polska rozwijała się w
sposób zrównoważony i odpowiedzialny

Wartości MFiPR

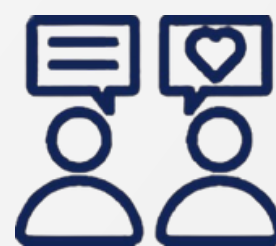
Wierzymy, że wartości organizacji budują relacje pracowników i wpływają na atmosferę pracy i na to, jak wykonujemy swoje obowiązki. Dlatego wspólnie stworzyliśmy katalog wartości, który nas definiuje i jasno określa kierunek, w którym zmierzamy.



Profesjonalizm



Współpraca



**Orientacja
na człowieka**



Przywództwo



Rozwój

Jak do nas dołączyć, czyli nabór w praktyce

Rekrutacja do pracy w służbie cywilnej odbywa się na otwartych i konkurencyjnych zasadach. W naborze może wziąć udział każdy, kto spełnia wymagania formalne.

W naszych ogłoszeniach staramy się dokładnie opisać przyszłe zadania i przekazać wszystkie niezbędne informacje dotyczące aplikowania. Dlatego są dość długie.



DOKUMENTY APLIKACYJNE

- Przygotuj cv, z którego jasno wynika, że masz wymagane doświadczenie
- Przygotuj skan/zdjęcie dyplomu
- Wydrukuj, podpisz i zeskanuj oświadczenia



APLIKACJA

- Aplikuj elektronicznie
- Prześlij TYLKO wymagane dokumenty (cv, dyplom, oświadczenia)



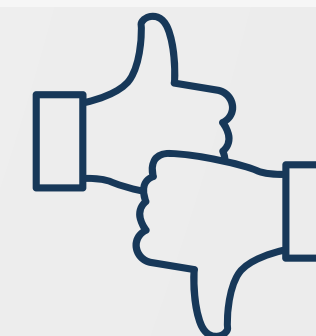
SPRAWDZENIE WIEDZY I KOMPETENCJI

- Stosujemy testy online i zadania typu case study
- W trakcie naboru sprawdzimy **WSZYSTKIE** wskazane w ogłoszeniu wymogi
- Rozmowy prowadzimy w siedzibie lub zdalnie



ROZMOWA KWALIFIKACYJNA

- Porozmawiamy o Twoich doświadczeniach i umiejętnościach
- Sprawdzimy wiedzę niezbędną na stanowisku



INFORMACJA ZWROTNA

- Zostaniesz poinformowany o wyniku naboru
- Przez formalności przeprowadzi Cię opiekun kadrowy

Onboarding

Nowe miejsce pracy, nowe zadania, nowy zespół...

...Chcemy pomóc Ci odnaleźć się w nowych okolicznościach i ułatwić poznanie kultury organizacyjnej naszej instytucji.

Dlatego też zaprojektowaliśmy kompleksowy program onboardingowy, do którego zapraszamy wszystkich nowych pracowników. Zapoznaj się z jego etapami:



Pierwszy dzień

Podpiszesz umowę o pracę i przejdziesz szkolenie BHP
Zapoznasz się z funkcjonowaniem Ministerstwa i naszą kulturą organizacyjną
Zobaczysz siedzibę Ministerstwa
Weźmiesz udział w sesji zdjęciowej



Adaptacja

Otrzymasz informację o zadaniach i zasadach pracy w zespole
Poznasz programy i aplikacje z których korzystamy
Odbędziesz szkolenie przygotowujące do pracy w administracji publicznej



Ewaluacja

Podsumujesz z przełożonym swoje wdrożenie (3 miesiące)
Omówicie cele i zadania na kolejny okres
Zaplanujesz swój rozwój



Jak pracujemy, czyli Ministerstwo w praktyce



Dajemy sobie feedback i doceniamy się



Dbamy o przepływ informacji, dzielimy się wiedzą



Celebruujemy sukcesy



Szanujemy pracę innych



Stosujemy na co dzień zasady Savoir vivre



Rekomendujemy zwracanie się do siebie per "ty"



MFiPR - organizacja ucząca się

Jako organizacja ucząca się dajemy dostęp do wiedzy z różnych obszarów, zarówno ekspertyz, jak i umiejętności, czy kompetencji miękkich.

Rozwój naszych pracowników jest dla nas szczególnie ważny, dlatego też uważnie przyglądamy się najważniejszym obszarom kompetencyjnym potrzebnym do skutecznego wykonywania pracy.

NASZE KLUCZOWE KOMPETENCJE

KREATYWNOŚĆ

RZETELNOŚĆ

KOMUNIKACJA

WSPÓŁPRACA

ORIENTACJA NA
OSIĄGANIE CELOW

MYŚLENIE
ANALITYCZNE

WYKORZYSTANIE WIEDZY
I DOSKONALENIE



Umowa o pracę
Dodatek stażowy
Trzynasta pensja
Dofinansowanie do wypoczynku

Stabilność i wynagrodzenie

Relacje i atmosfera

Rozwijamy kulturę feedbacku i doceniania
Wspieramy inicjatywy pracownicze
Organizujemy szkolenia teambuildingowe

Szkolenia
Dofinansowanie do nauki języków
i studiów podyplomowych
Codzienna współpraca z ekspertami
różnych specjalności

Rozwój

Well being

Mamy elastyczny czas i formy pracy
Oferujemy udogodnienia dla rodziców
Organizujemy zdrowotne akcje profilaktyczne
Dofinansujemy karty sportowe
Możemy korzystać z rowerowni i sali sportowej

Co oferujemy

Jesteśmy nowoczesną i przyjazną organizacją dbającą o wysokie standardy pracy. Nasze wysiłki w zakresie budowania przyjaznego środowiska pracy docenił Szef Służby Cywilnej przyznając nam w latach 2021 i 2023 nagrody za najlepsze za praktyki work-life balance.

Dodatkowo, w 2022 roku uzyskaliśmy Certyfikat Friendly Workplace.

MFiPR oczami pracowników



“Organizacja zapewnia możliwość podnoszenia swoich kompetencji (szkolenia, studia, refundacja nauki języków obcych). Realizuje też innowacyjne projekty rozwojowe z zakresu zdrowia „Zdrowiej w pracy”.

Anita

Departament Programów Infrastrukturalnych



“...spotkałam tu ludzi, którzy wspierają, inspirują; mogę uczyć się nowych rzeczy, brać udział w różnych projektach, nie robię tego samego od 10 lat”.

Magda

Departament Komunikacji i Promocji



“...przyczyniamy się do rozwoju naszego kraju, dzięki zarządzaniu i koordynacji środków z Funduszy Europejskich”.

Maciej

Departament Komunikacji i Promocji

“Najważniejszym atutem pracy w MFiPR są pozytywne relacje międzyludzkie, dobra atmosfera w pracy i życzliwość. Będziesz miał/miała możliwość udziału w wyjazdach integracyjnych, oraz w różnych inicjatywach pracowniczych, tj. chór, joga, golf, grupa biegowa. Można także przyprowadzać swojego zwierzaka do pracy. Między przełożonymi, a pracownikami panują często partnerskie relacje. W razie trudnych sytuacji możesz liczyć na wsparcie przełożonego i innych pracowników”.

Magdalena

Biuro Dyrektora Generalnego





Zapraszamy
do
MFiPR!