

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

(aktualizacja 04.08.2023)

Zamawiający:

Prokuratura Okręgowa
58-500 Jelenia Góra ul. Muzealna 9
tel./faks (75) 64 28 400/434

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia
11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z
dnia 2022.08.16) na zadanie pn.:

**Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia
w obiektach pozostających w trwałym zarządzie
Prokuratury Okręgowej w Jeleniej Górze**

Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

79710000-4 Usługi ochroniarskie

*Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:*

<https://ezamowienia.gov.pl/>

SWZ zatwierdzona przez Prokuratora Okręgowego w Jeleniej Górze

(właściwy podpis na oryginale dokumentu)

ROZDZIAŁ 1: Nazwa i adres zamawiającego

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Prokuratura Okręgowa w Jeleniej Górze

58-500 Jelenia Góra ul. Muzealna 9

tel./faks (75) 64 28 400/434

strona internetowa: <https://www.gov.pl/web/po-jelenia-gora>;

adres e-mail: biuro.podawcze.pojgo@prokuratura.gov.pl;

NIP: 611-12-54-155, REGON: 000569504

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem platformy zakupowej wskazanej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/> zwanej dalej platformą zakupową.**

ROZDZIAŁ 2: Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na platformie zakupowej - <https://ezamowienia.gov.pl/>
2. Zamawiający opublikował ogłoszenie o zamówieniu: w Biuletynie Zamówień Publicznych z nr 2023/BZP00335524/01 z dnia 01.08.2023 na: platformie zakupowej <https://ezamowienia.gov.pl/>
3. Specyfikacja warunków zamówienia została opublikowana na: platformie zakupowej <https://ezamowienia.gov.pl/>.

ROZDZIAŁ 3: Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 w zw. art. 359 pkt 2 z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16) tj. postępowanie na usługi społeczne o wartości wyrażonej w złotych, którego kwota jest mniejsza niż 750 000 euro.

ROZDZIAŁ 4: Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ 5: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach pozostających w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Jeleniej Górze:

- 1) w budynku i na terenie Prokuratury Okręgowej w Jeleniej Górze przy ul. Muzealnej 9 oraz Obiektu Socjalnego w Borowicach ul. Głowackiego 1
- 2) w budynku i na terenie Prokuratury Rejonowej w Jeleniej Górze przy ul. Matejki 17,
- 3) w budynku i na terenie Prokuratury Rejonowej w Kamiennej Górze przy ul. Wojska Polskiego 1,
- 4) w budynku i na terenie Prokuratury Rejonowej w Lwówku Śląskim przy ul. Obrońców Pokoju 1,
- 5) w budynku i na terenie Prokuratury Rejonowej w Bolesławcu przy ul. Bolesława Chrobrego 5,
- 6) w budynku i na terenie Prokuratury Rejonowej w Lubaniu przy ul. Armii Krajowej 31,
- 7) w budynku i na terenie Prokuratury Rejonowej w Zgorzelcu przy ul. Poniatowskiego 2,

z podziałem na 7 zadań:

ZADANIE NR 1

1. Świadczenie usługi całodobowej (również w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy, wymienione w art. 1 Ustawy o dniach wolnych od pracy (t.j. z Dz. U. z 2020 r. poz. 1920)), stałej i bezpośredniej ochrony mienia i osób budynku Prokuratury Okręgowej w Jeleniej Górze, znajdującego się przy ul. Muzealnej 9. Usługa ma polegać w szczególności na:
 - 1) działaniach mających zapewnić bezpieczeństwo życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działaniu zapobiegającemu przestępstwom,
 - 2) Prowadzenie rejestru osób wychodzących i wchodzących do Prokuratury,
 - 3) Wykonywanie czynności dozoru oraz pełnienie funkcji portiera,
 - 4) Wydawanie oraz odbieranie kluczy do pomieszczeń znajdujących się w Prokuraturze Okręgowej w Jeleniej Górze,
2. Zamawiający zaleca, aby pracownicy ochrony skierowani do obiektu przy Muzealnej 9 mieli poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”
3. Świadczenie usługi całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w Zakładowym Obiekcie Socjalnym w Borowicach, położonym przy ul. Głowackiego 1, realizowane przez zdalne monitorowanie z centrum monitoringu oraz usługę patrolu interwencyjnego w razie potrzeby (w oparciu o alarm zamontowany wewnątrz budynku).

ZADANIE 2

1. Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w Prokuraturze Rejonowej w Jeleniej Górze, polegającej w szczególności na:
 - 1) Działaniach mających zapewnić bezpieczeństwo życia, zdrowia i nietykalności osobistej,
 - 2) Działaniu zapobiegającym przestępstwom, w tym wykroczeniom przeciwko mieniu w obiekcie i na terenie przyległym Prokuratury,
 - 3) Prowadzenie rejestru osób wychodzących i wchodzących do Prokuratury

- 4) Wykonywanie czynności dozoru oraz pełnienie funkcji portiera,
2. Świadczenie usługi odbywa się w godzinach 7.30-15.30, w dni urzędowania Prokuratury.
3. Poza godzinami urzędowania Prokuratury- zdalne monitorowanie sygnałów

ZADANIE 3

1. Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w Prokuraturze Rejonowej w Kamiennej Górze, polegającej w szczególności na:
 - 1) Działaniach mających zapewnić bezpieczeństwo życia, zdrowia i nietykalności osobistej,
 - 2) Działaniu zapobiegającym przestępstwom, w tym wykroczeniom przeciwko mieniu w obiekcie i na terenie przyległym Prokuratury,
 - 3) Prowadzenie rejestru osób wychodzących i wchodzących do Prokuratury
 - 4) Wykonywanie czynności dozoru oraz pełnienie funkcji portiera,
2. Świadczenie usługi odbywa się w godzinach 7.30-15.30, w dni urzędowania Prokuratury.
3. Poza godzinami urzędowania Prokuratury- zdalne monitorowanie sygnałów

ZADANIE 4

1. Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w Prokuraturze Rejonowej w Lwówku Śląskim, polegającej w szczególności na:
 - 1) Działaniach mających zapewnić bezpieczeństwo życia, zdrowia i nietykalności osobistej,
 - 2) Działaniu zapobiegającym przestępstwom, w tym wykroczeniom przeciwko mieniu w obiekcie i na terenie przyległym Prokuratury,
 - 3) Prowadzenie rejestru osób wychodzących i wchodzących do Prokuratury
 - 4) Wykonywanie czynności dozoru oraz pełnienie funkcji portiera,

2. Świadczenie usługi odbywa się w godzinach 7.30-15.30, w dni urzędowania Prokuratury.
3. Poza godzinami urzędowania Prokuratury- zdalne monitorowanie sygnałów

ZADANIE 5

1. Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w Prokuraturze Rejonowej w Bolesławcu, polegającej w szczególności na:
 - 1) Działaniach mających zapewnić bezpieczeństwo życia, zdrowia i nietykalności osobistej,
 - 2) Działaniu zapobiegającym przestępstwom, w tym wykroczeniom przeciwko mieniu w obiekcie i na terenie przyległym Prokuratury,
 - 3) Prowadzenie rejestru osób wychodzących i wchodzących do Prokuratury
 - 4) Wykonywanie czynności dozoru oraz pełnienie funkcji portiera,
2. Świadczenie usługi odbywa się w godzinach 7.30-15.30, w dni urzędowania Prokuratury.
3. Poza godzinami urzędowania Prokuratury- zdalne monitorowanie sygnałów

ZADANIE 6

1. Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w Prokuraturze Rejonowej w Lubaniu, polegającej w szczególności na:
 - 1) Działaniach mających zapewnić bezpieczeństwo życia, zdrowia i nietykalności osobistej,
 - 2) Działaniu zapobiegającym przestępstwom, w tym wykroczeniom przeciwko mieniu w obiekcie i na terenie przyległym Prokuratury,
 - 3) Prowadzenie rejestru osób wychodzących i wchodzących do Prokuratury
 - 4) Wykonywanie czynności dozoru oraz pełnienie funkcji portiera,
2. Świadczenie usługi odbywa się w godzinach 7.30-15.30, w dni urzędowania Prokuratury.

3. Poza godzinami urzędowania Prokuratury- zdalne monitorowanie sygnałów

ZADANIE 7

1. Świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia w Prokuraturze Rejonowej w Zgorzelcu, polegającej w szczególności na:
 - 1) Działaniach mających zapewnić bezpieczeństwo życia, zdrowia i nietykalności osobistej,
 - 2) Działaniu zapobiegającym przestępstwom, w tym wykroczeniom przeciwko mieniu w obiekcie i na terenie przyległym Prokuratury,
 - 3) Prowadzenie rejestru osób wychodzących i wchodzących do Prokuratury
 - 4) Wykonywanie czynności dozoru oraz pełnienie funkcji portiera,
2. Świadczenie usługi odbywa się w godzinach 7.30-15.30, w dni urzędowania Prokuratury.
3. Poza godzinami urzędowania Prokuratury- zdalne monitorowanie sygnałów

ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

2. Zamawiający wymaga, aby usługa była wykonywana przez pracowników będących na liście kwalifikowanych pracowników. Wymóg ten nie dotyczy pracowników centrum monitoringu oraz patrolu interwencyjnego.
3. Oferent przed złożeniem oferty ma możliwość zapoznania się z obiektami. Możliwość taka istnieje jednak po wcześniejszym telefonicznym bądź mailowym umówieniu się.
4. Sprzęt i materiały niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia zapewnia Wykonawca, w szczególności: Wyposażenie pracowników ochrony w środki łączności bezprzewodowej, w służbowe umundurowanie oraz identyfikatory i

środki ochrony osobistej jak i środki przymusu bezpośredniego tj.: pałki tonfa, kajdanki, latarka oraz gaz pieprzowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia takiej ilości personelu, aby zagwarantować sprawne wykonywanie usługi. Wykonawca wyznaczy - podając Zamawiającemu dane do kontaktu - osobę koordynującą i nadzorującą pracę personelu, odpowiedzialną za zgodną z umową realizację usługi. Zamawiający musi mieć zapewnioną możliwość kontaktu z koordynatorem od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 15:30. Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać od Zamawiającego zgodę na wejście do obiektu dla każdego pracownika (również koordynatora). W tym celu najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem świadczenia usługi przedstawi pełną imienną listę osób do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz oświadczenia osób zatrudnianych o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych dla podmiotów zewnętrznych wykonujących usługi na rzecz Prokuratury - na formularzu dostarczonym przez Zamawiającego. Obowiązek ten dotyczy również osób, które wcześniej były zatrudnione w obiektach, których dotyczy postępowanie lub w innym obiekcie należącym do Prokuratury Okręgowej w Jeleniej Górze lub którejkolwiek Prokuratury Rejonowej okręgu jeleniogórskiego. Ta sama procedura obowiązuje w przypadku zatrudniania nowych pracowników przez cały czas obowiązywania umowy. Zamawiający zwraca uwagę na konieczność ograniczenia rotacji pracowników zatrudnionych przy realizacji usługi. W przypadku konieczności zmian kadrowych w trakcie trwania umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego o tym fakcie pisemnie, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, a w przypadkach losowych - telefonicznie, niezwłocznie potwierdzając pisemnie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
7. Zamawiający nakłada na Wykonawcę obowiązek zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę, zgodnie z art. 95 ust 1 ustawy Pzp, w wymiarze

niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy pracowników centrum monitoringu oraz patrolu interwencyjnego.

8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Zamawiający informuje, że:
- 1) nie przewiduje zawierania umowy ramowej,
 - 2) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - 3) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy przygotowuje i przekaże do zatwierdzenia Zamawiającemu plan ochrony obiektu, o którym mowa w art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 1997 nr 114 poz. 740). Plan ochrony obiektu powinien zawierać w szczególności:

- a) uwzględniać rodzaj działalności jednostki;
- b) lokalizację oraz pełną nazwę obiektu,
- c) dane osoby odpowiedzialnej z ramienia kierownika jednostki za stan ochrony na chronionym obiekcie,
- d) położenie obiektu w układzie komunikacyjnym miasta (np. odległość od PKP, PKS, MPK, odległość od centrum, jednostki Policji i Straży Pożarnej),
- e) opis sąsiedztwa – ukształtowanie terenu, orientacja stron świata,
- f) informacje o ilości pracowników, zmianowości oraz orientacyjną ilość interesantów i pojazdów w ciągu doby
- g) pomieszczenia, w których przechowywane są dokumenty lub urządzenia stanowiące tajemnicę prawnie chronioną (lokalizacja)
- h) występujące zagrożenia obiektywne i subiektywne
- i) zdarzenia nadzwyczajne (obowiązek rejestracji wypadków, awarii, przestępstw, wykroczeń, użycia broni na okaziciela itp.),
- j) rodzaj zatrudnionej służby ochronnej (np. pracownicy WSO, SUFO, dozorczy),
- k) obsada (stan etatowy) i czas służby ochronnej,
- l) rodzaj służby (np. posterunek stały, patrol, monitoring),
- m) rodzaj oraz ilość uzbrojenia lub/i wyposażenia służby ochronnej,
- n) lokalizację i rodzaj pomieszczeń służbowych ochrony,
- o) rodzaj prowadzonej dokumentacji ochronnej,
- p) sposób zabezpieczenia stacji monitorowania alarmów,
- q) dane techniczne i lokalizacje zabezpieczeń budowlanych, mechanicznych i elektronicznych,
- r) dane o systemie sygnalizacji włamania i napadu,
- s) informacje o systemie telewizji dozorowej,
- t) dane o systemie kontroli dostępu,

- u) instrukcję przechowywania kluczy,
- v) instrukcję postępowania w przypadkach szczególnych (np. napad, włamanie, podłożenie ładunku wybuchowego, powodzi itp.),
- w) mapka lokalizacji obiektu/szkielet sytuacyjny.

ROZDZIAŁ 6: Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od 1 października 2023 r. – 30 września 2024 roku (12 miesięcy) od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 października 2023 roku

ROZDZIAŁ 7: Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Wzór projektu umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

ROZDZIAŁ 8: Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania komunikacji elektronicznej.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Sprawiedliwości, zwany w SWZ platformą zakupową.
3. Platforma zakupowa jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w platformie zakupowej, ani logowania do platformy zakupowej.

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na platformie zakupowej.
6. Wykonawca do założenia konta w systemie potrzebuje: kwalifikowanego podpisu elektronicznego, profilu zaufanego lub e-dowodu.
7. Za pośrednictwem posiadanych w platformie zakupowej kont użytkowników odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania, dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
8. Instrukcja użytkownika Wykonawcy znajduje się na platformie zakupowej w zakładce E-learning.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z usług Systemu (Regulamin Portalu e-Usług) dostępnym z poziomu modułu E-learning dla wszystkich użytkowników portalu zakupowego oraz podczas rejestracji konta Wykonawcy dla Wykonawców.
10. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych w portalu zakupowym jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług portalu zakupowego na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.
11. Korzystanie z portalu zakupowego przez Wykonawców jest bezpłatne.
12. W sytuacji awarii lub błędów lub niedostępności portalu zakupowego uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez portal zakupowy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adresy:
 - jaroslaw.pawlaczek@prokuratura.gov.pl
 - biuro.podawcze.pojgo@prokuratura.gov.pl(nie dotyczy składania ofert)
13. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem portalu zakupowego wynosi 100 MB. Za pośrednictwem portalu zakupowego można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik poddający dane kompresji (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików. Dopuszczalne formaty

przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB:.xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx.

14. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do portalu zakupowego.
15. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: 3043-7.261.4.2023.
16. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie dokumentów elektronicznych (innych niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem zakładki „Korespondencja” dostępnej na platformie zakupowej.
17. Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty) oraz cyfrowe odwzorowania dokumentów składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem zakładki „Korespondencja” jako załączniki.
18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452).
19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ 9: Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami:

Jarosław Pawlaczek – Dyrektor 7 Wydziału Budżetowo-Administracyjnego
Prokuratury Okręgowej w Jeleniej Górze, tel. 75 64 28 496,
e-mail: jaroslaw.pawlaczek@prokuratura.gov.pl

ROZDZIAŁ 10: Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania z ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 11: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Do zaszyfrowania ofert nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na platformie zakupowej <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na platformie zakupowej profil Wykonawcy tworząc jednocześnie pierwsze konto użytkownika Wykonawcy. Ten użytkownik Wykonawcy pełni rolę administratora kont użytkowników tego Wykonawcy. Celem założenia konta i złożenia oferty Wykonawca rejestruje się w platformie zakupowej klikając przycisk „Załącz konto”. Instrukcja tworzenia profilu Wykonawcy, kont Użytkowników Wykonawcy oraz złożenia oferty dostępna jest w platformie zakupowej w zakładce E-learning.
4. Platforma zakupowa weryfikuje załączane pliki pod względem antywirusowym i w razie wykrycia złośliwego oprogramowania uniemożliwi wprowadzenie do platformy zakupowej takiego pliku, jednocześnie informując o tym Wykonawcę.
5. Zakończenie składania oferty następuje poprzez wypełnienie danych w zakładce „Szczegóły oferty” i kliknięcie przycisku „Podpisz”. Wykonawca

otrzymuje raport/podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wysyła ofertę zatwierdzając czynność złożeniem podpisu: elektronicznego podpisu kwalifikowanego, zaufanego lub osobistego przez uprawnioną osobę. Po zakończeniu czynności wysłania oferty, zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość pobrania potwierdzenie wysłania oferty zawierającej numer oferty (przyznawany losowo). Potwierdzenie nie zawiera danych wrażliwych, które Wykonawca wprowadza w zakładce „Szczegóły oferty”.

- 1) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez jej złożenie w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
6. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
8. Części zamówienia:
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, uwzględniającą jedną lub wszystkie części zamówienia, której treść musi odpowiadać SWZ.
 - 3) Częściami zamówienia są zadania od nr 1 – 7 opisane w rozdziale 5 SWZ.
9. Tajemnica przedsiębiorstwa
 - 1) W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Wybór w platformie zakupowej odpowiedniego atrybutu pliku stanowiącego załącznik do oferty pozwala na oznaczenie jawności lub niejawności dokumentu. W przypadku utajnienia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć przesłanki

objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa określając status „Dokument z przesłankami do poufności”.

- 2) W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich oznaczyć odpowiednim atrybutem. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
 - 3) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
10. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem Formularza ofertowego stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w elektronicznym, ustandaryzowanym formularzu oferty wypełnianym przez Wykonawcę w Systemie podczas składania oferty, a treścią załączonego do oferty, za obowiązującą przyjmuje się treść Formularza ofertowego sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ podpisanego prawidłowo, zgodnie z reprezentacją.
 11. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy PZP:
 - 1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. zł na jedno i wszystkie zdarzenia
 12. Dokumenty składające się na ofertę:
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru zał. nr 1;

- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
- 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 12.2;
- 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika (lidera Konsorcjum) do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 5) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16.) o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – wg wzoru zał. nr 2;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców;

- 6) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie z art. 117 ust. 4 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16– wg. zał. nr 4 do SWZ (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
13. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
 14. Podmiotowe środki dowodowe (składane na wezwanie Zamawiającego – **PROSZĘ NIE SKŁADAĆ RAZEM Z OFERTĄ!**):
 - 1) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień

publicznych, art. 108 ust. 1 pkt.4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. a ustawy, art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, art. 109 ust. 1 pkt. 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
- 4) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z

dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru zał. nr 6

- 5) Wykaz wykonywanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty rozpoczęcia oraz daty zakończenia, minimum dwóch zadań polegających na świadczeniu usługi ochrony fizycznej osób i mienia wg wzoru zał. nr 3 do SWZ
- 6) Kserokopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości min. 100 tys. PLN na jedno i wszystkie zdarzenia

UWAGA:

Formularz oferty oraz załączniki zamieszczone w Instrukcji dla Wykonawców, powinny zostać wypełnione ściśle wg wzorów zawartych w SWZ, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

15. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 4 dni od dnia wezwania wymienionych w pkt. 14 poz. 1-6 podmiotowych środków dowodowych.
16. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
17. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 14, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i

ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

18. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia za zgodność cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upełnomocnionego.

UWAGA

W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje odwzorowanie cyfrowe dokumentów: Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, Zaświadczenia ZUS, Zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Polisy OC należy potwierdzić zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej to znaczy opatrzyć je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

19. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty. Z pełnomocnictwa udzielonego przez uczestników powinien wynikać krąg podmiotów, które złożyły ofertę wspólną, ze wskazaniem kto reprezentuje konsorcjum jako lider, a kto jest partnerem. Pełnomocnictwo powinno

być podpisane przez organy uprawnione do reprezentacji podmiotów wschodzących w skład konsorcjum;

- 2) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informację, korespondencję itp. nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną;
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wg wzoru zał. nr 2 do SWZ) składa każdy z wykonawców;
- 4) Podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wg wzoru zał. nr 4 do SWZ);

ROZDZIAŁ 12: Sposób i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 21.08.2023 r., do godz. 10.00.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, założenie profilu Wykonawcy i

rozpoczęcie procesu składania oferty w platformie zakupowej z odpowiednim wyprzedzeniem.

6. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert:
 - 1) przed terminem składania ofert Wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty - z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się do Systemu, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”.
 - 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 13: Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
 - 1) Zadanie nr 1 – 4000 złotych (słownie: cztery tysiące złotych 0/100)
 - 2) Zadanie nr 2 – 2000 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 0/100)
 - 3) Zadanie nr 3 – 2000 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 0/100)
 - 4) Zadanie nr 4 – 2000 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 0/100)
 - 5) Zadanie nr 5 – 2000 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 0/100)
 - 6) Zadanie nr 6 – 2000 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 0/100)
 - 7) Zadanie nr 7 – 2000 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 0/100)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, należy je wnieść na konto Prokuratury Okręgowej w Jeleniej Górze: nr rachunku: 38 1130 1017 0031 1000 2190 0001 w banku BANK BGK.
4. Kwota wadium musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W tytule wpłaty należy wpisać nr zamówienia tj. „wadium 3043-7.261.4.2023 Zadanie nr X” (w miejsce X wpisać nr zadania, którego dotyczy).

5. W przypadku wnoszenia wadium w innych niż pieniężna formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oryginału dokumentu (gwarancji, poręczenia) wraz z ofertą.

UWAGA:

Niezłożenie oryginału gwarancji/poręczenia skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp. Dokument wadium nie podlega uzupełnieniu.

6. Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa przedstawiona jako dokument wadium:

- 1) Treść dokumentu wadium wnoszonego w innych niż pieniężna formach wymienionych w art. 97 ust. 6 ustawy Pzp, musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela (zobowiązanego) do zapłaty wymaganej kwoty wadium Zamawiającemu (Beneficjentowi) na jego pierwsze pisemne żądanie, w ciągu 14 dni od otrzymania przez zobowiązanego wezwania w tym zakresie. Wypłata kwoty wskazanej w gwarancji musi nastąpić na podstawie samego żądania wypłaty skierowanego przez zamawiającego do gwaranta. Żądanie Zamawiającego może być uzasadnione włącznie oświadczeniem, że w przypadku Ubezpieczającego (Wykonawcy) zaszły okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 pkt 1, pkt 2 lit. a, pkt 3 Pzp.
- 2) Zobowiązany nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków (np. złożenia wezwania do zapłaty za pośrednictwem Banku Beneficjenta, poświadczenia podpisów złożonych na wezwaniu) lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
- 3) Dokument nie może zawierać klauzul ograniczających odpowiedzialność Zobowiązanego.
- 4) Zabezpieczenie gwarancją/poręczeniem musi obejmować pełny okres związania ofertą.
- 5) Suma gwarancyjna musi odpowiadać wartości wadium wskazanej przez zamawiającego w SWZ, w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę

częściową w treści gwarancji należy wskazać dokładnie, które części są nią objęte i w jakiej kwocie.

7. W przypadku przedłożenia gwarancji wadialnej nie zawierającej wymaganych elementów lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
 - 1) jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 14: Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.08.2023 r. o godz. 12:00.
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach,
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ 15: Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień

publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16)Wykonawcę na podstawie:

1.1. art. 108 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16.):

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym

wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej *lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi

wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. art. 109 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16):

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo

przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a lub b Pzp;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

ROZDZIAŁ 16: Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie Wykonawca podaje cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 j.t.) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z wyszczególnieniem wartości brutto oraz stawki podatku od towarów i usług VAT.
2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z obiektem oraz specyfikacją techniczną istotnych warunków zamówienia (SWZ).
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, uwzględniającej ryzyka i zakresy odpowiedzialności ujęte w Rozdziale 5: Przedmiot zamówienia niniejszego postępowania.
5. Na wycenę oferty powinny składać się koszty związane z: wszelkimi opłatami, w tym koszty i opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, marżę, podatki oraz pozostałe składniki cenotwórcze Cena oferty winna być skalkulowana w sposób rzetelny i profesjonalny, uwzględniający wszystkie koszty, które ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, na zasadach o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 Ustawy Pzp.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy, bez możliwości waloryzacji. Ewentualne pomyłki zawarte w wycenie lub ofercie mające wpływ na cenę, a także błędnie naliczony podatek VAT – stanowią ryzyko Wykonawcy
8. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty cenowej, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz postanowień umowy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - a) dopuszczalne jest obniżenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a wykonawcy nie będzie

- przysługiwało z tego tytułu żadne roszczenie. Zmiana wynagrodzenia polegać będzie wyłącznie na zmianie ceny brutto przedmiotu umowy. Cena netto pozostanie bez zmian,
- b) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- 8.1. Niedopuszczalne są, pod rygorem nieważności, zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian określonych w pkt. 15 oraz gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 455 ustawy Pzp.
- 8.2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie, nie wymagające wypowiedzenia jej w całości mogą być dokonane, po uprzednim uzgodnieniu, wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone do umowy stosownym aneksem.
9. Nie stanowi zmiany umowy:
- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
 - zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
10. Ewentualne pomyłki zawarte w wycenie lub ofercie mające wpływ na cenę, a także błędnie naliczony podatek VAT – stanowią ryzyko Wykonawcy
11. Cena oferty, jednostkowe stawki i ceny, będą podawane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN). Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich (PLN).

ROZDZIAŁ 17: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kierował kryterium ceny:

kryterium: cena brutto – 100 pkt

2. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = C_{\min} / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium „Cena” obliczona dla danej oferty

C_{min} – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o – cena badanej oferty

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów na podstawie ww. kryterium.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki, o których mowa w art. 87 ustawy Pzp- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ 18: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129, t.j.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 19: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 20: Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 21: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy; wersja dla Zadania nr 1 i wersja dla Zadań 2-7

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – Wykaz wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5 – Projekty umów (dla Zadania nr 1 i Zadań 2-7)

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależeniu do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów

Załącznik do Umowy Nr wraz z załącznikiem - Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

SWZ zatwierdził:.....

(właściwy podpis na oryginale dokumentu)

Uwaga: Oryginały dokumentów znajdują się w Prokuraturze Okręgowej w Jeleniej Górze, ul. Muzealna 9 pok. 400.