



Załącznik nr 2 do Rozpoznania cenowego
nr WOF.261.48.2023.DK

Wzór umowy

Umowa nr WOF.261.48.2023.DK

zawarta w dniu 2023 r. w Białymstoku, pomiędzy Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Białymstoku, 15-554 Białystok, ul. Dojlidy Fabryczne 23, NIP: 5423106553, REGON: 200240241, zwaną dalej **Zleceniodawcą**, reprezentowaną przez: Panią Beatę Bezubik - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku

a

.....

NIP:

REGON:

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usług naprawy i serwisowania samochodów służbowych Zleceniodawcy. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy¹.
2. Usługi napraw oraz serwisowania samochodów służbowych, o których mowa w ust. 1 i Załączniku nr 2 (kopia formularza ofertowego wykonawcy)², obejmują w szczególności:
 - 1) wykonywanie okresowych przeglądów technicznych związanych z eksploatacją pojazdów, zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta pojazdu;
 - 2) wykonywanie innych czynności serwisowych oraz napraw samochodów.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie usług określonych w § 1 ust. 2 oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością i wiedzą techniczną.

§ 2

Umowa zawarta zostaje na okres od dnia podpisania umowy do 31.03.2024 r.

§ 3

1. Usługi napraw oraz serwisowania samochodów służbowych, o których mowa w § 1 ust. 2 wykonywane będą na stacji obsługi pojazdów Wykonawcy znajdującej się pod adresem.....zwanej dalej SOP.

¹ Załącznik nr 1 do umowy będzie odpowiadał Załącznikowi nr 1 do rozpoznania cenowego w zakresie danego zadania

² Załącznik nr 2 do umowy będzie odpowiadał Załącznikowi nr 3 do rozpoznania cenowego w zakresie danego zadania



2. Termin przekazania samochodu do SOP zostanie uzgodniony między stronami drogą mailową lub telefonicznie, przy czym Zleceniobiorca zobowiązuje się do przyjęcia samochodu w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia potrzeby wykonania usługi przez Zleceniodawcę.
3. Usługi napraw oraz serwisowania samochodów służbowych, o których mowa w § 1 ust. 2 będą wykonywane przez Zleceniobiorcę bez zbędnej zwłoki w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dostarczenia pojazdu do SOP.
4. W przypadku problemu z dostępnością części zamiennych lub innych materiałów niezbędnych do wykonania usługi serwisowej Zleceniodawca może wyrazić zgodę na przedłużenie wykonania usługi.
5. Przed wykonaniem usługi Zleceniobiorca przedstawi kosztorys obejmujący koszt usługi wraz z kosztem części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do każdorazowego weryfikowania czasochłonności wykonania usługi oraz decydowania o konieczności wykonania usługi.
6. Przy przyjęciu samochodu do naprawy Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy dokument potwierdzający ten fakt na stosowanym przez niego formularzu.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów w celu realizacji umowy jest:
 - a) ze strony Zleceniodawcy: – tel., e-mail:
 - b) ze strony Zleceniobiorcy: - tel., e-mail:
8. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktów w celu realizacji umowy może zostać dokonana drogą mailową bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
9. W przypadku konieczności dokonania napraw innych niż wymienione w załączniku nr 2 do umowy Zleceniodawca dopuszcza możliwość zrealizowania usługi przy pomocy podwykonawców. Za właściwe wykonanie naprawy oraz za szkody w pojeździe spowodowane przez podwykonawcę odpowiada Zleceniobiorca.
10. Czynności serwisowe określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy nie mogą zostać zlecone do wykonania podwykonawcom.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania przy przeglądach i naprawach fabrycznie nowych oryginalnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producenta pojazdu (grupy O, Q) lub części zamiennych porównywalnej jakości (grupa P). Za zgodą Zleceniodawcy dopuszczalne jest stosowanie pozostałych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych nieoryginalnych (Z) oraz używanych części zamiennych;
 - 2) wykonywania usług serwisowych zgodnie z ofertą cenową stanowiącą integralną część umowy (Załącznik nr 2 do umowy);
 - 3) wykonywania usług serwisowych, w tym napraw innych niż wskazane w zapytaniu ofertowym, według ceny roboczogodziny określonej w ofercie cenowej stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz po uzgodnieniu kosztorysu ze Zleceniodawcą.



2. W przypadku nienależytego wykonania usługi serwisowej, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, Zleceniodawca powiadomi o tym Zleceniobiorcę, który po uznaniu reklamacji zobowiązuje się do ponownego bezzwłocznego dokonania usługi serwisowej na własny koszt w terminie określonym w § 3 ust. 3.
3. Zgłoszenie nienależytego wykonania usługi serwisowej może być dokonane w momencie odbioru pojazdu z SOP lub niezwłocznie po wykryciu przez Zleceniodawcę nienależytego wykonania usługi serwisowej.
4. W przypadku nie uznania przez Wykonawcę reklamacji, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wystąpienia o uzyskanie opinii niezależnego eksperta, a w przypadku uzyskania opinii niekorzystnej dla Zleceniobiorcy, do obciążenia Zleceniobiorcy kosztami tej ekspertyzy oraz żądania ponownego wykonania usługi serwisowej, która stanowiła podstawę ubiegania się o ww. opinię na koszt Zleceniobiorcy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że wszystkie materiały eksploatacyjne oraz części zamienne stosowane przy wykonywaniu usług serwisowych, będą wolne od wad technicznych i prawnych.
6. W przypadku wystąpienia wad technicznych i prawnych materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych Zleceniodawcy przysługuje prawo do ich wymiany na wolne od wad na koszt Zleceniobiorcy. Reklamacja wadliwych elementów należy do Zleceniobiorcy.
7. Zleceniobiorca udziela 6 miesięcznej gwarancji na wykonaną usługę licząc od dnia jej wykonania. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazania faktury za wykonaną usługę oraz dokumentów gwarancyjnych użytych części zamiennych lub przechowywania dokumentacji gwarancyjnej we własnym zakresie.
8. Zleceniobiorca odpowiada za szkody w pojeździe powstałe od chwili przekazania przez Zleceniodawcę do momentu odbioru po dokonaniu usługi.

§ 5

1. Maksymalną wartość zamówienia uwzględniającego wartość usług serwisowania lub napraw pojazdu (bez kosztów części zamiennych i innych materiałów eksploatacyjnych) ustala się na kwotę zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Realizacja zamówienia o niższej wartości nie powoduje przedłużania okresu obowiązywania Umowy. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zleceniodawcę wartości wymienionej w ust. 1.
3. Jeżeli wartość zamówienia przekroczy kwotę przeznaczoną na realizację przedmiotu umowy określoną w ust. 1 przed upływem okresu obowiązywania umowy, umowa wygasa.

§ 6

1. Zleceniobiorca jest związany cenami usług serwisowych oraz stawką roboczogodziny określoną przez niego w ofercie cenowej w czasie obowiązywania niniejszej umowy.
2. Przy wymianie części zamiennych i innych materiałów Zleceniodawca może dokonać rozeznania cenowego dotyczącego kosztu wymienionych części i materiałów. Cena części i materiałów zaproponowanych przez Zleceniobiorcę nie może odbiegać od średnich cen części i innych materiałów na rynku.



3. Za wykonanie usług serwisowych, w tym napraw, innych niż określone w ofercie cenowej, wynagrodzenie obliczane będzie z zastosowaniem stawki roboczogodziny w wysokości określonej w ofercie cenowej.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do żądania od Zleceniobiorcy przedstawienia cenników części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych dla klienta końcowego. Zleceniobiorca w terminie 3 dni przekaże Zleceniodawcy ww. cennik.
5. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy za faktycznie wykonane usługi i wykorzystane części zamienne i materiały eksploatacyjne wyszczególnione na fakturze.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie do 21 dni licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury. Zleceniobiorca wystawi fakturę każdorazowo po wykonanej usłudze.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto o numerze:
Zmiana numeru konta może zostać dokonana aneksem do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zleceniodawcę dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 7

1. Zleceniodawca ma prawo natychmiastowego rozwiązania umowy, w sytuacji gdy Zleceniobiorca realizuje usługi w sposób niezgodny z niniejszą umową.
2. Rozwiązanie umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zleceniobiorca może rozwiązać umowę przy zachowaniu 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi serwisowej, o której mowa w § 1 ust. 2 w wysokości 5% wynagrodzenia, które przysługuje za wykonanie usługi, w stosunku do której pozostaje on w opóźnieniu;
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych jeśli wartość poniesionych szkód przekroczy wartość kar umownych.
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Jeżeli Zleceniodawca nie zleci żadnej czynności serwisowej, Zleceniobiorcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.



§ 10

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku otrzymała certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodnego z EMAS, w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego umieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: www.gov.pl/web/rdos-bialystok/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką środowiskową przy realizacji postanowień umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Wszelkie spory związane z niniejszą umową będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca