Załącznik nr 7A

WZÓR

Departament Zdrowia Publicznego

komórka wnioskująca

**UMOWA ZLECENIA nr ………………**

Zawarta w dniu ...................... w Warszawie

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne w Ministerstwie Zdrowia, na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579, z późn. zm.),

pomiędzy

Skarbem Państwa - Ministerstwem Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Miodowa 15, reprezentowanym przez ………………,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

1. **opcja *(dotyczy umów zawieranych z osobami fizycznymi)*:**

..................................................................., zam. w ................................................ ul. ......................................................................., PESEL ....………………………………………………..

zwanym dalej „**Wykonawcą”**.

1. **opcja *(dotyczy umów zawieranych z osobami prawnymi)*:**

 ………………………………………..... z siedzibą w ……………………………., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ………………… prowadzonego przez Sąd Rejonowy …..................................., ……… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON: …..……………, NIP …………………………….….

reprezentowanym /ą/ przez: ………………………………………….....,

**zwaną dalej „Wykonawcą”,**

**łącznie zwanych „Stronami”.**

\* Potwierdzenie uprawnienia do reprezentacji stanowi załącznik nr 5 do umowy

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego czynności polegających na: konsultacjach podczas opracowywania projektów aktów prawnych Ministra Zdrowia z zakresu zdrowia publicznego; wsparciu w przygotowaniu projektów opinii i stanowisk dotyczących obowiązujących przepisów i projektów dokumentów rządowych oraz rozwiązań prawnych w zakresie zdrowia publicznego, w tym zdrowia środowiskowego.

**§ 2.**

Wykonawca wykonywać będzie zlecenie w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia 19 grudnia 2018 r. w łącznym wymiarze godzin 1000.

**§ 3.**

1. Wykonawca wykonywać będzie zlecenie poza siedzibą Zamawiającego. Zamawiający będzie przesyłał Wykonawcy poszczególne zadania drogą mailową wskazując termin ich realizacji. Wykonawca w uzasadnionych przypadkach może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przedłużenie terminu realizacji danego zadania. Jeżeli Zamawiający uzna za zasadne może przedłużyć termin realizacji zadania o 2 dni robocze.
2. W związku z prowadzonymi pracami Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach roboczych w siedzibie Ministerstwa lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego. O terminie i miejscu spotkania Wykonawca zostanie poinformowany drogą telefoniczną lub mailową z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których podjął się do wykonania na podstawie Umowy są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność
i gotowość do ich wykonania zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości zlecenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

**§ 4.**

1. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do kontroli sposobu wykonania przedmiotu umowy. W celu realizacji powyższego, Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego, udzieli w formie określonej w piśmie Zamawiającego informacji co do stanu zaawansowania wykonania umowy w terminie 1 dnia od dnia wezwania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania informacji w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od dnia otrzymania uwag.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować w formie pisemnej Zamawiającego
o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie zlecenia, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia ich zaistnienia.
4. W przypadku jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 3, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie zlecenia, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy
ze skutkiem natychmiastowym.
5. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich informacji, a także udostępni materiały, dane oraz dokumentację znajdującą się w jego posiadaniu, które będą niezbędne dla prawidłowego wykonania zlecenia. Wykonawca po wykonaniu Umowy zwróci Zamawiającemu wszelkie wydane mu za potwierdzeniem odbioru i z adnotacją „do zwrotu”: dokumenty, materiały i dane wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty, materiały i dane zostały zapisane w wersji elektronicznej.
6. Wykonawca odpowiada za utratę oraz uszkodzenie mienia, o którym mowa w ust. 4, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 5.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie czynności objętych zleceniem osobom trzecim
za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć Umowę
ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 6.**

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, mogą być udostępniane wyłącznie tym z osób działających na zlecenie Wykonawcy, dla których jest to niezbędne do wykonania Umowy i tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić każdą osobę działającą na jego zlecenie o obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 i 2.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
	1. których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej;
	2. które są powszechnie dostępne;
	3. w których posiadanie Wykonawca wszedł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przed dniem zawarcia niniejszej Umowy;
	4. co do których Wykonawca uzyskał uprzednią, pisemną pod rygorem nieważności zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom niniejszej Umowy.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, wiąże Wykonawcę również po wykonaniu zlecenia lub rozwiązaniu Umowy, bez względu na przyczynę.

**§ 7.**

1. Za należyte wykonanie zlecenia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie w kwocie ……….. zł brutto (słownie: …………………………………..), płatne w 8 następujących ratach:

……. zł (słownie:…………) brutto za okres od dnia podpisania Umowy - 29.05.2018 r. w wymiarze godzin 125;

……. zł (słownie:…………) brutto za okres 30.05.2018 r. - 29.06.2018 r. w wymiarze godzin 125;

……. zł (słownie:…………) brutto za okres 30.06.2018 r. - 29.07.2018 r. w wymiarze godzin 125;

……. zł (słownie:…………) brutto za okres 30.07.2018 r. - 29.08.2018 r. w wymiarze godzin 125;

……. zł (słownie:…………) brutto za okres 30.08.2018 r. - 29.09.2018 r. w wymiarze godzin 125;

……. zł (słownie:…………) brutto za okres 30.09.2018 r. - 29.10.2018 r. w wymiarze godzin 125;

……. zł (słownie:…………) brutto za okres 30.10.2018 r. - 29.11.2018 r. w wymiarze godzin 125;

……. zł (słownie:…………) brutto za okres 30.11.2018 r. - 19.12.2018 r. w wymiarze godzin 125.

1. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury przez Wykonawcę wraz z wykazem prac wykonanych w ramach umowy w danym miesiącu.

3. Podstawą wystawienia i zapłaty rachunku/faktury będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania zlecenia przez Zamawiającego.

4. Za dzień dokonania zapłaty wynagrodzenia Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

6. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający dokona stosownych potrąceń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, odbioru materiałów.

**§ 8.**

1. W przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną
w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne naliczane są niezależnie od siebie i należą się w pełnej wysokości.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

**§ 9.**

1. W imieniu Zamawiającego zadania wynikające z niniejszej umowy wykonywał będzie Dyrektor Departamentu Zdrowia Publicznego Ministerstwa Zdrowia, z którym Wykonawca zobowiązuje się współdziałać.
2. Zamawiający wskazuje, jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy oraz kontroli jej przebiegu pracowników Departamentu Zdrowia Publicznego Ministerstwa Zdrowia: ……………………… (e-mail: ………………………; tel. ……………………….).
3. W imieniu Wykonawcy przedstawicielem upoważnionym do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy oraz kontroli jej przebiegu jest: ………………………….. (e-mail: ………………………………….; tel. ………………………………).
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób odpowiedzialnych za współpracę, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą Stronę.
5. Jako podstawową formę kontaktu Strony ustalają korespondencję prowadzoną drogą elektroniczną oraz kontakt telefoniczny przy użyciu danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2 i 3, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany udzielić informacji w formie pisemnej.
7. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
8. po stronie Zamawiającego:
* do doręczeń osobistych:

Departament Zdrowia Publicznego, Ministerstwo Zdrowia, ul. Długa 38/40, 00-238 Warszawa,

* do doręczeń przesyłek pocztowych:

Departament Zdrowia Publicznego, Ministerstwo Zdrowia, ul. Miodowa 15, 00-246 Warszawa

* drogą elektroniczną na adres e-mail: dep-zp@mz.gov.pl;
1. po stronie Wykonawcy: ul. ….. , e-mail: …. .

**§ 10.**

1. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu pełne majątkowe prawa autorskie do utworów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie umożliwiającym korzystanie z nich na polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie oraz, że zawarcie niniejszej umowy nie będzie naruszać niczyich praw, w szczególności cudzych praw własności intelektualnej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia odpowiednich umów o przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw do dokonywania opracowań utworów (praw zależnych) ze wszystkimi osobami, z którymi będzie współpracować przy realizacji zamówienia, oraz które wnoszą wkład twórczy do utworów powstałych przy realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopie ww. umów przed podpisaniem protokołu odbioru.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, z momentem faktycznego przekazania utworów będących przedmiotem umowy (np. drogą elektroniczną lub na materialnym nośniku) Zamawiającemu (lub podmiotowi działającemu w jego imieniu), Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w związku z wykonaniem umowy bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
4. utrwalanie i zwielokrotnianie całości lub części utworów - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
5. wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
6. publikacja i rozpowszechnianie utworów oraz ich egzemplarzy w dowolny sposób, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym rozpowszechniania w sieci teleinformatycznej;
7. obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, przez wprowadzanie do obrotu bez ograniczenia liczby egzemplarzy, bez ograniczeń terytorialnych, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
8. przedruku części utworu w prasie, broszurach, wykorzystania utworu w audycjach radiowych i telewizyjnych;
9. wprowadzanie utworu do pamięci komputera;
10. zbywanie nabytych praw na rzecz innych osób.
11. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1, z momentem faktycznego przekazania utworów będących przedmiotem umowy (np. drogą elektroniczną lub na materialnym nośniku) Zamawiającemu (lub podmiotowi działającemu w jego imieniu), Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do dokonywania opracowań wszystkich utworów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności w zakresie ich łączenia z innymi utworami, opracowania przez dodanie lub usunięcie różnych elementów, korektę językową i opracowanie redakcyjne, uaktualnienie, a także do korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na polach eksploatacji określonych w ust. 3 (prawa zależne). Zamawiający prawa te może wykonywać samodzielnie lub upoważniać do ich wykonywania.
12. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do nieograniczonego w czasie wykonywania osobistych praw autorskich w stosunku do wszystkich utworów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy i zobowiązuje się nie korzystać z nich samodzielnie, lub przedstawi przed podpisaniem protokołu odbioru stosowne upoważnienia osób w ww. zakresie, z pomocą których wykonywał przedmiot umowy.
13. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy i nośników, na których utwory zostały utrwalone.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wszelkie materiały stanowiące przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich, a w przypadku ich naruszenia ponosił będzie wyłączną odpowiedzialność względem tych osób.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880, z późn. zm.). W przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
16. Wykonawca udziela bezwarunkowej zgody do dokonywania przez Zamawiającego, bez ograniczeń, zmian w utworach będących przedmiotem umowy, które wynikać będą każdorazowo z zaistniałej po stronie Zamawiającego potrzeby ich dokonania. Uprawnienie, to obejmuje przeniesienie na Zamawiającego prawa do udzielania dalszej zgody na dokonywanie modyfikacji wobec podmiotów trzecich w zakresie, w jakim jest do tego uprawniony Zamawiający.
17. W przypadku wątpliwości wszelkie postanowienia umowy dotyczące praw autorskich mają zastosowania również po odstąpieniu od umowy w zakresie odebranej części przedmiotu umowy.

**§ 11.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeks cywilny.
3. Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji, a w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

………………………. ……………………………….

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Wzór rachunku oraz protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Wzór szczegółowego wykazu prac wykonanych w ramach umowy w danym okresie.
4. Oferta Wykonawcy.
5. Dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej umowę ze strony Wykonawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz (pełnomocnictwo, odpis KRS, inne).

Załącznik nr 1 do umowy nr ……. z dnia….

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prawnych w przedmiocie konsultacji podczas opracowywania projektów aktów prawnych Ministra Zdrowia wynikających z zakresu zdrowia publicznego oraz wsparcia w przygotowaniu projektów opinii i stanowisk dotyczących obowiązujących przepisów i projektów dokumentów rządowych oraz rozwiązań prawnych w zakresie zdrowia publicznego, w tym zdrowia środowiskowego.**

1. Szczegółowy zakres zadań, świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Departamentu Zdrowia Publicznego:
	* + 1. Konsultacje podczas opracowywania projektów rozporządzeń Ministra Zdrowia:
2. w sprawie badań psychologicznych strażników Straży Marszałkowskiej oraz kandydatów na strażników Straży Marszałkowskiej;
3. zmieniającego rozporządzenie w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy;
4. zmieniającego rozporządzenie w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy;
5. zmieniającego rozporządzenie w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy.
	* + 1. Konsultacje podczas opracowywania projektów normatywnych związanych z realizacją bieżących zadań Departamentu Zdrowia Publicznego w szczególności w zakresie medycyny pracy, stwierdzania zgonów, chowania zmarłych, bezpieczeństwa żywności i żywienia, przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, psychiatrii, zdrowia środowiskowego.
			2. Wsparcie prawno-merytoryczne pracowników Departamentu Zdrowia Publicznego (tj. udzielanie informacji, opinii, porad i wyjaśnień) w interpretacji przepisów: ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych, ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy, ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 81 i art. 90 ustawy o kierujących pojazdami, a także w zakresie bieżących spraw związanych ze zdrowiem środowiskowym.

Wykonawca będzie realizował ww. zadania poza siedzibą Ministerstwa Zdrowia poprzez bieżący kontakt telefoniczny oraz mailowy z poszczególnymi pracownikami Departamentu Zdrowia Publicznego.

W związku z konsultacjami przy opracowywaniu projektów aktów prawnych Wykonawca w ustalonych terminach będzie uczestniczył w spotkaniach roboczych w siedzibie Ministerstwa.

1. Minimalne warunki udziału w postępowaniu:

1) posiadanie wykształcenia wyższego prawniczego;

2) ukończenie aplikacji legislacyjnej lub studiów podyplomowych w zakresie legislacji;

3) co najmniej 8 lat doświadczenia bezpośrednio związanego z tworzeniem projektów aktów normatywnych;

4) co najmniej 6 lat doświadczenia w zakresie przygotowania aktów normatywnych z działu zdrowie.

Załącznik nr 2 do umowy nr ……. z dnia…..

# Część A. – wypełnia Wykonawca (Przyjmujący zamówienie)

# ...........................................................

# (imię i nazwisko Wykonawcy)

...........................................................

(adres z kodem pocztowym)

# RACHUNEK DLA MINISTERSTWA ZDROWIA

Za wykonanie prac według umowy zlecenia w przedmiocie:

Konsultacji podczas opracowywania projektów aktów prawnych Ministra Zdrowia wynikających z zakresu zdrowia publicznego; wsparcia w przygotowaniu projektów opinii i stanowisk dotyczących obowiązujących przepisów i projektów dokumentów rządowych oraz rozwiązań prawnych w zakresie zdrowia publicznego, w tym zdrowia środowiskowego zawartej w dniu ....................................znak:………………..................................................................., ustalono wynagrodzenie w kwocie zł ........................., (słownie:……………………………….……….…........….……………………………..………) za okres od dnia ............................................ do dnia ........................….........

Proszę o wypłatę:

* gotówką / na konto\* w banku ........................................... nr konta ………………………………….…………….……

**Dla zleceniobiorców zatrudnionych poza Ministerstwem Zdrowia lub wykonujących inną umowę zlecenia / umowę o dzieło u innego pracodawcy lub zleceniodawcy:**

*Oświadczam, że moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w macierzystym zakładzie pracy/ umowy zlecenia/o dzieło, która jako pierwsza rodziła obowiązek opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, otrzymane w okresie wykonywania umowy zlecenia/umowy o dzieło dla Ministerstwa Zdrowia, jak również w miesiącu wypłaty. w przeliczeniu na okres jednego miesiąca nie jest niższe od kwoty minimalnego wynagrodzenia na rok 2017 określonego przez przepisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847, z późn. zm.).*

………………………………………………….. …………………………………………………….

 (miejscowość i data) ( podpis Wykonawcy)

# Część B– wypełnia Ministerstwo Zdrowia

## PROTOKÓŁ ODBIORU

##### DOTYCZY:...............................................................................................................................................................................

 (Imię i Nazwisko lub nazwa Wykonawcy, znak umowy)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru umowy zlecenia: ……………………..………………

* + 1. Oświadczenie o prawidłowym wykonaniu umowy zlecenia\*.

Kierując bez zastrzeżeń do zapłaty ww. rachunek stwierdzam wykonanie i przyjęcie w całości pracy wykonanej w sposób należyty i zgodny z umową oraz w terminie wskazanym w umowie. Materiały służące na potwierdzenie wykonywanej pracy znajdują się w aktach wnioskującej komórki organizacyjnej MZ.

Wykonawcy należy się wypłata wynagrodzenia zgodnie z warunkami ustalonymi w umowie w wysokości zł: .............................................................................................

* + 1. Proponowany sposób postępowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

(zalecenia odnośnie wykonania niezbędnych poprawek, terminu ich realizacji, wypłaty wynagrodzenia)

...................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................

* + 1. Numer i nazwa działania w budżecie zadaniowym: 20.5.1.1

*Profilaktyka chorób, profilaktyka rehabilitacyjna i promocja zdrowia z wyłączeniem programów polityki zdrowotnej i Narodowego Programu Zdrowia*

* + 1. Wydatek strukturalny w wysokości: 0 zł, (słownie: zero)

OBSZAR --- KOD ----

 Sprawdzono pod względem merytorycznym

………..................................................................

 (data i podpis dyrektora wnioskującej komórki organizacyjnej MZ)

Zatwierdzam:

…………………………………………………………..

 (data i podpis Dyrektora Generalnego lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 3 do umowy nr…….. z dnia…….

**Szczegółowy wykaz prac wykonanych w ramach umowy nr ….**

**w okresie od dnia .............. do dnia .....................**

………………………………..

Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Dzień wykonania | Zakres prac |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |
| 21 |  |  |

…………………………………………..

podpis Wykonawcy