



## Regulamin konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2022”

### 1. Postanowienia wstępne

- 1.1. Konkurs ogłaszany jest przez Ministra Spraw Zagranicznych, zwanego dalej „Ministrem” na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), ustawy z dnia 16 września 2011 r. o współpracy rozwojowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1425), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 26 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych i zatwierdzania ich rozliczenia (Dz.Urz. Min. Spraw Zagr. poz. 50/2017).
- 1.2. Konkurs przeprowadzany jest w oparciu o Plan współpracy rozwojowej w 2022 roku.
- 1.3. Dyrektor Generalny Służby Zagranicznej powołuje w drodze decyzji komisję w celu opiniowania złożonych ofert.
- 1.4. Za organizację konkursu odpowiada Departament Współpracy Rozwojowej w Ministerstwie Spraw Zagranicznych.

### 2. Cel i założenia konkursu

- 2.1. Celem konkursu jest wyłonienie najlepszych ofert z propozycjami zadań publicznych (projektów), obejmujących realizację działań rozwojowych zgodnie z następującymi założeniami:

<b>KRAJE</b> <b>Kwoty</b> <b>Priorytety i rezultaty działań<sup>1</sup></b> <b>Podmioty uprawnione</b>
<b>GRUZJA</b>
<b>KWOTA: 3 000 000 zł</b>
<b>Priorytet:</b> Pokój, sprawiedliwość i silne instytucje (CZR 16) Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu: Rozwój krajowych i lokalnych systemów zarządzania kryzysowego, budowa zdolności administracji publicznej do zapobiegania klęskom żywiołowym i katastrofom, wynikającym z działalności człowieka i reagowania na ww. klęski i katastrofy, a także wzrost zdolności operacyjnych w tym zakresie.

<sup>1</sup> Załącznik III do Planu współpracy rozwojowej w 2022 r. zawiera tabelę z proponowanymi wskaźnikami mierzenia rezultatów działań Polskiej pomocy w poszczególnych krajach. Priorytety odpowiadają celom zrównoważonego rozwoju (CZR), określonym w Agendzie 2030 ONZ, jak też priorytetowym celom, określonym w Wieloletnim programie współpracy rozwojowej na lata 2021–2030, który został przyjęty przez Radę Ministrów w dniu 19 stycznia 2021 r.

**Priorytet: Równe szanse – edukacja (CZR 4)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Poprawa stanu infrastruktury placówek edukacyjnych, uwzględniająca potrzeby osób z niepełnosprawnością.
- b) Wsparcie systemu edukacji i szkoleń dzieci oraz osób z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym podnoszenie kompetencji kadr nauczycielskich.

**Priorytet: Równe szanse – przedsiębiorczość (CZR 8)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Wsparcie wdrażania polityk promujących zrównoważoną turystykę, która umożliwi tworzenie miejsc pracy oraz promocję lokalnych produktów i dziedzictwa przyrodniczego.
- b) Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości, m. in. poprzez transfer technologii i wiedzy służących innowacyjności gospodarczej.

**Priorytet: Klimat i zasoby naturalne (CZR 13)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Wspomaganie sektora publicznego, włącznie z lokalnym szczeblem samorządowym, w zakresie stosowania odnawialnych źródeł energii oraz zwiększenie efektywności energetycznej.

**Priorytet: Zdrowie (CZR 3)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Poprawa jakości i dostępności do opieki zdrowotnej oraz usług społecznych dla grup marginalizowanych, w tym dla osób z niepełnosprawnością, dzieci pozbawionych pieczy rodzicielskiej oraz ofiar przemocy.

**Podmioty uprawnione:**

- organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione zgodnie z pkt 3.1.1. Regulaminu
- publiczne szkoły wyższe
- instytuty badawcze
- Polska Akademia Nauk oraz jej jednostki naukowe i organizacyjne.

**MOŁDAWIA**

**KWOTA: 4 000 000 zł**

**Priorytet: Pokój, sprawiedliwość i silne instytucje (CZR 16)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Rozwój krajowych i lokalnych systemów zarządzania kryzysowego, budowa zdolności administracji publicznej do zapobiegania klęskom żywiołowym i katastrofom wynikającym z działalności człowieka i reagowania na ww. klęski i katastrofy, a także wzrost zdolności operacyjnych w tym zakresie.

**Priorytet: Równe szanse – przedsiębiorczość (CZR 8)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości, m.in. poprzez transfer technologii i wiedzy służących innowacyjności gospodarczej.
- b) Wsparcie wdrażania polityk promujących zrównoważoną turystykę, która umożliwi tworzenie miejsc pracy oraz promocję lokalnych produktów i dziedzictwa przyrodniczego.

**Priorytet: Równe szanse – zrównoważone miasta (CZR 11)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Poprawa jakości życia mieszkańców miast poprzez rewitalizację przestrzeni miejskich, modernizację usług komunalnych oraz zwiększenie udziału mieszkańców w zarządzaniu przestrzenią miejską.

**Priorytet: Klimat i zasoby naturalne (CZR 13)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Wspomaganie sektora publicznego, włącznie z lokalnym szczeblem samorządowym, w zakresie stosowania odnawialnych źródeł energii oraz zwiększenie efektywności energetycznej.

**Podmioty uprawnione:**

- organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione zgodnie z pkt 3.1.1. Regulaminu
- publiczne szkoły wyższe
- instytuty badawcze
- Polska Akademia Nauk oraz jej jednostki naukowe i organizacyjne.

**WSPÓŁPRACA Z SAMORZĄDAMI NA RZECZ KRAJÓW PW (GRUZJA, MOŁDAWIA)**

**KWOTA: 1 000 000 zł**

**GRUZJA**

**Priorytet: Pokój, sprawiedliwość i silne instytucje (CZR 16)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Budowa profesjonalnych, transparentnych, działających dla dobra i bezpieczeństwa publicznego i zgodnie z prawem instytucji krajowych i lokalnych; w tym w zakresie kluczowych reform wynikających z Umowy Stowarzyszeniowej z UE.
- b) Rozwój krajowych i lokalnych systemów zarządzania kryzysowego, budowa zdolności administracji publicznej do zapobiegania klęskom żywiołowym i katastrofom, wynikającym z działalności człowieka i reagowania na ww. klęski i katastrofy, a także wzrost zdolności operacyjnych w tym zakresie.

**Priorytet: Równe szanse – przedsiębiorczość (CZR 8)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Wsparcie regionalnych i lokalnych strategii rozwojowych skierowanych na zrównoważony wzrost gospodarczy.
- b) Wsparcie wdrażania polityk promujących zrównoważoną turystykę, która umożliwi tworzenie miejsc pracy oraz promocję lokalnych produktów i dziedzictwa przyrodniczego.
- c) Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości, m. in. poprzez transfer technologii i wiedzy służących innowacyjności gospodarczej.

**Priorytet: Klimat i zasoby naturalne (CZR 13)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Wsparcie administracji publicznej na wszystkich szczeblach w zakresie zapewnienia skutecznego zarządzania środowiskiem oraz w zakresie adaptacji do zmian klimatu, w tym w dostosowaniu przepisów wewnętrznych do norm Unii Europejskiej.
- b) Wspomaganie sektora publicznego, włącznie z lokalnym szczeblem samorządowym, w zakresie stosowania odnawialnych źródeł energii oraz zwiększenie efektywności energetycznej.

**MOŁDAWIA**

**Priorytet: Pokój, sprawiedliwość i silne instytucje (CZR 16)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Budowa profesjonalnych, transparentnych, działających dla dobra i bezpieczeństwa publicznego i zgodnie z prawem instytucji krajowych i lokalnych; w tym w zakresie kluczowych reform wynikających z Umowy Stowarzyszeniowej z UE.
- b) Rozwój krajowych i lokalnych systemów zarządzania kryzysowego, budowa zdolności administracji publicznej do zapobiegania klęskom żywiołowym i katastrofom wynikającym z działalności człowieka i reagowania na ww. klęski i katastrofy, a także wzrost zdolności operacyjnych w tym zakresie.

**Priorytet: Równe szanse – przedsiębiorczość (CZR 8)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Wsparcie regionalnych i lokalnych strategii rozwojowych skierowanych na zrównoważony wzrost gospodarczy.
- b) Wsparcie wdrażania polityk promujących zrównoważoną turystykę, która umożliwia tworzenie miejsc pracy oraz promocję lokalnych produktów i dziedzictwa przyrodniczego.
- c) Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości, m.in. poprzez transfer technologii i wiedzy służących innowacyjności gospodarczej.

**Priorytet: Równe szanse – zrównoważone miasta (CZR 11)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Poprawa jakości życia mieszkańców miast poprzez rewitalizację przestrzeni miejskich, modernizację usług komunalnych oraz zwiększenie udziału mieszkańców w zarządzaniu przestrzenią miejską.

**Priorytet: Klimat i zasoby naturalne (CZR 13)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

- a) Wsparcie administracji publicznej na wszystkich szczeblach w zakresie zapewnienia skutecznego zarządzania środowiskiem oraz w zakresie adaptacji do zmian klimatu, w tym w dostosowaniu przepisów wewnętrznych do norm Unii Europejskiej.
- b) Wspomaganie sektora publicznego, włącznie z lokalnym szczeblem samorządowym, w zakresie stosowania odnawialnych źródeł energii oraz zwiększenie efektywności energetycznej.

**Podmioty uprawnione:**

- jednostki samorządu terytorialnego
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego

**KENIA, SENEGAL, TANZANIA i pozostałe kraje Afryki**

**z wyłączeniem działań w następujących krajach lub częściach terytoriów**

Benin: a) Park Narodowy i przyległe strefy łowieckie na pograniczu z Nigrem i Burkiną Faso; b) strefa przygraniczna z Nigerią, północ od miasta Parakou.

Demokratyczna Republika Konga: prowincje: Kiwu Północ i Ituri we wschodniej części kraju.

Dżibuti: pas 25 km od granicy z Erytreą.

Erytrea: cały kraj.

Etiopia: a) całe regiony: Benishangul-Gumuz, Gambela, Tigraj, b) region Somali, z wyłączeniem miasta Jijiga i jego najbliższych okolic, c) w regionie Afar: pas 100 km od granicy regionu Tigraj, d) w regionie Amhara: strefy North Wollo, Wag Hemra, pas 100 km od granicy regionu Tigraj (tzn. nie obejmującego miasta Gonder), e) w regionie Oromia: strefy Borena, East Wellega, Guji, Horo Guduru Wellega, Kelam Wellega, West Wellega, f) tereny przygraniczne w całym kraju, tj. 50 km od granicy w głąb kraju.

Kamerun: a) region Extreme-Nord; b) region Nord; c) wszystkie departamenty wzdłuż granicy z Republiką Środkowoafrykańską; d) wszystkie departamenty wzdłuż granicy z Nigerią; e) departamenty Vina i Djerem w regionie Adamawa; f) departamenty w regionach Nord-Ouest i Sud-Ouest, które nie przylegają do granicy z Nigerią.

Kenia: a) hrabstwa Wajir, Garissa, Mandera, Marsabit (pogranicze Kenii z Somalią i Etiopią); b) hrabstwo Lamu (bez wysp archipelagu Lamu).

Mozambik: północna prowincja Mozambiku Cabo Delgado, granicząca z Tanzanią, gdzie ugrupowania ekstremistyczne prowadzą od 2017 r. ataki wymierzone w ludność cywilną.

Nigeria: a) Północny wschód: Adamawa, Borno, Gombe, Yobe, b) Południe (South South): Akwa Ibom i Cross River (obszary rzeczne, wybrzeże); Bayelsa, Delta i Rivers (poza dużymi miastami, w szczególności obszary rzeczne i wybrzeże).

Republika Środkowej Afryki: cały kraj, z wyłączeniem stolicy Bangi i okolic.

Somalia: cały kraj.

Sudan: a) regiony Darfuru północnego, środkowego i południowego oraz Kordofanu. b) tereny w bezpośrednim sąsiedztwie z Etiopią.

Sudan Południowy: cały kraj poza stolicą Dżubą.

Tanzania: region Mtwara – pas do 20 km od granicy Tanzanii z Mozambikiem – niestabilna sytuacja w mozambijskiej prowincji Cabo Delgado.

**KENIA – KWOTA: 2 500 000 zł**

**SENEGAL – KWOTA: 1 000 000 zł**

**TANZANIA – KWOTA: 2 500 000 zł**

**Pozostałe kraje Afryki – KWOTA: 1 000 000 zł**

**Priorytet: Pokój, sprawiedliwość i silne instytucje (CZR 16)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Budowa potencjału administracji publicznej, w tym administracji skarbowej oraz zwiększenie zdolności operacyjnych, zwłaszcza w zakresie reagowania na klęski żywiołowe i katastrofy naturalne oraz wynikające z działalności człowieka i zapobiegania im, w tym poprzez rozwój krajowych i regionalnych systemów zarządzania kryzysowego.

**Priorytet: Równe szanse – edukacja (CZR 4)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- Usuwanie wszelkich barier – zarówno fizycznych, jak i mentalnych – w dostępie do edukacji na wszystkich poziomach, zwłaszcza wyrównywanie szans edukacyjnych dziewczynek i młodych kobiet oraz osób z grup zagrożonych wykluczeniem z uwagi na niepełnosprawność.
- Poprawa warunków nauczania, w tym budowa i poprawa infrastruktury ośrodków edukacyjnych z uwzględnieniem poprawy warunków sanitarnych, dostępu do wody i energii elektrycznej (w szczególności z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii).
- Wzrost kompetencji zawodowych kadry pedagogicznej i wspieranie współpracy akademickiej.
- Zwiększenie dostępu do kształcenia technicznego i zawodowego, w szczególności w sektorach rolnictwa i przetwórstwa, zielonych technologii i IT.

**Priorytet: Równe szanse – godna praca (CZR 8)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Budowa przyjaznego środowiska, w tym środowiska podatkowego, zachęcającego do tworzenia dobrej jakości miejsc pracy, odpowiadających na potrzeby lokalnej gospodarki i rynku pracy, zwłaszcza w rolnictwie i sektorach niskoemisyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji kobiet, osób młodych oraz osób z niepełnosprawnością.

**Priorytet: Równe szanse – przedsiębiorczość (CZR 8)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości, zwiększenie konkurencyjności, wydajności i innowacyjności, szczególnie przedsiębiorstw non-profit, grup producenckich, kooperatyw i spółdzielni pracy, a także małych i średnich przedsiębiorstw. Preferowanymi obszarami wsparcia są:

- sektor rolno-spożywczy, w tym przetwórstwo i przechowywanie żywności;
- gospodarka odpadami, recycling;
- turystyka.

**Priorytet: Zdrowie (CZR 3)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Rozbudowa i modernizacja systemów oraz infrastruktury medycznej, sanitarnej i administracyjnej podmiotów leczniczych oraz podnoszenie kwalifikacji personelu medycznego, w tym w szczególności w zakresie opieki okołoporodowej.
- b) Przeciwdziałanie i leczenie chorób zakaźnych.
- c) Zwalczanie głodu i niedożywienia w szczególności u dzieci do lat 5, u kobiet w ciąży i matek karmiących przez wsparcie podstawowej opieki medycznej oraz szkolenia z zakresu zdrowego żywienia dzieci.
- d) Promocja, wdrażanie i rozwój edukacji zdrowotnej i higieniczno-prewencyjnej.

**Priorytet: Klimat i zasoby naturalne (CZR 13)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Wzmocnienie zdolności adaptacyjnych i odporności na zagrożenia klimatyczne i katastrofy naturalne.
- b) Poprawa infrastruktury wodnej i sanitarnej, w szczególności w ośrodkach zdrowia, szkołach, instytucjach użyteczności publicznej oraz w dużych skupiskach miejskich.
- c) Wsparcie działań na rzecz zachowania różnorodności biologicznej, w tym endemicznych gatunków roślin i zwierząt, a także ochrony, odtworzenia i zrównoważonego użytkowania ekosystemów.
- d) Zwiększenie efektywności energetycznej oraz zwiększenie dostępu do usług energetycznych ze źródeł odnawialnych, w szczególności w ośrodkach edukacyjnych, ośrodkach zdrowia, instytucjach użyteczności publicznej.

**Podmioty uprawnione:**

- organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione zgodnie z pkt 3.1.1. Regulaminu
- publiczne szkoły wyższe
- instytuty badawcze
- Polska Akademia Nauk oraz jej jednostki naukowe i organizacyjne.

**LIBAN**

**z wyłączeniem działań na obszarze wzdłuż granicy libańsko-izraelskiej, na południe od rzeki Litani, z zastrzeżeniem, że wyłączeniu nie będą podlegać miasto Tyr / Sur wraz z prowadzącą do niego drogą oraz obszar działania PKW (w ramach UNIFIL) w okolicach miasta Bint Jbail**

**KWOTA: 2 000 000 zł**

**Priorytet: Pokój, sprawiedliwość i silne instytucje (CZR 16)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Budowa potencjału administracji publicznej oraz zwiększenie zdolności operacyjnych, zwłaszcza w zakresie reagowania na klęski żywiołowe i katastrofy naturalne oraz wynikające z działalności człowieka i zapobiegania im, w tym poprzez rozwój krajowych i regionalnych systemów zarządzania kryzysowego.

**Priorytet: Równe szanse – edukacja (CZR 4)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Zapewnienie na wszystkich poziomach nauczania wysokiej jakości edukacji, odpowiadającej współczesnym wyzwaniom i nowoczesnym standardom oraz zwiększanie liczby kształcących się osób.
- b) Usuwanie wszelkich barier – zarówno fizycznych, jak i mentalnych – w dostępie do edukacji na wszystkich poziomach, w tym wyrównywanie szans edukacyjnych dziewczynek i młodych kobiet, dzieci osieroconych oraz zagrożonych wykluczeniem z uwagi na niepełnosprawność.
- c) Poprawa jakości i warunków nauczania, a także infrastruktury placówek oświatowych, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków, dostępu do wody oraz energii elektrycznej (w szczególności z wykorzystaniem źródeł odnawialnych).

**Priorytet: Równe szanse – przedsiębiorczość i godna praca (CZR 8)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Rozwój i promocja przedsiębiorczości, aktywności zawodowej i zatrudnienia, szczególnie kobiet i młodzieży, w tym w zakresie prowadzenia jednoosobowych lub rodzinnych działalności gospodarczych.
- b) Zwiększenie konkurencyjności, wydajności i innowacyjności przedsiębiorstw non-profit, grup producenckich, kooperatyw i spółdzielni, zwłaszcza w sektorze rolno-spożywczym.

- c) Zwiększenie dostępu do kształcenia zawodowego, doradztwa zawodowego oraz przekwalifikowania, w szczególności kobiet i młodzieży.
- d) Tworzenie dobrej jakości miejsc pracy dostosowanych do potrzeb lokalnej gospodarki i rynku pracy, zwłaszcza w sektorach rolnictwa i przetwórstwa, zielonych technologii i IT, ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji kobiet, osób młodych oraz osób z niepełnosprawnością.

**Priorytet: Redukcja nierówności (CZR 10)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Wsparcie działań na rzecz zwiększania dostępu do usług społecznych osób z grup zagrożonych wykluczeniem, w szczególności w regionach niezurbanizowanych, w tym poprzez eliminowanie dyskryminujących polityk i praktyk.
- b) Przeciwdziałania wszelkim formom przemocy wobec kobiet i dziewcząt.

**Priorytet: Równe szanse – zrównoważone miasta (CZR 11)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Poprawa jakości życia mieszkańców, rewitalizacja zniszczonych dzielnic oraz modernizacja usług komunalnych, szczególnie w zakresie gospodarki odpadami i zabezpieczenia przeciwpożarowego.
- b) Przeciwdziałania negatywnym skutkom urbanizacji, w szczególności w zakresie eksploatacji oraz zanieczyszczenia środowiska.

**Priorytet: Zdrowie (CZR 3)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Budowa i modernizacja systemów oraz infrastruktury medycznej, sanitarnej i administracyjnej podmiotów leczniczych, a także wsparcie funkcjonowania lokalnych ośrodków zdrowia.
- b) Przeciwdziałanie i leczenie chorób zakaźnych (w tym np. COVID-19), prowadzenie programów szczepień, a także promocja i wdrażania edukacji zdrowotnej i prewencyjnej.
- c) Zapewnienie wszystkim ludziom dostępu do opieki zdrowotnej wysokiej jakości, w tym rehabilitacji.
- d) Wzmocnienie systemu opieki zdrowotnej oraz podnoszenie kwalifikacji personelu medycznego, w tym dostosowanie do współczesnych wyzwań oraz technologii, z uwzględnieniem obsługi specjalistycznego sprzętu.

**Priorytet: Klimat i zasoby naturalne (CZR 13)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Wzmocnienie zdolności adaptacyjnych i odporności na zagrożenia klimatyczne i katastrofy naturalne.
- b) Obniżenie poziomu wytwarzania odpadów poprzez m.in. zapobieganie ich powstawaniu oraz przetwarzanie powstałych już odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, w tym przez recykling i przygotowanie do ponownego użycia.
- c) Podejmowanie działań na rzecz zrównoważonego gospodarowania zasobami wodnymi, w tym ograniczenie poziomu wytwarzania ścieków, przetwarzanie już powstałych, zmniejszenie ilości odprowadzanych, nieoczyszczonych ścieków.
- d) Poprawa dostępności do czystej wody i sanitariatów w szczególności w instytucjach użyteczności publicznej, dużych skupiskach miejskich oraz dla osób zagrożonych wykluczeniem.
- e) Wsparcie działań na rzecz zachowania różnorodności biologicznej, w tym endemicznych gatunków roślin i zwierząt, a także ochrony, odtworzenia i zrównoważonego użytkowania ekosystemów.
- f) Zwiększenie efektywności energetycznej i dostępu do usług energetycznych ze źródeł odnawialnych oraz technologii energooszczędnych, w szczególności w instytucjach użyteczności publicznej.

**Podmioty uprawnione:**

- organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione zgodnie z pkt 3.1.1. Regulaminu
- publiczne szkoły wyższe
- instytuty badawcze
- Polska Akademia Nauk oraz jej jednostki naukowe i organizacyjne.

**PALESTYNA**

**KWOTA: 2 000 000 zł**

**Priorytet: Równe szanse – edukacja (CZR 4)**



Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Zapewnienie na wszystkich poziomach nauczania wysokiej jakości edukacji, odpowiadającej współczesnym wyzwaniom i nowoczesnym standardom oraz zwiększanie liczby kształcących się osób.
- b) Usuwanie wszelkich barier – zarówno fizycznych, jak i mentalnych – w dostępie do edukacji na wszystkich poziomach, w tym wyrównywanie szans edukacyjnych dziewczynek i młodych kobiet oraz osób zagrożonych wykluczeniem z uwagi na niepełnosprawność.
- c) Poprawa jakości i warunków nauczania, a także infrastruktury placówek oświatowych, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków, dostępu do wody oraz energii elektrycznej (w szczególności z wykorzystaniem źródeł odnawialnych).

**Priorytet: Równe szanse – przedsiębiorczość i godna praca (CZR 8)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Tworzenie dobrej jakości miejsc pracy, zwłaszcza w sektorach rolnictwa i przetwórstwa, zielonych technologii i IT, ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji kobiet, osób młodych oraz osób z niepełnosprawnością.
- b) Zwiększenie dostępu (w szczególności kobiet i młodzieży) do kształcenia zawodowego, doradztwa zawodowego oraz przekwalifikowania.
- c) Rozwój i promocja przedsiębiorczości, aktywności zawodowej i zatrudnienia, szczególnie kobiet i młodzieży, w tym w zakresie prowadzenia jednoosobowych lub rodzinnych działalności gospodarczych.
- d) Zwiększenie konkurencyjności, wydajności i innowacyjności, szczególnie przedsiębiorstw non-profit, grup producenckich, kooperatyw i spółdzielni, a także małych i średnich przedsiębiorstw, zwłaszcza w sektorze rolno-spożywczym.

**Priorytet: Redukcja nierówności (CZR 10)**

Działania będą służyły osiągnięciu następującego rezultatu:

Wsparcie działań na rzecz zwiększania dostępu do usług społecznych osób z niepełnosprawnością, w szczególności w regionach niezurbanizowanych, w tym poprzez eliminowanie dyskryminujących polityk i praktyk.

**Priorytet: Zdrowie (CZR 3)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

- a) Budowa i modernizacja systemów oraz infrastruktury medycznej, sanitarnej i administracyjnej podmiotów leczniczych, a także wsparcie funkcjonowania lokalnych ośrodków zdrowia.
- b) Zapewnienie wszystkim ludziom dostępu do opieki zdrowotnej wysokiej jakości, w tym rehabilitacji, ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnością oraz mieszkańców obszarów z ograniczonym dostępem do usług medycznych.
- c) Wzmocnienie systemu opieki zdrowotnej oraz podnoszenie kwalifikacji personelu medycznego, w tym dostosowanie do współczesnych wyzwań oraz technologii.

**Priorytet: Klimat i zasoby naturalne (CZR 13)**

Działania będą służyły osiągnięciu następujących rezultatów:

Wsparcie działań na rzecz zachowania różnorodności biologicznej, w tym endemicznych gatunków roślin i zwierząt, a także ochrony, odtworzenia i zrównoważonego użytkowania ekosystemów.

**Podmioty uprawnione:**

- organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione zgodnie z pkt 3.1.1. Regulaminu
- publiczne szkoły wyższe
- instytuty badawcze
- Polska Akademia Nauk oraz jej jednostki naukowe i organizacyjne.

**RAZEM: 19 000 000 zł**

**UWAGA:**

*Należy zauważyć, że MSZ podjęło decyzję o wykluczeniu możliwości realizacji projektów na części terytorium niektórych krajów, wymienionych w założeniach konkursu, kierując się przede wszystkim względami bezpieczeństwa z uwagi m.in. na trwające konflikty zbrojne, zagrożenie terrorystyczne i związane z tym operacje sił zbrojnych, ryzyko porwań, starć i zamieszek.*

**Ponadto na podstawie pkt 9.14 i 9.15 Regulaminu Komisja zastrzega sobie prawo do nierekomendowania projektu do finansowania na podstawie negatywnej opinii właściwej miejscowo polskiej placówki zagranicznej,**



**wskazującej na brak możliwości realizacji projektu w warunkach danego kraju lub jego części, w tym ze względów bezpieczeństwa.**

- 2.2. Projekt złożony w konkursie musi stanowić zamkniętą i spójną całość, z określonymi konkretnymi i weryfikowalnymi rezultatami<sup>2</sup>, które zostaną osiągnięte w terminie realizacji projektu finansowanego ze środków MSZ, czyli najpóźniej do dnia 31 grudnia 2022 r., a w przypadku drugiego lub trzeciego modułu oferty modułowej, o której mowa w pkt 4 Regulaminu, odpowiednio najpóźniej do dnia 31 grudnia 2023 r. lub 31 grudnia 2024 r.
- 2.3. Projekt może obejmować zasięgiem działań tylko jeden kraj i dotyczyć więcej, niż jednego spośród priorytetów określonych dla tego kraju.
- 2.4. W projektach mogą brać udział wolontariusze, którzy swoją pracą przyczyniają się do wzmocnienia potencjału rozwojowego społeczności, do której są skierowani.
  - 1) Wolontariuszami mogą być wyłącznie osoby pełnoletnie, posiadające odpowiednie kwalifikacje do wykonywania zleconej im pracy.
  - 2) Oferent zgłaszający wolontariuszy odpowiedzialny jest za ich odpowiednie przeszkolenie i przygotowanie do wyjazdu, w tym także pod kątem profilaktyki epidemicznej, a także zapewnienie im bezpiecznych warunków do życia i pracy.
- 2.5. Ze względu na uwarunkowania wynikające ze stanu pandemii COVID-19, szczególną uwagę należy skierować na sposób i możliwości realizacji projektów z uwzględnieniem adekwatnych zaleceń WHO dot. kwestii sanitarno-epidemicznych. Z uwagi na ewentualne ograniczenia, które mogą obowiązywać w okresie realizacji projektu, lub które mogą zostać wprowadzone ze względu na potencjalny rozwój pandemii w trakcie prac nad projektem i w czasie jego realizacji należy, w miarę możliwości, uwzględnić wykorzystanie narzędzi teleinformatycznych do pracy na odległość, ograniczając w ten sposób przemieszczanie się zaangażowanych osób. Zaleca się, aby działania w kraju beneficjenta były realizowane głównie przez partnerów lokalnych lub osoby stale przebywające w miejscu realizacji projektu.

### **3. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dotację**

- 3.1. O udzielenie dotacji w konkursie mogą się ubiegać:
  - 1) zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, w tym:
    - a) stowarzyszenia;
    - b) fundacje;
    - c) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
    - d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału pomiędzy swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

---

<sup>2</sup> Zgodnie z definicją zawartą w pkt 1.14 Wytycznych stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu.

- e) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
  - f) spółdzielnie socjalne;
  - g) niepubliczne szkoły wyższe;
  - h) izby gospodarcze;
  - i) izby rolnicze.
- 2) publiczne szkoły wyższe<sup>3</sup>;
  - 3) instytuty badawcze<sup>4</sup>;
  - 4) Polska Akademia Nauk oraz jej jednostki naukowe i organizacyjne;
  - 5) jednostki samorządu terytorialnego<sup>5</sup>.
- 3.2. Dotacje celowe nie mogą być przyznawane podmiotom, w których pracownicy MSZ lub placówek zagranicznych pełnią funkcje w organach zarządzających lub organach kontroli lub nadzoru, chyba że zostali skierowani do pełnienia tych funkcji przez Ministra lub pełnią te funkcje w podmiocie należącym do sektora finansów publicznych albo w fundacji, której fundatorem jest Skarb Państwa.
- 3.3. W konkursie nie mogą uczestniczyć podmioty, które na dzień zakończenia naboru ofert:
- 1) nie przedstawiły wymaganego przed tym terminem sprawozdania z realizacji zadania publicznego zleconego przez Ministra;
  - 2) nie dokonały w wymaganym terminie zwrotu należności budżetu państwa, która podlegała zwrotowi z tytułu:
    - a) niewykorzystanej części dotacji;
    - b) dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
    - c) dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z warunkami umowy.
- 3.4. W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, w których osoby, wobec których orzeczono zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, pełnią funkcje w organach zarządzających bądź zostały upoważnione do podpisania umowy dotacji lub jej rozliczenia.

#### 4. Oferta modułowa

- 4.1. Oferta modułowa obejmuje działania realizowane **w okresie dwóch lub trzech lat**, tj. w latach 2022 i 2023 albo w latach 2022, 2023 i 2024, i składa się odpowiednio z **dwóch lub trzech wyodrębnionych projektów (modułów)**, posiadających cele i rezultaty, które jednocześnie stanowią **spójną całość**. Kolejny moduł powinien być budowany na rezultatach poprzedniego modułu. Modułowego charakteru nie posiada przedsięwzięcie polegające jedynie na powtarzalności tych samych działań w kolejnych latach.
- 4.2. Wnioskowana kwota dotacji dla każdego z modułów oferty modułowej, realizowanych odpowiednio w latach 2023 lub 2024 **nie może być większa niż 150%** kwoty dotacji wnioskowanej dla modułu realizowanego w roku 2022.
- 4.3. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2022” oferta modułowa uzyska finansowanie na realizację **pierwszego modułu** na podstawie umowy dotacji zawartej w roku

---

<sup>3</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574).

<sup>4</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz.U. z 2022 r. poz. 498).

<sup>5</sup> W rozumieniu: ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 528), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 547).

budżetowym 2022. Ewentualne moduły drugi i trzeci będą realizowane na podstawie umów dotacji, zawartych odpowiednio w roku budżetowym 2023 i 2024, **po łącznym spełnieniu następujących warunków:**

- 1) prawidłowej i zgodnej z ofertą realizacji pierwszego modułu projektu;
  - 2) złożeniu sprawozdania, o którym mowa w pkt 12.2. Regulaminu, z realizacji – odpowiednio – pierwszego i drugiego modułu;
  - 3) zagwarantowaniu w ustawie budżetowej na rok 2023 i 2024 odpowiednich środków finansowych przeznaczonych na współpracę rozwojową.
- 4.4. **MSZ odstąpi od zawarcia umowy dotacji** na realizację drugiego i/lub trzeciego modułu oferty, jeżeli **przed** zawarciem umowy dotacji na drugi lub trzeci moduł oferty:
- 1) wystąpią okoliczności wskazujące na brak możliwości realizacji drugiego lub trzeciego modułu oferty w warunkach danego kraju/regionu lub
  - 2) nastąpi zmiana sytuacji w kraju/regionie, wymagająca dokonania modyfikacji merytorycznej lub finansowej drugiego lub trzeciego modułu oferty, która w istotny sposób odbiega od założeń projektu zaakceptowanego do finansowania.

## 5. Finansowanie projektów

- 5.1. Środki finansowe na finansowanie realizacji projektów wyłonionych w konkursie będą pochodzić z budżetu MSZ na rok 2022, przeznaczonego na współpracę rozwojową. Maksymalna łączna kwota środków finansowych na finansowanie realizacji zadań publicznych w 2022 r. wynosi: **19 000 000 zł** (słownie: dziewiętnaście milionów złotych) w podziale na kraje, zgodnie z pkt 2.1. Regulaminu.
- 5.2. Drugi i trzeci moduł oferty modułowej będzie finansowany ze środków budżetowych MSZ, odpowiednio na rok 2023 lub 2024, po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt 4.3. Regulaminu, z uwzględnieniem pkt 4.4. Regulaminu.
- 5.3. Zlecenie zadania publicznego będzie miało formę powierzenia, a finansowanie zostanie przekazane na podstawie umowy dotacji pomiędzy zleceniodawcą a zleceniobiorcą.
- 5.4. Ze środków MSZ sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania publicznego.
- 5.5. **Wkład własny nie jest wymagany.**
- 5.6. Niefinansowane z dotacji zasoby rzeczowe i osobowe, zaangażowane na rzecz projektu po stronie oferenta i/lub partnera bądź partnerów, **nie są wyceniane w budżecie projektu.** W przypadku przewidywanego zaangażowania tych zasobów w projekcie, informacja o nich powinna zostać uwzględniona w ofercie w oparciu o pkt 5.6. Wytycznych, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 5.7. Komisja może rekomendować udzielenie dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może rekomendować zwiększenie finansowania.
- 5.8. W przypadku zwiększenia lub zredukowania wnioskowanej kwoty dotacji, Komisja zastrzega sobie prawo do wskazania pozycji budżetu projektu lub obszarów/rodzajów działań, których dotyczy zwiększenie lub redukcja.
- 5.9. Minimalna wnioskowana kwota dotacji wynosi:
  - 1) **200 000 zł** – dla projektów realizowanych na rzecz Gruzji i Mołdawii (w ofertach modułowych minimalna wnioskowana kwota dotacji dotyczy każdego modułu odrębnie i musi spełnić wymagania określone w pkt 4.2. Regulaminu konkursu); a **150 000 zł** – w przypadku jednostek samorządu terytorialnego;
  - 2) **350 000 zł** – dla projektów realizowanych na rzecz Kenii, Senegalu, Tanzanii, Libanu i Palestyny, i innych krajów Afryki (w ofertach modułowych minimalna wnioskowana kwota dotacji dotyczy każdego modułu odrębnie i musi spełnić wymagania określone

w pkt 4.2. Regulaminu konkursu).

- 5.10. Koszty administracyjne projektu nie mogą przekroczyć **20,00% wnioskowanej kwoty dotacji**. W przypadku ofert modułowych ww. ograniczenie dotyczy każdego modułu odrębnie.
- 5.11. W ramach realizacji projektu na podstawie umowy dotacji zleceniobiorca może pokrywać ze środków dotacji koszty spełniające poniższe kryteria:
- 1) poniesione w terminach, o których mowa w pkt 8.4.–8.6. Regulaminu oraz związane z działaniami przewidzianymi do realizacji w terminach, o których mowa w pkt 8.1.–8.3. Regulaminu;
  - 2) niezbędne do realizacji projektu i osiągnięcia jego rezultatów;
  - 3) spełniające wymogi efektywnego zarządzania finansami, w szczególności osiągnięcia wysokiej jakości za daną cenę;
  - 4) identyfikowalne i weryfikowalne, a zwłaszcza zarejestrowane w zapisach księgowych oferenta lub/i określone zgodnie z zasadami rachunkowości;
  - 5) spełniające wymogi mającego zastosowanie prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych;
  - 6) udokumentowane w sposób umożliwiający ocenę realizacji projektu pod względem rzeczowym i finansowym.
- 5.12. Szczegółowe zasady kwalifikowalności kosztów projektu są określone we wzorze umowy dotacji stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.
- 5.13. Minister Spraw Zagranicznych zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację konkursu „Polska pomoc rozwojowa 2022”.

## 6. Zasady udziału w konkursie

- 6.1. Obowiązuje limit ofert składanych w konkursie przez jeden podmiot.
- 1) Każdy podmiot może złożyć w konkursie maksymalnie **pięć ofert** (oferta modułowa składająca się z dwóch lub trzech modułów traktowana jest jak jedna oferta).
  - 2) W przypadku złożenia oferty wspólnej, o której mowa w pkt 6.4. Regulaminu, wlicza się ją do limitu ofert, o którym mowa powyżej, w pkt 1.
- 6.2. Warunkiem koniecznym ubiegania się o dotację jest:
- 1) nawiązanie partnerstwa z podmiotem zagranicznym (np. instytucją, organizacją), zgodnie z pkt 4 Wytycznych, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu;
  - 2) złożenie oferty zgodnie z Regulaminem.
- 6.3. Warunkiem ubiegania się o finansowanie jest złożenie oferty, zgodnie z pkt 7 Regulaminu oraz z pkt 6 Wytycznych, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 6.4. Dwa – lub więcej, niż dwa – podmioty, o których mowa w pkt 3.1.1. Regulaminu, działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną w rozumieniu i na zasadach określonych w art. 14 ust. 2–5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Podmioty, wymienione w pkt 3.1.2–3.1.5. Regulaminu nie są zatem uprawnione do składania oferty wspólnej.
- 6.5. W ofercie należy wskazać zadania, jakie w trakcie realizacji projektu wykonywać będą partnerzy, a w przypadku oferty wspólnej – także poszczególni oferenci. Zalecenia dotyczące współpracy z partnerem określone są w pkt 4 Wytycznych – załącznika nr 1 do Regulaminu.
- 6.6. Oferty muszą dotyczyć priorytetów i rezultatów działań wskazanych w pkt 2.1. Regulaminu.
- 6.7. Oferty muszą być złożone w języku polskim.
- 6.8. Oferent, w związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach udziału w otwartym konkursie ofert, zobowiązuje się do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej: „RODO”). Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w pkt 7 Wytycznych stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu.

- 6.9. Oferenci, którzy otrzymają dotację, będą zobowiązani do udostępnienia wyników projektu, mających cechy utworu na zasadach licencji Creative Commons *Uznanie autorstwa 4.0 Międzynarodowe*, aby licencjonowany utwór mógł być kopiowany, rozpowszechniany, odtwarzany i wykonywany, a także aby można było tworzyć utwory zależne<sup>6</sup>.
- 6.10. Podmiot realizujący projekt z zakresu współpracy rozwojowej uwzględni *Wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka*<sup>7</sup>.

## 7. Sposób składania ofert

- 7.1. Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej do dnia **7 czerwca 2022 r.** do godziny 15.00. Oferty złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane, ani opiniowane.
- 7.2. Ofertę należy przygotować w wersji elektronicznej w następujący sposób:
  - a) zarejestrować się w aplikacji internetowej na stronie <https://egranty.msz.gov.pl/> (dalej „eGranty”). Po dokonaniu rejestracji i aktywacji konta oferent będzie mógł zalogować się do aplikacji przy wykorzystaniu indywidualnych danych dostępowych (login, hasło);
  - b) wypełnić – po aktywacji konta i zalogowaniu – w aplikacji internetowej eGranty wniosek ofertowy wraz z załącznikami;
  - c) wygenerować w aplikacji eGranty ofertę w postaci pliku (lub plików w przypadku oferty modułowej) w formacie \*.pdf.
- 7.3. Wygenerowaną, jak opisano w pkt 7.2., w aplikacji ofertę (format \*.pdf) należy dostarczyć do MSZ w następujący sposób: przesłać ofertę za pośrednictwem ePUAP jako załącznik do pisma ogólnego na adres /MSZ/SkrytkaESP, opatrzony prawidłowym podpisem elektronicznym.
- 7.4. Za ofertę podpisaną w prawidłowy sposób za pośrednictwem ePUAP uznaje się:
  - a) pismo ogólne, które zostało podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poprzez profil zaufany przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania w imieniu oferenta oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji, tj. podpisane przez osobę bądź osoby wskazane do reprezentacji w dokumencie rejestrowym lub przez upoważnionego pełnomocnika; prawidłowo podpisane pismo ogólne skutkuje podpisaniem wszystkich dokumentów, w tym oferty, które zostały dołączone do tego pisma głównego;
  - b) w przypadku, gdy pismo ogólne w ePUAP podpisane jest przez osobę nieupoważnioną do składania w imieniu oferenta oświadczeń woli, załączona do pisma ogólnego oferta (format \*.pdf) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poprzez profil zaufany przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania w imieniu oferenta oświadczeń woli.
- 7.5. Aby przesłać ofertę za pośrednictwem ePUAP należy zalogować się do portalu ePUAP (np. przez profil zaufany) i wysłać na skrzynkę /MSZ/SkrytkaESP pismo ogólne<sup>8</sup>, do którego należy załączyć ofertę w formacie \*.pdf. Wskazówki nt. wysyłania pisma ogólnego można znaleźć pod

---

<sup>6</sup> Szczegółowe informacje dotyczące warunków i zasad licencji Creative Commons Uznanie autorstwa 4.0 Międzynarodowe znajdują się pod adresem <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/legalcode.pl>

<sup>7</sup> Tekst Wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka oraz aktualne informacje nt. działań na rzecz ich wdrożenia są dostępne na stronie Biura Wysokiego Komisarza ds. Praw Człowieka:

[http://www.ohchr.org/Documents/Publications/GuidingPrinciplesBusinessHR\\_EN.pdf](http://www.ohchr.org/Documents/Publications/GuidingPrinciplesBusinessHR_EN.pdf)

<http://www.ohchr.org/EN/Issues/Business/Pages/NationalActionPlans.aspx>

Tłumaczenie polskie jest dostępne na stronie internetowej Polskiego Instytutu Praw Człowieka i Biznesu:

[http://pihrb.org/wp-content/uploads/2014/10/Wytyczne-ONZ-UNGPs-BHR-PL\\_web\\_PiHRB.pdf](http://pihrb.org/wp-content/uploads/2014/10/Wytyczne-ONZ-UNGPs-BHR-PL_web_PiHRB.pdf)

<sup>8</sup> Jest to pismo, które służy do komunikacji z administracją w sprawach, które można załatwić przez Internet i które nie mają oddzielnych formularzy. Więcej o tym sposobie <https://www.gov.pl/web/gov/wysluj-pismo-ogolne>

podanym linkiem: <https://www.gov.pl/web/gov/wysluj-pismo-ogolne>.

- 7.6. Złożona oferta jest jednocześnie wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków publicznych. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków umowy dotacji według wzoru.
- 7.7. Następujące załączniki do oferty stanowiące jej część należy wypełnić lub zamieścić na stronie <https://egranty.msz.gov.pl/>):
  - 1) szczegółowy opis działań w projekcie,
  - 2) skan listu intencyjnego podpisanego przez partnera/-ów zagranicznych uczestniczących w realizacji projektu<sup>9</sup>,
  - 3) skan statutu, a w przypadku podmiotów nie posiadających statutu – skan dokumentu potwierdzającego status prawny podmiotu,
  - 4) plan bezpieczeństwa, w tym:
    - a) opis zasad bezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem środków zapobiegawczych zakażeniu COVID-19<sup>10</sup>,
    - b) informacje o rozwiązaniach i ewentualnej modyfikacji działań projektowych, przewidzianych na wypadek istotnego pogorszenia się sytuacji dot. bezpieczeństwa/zagrożeń/epidemii w miejscu realizacji projektu, z uwzględnieniem procedury ewakuacji z rejonu zagrożenia osób zaangażowanych w realizację działań.
- 7.8. W przypadku złożenia oferty wspólnej należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt 7.7.3. Regulaminu, dotyczące każdego z oferentów.
- 7.9. W ofercie modułowej należy wypełnić załączniki, o których mowa w pkt 7.7.1, 7.7.2. i 7.7.4. w odniesieniu do każdego modułu oferty.
- 7.10. MSZ nie zwraca kosztów przygotowania ofert.

## 8. Terminy

- 8.1. Termin realizacji projektu w roku 2022: nie wcześniej, niż od dnia 1 stycznia 2022 r. i nie później, niż do dnia 31 grudnia 2022 r.
- 8.2. Termin realizacji projektu w roku 2023: nie wcześniej, niż od dnia 1 stycznia 2023 r. i nie później, niż do dnia 31 grudnia 2023 r.
- 8.3. Termin realizacji projektu w roku 2024 nie wcześniej, niż od dnia 1 stycznia 2024 i nie później, niż do dnia 31 grudnia 2024 r.
- 8.4. Termin poniesienia wydatków z dotacji<sup>11</sup> w roku 2022: nie wcześniej niż od 1 stycznia 2022 r. i nie później niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.
- 8.5. Termin poniesienia wydatków z dotacji w roku 2023: nie wcześniej, niż od 1 stycznia 2023 r. i nie później, niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później, niż do dnia 31 grudnia 2023 r., po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt 4.3, z uwzględnieniem pkt 4.4 Regulaminu.
- 8.6. Termin poniesienia wydatków z dotacji w roku 2024: nie wcześniej, niż od 1 stycznia 2024 r. i nie później, niż 21 dni od daty końcowej realizacji projektu, wskazanej w umowie dotacji, jednak nie później, niż do dnia 31 grudnia 2024 r., po spełnieniu warunków, o których mowa w

---

<sup>9</sup> Z listu powinna wynikać deklaracja partnera/partnerów o współpracy w zakresie realizacji projektu zgłaszanego do MSZ (w przypadku oferty modułowej, deklaracja powinna dotyczyć wszystkich modułów). Jeżeli list sporządzony będzie w innym języku niż polski, należy załączyć tłumaczenie (zwykłe).

<sup>10</sup> Z uwzględnieniem wymogów i zasad bezpieczeństwa związanych z COVID-19, wynikających z zaleceń WHO, <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public> [dostęp 13.12.2022]

<sup>11</sup> Przez poniesienie wydatków należy rozumieć zapłatę za określone dobra lub usługi.

pkt 4.3, z uwzględnieniem pkt 4.4 Regulaminu.

- 8.7. Koszty poniesione ze środków dotacji, zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt 5.12. Regulaminu, w terminie od 1 stycznia 2022 r. do dnia ogłoszenia wyników konkursu będą kwalifikowane **tylko w przypadku uzyskania finansowania i zawarcia umowy dotacji**.

## 9. Sposób i kryteria opiniowania ofert

- 9.1. Nadesłane oferty będą opiniowane przez Komisję, z zastrzeżeniem pkt 9.2. Regulaminu.
- 9.2. Nie podlegają opiniowaniu przez Komisję oferty, które:
- 1) nie zostały złożone w terminie i w sposób określony w pkt 7 Regulaminu;
  - 2) zostały złożone przez oferenta w liczbie przekraczającej limit, określony w pkt 6.1.1. Regulaminu;
  - 3) nie są prawidłowo podpisane.
- 9.3. Opiniowanie złożonych ofert następuje zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także celami, założeniami i wymaganiami, określonymi w Regulaminie konkursu.
- 9.4. Komisja opiniuje oferty pod względem formalnym i merytorycznym, z zastrzeżeniem pkt 9.6. Regulaminu.
- 9.5. Każda oferta opiniowana jest pod względem formalnym, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 9.7. Regulaminu, oraz pod względem merytorycznym z zastosowaniem kryteriów, o których mowa w pkt 9.8. Regulaminu, niezależnie przez minimum dwóch członków Komisji.
- 9.6. Oferty zaopiniowane negatywnie pod względem formalnym podlegają odrzuceniu bez opiniowania pod względem merytorycznym. W przypadku oferty modułowej negatywne zaopiniowanie jednego z modułów skutkuje odrzuceniem całej oferty modułowej.
- 9.7. Przy opiniowaniu oferty pod względem formalnym Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
- 1) czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do ubiegania się o dotację na podstawie pkt 3.1. Regulaminu, z uwzględnieniem pkt 2.1. Regulaminu;
  - 2) czy zachodzi którakolwiek z negatywnych przesłanek do udziału w konkursie, o których mowa w pkt 3.2., 3.3. lub 3.4. Regulaminu;
  - 3) czy w aplikacji eGranty zostały dołączone wszystkie załączniki, wskazane w pkt 7.7., z uwzględnieniem zapisów 7.8. i 7.9. Regulaminu;
  - 4) czy wskazana w budżecie kwota kosztów administracyjnych nie przekracza 20,00% wnioskowanej kwoty dotacji (w ofertach modułowych koszty administracyjne nie mogą przekraczać tej wysokości dla każdego modułu);
  - 5) czy wnioskowana kwota dotacji, wskazana w budżecie, spełnia wymagania określone w pkt 5.9., a w odniesieniu do ofert modułowych także w pkt 4.2. Regulaminu.
- 9.8. Komisja, opiniując oferty pod względem merytorycznym, stosuje kryteria: „adekwatność”, „efektywność i skuteczność” oraz dokona oceny współpracy z MSZ, z uwzględnieniem następującej punktacji:

ADEKWATNOŚĆ	Rozwojowy charakter projektu	TAK/NIE
	Zgodność projektu z priorytetami wsparcia i rezultatami działań przewidzianymi dla danego kraju zgodnie z pkt 2.1. Regulaminu oraz z priorytetami horyzontalnymi wskazanymi w „Planie współpracy rozwojowej w 2022”.	



	Stopień uzasadnienia potrzeby realizacji projektu w odniesieniu do uwarunkowań społeczno-kulturowych oraz polityczno-ekonomicznych, wpływ realizacji projektu na środowisko oraz komplementarność względem działań prowadzonych przez inne podmioty w kraju/regionie.	średnia ocen dwóch członków Komisji: max. 15 pkt	opinia Komisji: max. 30 pkt		
Dobór konkretnych i możliwych do osiągnięcia celów, efektów i rezultatów projektu, a także odpowiedni dobór wskaźników jakościowych i ilościowych.					
Wpływ efektów uzyskanych w wyniku realizacji projektu na osiągnięcie trwałej zmiany, a także utrzymanie efektów po zakończeniu działań oraz potencjał do generowania tzw. efektu multiplikacji.					
Prawidłowość doboru beneficjentów i sposób ich rekrutacji oraz uwzględnienie równości szans.					
EFEKTYWNOŚĆ I SKUTECZNOŚĆ	Możliwość osiągnięcia założonych celów, efektów i rezultatów poprzez realizację proponowanych działań i metod projektowych, a także efektywne zaplanowanie działań w harmonogramie oraz uwzględnienie czynników zewnętrznych.	średnia ocen dwóch członków Komisji: max. 15 pkt	opinia Komisji: max. 30 pkt		
	Stosunek kosztów do planowanych celów, uzasadnienie poszczególnych pozycji kosztowych i ich wysokości, w tym poziom kosztów administracyjnych; zaangażowanie zasobów (rzeczowych i osobowych) na rzecz projektu po stronie oferenta i/lub partnera/-ów niefinansowanych z dotacji				
	Kwalifikacje osób zaangażowanych w projekt (po stronie oferenta i partnera/ów) oraz adekwatność zaproponowanej struktury zarządzania projektem do zakładanych celów, efektów i rezultatów projektu.				
	Doświadczenie oferenta w kraju/regionie, w dziedzinie/tematyce projektu i w realizacji projektów rozwojowych oraz doświadczenie partnera w dziedzinie/tematyce projektu.				

WSPÓŁPRACA Z MSZ	<p>Ocena współpracy oferenta/zleceniobiorcy z Ministerstwem Spraw Zagranicznych w latach 2020–2021 w oparciu o następujące aspekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• czy realizacja projektu była zgodna z ofertą i czy realizowane działania przyczyniły się do osiągnięcia zakładanych celów projektu?</li> <li>• czy podczas realizacji projektu zleceniobiorca informował MSZ o ważnych wydarzeniach projektowych (jak przebiegała komunikacja z opiekunem projektu)?</li> <li>• czy zleceniobiorca wywiązał się z obowiązków informacyjnych dotyczących realizacji, źródła finansowania i wizualizacji projektu (zgodnie z umową)?</li> <li>• czy przedkładane do MSZ dokumenty, szczególnie sprawozdanie z wykonania projektu, były poprawnie sporządzone, dostarczane w wymaganych terminach?</li> <li>• czy środki z przyznanej dotacji zostały wydatkowane zgodnie z zawartą umową dotacji oraz czy dokonano terminowego zwrotu środków należnych MSZ z tytułu rozliczenia dotacji?</li> </ul> <p>Oferenci, którzy nie współpracowali z MSZ w latach 2020–2021, otrzymują 5 pkt</p>	opinia Komisji: max. 10 pkt
Razem		max. 100 pkt

9.9. W wyniku opinii merytorycznej oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów za spełnienie kryteriów wymienionych w pkt 9.8. Regulaminu. Na końcową opinię Komisji, wyrażoną w punktach, składa się:

- 1) opinia dwóch członków Komisji, wyrażona w punktach (maksymalna łączna ocena punktowa dwóch członków Komisji, będąca średnią arytmetyczną tych ocen, wynosi 30 punktów);
- 2) opinia Komisji, wyrażona w punktach (maksymalna ocena punktowa wynosi 60 punktów) dokonywana w oparciu o opinię dwóch członków Komisji, a także opinię właściwej miejscowo polskiej placówki zagranicznej;
- 3) opinia Komisji dotycząca współpracy z MSZ, wyrażona w punktach (maksymalna ocena punktowa wynosi 10 punktów).

9.10. W przypadkach, gdy

- 1) na podstawie opinii dwóch członków Komisji wyrażonej w punktach (zgodnie z kryteriami, o których mowa w pkt. 9.8.), oferta uzyskała średnią arytmetyczną mniejszą niż 15 punktów; lub
- 2) oferta nie ma charakteru rozwojowego; lub
- 3) oferta nie jest zgodna z priorytetami i rezultatami działań, przewidzianymi dla danego kraju w „Planie współpracy rozwojowej w 2022 roku” oraz w pkt 2.1. Regulaminu

oferty nie omawia się na posiedzeniu Komisji – chyba, że inny członek Komisji złoży wniosek o jej omówienie na posiedzeniu – ani nie uwzględnia się oceny współpracy z MSZ.

9.11. Komisja, w oparciu o wyniki prac poszczególnych podkomisji i z uwzględnieniem limitów przewidzianych na dany kraj, przygotowuje listę rankingową ofert w porządku malejącym według przyznanej punktacji.

9.12. Komisja rekomenduje do finansowania te projekty, które otrzymały w kolejności największą liczbę punktów i które mieszczą się w limicie środków przewidzianym w pkt 2.1. Regulaminu, z wyłączeniem projektów, o których mowa w pkt 9.10.1. –9.10.3.

9.13. Komisja może rekomendować Ministrowi Spraw Zagranicznych przesunięcie środków

finansowych określonych w pkt 2.1. Regulaminu.

- 9.14. Komisja zastrzega sobie prawo do nierekomendowania projektu do finansowania na podstawie negatywnej opinii właściwej miejscowo polskiej placówki zagranicznej, wskazującej na brak możliwości realizacji projektu w warunkach danego kraju lub jego części.
- 9.15. Komisja może nie rekomendować do udzielenia finansowania projektu ze względu na niestabilną sytuację w kraju lub jego części, uniemożliwiającą bezpieczne wdrażanie projektu rozwojowego.
- 9.16. Projekty, które były omawiane na posiedzeniu Komisji i które nie mieszczą się w przewidzianym na konkurs limicie środków, o którym mowa w pkt 2.1. Regulaminu, zostają umieszczone na liście rezerwowej. O przyznaniu dotacji oferentom z listy ofert rezerwowych decyduje Minister Spraw Zagranicznych.
- 9.17. Minister Spraw Zagranicznych ma prawo do dokonania zmian limitów środków finansowych określonych w pkt 2.1. Regulaminu.
- 9.18. Minister Spraw Zagranicznych ma prawo do odmowy udzielenia dotacji, jeżeli w przygotowanie lub realizację projektu zaangażowane są podmioty, z którymi współpraca mogłaby być niepożądana z punktu widzenia interesu państwa, w szczególności negatywnie oddziaływać na publiczny wizerunek MSZ.
- 9.19. Decyzję o udzieleniu bądź odmowie udzielenia dotacji podejmuje Minister Spraw Zagranicznych. Przed podjęciem decyzji, Minister Spraw Zagranicznych może zwrócić się do Komisji o dodatkową opinię w odniesieniu do poszczególnych projektów. Decyzja Ministra Spraw Zagranicznych nie ma charakteru decyzji administracyjnej, jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Minister Spraw Zagranicznych może podjąć decyzję o nieudzieleniu dotacji żadnemu z projektów.

## 10. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu

- 10.1. Ogłoszenie o konkursie, informacja o sposobie udostępnienia wzoru ofert i wzoru innych dokumentów, niezbędnych do złożenia ofert oraz wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, w siedzibie Ministerstwa Spraw Zagranicznych oraz na stronach internetowych: <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/> i <https://www.gov.pl/web/polskapomoc>
- 10.2. Wyniki konkursu zostaną opublikowane **do dnia 11 sierpnia 2022 r.**
- 10.3. Po ogłoszeniu wyników konkursu karty opinii końcowych dla poszczególnych ofert zostaną udostępnione oferentom za pośrednictwem aplikacji eGranty.

## 11. Umowa dotacji

- 11.1. Umowy z oferentami, którzy zostali wyłonieni do udzielenia dotacji, zostaną zawarte bez zbędnej zwłoki.
- 11.2. Umowę dotacji, przygotowaną według wzoru, oferent otrzyma od MSZ pocztą elektroniczną.
- 11.3. Oferent jest zobowiązany do odesłania do MSZ, zgodnie z pkt 12.6., **w terminie 7 dni** od daty ich otrzymania, **dwóch podpisanych egzemplarzy umowy** dotacji, wraz z następującymi, podpisanymi bądź parafowanymi przez oferenta, załącznikami (załączniki, o których mowa w podpunktach 2, 3, 4 i 5, są wydrukami z aplikacji eGranty):
  - 1) aktualnym odpisem z rejestru lub wyciągiem z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku), lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (akt powołania/pełnomocnictwo do zawarcia umowy); w przypadku przedstawicielstw fundacji zagranicznych – z kopią zezwolenia właściwego ministra, które jest podstawą do prowadzenia działalności w Polsce oraz statutem fundacji macierzystej przetłumaczonym na język polski – dokumenty powinny być potwierdzone przez oferenta „za zgodność z oryginałem”;
  - 2) aktualnym harmonogramem projektu;

- 3) aktualnym budżetem projektu;
- 4) aktualnym szczegółowym opisem projektu;
- 5) ofertą, złożoną w konkursie;
- 6) wytycznymi dotyczącymi informowania o projektach oraz znakowania projektów realizowanych w ramach polskiej współpracy rozwojowej;
- 7) informacją o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją zadania w konkursie „Polska pomoc rozwojowa 2022”;
- 8) planem bezpieczeństwa;
- 9) kopią umowy między oferentami – w przypadku złożenia oferty wspólnej, potwierdzoną przez oferenta „za zgodność z oryginałem”;
- 10) schemat sprawozdania z wykonania projektu.

11.4. Przyznana kwota dotacji będzie przekazana po podpisaniu umowy o dotację. Przekazanie dotacji nastąpi nie później, niż w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy o dotację.

## 12. Postanowienia końcowe

12.1. Pracownicy MSZ i placówek zagranicznych nie mogą być podwykonawcami umów dotacji ani wykonywać innych zajęć zarobkowych na rzecz podmiotu, który realizuje zadanie publiczne sfinansowane ze środków dotacji przyznanych przez Ministra.

12.2. Oferent ma obowiązek złożenia sprawozdania końcowego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji projektu, na który podmiot otrzymał dotację, lecz nie później, niż do 30 stycznia 2023 r. W przypadku oferty modułowej, o której mowa w pkt 4. Regulaminu, termin na złożenie sprawozdania końcowego z realizacji drugiego lub trzeciego modułu w roku 2023 lub 2024 wynosi 30 dni od zakończenia realizacji tego projektu, na który podmiot otrzymał dotację, lecz nie później niż odpowiednio do 30 stycznia 2024 r. lub 30 stycznia 2025 r.

12.3. MSZ zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w przypadkach wskazanych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

12.4. MSZ zaleca:

- 1) zapewnienie polis ubezpieczeniowych osobom na okres ich pobytu za granicą w związku z realizacją projektu przez oferenta, zgodnie z pkt 5.5.6. Wytycznych, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu;
- 2) rejestrowanie podróży w serwisie konsularnym „Odyseusz” przez osoby po stronie oferentów, które przebywają lub planują pobyt poza granicami Polski w związku z realizacją projektów.

12.5. Informowanie o źródle finansowania projektu powinno następować zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi informowania o projektach oraz znakowania projektów realizowanych w ramach polskiej współpracy rozwojowej, będącymi załącznikiem do umowy dotacji. Wytyczne można znaleźć również na stronie <https://www.gov.pl/web/polskapomoc/logo-polskiej-pomocy>.

12.6. Po oficjalnym poinformowaniu o przyznaniu dofinansowania wszelka **korespondencja pocztowa z MSZ w sprawie realizacji zadania** powinna być przesyłana na adres:

Ministerstwo Spraw Zagranicznych  
Departament Współpracy Rozwojowej  
al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

*(z dopiskiem na kopercie: „Konkurs PPR 2022” i podaniem numeru oferty, wygenerowanego z aplikacji eGranty)*

12.7. W związku z realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057, z późn. zm.), organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą wskazać kandydatów na

członków komisji konkursowej w otwartym konkursie ofert „Polska pomoc rozwojowa 2022” i zgłosić ich do Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

- 1) Zgłoszenia na kandydatów do prac komisji konkursowej w konkursie „Polska pomoc rozwojowa 2022” mogą składać – postępując zgodnie z instrukcją zawartą w ogłoszeniu – osoby, które zostały wskazane przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego. Jedna organizacja bądź podmiot nie może wskazać więcej niż jednego kandydata.
  - 2) Przy rozpatrywaniu kandydatur na członków komisji konkursowej MSZ bierze pod uwagę dotychczasową współpracę z kandydatami oraz ich doświadczenie, a także zastrzega sobie możliwość nierozpatrywania kandydatur osób, które w przeszłości brały udział w pracach komisji konkursowych w konkursach Ministra Spraw Zagranicznych, ale nie wywiązały się z zadań członków komisji.
  - 3) Ministerstwo Spraw Zagranicznych zastrzega sobie możliwość powołania określonej przez siebie liczby członków komisji konkursowej spośród kandydatur zgłoszonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.
  - 4) Wybrani przez MSZ kandydaci będą uczestniczyć w pracach komisji konkursowej jako przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 12.8. Przez cały czas składania ofert będzie funkcjonować infolinia w sprawie konkursu. Pytania można będzie kierować na adres [konkursy.polskapomoc@msz.gov.pl](mailto:konkursy.polskapomoc@msz.gov.pl), wpisując w temacie e-maila: „Konkurs Polska pomoc rozwojowa 2022”.

Załączniki:

1. Wytyczne dla oferentów ubiegających się o dotację w konkursie „Polska pomoc rozwojowa 2022”
2. Wzór umowy dotacji