



Ministerstwo
Rozwoju i Technologii

Warszawa dnia 24.10.2022 r.

znak sprawy: DAB-VI.2620.17.2022

Zapytanie ofertowe

Nazwa zamówienia:

Korekta, skład i druk publikacji

PAŹDZIERNIK 2022 r.

1 z 7

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Ministerstwo Rozwoju i Technologii, Departament Architektury, Budownictwa i Geodezji, ul. Chałubińskiego 4/6, 00-507 Warszawa.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa przygotowania projektu graficznego oraz składu i druku publikacji pt.: „Procedura uzyskiwania przez organy administracji architektoniczno-budowlanej upoważnień Ministra Rozwoju i Technologii do udzielenia zgody na odstąpienie od przepisów techniczno-budowlanych”. Ostateczne brzmienie tytułu Zamawiający przedstawi Wykonawcy po podpisaniu umowy.

1. Redakcja i korekta przekazanego tekstu w formacie doc. (tj. między innymi weryfikacja tekstu otrzymanego od Wykonawcy pod kątem błędów językowych).
2. Przygotowanie projektu graficznego publikacji:
 - opracowanie layoutu publikacji (czcionka, elementy graficzne, kolorystyka, tła, ramki itp.),
 - przygotowanie min. 2 propozycji layoutu publikacji spośród, których Zamawiający wybierze 1 projekt,
 - opracowanie okładek publikacji (2-3 propozycje do wyboru).
3. Nadanie publikacji numeru ISBN.
4. Profesjonalne przygotowanie składu i łamania publikacji.
5. Przekazanie Zamawiającemu zaakceptowanego projektu publikacji w formacie interaktywnego pdf (przechodzenie do poszczególnych części przewodnika z poziomu spisu treści) oraz okładki w formacie jpg,.
6. Przygotowanie opracowań graficznych do treści przekazanej przez Zamawiającego publikacji tzn. opracowanie graficzne polegające na uzupełnieniu zamieszczonych w nim treści o właściwe kolorowe ilustracje stworzone techniką komputerową (ok. 10 szt.) oraz kolorowe wykresy (ok. 20 wykresów) przedstawiające statystyki związane z przedmiotem publikacji, odpowiednio wkomponowane w dokument, opracowane na podstawie wytycznych i materiałów poglądowych przesłanych przez Zamawiającego. Za kwestie merytoryczne odpowiada Zamawiający. Wykresy przedstawiające dane, o których mowa powyżej zostaną przygotowane przez Zamawiającego i przekazane Wykonawcy celem uzyskania spójnej publikacji.
7. Kolorystykę treści graficznych należy dobrać tak, aby w żaden sposób nie odbiegała od ogólnej przyjętej kolorystyki publikacji (kolorystyka publikacji zostanie uzgodniona z Wykonawcą na etapie wyboru layoutu publikacji),
8. Zapewnienie osoby mającej doświadczenie w zakresie opracowywania i wydawania publikacji (eksperta), który będzie zdalnie pomagał Zamawiającemu na każdym etapie opracowania publikacji, służył radą i doświadczeniem jak również dokonywał wszystkich poprawek (po uprzedniej akceptacji Zamawiającego),
9. Przygotowanie wersji elektronicznej publikacji w formacie pdf.
10. Druk offsetowy:
 - a) Liczba stron publikacji wraz z okładką – 200;
 - b) Ilość egzemplarzy – 1500 sztuk z możliwością dodruku;
 - c) Format – B5 (162x235 mm);
 - d) Okładka – pełny kolor, miękka, papier: kreda mat, plus uszlachetnienie - folia matowa;
 - e) Środek – czarno-biały, około 35 stron kolor, papier: kreda mat, 80 gr, CMYK 4/4;
 - f) Publikacja klejona.
11. Dostawa:
 - a) po 2 egzemplarze w 396 miejsc w Polsce (314 starostw powiatowych, 66 miast na prawach powiatów, 16 urzędów wojewódzkich) – 792 egzemplarze;

- b) pozostałe 708 egzemplarzy pakowane po 20-25 egzemplarzy w paczkach do Ministerstwa Rozwoju i Technologii na adres: ul. Chałubińskiego 4/6, 00-928 Warszawa.

Zmawiający przekaze listę adresów do 10 dni po podpisaniu umowy. Jako adres zwrotu należy podać adres siedziby Ministerstwa Rozwoju i Technologii.

Płatność dokonywana będzie na podstawie faktury po dostarczeniu przedmiotu zamówienia do Ministerstwa i przedstawieniu potwierdzenia nadania do pozostałych lokalizacji.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie złożonych ofert cenowych.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która spełnia wymagania określone przez Zamawiającego i przedstawia najniższą cenę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli oferta najkorzystniejsza przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin przekazania tekstu w formacie doc. do 10 dni od podpisania Umowy.

Realizacja wykonania zamówienia do 45 dni od dnia podpisania Umowy, jednak nie później niż 15 stycznia 2023 r. przez:

- a) dostarczenie przedmiotu zamówienia do Ministerstwa Rozwoju i Technologii - Departament Architektury, Budownictwa i Geodezji, ul. Chałubińskiego 4/6, Warszawa i podpisanie protokołu odbioru;
- b) potwierdzenie nadania do pozostałych lokalizacji.

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca składający ofertę powinien posiadać kompetencje lub uprawnienia, zdolność techniczną lub zawodową, znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentu określonego w części VII.

Wykonawca nie może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający informuje, iż całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.).

V. WARUNKI WYKLUCZENIA

Wykonawca nie może być w żaden sposób powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązanie między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi czynności związane z wyborem wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Powiązanie takie stanowi o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.

Udział w postępowaniu mogą wziąć Wykonawcy wobec których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). Do oferty należy załączyć podpisane oświadczenie wykonawcy według załączonego wzoru (Załącznik nr 2);

VI. ODRZUCENIE OFERTY

Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) złożone przez oferenta niespełniające warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.
- c) które zostały przesłane drogą mailową i nie zawierają załącznika.
- d) które zostały dostarczone po terminie.
- e) złożone oferty poprzez wykluczenie wykonawcy z postępowania.

VII WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY:

Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) Wypełniony, podpisany i zeskanowany Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
- 3) Wypełnione, podpisane i zeskanowane Oświadczenie dotyczące przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę - Załącznik nr 2.
- 4) Oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.

Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być własnoręcznie podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami rejestracji Wykonawcy czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.

VIII WARUNKI KOMUNIKACJI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują drogą elektroniczną w formie pisemnej.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest Pani Kinga Orzechowska z Wydziału Koordynacji i Nadzoru, Departamentu Architektury, Budownictwa i Geodezji kinga.orzechowska@mrit.gov.pl

IX WYTYCZNE DOTYCZĄCE SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
4. Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym lub komputerowym, własnoręcznie podpisana (czytelny podpis lub podpis i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
2. Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz – Załącznik nr 1.
3. Niezałączenie pliku skutkuje niezłożeniem oferty.
4. Oferty należy przygotować wyłącznie w formie elektronicznej w postaci własnoręcznie podpisanych a następnie zeskanowanych dokumentów załączonych do e-maila.
5. W tytule maila należy wpisać: „OFERTA CENOWA do zamówienia nr DAB-VI.2620.17.2022”
6. E-mail powinien być wysłany z opcją potwierdzenia odczytania.
7. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo, z treści którego wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
8. Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.
9. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.
10. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia 2 listopada 2022 r. do godz. 9.00 przesyłając na adres e-mail: kinga.orzechowska@mrit.gov.pl

XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XIII KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT

Kryterium oceny ofert jest cena 100%.

Oferta z najwyższą liczbą punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający zastosuje następujące wzory do obliczenia punktowego:

Nazwa kryterium: CENA

Wzór: $C = (C_{min}/C_{bad}) \times 100$

Maksymalna ilość punktów przyznanych zgodnie ze wzorem wynosi 100.

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych dla kryterium cena

C_{min} - najniższa wartość brutto spośród oferowanych

C_{bad} - wartość brutto oferty badanej

Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma tę samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z oferentami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

Zamawiający zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące zamówienia są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782).

XIV FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawiadomienia jedynie Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania umowy.

XV WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawarty jest w Załączniku 3 do Zaproszenia do składania ofert. Załączony wzór zostanie dostosowany do Zamówienia po wyborze oferty.

XVI KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

Na podst. art. 13 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, mail: kancelaria@mrit.gov.pl tel.: +48 222 500 123. Obowiązki administratora wykonuje Dyrektor Departamentu Architektury, Budownictwa i Geodezji.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@mrit.gov.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. w związku z zawarciem i realizacją umowy, której Państwo są stroną.
4. Państwa dane osobowe są przetwarzane na Państwa żądanie przed zawarciem umowy, a następnie będą przetwarzane w celu wykonania zawartej umowy.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MRiT przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Rozwoju i Technologii.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat oraz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. *ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
9. Państwa dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania swoich danych zgodnie z art. 16 RODO;

- prawo do ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO.

11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.