# WNIOSEK O PONOWNE WYKORZYSTANIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

 Nazwa podmiotu zobowiązanego1):

|  |
| --- |
|  |

1. Informacje o wnioskodawcy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **□ I.A. Wnioskodawca**Imię i Nazwisko |  |  | **□ I.B. Pełnomocnik**Imię i Nazwisko |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej: |  |  | Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej: |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Numer Telefonu (opcjonalnie) |  |  | Numer Telefonu (opcjonalnie) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Zakres ponownego wykorzystywania udostępnianej informacji publicznej

Na podstawie art. 23g ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112. poz. 1198. z późn. zm.2)) wnoszę o:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | II.A. **□** udostępnienie informacji publicznej w celu jego ponownego wykorzystania |  | Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek: |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | II.B. **□** przedstawienie ofertyzawierającej warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej lub wysokość opłat, o których mowa w art. 23c ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r.o dostępie do informacji publicznej, albo zawiadomienie o brakuograniczenia warunkami jej ponownego wykorzystywania3) |  | Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek: |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Źródło oraz miejsca publikacji warunków ponownego wykorzystania(w przypadku informacji pozyskanej z Internetu podać adres dostępu): |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Format danych informacji publicznej, której dotyczy wniosek: |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Cel ponownego wykorzystania informacji publicznej

|  |
| --- |
| □ cel komercyjny □ cel niekomercyjny |

1. Sposób i forma przekazania informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystani

|  |
| --- |
| IV.A. Sposób przekazania informacji4): □ odbiór osobisty, □ przesłać pocztą, □ przesłać środkami komunikacji elektronicznej |
| IV.B. Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej): □ kopia na papierze, □ płyta DVD, □ płyta CD, □ inny nośnik (podać jaki):  |
| IV.C Forma przekazania informacji: □ tekst, □ obraz/grafika, □ dźwięk (nie dotyczy wydruku), □ audiowizualna (nie dotyczy wydruku)  |
| IV.D Format danych dla informacji w postaci elektronicznej ( w przypadkuNiewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym)5): |

Miejscowość i data sporządzenia wniosku Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| miejscowość |  | data |  |  |  |  |  |