

**ZARZĄDZENIE NR 3**  
**DYREKTORA GENERALNEGO**  
**MINISTERSTWA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI**

z dnia 18 marca 2022 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie trybu opracowywania, uzgadniania i ogłaszania aktów normatywnych oraz opracowywania i uzgadniania dokumentów rządowych**

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 1 lit. a i k oraz ust. 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1233, 2447 i 2448) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 4 Dyrektora Generalnego Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 16 marca 2020 r. w sprawie trybu opracowywania, uzgadniania i ogłaszania aktów normatywnych oraz opracowywania i uzgadniania dokumentów rządowych zmienionym zarządzeniem nr 16 z dnia 13 lipca 2020 r. i nr 10 z dnia 31 maja 2021 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 w ust. 5 oraz w § 10 w ust. 1 we wprowadzeniu do wyliczenia, w ust. 2 i w ust. 3 we wprowadzeniu do wyliczenia wyrazy „Informacji i Komunikacji” zastępuje się wyrazami „Komunikacji i Promocji”;
- 2) w § 12:
  - a) w ust. 3 wyrazy „członek kierownictwa Ministerstwa nadzorujący realizację zadań departamentu wiodącego” zastępuje się wyrazami „Minister albo członek kierownictwa Ministerstwa podpisujący w jego zastępstwie albo z jego upoważnienia pismo z wnioskiem o rozpatrzenie projektu przez Stały Komitet Rady Ministrów”,
  - b) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. W przypadku projektu aktu normatywnego przewidzianego do rozpatrzenia przez komitet właściwy do rozpatrzenia określonych kategorii spraw, departament wiodący przygotowuje stanowisko Ministra do zgłoszonych uwag oraz – w przypadku projektu kierowanego do rozpatrzenia przez komitet właściwy do rozpatrzenia określonych kategorii spraw na posiedzeniu – fiszkę informacyjną

według wzoru zamieszczonego w EZD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją), którą przekazuje niezwłocznie do Biura Ministra.”;

3) w § 22:

a) wyrazy „członek kierownictwa Ministerstwa nadzorujący realizację zadań departamentu wiodącego” zastępuje się wyrazami „Minister albo członek kierownictwa Ministerstwa podpisujący w jego zastępstwie albo z jego upoważnienia pismo z wnioskiem o rozpatrzenie projektu przez Radę Ministrów”

b) dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. W przypadku projektu aktu normatywnego przewidzianego do rozpatrzenia przez Radę Ministrów, departament wiodący przygotowuje stanowisko Ministra do zgłoszonych uwag oraz – w przypadku projektu kierowanego do rozpatrzenia przez Radę Ministrów na posiedzeniu – fiszkę informacyjną według wzoru zamieszczonego w EZD, którą przekazuje niezwłocznie do Biura Ministra.”;

4) w § 27 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W zakresie opracowywania i uzgadniania projektów zarządzeń Ministra i Dyrektora Generalnego przepisy § 5 stosuje się odpowiednio, z tym że w przypadku:

- 1) projektu zarządzenia Ministra w sprawie podziału kompetencji w kierownictwie Ministerstwa uzgodnienie tego projektu zgodnie z § 5 ust. 1 nie jest wymagane;
- 2) projektów zarządzeń Dyrektora Generalnego zgoda, o której mowa w § 5 ust. 5 i 6, jest wyrażana przez Dyrektora Generalnego.”;

5) w § 28 w ust. 2 wyrazy „ogłasza jego formę elektroniczną w Dzienniku Urzędowym” zastępuje się wyrazami „kieruje je do Biura Ministra w celu jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym”;

6) użyte w § 30–32 i § 34, w różnym przypadku, wyrazy „Departament Prawny” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „Biuro Ministra”;

7) w § 36 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Projekty aktów normatywnych i projekty innych dokumentów rządowych, przekazane do uzgodnień międzyresortowych przez organy administracji rządowej inne niż Minister, są kierowane do Departamentu Prawnego, który uwzględniając zakresy działania departamentów określone w regulaminie organizacyjnym Ministerstwa, wyznacza departament wiodący w zakresie ich opiniowania, o czym w przypadku projektów podlegających rozpatrzeniu przez Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów,

Komitet Społeczny Rady Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów oraz Radę Ministrów, informuje Biuro Ministra.”;

8) w § 37:

a) w ust. 4 wyrazy „określonego w załączniku nr 1 do zarządzenia” zastępuje się wyrazami „zamieszczonego w EZD”,

b) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W przypadku projektów podlegających rozpatrzeniu przez Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów, Komitet Społeczny Rady Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów oraz Radę Ministrów, departament wiodący udostępnia do Biura Ministra podpisane stanowisko Ministra.”;

9) § 39 otrzymuje brzmienie:

„§ 39. 1. Projekt aktu normatywnego i projekt innego dokumentu rządowego przygotowane przez organy administracji rządowej inne niż Minister kierowane do rozpatrzenia przez Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów, Komitet Społeczny Rady Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów albo Radę Ministrów, Biuro Ministra udostępnia komórkom organizacyjnym w Ministerstwie w celu ewentualnego zgłoszenia uwag przez te komórki.

2. Biuro Ministra może nie udostępnić komórkom organizacyjnym w Ministerstwie danego projektu aktu normatywnego lub projektu innego dokumentu rządowego, jeżeli ten projekt nie dotyczy spraw objętych zakresem działów administracji rządowej kierowanych przez Ministra lub spraw mających wpływ na funkcjonowanie Ministerstwa, a także gdy ze względu na pilność sprawy nie jest możliwe przygotowanie stanowiska Ministra albo uwzględnienie w stanowisku Ministra ewentualnych uwag komórek organizacyjnych w Ministerstwie.

3. Biuro Ministra przygotowuje:

1) fiszkę informacyjną według wzoru zamieszczonego w EZD – w przypadku projektu kierowanego do rozpatrzenia przez Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów, Komitet Społeczny Rady Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów albo Radę Ministrów na posiedzeniu,

2) stanowisko Ministra – w przypadku projektu, do którego są zgłaszane uwagi – chyba że ze względu na pilność sprawy nie jest możliwe przygotowanie odpowiednio fiszki informacyjnej lub stanowiska Ministra.

4. Projekt stanowiska Ministra Biuro Ministra przedkłada do podpisu Ministrowi albo właściwemu sekretarzowi (podsekretarzowi) stanu.

5. W przypadku projektu kierowanego do rozpatrzenia przez Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów, Komitet Społeczny Rady Ministrów, Stały Komitet Rady Ministrów albo Radę Ministrów na posiedzeniu, Biuro Ministra przekazuje Ministrowi albo sekretarzowi (podsekretarzowi) stanu, który będzie w nim uczestniczył, fiszkę informacyjną i projekt, którego dotyczy, oraz – w przypadku projektu, do którego są zgłaszane uwagi – stanowisko Ministra.”;

- 10) w § 40 w pkt 1 wyrazy „Klimatu i Środowiska” zastępuje się wyrazami „Strategii i Rozwoju”;
- 11) uchyla się załączniki nr 1–3 do zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyjątkiem § 1:

- 1) pkt 1 i 10, które wchodzi w życie z mocą od dnia 12 lutego 2022 r.;
- 2) pkt 2 lit. b, pkt 3 lit. b, pkt 5–7, 9 i pkt 11 w zakresie uchylenia załącznika nr 2 i 3 do zarządzenia, które wchodzi w życie z mocą od dnia 1 marca 2022 r.

**GRZEGORZ MROCZEK**  
**DYREKTOR GENERALNY**

/podpisano elektronicznie/

## UZASADNIENIE

Projekt zarządzenia Dyrektora Generalnego Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi zmieniającego zarządzenie w sprawie trybu opracowywania, uzgadniania i ogłaszania aktów normatywnych oraz opracowywania i uzgadniania dokumentów rządowych został opracowany w związku ze zmianami organizacyjnymi w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju z dnia 11 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. Urz. Min. Rol. i Roz. Wsi poz. 2). Zmiany te polegają w szczególności na dostosowaniu w zmienianym zarządzeniu nazw komórek organizacyjnych do nazw komórek obowiązujących po ostatnich zmianach organizacyjnych oraz przejęciem przez Biuro Ministra niektórych zadań realizowanych dotychczas przez Departament Prawny, tj. koordynowania opracowania stanowiska Ministra w odniesieniu do dokumentów rządowych skierowanych do rozpatrzenia przez Stały Komitet Rady Ministrów oraz Radę Ministrów oraz redakcji i wydawania Dziennika Urzędowego Ministra. Ponadto zmiana zarządzenia dotyczy wymogów formalnych wnoszenia projektów dokumentów rządowych do rozpatrzenia przez Stały Komitet Rady Ministrów oraz Radę Ministrów.

Ponadto w projekcie zarządzenia zaproponowano zmiany wynikające z dotychczasowych doświadczeń w zakresie przebiegu procesu legislacyjnego w Ministerstwie.

Dotyczy to rozwiązania zwalniającego z uzgodnienia z pozostałymi komórkami organizacyjnymi projektu zarządzenia Ministra w sprawie podziału kompetencji w kierownictwie Ministerstwa. Takie rozwiązanie jest uzasadnione tym, że w istocie w każdym przypadku ten projekt nie był uzgadniany z pozostałymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, gdyż Minister wyrażał zgodę na odstąpienie od tych uzgodnień. Doświadczenie pokazuje zatem, że wyjątek w postaci odstąpienia od uzgodnień z pozostałymi komórkami organizacyjnymi w Ministerstwie w przypadku tego projektu jest w istocie zasadą.

Ponadto w projekcie zarządzenia proponuje się, aby projekt aktu normatywnego kierowany do rozpatrzenia przez Stały Komitet Rady Ministrów albo przez Radę Ministrów był opatrywany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Ministra albo członka kierownictwa Ministerstwa podpisującego pismo z wnioskiem o rozpatrzenie projektu aktu normatywnego przez Stały Komitet Rady Ministrów albo Radę Ministrów. Obecnie, zgodnie z ze zmienianym zarządzeniem właściwy do dokonania tej czynności jest członek kierownictwa Ministerstwa nadzorujący realizację zadań departamentu wiodącego. Praktyka jaka ukształtowała się w Ministerstwie wskazuje, że bardziej racjonalnym rozwiązaniem jest, aby tę

czynność wykonywał ten kto podpisuje pismo kierujące projekt aktu normatywnego do rozpatrzenia przez te gremia. Zazwyczaj jest to Minister, ale dość często zdarzają się sytuacje, że tego typu pisma podpisują w zastępstwie Ministra albo z jego upoważnienia pozostali członkowie kierownictwa.