

Lista wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie

CZĘŚĆ 1) REKULTYWACJA TERENÓW ZDEGRADOWANYCH

I. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE EKOLOGICZNO-TECHNICZNYM

1. Załączniki obowiązkowe dla każdego wniosku:

- plan sytuacyjny (w przypadku rekultywacji składowisk odpadów plan sytuacyjny musi zostać wykonany w skali nie mniejszej niż 1:2000);
- dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na których realizowane będzie przedsięwzięcie.

2. Załączniki obowiązkowe w zależności od rodzaju przedsięwzięć, dotyczy przedsięwzięć:

1) *Rekultywacja powierzchni ziemi zdegradowanej działalnością człowieka rozumiana jako przywrócenie wartości użytkowych lub przyrodniczych w szczególności poprzez: usunięcie odpadów, remediację, działania naprawcze, w przypadku zaistnienia szkody w środowisku, ponowne kształtowanie funkcji lub przygotowanie do pełnienia nowych funkcji.*

Wymagane załączniki:

- kosztorys inwestorski;
- ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia lub opinia właściwego organu o braku konieczności jej uzyskania;
- raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko - *w przypadku gdy Wnioskodawca był zobowiązany do sporządzenia raportu dla wnioskowanego przedsięwzięcia;*
- decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego) – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;
- decyzja w sprawie uzgodnienia warunków przeprowadzenia działań naprawczych – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;
- decyzja ustalająca plan remediacji – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;
- decyzja w sprawie rekultywacji i zagospodarowania – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;
- zezwolenie na odzysk odpadów (jeżeli techniczne zamknięcie składowiska odpadów lub jego rekultywacja odbywa się z wykorzystaniem odpadów);
- inne decyzje administracyjne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;

2) *Zamykanie i rekultywacja składowisk odpadów lub obiektów unieszkodliwiania odpadów wydobywczych.*

Wymagane załączniki:

- ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia lub opinia właściwego organu o braku konieczności jej uzyskania;
- decyzja właściwego organu określająca sposób zamknięcia i rekultywacji składowiska;
- pozwolenie na budowę lub potwierdzenie złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę ewentualnie zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia robót, gdy zgodnie

z prawem budowlanym pozwolenie na budowę nie jest wymagane lub oświadczenie o braku konieczności uzyskania powyższych dokumentów – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;

- Inne informacje.(np.: zbiorcze wyniki monitoringu - za ostatnie 3 lata w formie zestawień tabelarycznych i graficznych (wykresów) z uwzględnieniem zmian wraz z interpretacją; kopia dokumentu kontrolnego – zarządzenia pokontrolnego - WIOŚ wynikającego z kontroli przeprowadzanej przed zamknięciem składowiska) – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;

II. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZAKRESIE FINANSOWYM

1.

Wnioskodawca	Dokumenty prawne	Dokumenty finansowe
Jednostki samorządu terytorialnego	Statut gminy	Aktualny budżet i Wieloletnia Prognoza Finansowa (WPF) wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej (RIO)
Związki międzygminne	1) Odpis z rejestru związków międzygminnych/powiatów, prowadzonego przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej; 2) Statut związku międzygminnego/powiatów	Aktualny budżet i Wieloletnia Prognoza Finansowa (WPF) wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej (RIO)
Podmioty publiczne działające w imieniu Skarbu Państwa;	1) Statut albo umowa spółki; 2) Inne dokumenty prawne (jeżeli dotyczy)	1) Sprawozdanie finansowe za ostatnie 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku; 2) Sprawozdanie biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku (o ile dotyczy) 3) Sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 (lub inne) za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy)
Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą	1) Decyzja o udzieleniu koncesji lub zezwolenia/zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności regulowanej (jeżeli dotyczy); 2) Inne dokumenty prawne (jeżeli dotyczy)	1) Sprawozdanie finansowe za ostatnie 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku. 2) Sprawozdanie biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku (o ile dotyczy) 3) Sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 (lub inne) za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy) 4) Roczne zeznanie podatkowe Wnioskodawcy za ostatnie trzy

		<p>lata poprzedzające rok złożenia wniosku oraz deklaracje podatkowe za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy)</p> <p>5) Oświadczenie Wnioskodawcy o niepozostawaniu w związku małżeńskim albo zgoda współmałżonka na przyjęcie dofinansowania (w przypadkach określonych w art. 37 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego również zgoda na dokonanie przez Wnioskodawcę wskazanych w nim czynności) albo dokument stanowiący o rozdzieleniu majątkowej małżonka.</p>
Przedsiębiorstwa państwowe, spółki prawa handlowego	<p>1) Statut spółki/przedsiębiorstwa albo umowa spółki;</p> <p>2) Inne dokumenty prawne (jeżeli dotyczy)</p>	<p>1) Sprawozdanie finansowe za ostatnie 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku.</p> <p>2) Sprawozdanie biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku (o ile dotyczy).</p> <p>3) Sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 (lub inne) za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy).</p>

2. Udokumentowanie źródeł finansowania przedsięwzięcia (w zależności od formy prawnej podmiotu oraz źródła finansowania należy przedstawić dokument/y potwierdzające pełne zbilansowanie źródeł finansowania):

- promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe),
- umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/ dotacyjnych,
- wyciąg z ustawy budżetowej państwa na rok bieżący (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa),
- oświadczenie o ubieganiu się o pomoc z budżetu państwa w latach następnych (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa),
- kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych (w przypadku jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację przedsięwzięcia),
- odpis KRS potwierdzający zarejestrowanie wniesionego kapitału/podjęte uchwały organów stanowiących Wnioskodawcy w sprawie dokapitalizowania spółki (w przypadku gdy źródłem finansowania są środki z podniesienia kapitału Spółki),
- umowy innych pożyczek,

- inne dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia deklarowanych środków własnych (wymienić, np.: uchwały JST, uchwały zarządu/rady nadzorczej/organów właścicielskich w sprawie realizacji przedsięwzięcia – jeżeli podjęto).

III. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZAKRESIE POMOCY PUBLICZNEJ

W przypadku ubiegania się o:

- a) pomoc de minimis - informacje na formularzu stanowiącym odpowiedni załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 1543)
- b) pomoc inną niż de minimis - informacje na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr poz. 238).

W zależności od przeznaczenia pomocy mogą być wymagane dodatkowe załączniki. Wówczas konieczność ich załączenia określa Generator wniosku o dofinansowanie oraz instrukcja wypełniania wniosku.

CZĘŚĆ 4) REKULTYWACJA ZAMKNIĘTYCH SKŁADOWISK ODPADÓW

I. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE EKOLOGICZNO-TECHNICZNYM

- ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia lub opinia właściwego organu o braku konieczności jej uzyskania;
- decyzja właściwego organu określająca sposób zamknięcia i rekultywacji składowiska;
- pozwolenie na budowę lub potwierdzenie złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę ewentualnie zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia robót, gdy zgodnie z prawem budowlanym pozwolenie na budowę nie jest wymagane lub oświadczenie o braku konieczności uzyskania powyższych dokumentów – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;
- Inne informacje.(np.: zbiorcze wyniki monitoringu - za ostatnie 3 lata w formie zestawień tabelarycznych i graficznych (wykresów) z uwzględnieniem zmian wraz z interpretacją; kopia dokumentu kontrolnego – zarządzenia pokontrolnego - WIOŚ wynikającego z kontroli przeprowadzanej przed zamknięciem składowiska) – jeśli dotyczy przedsięwzięcia;

II. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZAKRESIE FINANSOWYM

1. Udokumentowanie źródeł finansowania przedsięwzięcia (w zależności od formy prawnej podmiotu oraz źródła finansowania należy przedstawić dokument/y potwierdzające pełne zbilansowanie źródeł finansowania):
 - promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe),
 - umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/ dotacyjnych,
 - wyciąg z ustawy budżetowej państwa na rok bieżący (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa),
 - oświadczenie o ubieganiu się o pomoc z budżetu państwa w latach następnych (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa),
 - kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych (w przypadku jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację przedsięwzięcia),
 - odpis KRS potwierdzający zarejestrowanie wniesionego kapitału/podjęte uchwały organów stanowiących Wnioskodawcy w sprawie dokapitalizowania spółki (w przypadku gdy źródłem finansowania są środki z podniesienia kapitału Spółki),
 - umowy innych pożyczek,
 - inne dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia deklarowanych środków własnych (wymienić, np.: uchwały JST, uchwały zarządu/rady nadzorczej/organów właścicielskich w sprawie realizacji przedsięwzięcia – jeżeli podjęto).

III. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE W ZAKRESIE POMOCY PUBLICZNEJ

W przypadku ubiegania się o:

- a) pomoc de minimis - informacje na formularzu stanowiącym odpowiedni załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 1543)
- b) pomoc inną niż de minimis - informacje na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr poz. 238).

W zależności od przeznaczenia pomocy mogą być wymagane dodatkowe załączniki. Wówczas konieczność ich załączenia określa Generator wniosku o dofinansowanie oraz instrukcja wypełniania wniosku.

