



**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej
w Kluczborku woj. opolskie**

Tabela nr 1

INFORMACJA DODATKOWA	
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W KLUCZBORKU
1.2	siedzibę jednostki KLUCZBORK
1.3	adres jednostki UL. KRAKUSA 1
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWOŻAROWA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2023r. - 31.12.2023r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne NIE ZAWIERA
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) W roku obrotowym 2023 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (DZ.U. z 2023 r. poz.120 ze zm.) z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2020 r. poz.342). Księgi rachunkowe prowadzone są w języku polskim i w walucie polskiej w siedzibie jednostki i otwiera się je na początku roku obrotowego, a zamyka na dzień kończący każdy rok obrotowy (rok obrotowy to rok kalendarzowy trwający 12 kolejnych pełnych miesięcy). Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy. Jest to 31 grudnia roku kalendarzowego. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość przekracza określoną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się metodą liniową w następnym miesiącu po przyjęciu do użytkowania. Środki trwałe zaliczane do pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się poprzez odpisanie w koszty jednorazowe w wysokości 100% wartości w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania. Odpisy umorzeniowe dokonywane są raz w roku za okres roku w terminie umożliwiającym ich ujęcie w sprawozdaniach rocznych. Podstawą gospodarki finansowej jednostki jest plan finansowy obejmujący plan dochodów budżetowych oraz plan wydatków budżetowych.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Tabela nr 3
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Tabela nr 5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie dotyczy

Wpłynęło do Wydziału Finansowego

2024-03-28

dnia

podpis

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	
	Nie dotyczy	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	
	Nie dotyczy	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
	Nie dotyczy	
b)	powyżej 3 do 5 lat	
	Nie dotyczy	
c)	powyżej 5 lat	
	Nie dotyczy	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
	Nie dotyczy	
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	Nie dotyczy	
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	Nie dotyczy	
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	
	Nie dotyczy	
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
	Nie dotyczy	
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
	Tabela nr 12	
1.16.	inne informacje	
	Nie dotyczy	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	Nie dotyczy	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	Nie dotyczy	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	Nie dotyczy	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	Nie dotyczy	
2.5.	inne informacje	
	-	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
	-	
	28.03.2024	
	Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej bryg. mgr inż. Marek Kocielski	
(główny księgowy)	(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Kocielski
mgr Miroslawa Libera



**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej
Tabela nr 3 do roku maj. 2024**

Główne składniki aktywów trwałych

1.	2.	3.	Zwiększenie wartości początkowej			7.	Zmniejszenie wartości			11.	12.
			4.	5.	6.		8.	9.	10.		
Nazwa grupy rodzajowe składników aktywów trwałych		Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Przychody	przemieszczenie	Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	zbycie	Likwidacja	inne	Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8=9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
1.											
1.	Wartości niematerialne i prawne	39015,52		6625,68		6625,68					45641,2
2.	Środki trwałe	10812804,78	0,00	632139,20	0,00	632139,20	0,00	0,00	499859,00	499859,00	10945084,98
1)	Grunty										
2)	Budynki i lokale	3399824,74				0,00				0	3399824,74
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0				0,00				0	0
4)	Kotły i maszyny energetyczne	61496,11				0,00				0	61496,11
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	203730,15				0,00				0	203730,15
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	9630,00				0,00				0	9630,00
7)	Urządzenia techniczne	284244,77				0,00				0,00	284244,77
8)	Środki transportu	6538182,01		600240,00		600240,00			479850,00	479850,00	6658572,01
	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenia, gadziny i indziej niesklasyfikowane	315697,00		31899,2		31899,20			20009	20009	327587,20
RAZEM:		10851820,30	0	638764,88	0,00	638764,88	0	0	499859,00	499859,00	10990726,18

GŁÓWNY KSIĘGOWY

K. Kozłowski
mgr. inż. *Krzysztof Kozłowski*
(główny księgowy)

28.03.2024
.....
(rok, miesiąc, dzień)

**Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej**

Marek Kociński
bryg. mgr. inż. *Marek Kociński*
(kierownik jednostki)

Wpłynęło do Wydziału Finansowego
dnia 2024-03-28

podpis

[Signature]

Umorzenia - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	Inne				stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-19)
13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.
39015,52		6625,68		6625,68		45641,2	0	0
6618831,79	0,00	602435,01	31899,20	634334,21	499859,00	6753307,00	4193972,99	4191777,98
2111366,52		93626,12		93626,12		2204992,64	1288458,22	1194832,10
61496,11				0,00		0	0	0
159158,83		15654,70		15654,70		174813,53	44571,32	28916,62
9630,00				0,00		9630,00	0	0
190364,64		13409,16		13409,16		203773,8	93880,13	80470,97
3812315,60		465883,21		465883,21	479850	3798348,81	2725866,41	2860223,2
274500,09		13861,82	31899,20	45761,02	20009,00	300252,11	41196,91	27335,09
6657847,31	0	609060,69	31899,20	640959,89	499859	6798948,20	4193972,99	4191777,98

Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej
bryg. m. Kierownik Jednostki
Kielce

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Miroslawa Libera
(główny księgowy)

28.03.2024
.....
(rok, miesiąc, dzień)



**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej**
Tabela nr 5
Kluczborku woj. opolskie
Środki trwałe niemortyzowane lub nieumarzane

L. p.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)
			zwiększenia	zmniejszenia	
	1.	2.	3.	4.	5.
1.	6	25 000			25 000
2.					

GŁÓWNY KSIĘGOWY

M. Libera
mgr Mirosława Libera

(główny księgowy)

28.03.2024

.....
(rok, miesiąc, dzień)

**Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej**

M. Kociński
bryg. mgr inż. Marek Kociński
(kierownik jednostki)

Wpłynęło do Wydziału Finansowego

dnia **2024-03-28**

podpis



**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej**
w Kluźniku woj. opolskie

Tabela nr 12

L.p.	Rodzaj wypłaconych świadczeń pieniężnych na świadczenia pracownicze	Kwota
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	131535,00
2.	Nagrody jubileuszowe	15810,75
3.	Świadczenia urlopowe, ekwiwalenty za urlop	88667,32
4.	Inne świadczenia pracownicze (refundacja pracownikom kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, ekwiwalent na pranie odzieży positki regeneracyjnej	3467,03
	OGÓŁEM	239480,10

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Libera
mgr Mirosława Libera

(główny księgowy)

28.03.2024

(rok, miesiąc, dzień)

**Kierownik Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej**

Janusz
brg. m. str. p. Marek Kociński

(kierownik jednostki)

Wydział do Wydatków Finansowego

dnia **2024-03-28**

podpis