

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.:

**„Remont elewacji budynku magazynowego w Obwodzie Drogowym w Miastku”**

usytuowanego: 77-200 Miastko, ul. Kujawska 13

działka 144/10 obr. 5

budynek jednokondygnacyjny , pow. użytkowa 3216m<sup>2</sup>

### **2. Ogólny zakres prac remontowych:**

- 1) Czyszczenie elewacji;
- 2) Wymiana rur spustowych i malowanie rynien;
- 3) Skucie tynków, czyszczenie murów, impregnacja, nałożenie tynków;
- 4) Malowanie elewacji farbą silikonową;
- 5) Wymiana wrót do magazynu soli;
- 6) Poprawa obróbek blacharskich;
- 7) Wymiana zastrzałów drewnianych;
- 8) Malowanie rur;
- 9) Montaż siatek okiennych
- 10) Wykonanie opaski betonowej.

***Załącznikiem Opisu Przedmiotu Zamówienia jest przedmiar robót.***

### **3. TERMIN WYKONANIA ROBÓT**

Roboty należy zrealizować w terminie do 60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

### **4. Sposób ustalenia ceny**

Wynagrodzenie za wykonaną usługę ma charakter ryczałtowy. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zadania.

### **5. MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez WYKONAWCĘ. Kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym.

### **6. ODBIÓR ROBÓT**

- 1) Roboty będą odbierane w całości po zakończeniu wszystkich prac.
- 2) ZAMAWIAJĄCY przystąpi do odbioru robót w terminie 7 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia.
- 3) ZAMAWIAJĄCY będzie dokonywał odbioru wykonanej usługi przy udziale WYKONAWCY.
- 4) ZAMAWIAJĄCY sporządza „ Protokół odbioru robót ”, który podpisują przedstawiciele Stron.

## 7. REALIZACJA PŁATNOŚCI

Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT. Faktura będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## 8. Gwarancja i rękojmia

Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby gwarancja i rękojmia obowiązywały przez okres 24 miesięcy od odbioru końcowego.

## 9. UWAGI

- 1) Przed złożeniem oferty Zamawiający wymaga dokonania wizji lokalnej na terenie obiektu w celu zapoznania się z zakresem i ilością robót do wykonania. Kontakt w sprawie umówienia wizji:  
Tomasz Deniusz tel. 606303888;
- 2) Wszystkie roboty wycenione w formularzu „Kosztorys Ofertowy” obejmują swoim zakresem zarówno roboty przygotowawcze, główne jak i drobne naprawy łącznie ze sprzątnięciem po robotach.
- 3) Materiały z rozbiórki Wykonawca wywiezie i zutylizuje na własny koszt.
- 4) Prace remontowe należy przeprowadzać w godzinach pracy jednostki tj od poniedziałku do piątku od 7-15, po ustaleniu z Zamawiającym harmonogramu prac.

Zdjęcie poglądowe:

