**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości niezamieszkałych GDDKiA Oddziału w Katowicach, Rejonu w Zabrzu, powstających na terenie nieruchomości użytkowanej przez Obwód Utrzymania Autostrady, przy ulicy Żorskiej 52, 44-266 Świerklany”**

**Przedmiot zamówienia:**

należy realizować zgodnie z Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2022.699 t.j.), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 1996 Nr 132 poz. 622), Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 r., poz. 10), Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. 2021, poz. 906).

Nr CPV (podstawowy): 90500000-2 – usługi związane z odpadami

1. **Zamówienie obejmuje między innymi:**

wywóz odpadów komunalnych **zbieranych selektywnie**, bezpośrednio **z nieruchomości niezamieszkałych** będących w użytkowaniu **Rejonu GDDKiA w Zabrzu, przy ul. Żorskiej 52, 44-266 Świerklany,**

w okresie obowiązywania umowy.

**Wymagania:**

* 1. Umowa zostanie zawarta na okres 24 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu umowy, na pisemne polecenie Zamawiającego określające konkretny dzień dostarczenia pojemników, o których mowa w pkt. 4 b) i c), z zastrzeżeniem, że pierwszy wywóz odpadów nastąpi zgodnie z terminem określonym w Harmonogramie, o którym mowa w ppkt. e).

Wcześniejsze rozwiązanie Umowy (warunek rozwiązujący) może nastąpić w przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 10 Umowy, do poziomu uniemożliwiającego zapłatę za kolejny wywóz,

* 1. frakcje odpadów, częstotliwość wywozu i pojemności pojemników dla każdej frakcji zostały określone w poniższej tabeli

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Frakcja | Pojemność pojemnika w l | Ilość pojemników | Wymagana częstotliwość wywozu |
| 1 | Odpady niesegregowane (zmieszane) o kodzie 200301 | 1100 | 1 | 1 raz na dwa tygodnie |
| 2 | Papier | 240 | 1 | 1 raz na dwa tygodnie |
| 3 | Szkło | 120 | 1 | 1 raz na cztery tygodnie |
| 4 | Metale i tworzywa sztuczne | 1100 | 1 | 1 raz na cztery tygodnie |
| 5 | Odpady ulegające biodegradacji | 120 | 1 | 1 raz na cztery tygodnie |

* 1. Zamawiający wymaga wywozu poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością wywozu jak w powyższych tabelach.

Ilość wywozów poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, podana w Formularzu ofertowym, jest ilością szacunkową, służącą do skalkulowania ceny oferty i została określona w oparciu o przyjęty do ustaleń, przewidywany okres ich realizacji, z uwzględnieniem częstotliwości określonych w tabelach ppkt. b) oraz zapisów ppkt. f).

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zamówienia dopuszcza się zmianę częstotliwości wywozów, o których mowa w ppkt. b), a tym samym zmianę ilości wywozów (zwiększenie lub zmniejszenie).

Powyższe zmiany mogą zostać wprowadzone między innymi w przypadku stwierdzenia:

- konieczności dostosowania ustalonych częstotliwości wywozu do częstotliwości wymaganych przepisami prawa miejscowego, w przypadku zmian przepisów w tym zakresie,

- istotnej zmiany ilości wytwarzanych odpadów komunalnych w siedzibie Zamawiającego, koniecznych do wywiezienia, a niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania postępowania,

- konieczności zsynchronizowania przez Wykonawcę terminów odbioru odpadów od poszczególnych Wytwórców odpadów,

z zachowaniem wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawa.

* 1. odbiór odpadów winien odbywać się w sposób ciągły, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem wywozu odpadów (zwanym dalej Harmonogramem) i zasadami określonymi w obowiązującym regulaminie utrzymania czystości i porządku, odpowiednio na terenie poszczególnych Gminy zgodnie z lokalizacjami objętymi przedmiotem zamówienia.
  2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram, o którym mowa w ppkt. d), uwzględniający ustaloną przez Zamawiającego częstotliwość wywozu, o której mowa w ppkt. c), przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy oraz każdorazowo uaktualniony Harmonogram w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez którąkolwiek ze Stron zmian, o których mowa w ppkt. c).

**Należy uwzględnić, aby pierwszy wywóz odpadów wskazany do realizacji w Harmonogramie, nastąpił nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż 14 dni od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy (dostarczenia pojemników, o których mowa w pkt. 4 b) i c)).**

W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.

Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag będzie się uważało za zatwierdzenie Harmonogramu.

Wykonawca ma prawo do powoływania się na Harmonogram, począwszy od dnia, który uznaje się za jego zatwierdzenie.

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo polecenia Wykonawcy realizacji dodatkowych wywozów odpadów wybranej frakcji, poza zatwierdzonym harmonogramem. Polecenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający może wydać wyłącznie w przypadkach incydentalnych, polegających na powstaniu nieprzewidzianych, większych niż określił Zamawiający ilości odpadów danej frakcji. Wykonawca ma obowiązek wykonać powyższe polecenie w terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym. Koszty dodatkowych wywozów zostaną wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
  2. odbierane nieczystości nie mogą zawierać odpadów przemysłowych, niebezpiecznych i innych odpadów szkodliwych zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2022.699 t.j.) oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 10).

1. **Obowiązki Wykonawcy:**
   1. Wykonawca zobowiązuje się postępować z przekazanymi odpadami w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
   2. Wykonawca, w ramach świadczonej usługi jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości, której lokalizację wskazano w pkt. 2 w pojemniki, których ilość i pojemność zostały określone w tabeli jak wyżej oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Pojemniki należy dostarczyć i ustawić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zaś w ostatnim dniu obowiązywania umowy – odebrać z przedmiotowej lokalizacji,
   3. dostarczone pojemniki powinny być zamykane, odpowiednio oznakowane i utrzymane w następującej kolorystyce,

- niebieski – oznaczony napisem „PAPIER”

- żółty – oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”

- zielony – oznaczony napisem „SZKŁO”

- brązowy – oznaczony napisem „BIO”

- czarny lub srebrny (metalowy)–oznaczony napisem „NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE”,

* 1. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowej wymiany pojemników w przypadku uszkodzeń wynikających ze standardowej eksploatacji bądź uszkodzeń z winy obsługi Wykonawcy.
  2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania właściwego stanu sanitarno-porządkowego miejsca przeznaczonego na gromadzenie odpadów, w szczególności poprzez usuwanie odpadów znajdujących się poza pojemnikami przeznaczonymi do ich gromadzenia w przypadku niedotrzymania terminów wywozu odpadów.
  3. koszty wyposażenia w pojemniki, ich mycia i dezynfekcji, jak również ich odbioru należy ująć w jednostkowych cenach ofertowych,
  4. **Wykonawca winien posiadać zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych w gminie, na terenie której zamierza odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, obejmujący co najmniej rodzaje odpadów wymienione w tabeli w pkt. 3 ppkt. b).**
  5. Wykonawca jako podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tj.: posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego; utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo transportowej - szczegółowo określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r., poz. 122).

1. **Odbiór i zapłata.**

Rozliczenie należności będzie następować miesięcznie za faktycznie wykonane usługi, na podstawie zestawienia elementów rozliczeniowych za dany miesiąc kalendarzowy **(ilości faktycznie zrealizowanych za dany miesiąc wywozów, z rozbiciem na poszczególne frakcje odpadów, określone w Formularzu ofertowym Wykonawcy, wraz z podaniem dat tych wywozów)**, który to dokument będzie stanowić podstawę wystawienia faktury VAT.

Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w której Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Usługi, Wykonawca winien ująć w cenach jednostkowych, określonych w Formularzu ofertowym. Ceny te nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek części zakresu Przedmiotu umowy nie będzie stanowić podstawy do dodatkowej zapłaty z tego tytułu.

Sporządziła: Marzena Szczyrba Zatwierdził: Adam Popławski