



Poznań, 5 sierpnia 2022 r.



UNP: PZ-22-54811  
PZ-POR-A.213.13.2022.1

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu z siedzibą przy ul. Marcelińskiej 90, 60-324 Poznań zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**Świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy, badań profilaktycznych – wstępnych, okresowych i kontrolnych wraz z badaniami diagnostycznymi i konsultacjami specjalistycznymi dla kandydatów do pracy i pracowników Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu oddział w Lesznie przez okres 24 miesięcy**

### **1 Nazwa oraz adres zamawiającego:**

Państwowa Inspekcja Pracy  
Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu  
ul. Marcelińska 90  
60-324 Poznań  
tel. 61/ 628 40 00, faks: 61/ 628 40 03  
e-mail: [kancelaria@poznan.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@poznan.pip.gov.pl)  
adres strony internetowej: <https://poznan.pip.gov.pl>  
Godziny urzędowania: poniedziałek -piątek 7:30-15:30

### **2 Określenie przedmiotu i zakresu usługi:**

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy, badań profilaktycznych – wstępnych, okresowych i kontrolnych wraz ze świadczeniem usług medycznych obejmujących badania laboratoryjne i diagnostyczne w zakresie niezbędnym do wydania orzeczeń lekarskich oraz konsultacje specjalistyczne, polegające na:
- wykonywaniu profilaktycznych badań lekarskich: wstępnych, okresowych i kontrolnych,
  - profilaktycznej opiece zdrowotnej niezbędnej z uwagi na warunki pracy obejmującej:
    - badania lekarskie mające na celu orzeczenie o możliwości wykonywania dotychczasowej pracy w sytuacji zgłoszenia przez pracownika potrzeby takiego badania poza terminami wynikającymi z częstotliwości badań okresowych, w tym

kontrolne profilaktyczne badanie okulistyczne pracownika w przypadku pogorszenia wzroku pracownika,

- badania w razie stwierdzenia choroby zawodowej u pracownika,

c) wydawanie orzeczeń lekarskich do celów określonych w Kodeksie Pracy i przepisach wykonawczych, stwierdzających: brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy lub przeciwwskazania zdrowotne do pracy na określonym stanowisku pracy,

d) przeprowadzanie badań pracowników, którzy w ramach wykonywanej pracy kierują pojazdami silnikowymi i nie podlegają ustawie o transporcie drogowym,

e) zapewnienie lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami między innymi w celu ustalenia ilości, usytuowania i wyposażenia punktów pierwszej pomocy i apteczek z uwzględnieniem rodzajów i nasilenia występujących zagrożeń.

2.2 Szacunkowe ilości i rodzaje badań pracowników, którzy mają zostać objęci przedmiotową usługą medyczną zostały przedstawione w formularzu cenowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) liczby pracowników skierowanych na badania, tym samym zmiany ilości i rodzaj badań w przypadku, gdy wystąpi taka konieczność. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie. Jednocześnie zmiany te nie spowodują zmiany cen wyszczególnionych w formularzu cenowym.

2.3 Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia z należytą starannością, ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami rozpoznania chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa badanego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zawartymi w szczególności w:

- Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksie Pracy (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510),

- Ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 437 ze zm.),

- Ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 849 ze zm.),

- Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.),

- Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 633.),

- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2067),

- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i jej przechowywania (Dz. U. z 2010 r. Nr 149, poz. 1002),

- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 listopada 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2131).

### **3 Termin, miejsce i sposób składania ofert:**

3.1 Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzach zgodnych z dołączonymi do niniejszego zapytania ofertowego wzorami stanowiącymi załączniki zapytania. Oferta ma posiadać datę sporządzenia oraz ma być podpisana przez osobę wskazaną w dokumentach rejestrowych KRS/CEIDG. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy do oferty załączyć stosowne pełnomocnictwo.

3.2 Pisemną ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do **dnia 18.08.2022 r. do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego, kancelaria, budynek

PGK 1, parter. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone przez Zamawiającego.

- 3.3 Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej „**Świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy, badań profilaktycznych – wstępnych, okresowych i kontrolnych wraz z badaniami diagnostycznymi i konsultacjami specjalistycznymi dla kandydatów do pracy i pracowników Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu oddział w Lesznie przez okres 24 miesięcy. Nie otwierać przed dniem 18.08.2022 r., godz. 11:15**”. Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez Zamawiającego koperta powinna być oznaczona także pieczętką firmową Wykonawcy. Zamawiający może potwierdzić przyjęcie oferty na kopii pisma Wykonawcy składającego ofertę.
- 3.4 W przypadku, gdy Wykonawca chce wysłać ofertę pocztą, należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej w sposób jak wyżej kopercie, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i otemplować zgodnie z wymogami dotyczącymi wysłania listu pocztą oraz dodatkowo umieścić napis: „**Świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy, badań profilaktycznych – wstępnych, okresowych i kontrolnych wraz z badaniami diagnostycznymi i konsultacjami specjalistycznymi dla kandydatów do pracy i pracowników Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu oddział w Lesznie przez okres 24 miesięcy. Nie otwierać przed dniem 18.08.2022 r., godz. 11:15**”. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 3.5 Formularz cenowy (Załącznik nr 3) wraz z formularzem ofertowym (**Załącznik nr 1**) stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu. Niezłożenie tych dokumentów będzie skutkować odrzuceniem oferty.
- 3.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.9 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje, iż wszystkie z nich nie będą podlegały ocenie.

- 4 **Termin obowiązywania umowy:** Termin realizacji zamówienia 24 m-ce począwszy od 1 września 2022 r.

5 **Wymagany termin wykonania:**

Termin wystawienia zaświadczenia/ orzeczenia o zdolności/ braku zdolności do pracy, nie może przekraczać 7 dni kalendarzowych, licząc od daty stawienia się osoby skierowanej przez Zamawiającego na badania.

6 **Termin związania z ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu następnym po terminie składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

7 **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

- 7.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:  
**cena brutto – 100%**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

- 7.2 Za najkorzystniejszą ofertę za daną część zamówienia zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie danej części zamówienia, spełniająca wszystkie warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, zawierająca wszystkie wymagane dokumenty.
- 7.3 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i zostać podana w PLN. W przypadku zastosowania opustu i/lub rabatu ceny ma on być wyrażona w złotych polskich (PLN), a cena oferty ma być podana po jego uwzględnieniu.
- 7.4 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 7.5 Każda podana cena może być zakończona ostatnią cyfrą przed przecinkiem a w przypadku podania cyfr po przecinku ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia mają być wykonane zgodnie z zasadami matematyki.  
Zasada 1: jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 0 do 4, to należy zaokrąglić z niedomiarem (czyli wartości dziesiętne pozostają bez zmian);  
Zasada 2: natomiast jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 5 do 9, to należy zaokrąglić z nadmiarem.
- 7.6 Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1**) wyrażoną w złotych polskich (PLN) cenę brutto dla poszczególnych części, zgodną z łączną wartością brutto określoną w formularzu cenowym/ formularzach cenowych. Ponadto, Wykonawca w formularzu cenowym ma podać cenę jednostkową netto za dane badanie, wartość brutto każdego wymienionego badania po uwzględnieniu przewidywanej ilości badań, konsultacji a także łączną wartość brutto wycenianej części.
- 7.7 Do wyliczenia wartości brutto oraz łącznej kwoty przedmiotu zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest zastosować właściwą stawkę podatku od towaru i usług (VAT) w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.
- 7.8 Cena podana w ofercie stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe ma być zaokrąglona z dokładnością jak w pkt. 7.5 do dwóch miejsc po przecinku i musi zawierać wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym i pełnym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym należy podać w złotych polskich (PLN).
- 7.9 W sytuacji nie stawienia się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na zawarcie umowy, Zamawiający uprawniony jest dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej z pominięciem oferty uprzednio wybranej.

## **8 Zasady uzupełniania ofert i poprawiania omyłek w ofertach:**

- 8.1 W przypadku nie przedłożenia wymaganych dokumentów a także w przypadku złożenia dokumentów wadliwych/zawierających błędy lub/i nie potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonym w pkt. 11.3 zapytania, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o ich uzupełnienie we wskazanym terminie. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawcę do złożenia, w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty i/lub wymaganych dokumentów.
- 8.2 Zamawiający będzie uprawniony do poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych polegających na błędnych obliczeniach matematycznych a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy

poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych Zamawiający za prawidłowe uzna jednostkowe ceny netto określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym/formularzach cenowych do niniejszego zapytania ofertowego.

- 8.3 Zamawiający oprócz poprawienia omyłek rachunkowych uprawniony będzie również do poprawy innych drobnych omyłek nie mających wpływu na treść złożonej oferty (np. poprawa oczywistych omyłek pisarskich, uzupełnienie nr telefonu).

## **9 Zasady odrzucania ofert:**

- 9.1 Zamawiający odrzuci oferty niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.  
9.2 Jeżeli Wykonawca nie uzupełni prawidłowo dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jego oferta nie będzie podlegała ocenie (zostanie odrzucona).  
9.3 Zastosowanie przez Wykonawcę stawki VAT niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

## **10 Istotne postanowienia umowy:**

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 6** do zapytania ofertowego.

## **11 Wymagane dokumenty:**

- 11.1 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – w przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest osobą wskazaną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub CEIDG jako osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.2 W przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością należy do oferty dołączyć umowę spółki lub uchwałę wspólników zezwalającą wykonawcy na zawarcie umowy, jeżeli wartość oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki – art. 230 Kodeksu spółek handlowych (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1526 ze zm.) dotyczy tylko podmiotu, który ma siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.
- 11.3 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej tj. Wykonawca musi wykazać się następującym doświadczeniem zawodowym – Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie zrealizował co najmniej dwa zamówienia (w ramach odrębnych umów) o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zapytania (tj. świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy) przez okres co najmniej 12 m-cy na kwotę nie mniejszą niż 20000,00 zł, z podatkiem VAT. Zamawiający oczekuje załączenia wraz z ofertą wykazu wykonanych dostaw zgodnie z Załącznikiem nr 4 oraz przedłożenia dowodów, że dostawy te zostały wykonane należycie. Dowodami o których mowa są poświadczenia od podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane np. referencje lub inne dokumenty, z których wynika prawidłowość realizacji dostaw przez Wykonawcę. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dowodów o których mowa powyżej może przedstawić własne oświadczenie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie były realizowane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładać dowodów.
- 11.4 Oświadczenie Wykonawcy, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r., poz. 835) – **Załącznik nr 5**
- 11.5 Jeżeli Wykonawca niełoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów (pkt 11.1-11.3) lub dokumenty te będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły

wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 11.6 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.7 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.5 lub 11.6 nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw, nie uzupełni ich lub nie poprawi albo nie udzieli wyjaśnień.
- 11.8 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do przedstawienia opłaconej polisy, zgodnej z zapisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866).

## **12 Pozostałe informacje:**

- 12.1 Zamawiający zastrzega, iż może odwołać postępowanie o udzieleniu zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyn, a Wykonawcy nie przysługują wobec zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenia.
- 12.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania do upływu terminu składania ofert. O każdej zmianie Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawców, umieszczając stosowną informację w BIP.
- 12.3 Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

## **13 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- 13.1 Dodatkowych informacji udziela Magdalena Nowak-Stankowska pod numerem telefonu 61/628-40-21.
- 13.2 Zamawiający akceptuje formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. pocztą elektroniczną: [kancelaria@poznan.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@poznan.pip.gov.pl)
- 13.3 Dokumenty, oświadczenia przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej należy kierować na adres: Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu ul. Marcelińska 90, 60-324 Poznań.
- 13.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania, publikując informacje o jego zmianach na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe.
- 13.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia wpłynie w terminie późniejszym Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Udzielenie wyjaśnień odbywa się poprzez zamieszczenie treści pytania oraz odpowiedzi na stronie internetowej, na której zamieszczone jest zapytanie ofertowe.

## **14 Informacja o przetwarzaniu danych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Poznaniu z siedzibą: ul. Marcelińska 90, 60-324 Poznań, tel. 61/628 40 00, fax: 61/628 40 03;
- administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@poznan.pip.gov.pl](mailto:iod@poznan.pip.gov.pl);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych, oraz inne jednostki organizacyjne PIP,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r poz. 305) w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych, numer postępowania PZ-POR-A.213.13.2022,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres przechowywania danych reguluje Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Państwowej Inspekcji Pracy stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 76/18 Głównego Inspektora Pracy z dnia 15 października 2018 r.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia w nim udziału, a w przypadku wyboru Pani/Pana oferty do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie. Odmowa podania powyższych danych, uniemożliwiłaby udział Pani/Pana w postępowaniu i zawarcia umowy.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień oraz nie może naruszać integralności dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **15 Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych realizacji
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy