



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 28.05.2024 r.

Znak: WZPS-5.431.2.4.2024.MA

**Pani
Małgorzata Zambrzycka - Chomont
Kierownik
Placówki Wsparcia Dziennego TPD
w Chlebowie**

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 12.02 i 8.04. 2024 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Chlebowie, Gmina Stara Dabrowa. Czynności kontrolne były wykonywane również w siedzibie organu prowadzącego placówkę Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie, przy Al. Papieża Jana Pawła II 42/U9. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 14/2024 z 22 stycznia 2024 r. i upoważnienia nr 14.1/2024 r. z dnia 25 marca 2024 roku przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Małgorzata Andraszkiwicz – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Karolina Czaja-Śmietana – starszy inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacji zatrudnionych osób. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2022 r. do 12 lutego 2024 roku.

akta kontroli str. 1-11

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez panią Małgorzatę Zambrzycką - Chomont – kierownika placówki,
- indywidualne rozmowy z przeprowadzone z 6 wychowankami,
- obserwacja dzieci i zajęć,
- dokumentacja prowadzona w placówce.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie³

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 z późn. zm.)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Prowadzenie placówki

Placówka Wsparcia Dziennego TPD w Chlebowie prowadzona jest na zlecenie Gminy Stara Dąbrowa w oparciu o umowy na realizację zadania publicznego (Nr 100/GOPS/2020 i Nr 5/GOPS/2023). Placówka działa w oparciu o statut przyjęty uchwałą Zarządu Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie i regulamin organizacyjny opracowany przez kierownika placówki. Zgodnie z dokumentacją, placówka prowadzona jest w formie opiekuńczej i przeznaczona dla 15 dzieci, funkcjonuje przez cały rok, od poniedziałku do piątku przez 4 godziny.

akta kontroli str. 12-23

2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Pobyt w placówce jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Przyjęcie dzieci odbywa się na prośbę rodziców/opiekunów prawnych lub na podstawie postanowienia sądu. Na dzień kontroli nie było dziecka skierowanego do placówki przez sąd. W placówce prowadzony był dziennik zajęć wychowawczych, w którym wychowawca odnotowywał obecność wychowanków na zajęciach w poszczególnych dniach. Zapewnienie wychowankom właściwej opieki skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 12 dni wybranych losowo z ostatniego półrocza (w okresie 15.10.2023 r. - 5.04.2024 r.). W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że pod opieką jednego wychowawcy może przebywać nie więcej niż 15 dzieci.

W kontrolowanym okresie do opieki nad dziećmi zatrudniony był jeden wychowawca i kierownik, co oznacza, że placówka zatrudnia wychowawców adekwatnie do liczby miejsc określonej w regulaminie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Funkcjonowanie placówki wsparcia dziennego w poszczególnych formach reguluje art. 24 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Placówka prowadzona w formie opiekuńczej zapewnia dziecku opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań. Przy realizacji celów współpracuje z rodzicami/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi (art. 23 ust. 1 ustawy).

Z informacji uzyskanych od pracowników placówki oraz z zapisów w dziennikach zajęć wynika, że dzieci mogły korzystać z pomocy przy odrabianiu lekcji. Na dzień kontroli w placówce było czworo dzieci ze zdiagnozowanymi trudnościami edukacyjnymi. W ramach pomocy w nauce wychowankowie udoskonalili technikę czytania, pisanie, nadrobili zaległości edukacyjne

W ramach zapewnienia czasu wolnego i rozwijania zainteresowań, w placówce prowadzone są zajęcia ruchowe, gry i zabawy na świeżym powietrzu, zajęcia z aerobiku, wizyty w ciekawych instytucjach np. w Komendzie Policji.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowy z 6 wychowankami w wieku od 6 do 11 lat. Dzieci wskazały, że w placówce mają prawo do zabawy, malowania, rysowania, chodzenia na spacer, robienia wypieków i odrabiania lekcji. Wychowankowie potwierdzili, że w placówce otrzymują pomoc przy odrabianiu lekcji, realizują swoje zainteresowania oraz mają osobę, do której mogą zwrócić się z problemami i porozmawiać o różnych sprawach. Rodzice lub inni członkowie rodzin mogą przychodzić do placówki, jednak nie biorą udziału w organizowanych przez nią imprezach.

Na pytanie o przemoc w placówce, dwóch wychowanków wskazało, że było świadkami jak dziecko kopnęło kolegę, dopytani o sytuację, powiedzieli, że zdarzenie było jednostkowe i nie pamiętali kiedy miało miejsce.

Wychowankowie określili swoje relacje z pracownikami jako pozytywne. Przeprowadzona w dniu kontroli obserwacja potwierdziła prawidłowe relacje pracowników placówki z wychowankami.

Z rozmów przeprowadzonych z dziećmi wynika, że w placówce stosowane są nagrody i kary. Jako nagrody wychowankowie wskazali słodycze, notesiki, gumki. Jako kary wskazali robienie pajacyków i przysiadów lub poinformowanie rodziców. Wychowankowie jednocześnie zaznaczyli, że takie sytuacje były dawno. W przypadku nie zgadzania się z karą jedno dziecko wskazało przeproszenie za zachowanie, pozostałe odpowiedziały, że nie było takich sytuacji.

Dzieci bardzo lubią przychodzić do placówki, podobają im się: zabawa, różne zajęcia, wychodzenie na spacer, fajne panie. Na pytanie „Co chcesz zmienić w placówce?” troje dzieci nic nie wskazało i troje chciałoby huśtawki. Informacje przekazano kierownikowi placówki.

Podczas kontroli dokonano obserwacji dzieci i zajęć prowadzonych przez wychowawcę. W zajęciach wzięło udział sześćcioro dzieci. Obserwowano powrót dzieci ze szkoły, spędzanie czasu wolnego, luźne rozmowy dzieci z wychowawcą nt. bieżących spraw, a także zajęcia plastyczne z użyciem masy solnej i wykonywanie karteczek z własnym imieniem do nalepienia na szafki. Zajęcia były adekwatne do wieku i potrzeb wychowanków, odbywały się w przyjaznej atmosferze, a zachowanie dzieci wskazywało na ich cykliczność. Wychowawczyni poświęcała uwagę poszczególnym dzieciom, reagowała na ich potrzeby, odpowiadała na pytania, była miła i opanowana. Wychowankowie chętnie uczestniczyli w zajęciach, byli zaangażowani. Obserwowane zajęcia oceniono pozytywnie.

akta kontroli str. 12-27

3. Kwalifikacje osób zatrudnionych do opieki nad dziećmi oraz pozostałych pracowników placówki, a także wolontariuszy współpracujących z placówką

W placówce, do opieki nad dziećmi zatrudniony jest kierownik i jeden wychowawca. Osoby te spełniały wymogi określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

akta kontroli str.15-21

4. Warunki lokalowe.

Zgodnie z art. 18b ust. 4 placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie opiekuńczej ma spełniać wymagania lokalowe i sanitarne oraz posiadać pozytywne opinie komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej i właściwego państwowego inspektora sanitarnego. Placówka posiadała dokumentację wymienioną w przywołanym artykule. Duża sala wyposażona w stoliki i krzeselka dostosowane również do wzrostu dzieci, miała też wyodrębnioną część z wykładziną dywanową, na której dzieci swobodnie mogą się relaksować. Ponadto w placówce są wieszaki przeznaczone na ubrania zewnętrzne. Placówka dysponuje również zapleczem kuchennym, które umożliwia organizowanie dla dzieci zajęć kulinarnych. Osobne toalety dla dziewcząt i chłopców wyposażone były w środki higieniczne. Całość jest zadbana, czysta. Placówka wyposażona jest w liczne gry, zabawki, dostosowane do wieku i potrzeb dzieci oraz tablicę magnetyczną. Wokół placówki znajduje się plac zabaw, boisko, miejsce na ognisko, z których mogą korzystać wychowankowie.

akta kontroli str. 30-31

5. Sposób prowadzenia dokumentacji określonej w regulaminie placówki.

W placówce prowadzona była następująca dokumentacja: dziennik zajęć obowiązujący w danym roku szkolnym z listą obecności dzieci, roczny plan pracy oraz dokumentacja osobista dziecka – wniosek o przyjęcie do placówki, zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział w zajęciach.

Wszystkie dzieci objęte były wsparciem placówki na podstawie zgody rodziców.

Podczas kontroli analizie poddano dokumentację 4 losowo wybranych przypadków dzieci. W teczkach dzieci znajdowały się wskazane w regulaminie dokumenty. W dwóch przypadkach brakowało informacji o działaniach podjętych przed przyjęciem dziecka do placówki (np. o nadzorze kuratora, o asystencie w rodzinie). Zapisy świadczące o współpracy z rodzicami, placówkami oświatowymi i medycznymi szczątkowe. Pouczono w tym zakresie.

Podczas kontroli stwierdzono, że dokumentacja wychowanków przechowywana jest w zamkniętych szafach w gabinecie wychowawcy i chroniona przed dostępem osób nieuprawnionych.

akta kontroli str. 12-14, 32-39

Podsumowanie ustaleń kontroli

W związku z tym, że podczas kontroli nie stwierdzono istotnych uchybień/nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki, które miałyby wpływ na sytuację wychowanków, nie zachodziła konieczność wydawania zaleceń pokontrolnych.

Uprawnienia jednostki kontrolowanej:

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej ws. przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Wpis w książce kontroli:

Pozycja 76.

Wystąpienie otrzymują:

- 1) Kierownik Placówki Wsparcia Dziennego TPD w Chlebowie,
- 2) Wojewoda Zachodniopomorski.

Z upoważnienia

Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda

Zespół inspektorów:

Małgorzata Andraszkiwicz

Starszy inspektor wojewódzki

Karolina Czaja-Śmietana

Starszy inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

Izabela Wojtczak-Sikorska