

Umowa / projekt

zawarta dniar. w Bydgoszczy pomiędzy:

I. Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektorem Pracy w Bydgoszczy,
Plac Piastowski 4a, 85-012 Bydgoszcz, NIP 554-20-86-963,
reprezentowaną przez:

-

zwaną dalej Zamawiającym,

a

II.

reprezentowaną przez:

-

zwanego dalej Sprzedawcą,

zwanymi również łącznie Stronami.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa papieru ksero do Okręgowego Inspektoratu Pracy w Bydgoszczy Plac Piastowski 4a zgodnie z zamówieniami przesyłanymi każdorazowo przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
2. Sprzedawca dostarczy Zamawiającemu papier wyszczególniony każdorazowo w zamówieniu, terminie do od skutecznego otrzymania zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania ilości papieru podanych w zał. nr 1 do umowy - formularz cenowy. Rodzaj i ilości papieru podane w załączniku nr 1 są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości danego rodzaju papieru w ramach łącznej ceny brutto podanej w ofercie przez Sprzedawcę.
4. W przypadku braku możliwości dostarczenia zaoferowanego w formularzu cenowym rodzaju papieru Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia w tej samej cenie równoważnego papieru o parametrach takich samych lub wyższych.
5. Sprzedawca będzie dostarczał zamówiony papier w godzinach 8⁰⁰ – 14³⁰ oraz wniesie go i złoży w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 2

W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego papieru Sprzedawca wymieni nieodpłatnie towar wadliwy na wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania przez Zamawiającego pisemnej reklamacji na adres e-mail Sprzedawcy wskazany w § 5 pkt 1 umowy.

§ 3

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:

..... zł netto (słownie netto:),
..... zł brutto (słownie brutto:).

Ceny jednostkowe zawiera załącznik nr 1 do umowy – formularz cenowy.

2. Zamawiający zapłaci Sprzedawcy za sprzedaż i dostawę papieru na podstawie faktury kwotę należną, stanowiącą iloczyn zamówionych sztuk i cen jednostkowych z załącznika nr 1.

3. Zapłata należności dokonana zostanie przez Zamawiającego przelewem bankowym na konto Sprzedającego podane w fakturze, w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury.

4. Zapłata nastąpi wyłącznie za towar zamówiony i dostarczony.

5. Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy mechanizmem podzielonej płatności.

6. Faktura przedkładana jest Zamawiającemu w dniu dostawy. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający zgodnie z art. 106 n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, w formacie PDF, na adres: kancelaria@bydgoszcz.pip.gov.pl.

8. Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w przypadku zwłoki w dostawie w stosunku do terminu wskazanego w § 1 ust. 2 umowy, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;

2. Kary płatne będą w ciągu 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej wraz z wezwaniem do zapłaty.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20% całkowitej wartości brutto przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli wartość szkody przewyższy kwotę kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy oprócz kar umownych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

5. Wykonawca wyraża zgodę na przysyłanie dokumentów, o których mowa w ust. 2 w formie elektronicznej, w formacie PDF, na adres:@.....

§ 5

1. Zamówienia przekazywane będą e-mailem na adres:.....
Sprzedawca potwierdzać będzie otrzymanie zamówienia niezwłocznie, nie później jednak niż w dniu następnym. Potwierdzenie zamówienia dokonywane będzie na adres e-mail podany w zamówieniu.

2. Osobami uprawnionymi do kontaktów w celu realizacji niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego:e-mail.....telefon

- ze strony Sprzedawcy:e-mail.....telefon.....

§ 6

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 1 maja 2022 roku do dnia 30 kwietnia 2024 roku lub do wcześniejszego wyczerpania jej wartości.

§ 7

Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, dokonanego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu na spełnienie świadczenia, w przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy w ustalonych przez strony terminach. Odstąpienie od umowy następuje poprzez złożenie drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu.

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, przez którą Strony rozumieją katastrofalne zjawiska wywołane działaniem sił natury (np. powódzie, trzęsienia ziemi, pożary lasów), zjawiska społeczne lub polityczne o wielkiej skali (np. wojny) oraz akty władzy publicznej (np. blokady granic i portów, ogłoszenie stanów nadzwyczajnych czy stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii) i inne zdarzenia obiektywnie niezależne od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewidywać i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;

2. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 3 dni roboczych od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.

3. W przypadku wystąpienia siły wyższej termin realizacji umowy przesuwa się o każdy dzień przestoju związanego z działaniem siły wyższej.

§ 10

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty dotyczące okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.

2. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy.

§ 11

1. Sprzedawca zobowiązany jest do nieujawniania wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, pochodzących od Zamawiającego, instytucji publicznych, samorządowych, jednostek organizacyjnych lub osób związanych z Zamawiającym jakimkolwiek stosunkiem faktycznym lub prawnym, a także przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów dotyczących informacji prawnie chronionych.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenia w każdym czasie w całości lub części może dokonać Zamawiający w formie pisemnej.

§ 12

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Do postanowień niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych, gdyż zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy wartość zamówienia nie przekracza równowartości 130 000 złotych.

§ 15

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Sprzedawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :

SPRZEDAWCA