

Kod próbki  
wypełnia Personel Laboratorium

Miejscowość, dnia.....

**PROTOKÓŁ POBRANIA I PRZYJĘCIA PRÓBEK ...../ZG**

1. Nazwa Inwestycji.....
2. Zleceniodawca.....
3. Wykonawca Robót.....
4. Zakres dziennej działki roboczej.....
5. Miejsce poboru próbki.....
6. Data pobrania.....
7. Rodzaj próbki.....
8. Metoda poboru próbki (Nr normy lub instrukcji).....
9. Rodzaj warstwy.....
10. Numer recepty.....
11. Wielkość próbki/Opakowanie.....
12. Warunki środowiskowe (temperatura otoczenia, występowanie opadów atmosferycznych)  
.....  
.....

**(Pozycje od 1 do 12 wypełnia osoba pobierająca próbki)**

Lp.	Pobierający (imię i nazwisko)	Nazwa firmy	Podpis
1			
2			
3			

Lp.	W obecności (imię i nazwisko)	Nazwa firmy	Podpis
1			
2			

**(Pozycję 13 wypełnia Personel Laboratorium)**

13. Informacje dotyczące stanu i przyjęcia próbki  
.....  
.....  
.....

*Osoba odbierająca odpowiedzialna jest za ocenę próbki pod kątem zgodności, stanu i przydatności do zleconych badań, co poświadcza podpisem.*

Próbę dostarczył (imię i nazwisko, data)	Nazwa firmy	Podpis
Próbę odebrał (imię i nazwisko, data)	Nazwa firmy	Podpis