

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Lesznie przy ul. Kurpińskiego 6, 64-100 Leszno

W budynku mieszczą się biura:

Ewidencji Producentów i Rejestracji Zwierząt, Płatności Bezpośrednich oraz Zamiejscowe Biuro Wsparcia Inwestycyjnego

Biura ARiMR mieszczą się na parterze i pierwszym piętrze.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Kurpińskiego.

Przeście dla pieszych przy ul. Kurpińskiego nie posiada sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej. Na trasie dojść do wejść do budynku występują pojedyncze przeszkody jak : betonowe słupki blokujące dojazd samochodem oraz schody.

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się na parkingu przy ulicy Kurpińskiego, w godzinach urzędowania ARiMR płatne.

Wejścia do budynku



Wejście na piętro do BWI



Wejście od ul. Kurpińskiego

Wejścia do budynku są poprzedzone jednym stopniem od ul. Kurpińskiego i dwoma stopniami od „podwórza”. Drzwi wejściowe otwierają się na zewnątrz budynku.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w Sali Obsługi Beneficjentów przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zlokalizowanej na parterze budynku.

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na piętro.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Kuba Musielak, tel. 65 526 38 19, e-mail: Kuba.Musielak@arimr.gov.pl
- Hubert Kraśner, tel. 65 526 38 21, e-mail: Hubert.Krasner@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),

- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej.

Toalety

W budynku nie ma toalet dla beneficjentów.

Salę konferencyjne

W budynku nie ma sal konferencyjnych.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się bezpośrednio z Sali Obsługi Klientów, a z piętra (BWI) klatką schodową.

Budynek jest wyposażony w system alarmu otwierania drzwi.