

# **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

dla zadania:

**Wymiana urządzeń grzewczych i konserwacja sauny  
zlokalizowanej w budynku administracyjnym Obiektu  
Socjalnego w Kalnicy**

**Adres realizacji: 38-607 Cisna, Kalnica 28**

**ZAMAWIAJĄCY: GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH  
I AUTOSTRAD ODDZIAŁ W RZESZOWIE, 35-959 RZESZÓW,  
UL. LEGIONÓW 20**

**Rzeszów 2024**

## 1. Część ogólna

1.1. Przedmiotem niniejszego opracowania są wymagania techniczne związane z realizacją zadania pn.: **Wymiana urządzeń grzewczych i konserwacja sauny zlokalizowanej w budynku administracyjnym Obiektu Socjalnego w Kalnicy**

Termin wykonania: **do 40 dni od daty podpisania umowy.**

### 1.2. Zakres zamówienia:

**Wymiana urządzeń grzewczych i konserwacja sauny zlokalizowanej w budynku administracyjnym Obiektu Socjalnego w Kalnicy**

1	Demontaż i utylizacja istniejących urządzeń grzewczych oraz automatyki sauny	kpl	1
2	Oczyszczenie okładzin ścian sufitów oraz elementów drewnianych wewnętrznych i zewnętrznych sauny polegający na oczyszczeniu i impregnacji olejowej	m <sup>2</sup>	29,22
3	Wymiana urządzeń grzewczych, automatyki sauny oraz instalacji przyzywowej wraz z okablowaniem do pom. portierni (20m przewodów prowadzonych natynkowo)	kpl	1
4	Uruchomienie sauny , szkolenie z obsługi, przekazanie instrukcji użytkowania oraz dokumentacji powykonawczej (protokoły badań instalacji, atesty i certyfikaty materiałów oraz urządzeń)	kpl	1

## 2. Opis stanu istniejącego

Sauna zlokalizowana na poziomie -1 w budynku administracyjnym Obiektu Socjalnego w Kalnicy. Zainstalowane urządzenia przedstawiono na załącznikach graficznych stanowiących integralną część nin. opracowania.

### Uwagi:

Zamawiający dopuszcza możliwość modyfikacji zastosowanych urządzeń i rozwiązań technicznych pod warunkiem osiągnięcia zakładanego celu. Powyższe modyfikacje nie mogą przekroczyć wartości zamówienia określonej w umowie.

Wykonawca po zakończeniu realizacji zamówienia dostarczy zamawiającemu instrukcję użytkowania urządzeń (w tym trybu postępowania z urządzeniami czasie okresowego wyłączenia funkcjonowania Obiektu Socjalnego w Kalnicy) wraz z harmonogramem przeglądów technicznych.

### **3. Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania zamówienia zgodnie z SOPZ i wytycznymi Zamawiającego;
- przestrzegania przepisów BHP;
- utrzymania porządku w trakcie realizacji zadania;
- realizacji zamówienia w sposób nie powodujący utrudnień w funkcjonowaniu Oddziału GDDKiA w Rzeszowie

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie budynku w zadawalającym stanie i porządku od momentu przejęcia do czasu odbioru ostatecznego. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo w trakcie realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej lub prywatnej na terenie objętym realizacją zadania.

### **4. Materiały**

Wszystkie materiały użyte w trakcie realizacji zamówienia winny posiadać świadectwo dopuszczenia ich do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia certyfikatów, atestów na wbudowane wyroby i materiały. Wykonawca jest zobowiązany do składowania i przechowywania materiałów w sposób zapewniający ich jakość i przydatność.

### **5. Materiały z rozbiórki**

Materiały z rozbiórki stanowią odpad i powinny być usunięte przez Wykonawcę poza teren realizacji przy przestrzeganiu odpowiednich przepisów.

Koszt związany z rozbiórką, transportem, składowaniem (utylicacją) materiałów rozbiórkowych ponosi Wykonawca, nie podlega on osobnej zapłacie i jest zawarty w cenie realizacji zamówienia.

### **6. Sprzęt**

Wykonawca zobowiązuje się do używania jedynie takiego sprzętu, który zagwarantuje zachowanie wymaganej jakości realizacji zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zastosowania klimatyzatorów różnych producentów.

### **7. Specyfikacja parametrów technicznych**

Specyfikację minimalnych parametrów technicznych zamieszczono w załączniku nr 1 do nin. opracowania.

Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach zmiany w specyfikacji urządzeń po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Dokonane zmiany nie mogą powodować pogorszenia parametrów technicznych oraz muszą spełniać wymagania obowiązujące na terenie Polski oraz UE.

### **8. Wymagania dotyczące ochrony środowiska**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie realizacji zadania wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W czasie trwania realizacji zadania Wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony

środowiska naturalnego na terenie budynku oraz będzie unikać uszkodzeń i uciążliwych dla osób lub własności społecznej na terenie budynku i terenie przyległym.

Stosując się do tych wymagań Wykonawca będzie miał szczególny wgląd na środki ostrożności i zabezpieczenie przed:

- a) ewentualnym zanieczyszczeniem otoczenia;
- b) możliwością awarii instalacji elektrycznych w budynkach objętych realizacją;
- c) możliwością powstania pożaru.

## **9. Warunki bezpieczeństwa i ochrona przeciwpożarowa**

W trakcie montażu urządzeń Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP. W szczególności Wykonawca powinien wykluczyć pracę swojego personelu w warunkach niebezpiecznych dla zdrowia i nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

W trakcie prowadzenia montażu urządzeń Wykonawca powinien przestrzegać obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami odpowiednich przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

## **10. Odbiór**

Celem odbioru jest protokolarne dokonanie finalnej oceny rzeczywistego wykonania zadania w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Gotowość do odbioru zgłasza Wykonawca pisemnie. Odbioru ostatecznego dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności inspektora nadzoru inwestorskiego i Wykonawcy. Odbiór jest potwierdzeniem wykonania zadania zgodnie z postanowieniami umowy oraz obowiązującymi Normami Technicznymi.

Zamawiający dokona odbioru po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia od Wykonawcy w terminie: do 7 dni – odbiór ostateczny lub częściowy

## **11. Dokumenty odniesienia**

Dokumentacją odniesienia jest:

1. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
2. Normy PN.
3. Aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty
4. Inne dokumenty i ustalenia techniczne prowadzone w trakcie trwania montażu.

## **12. Podstawa płatności**

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za kompletną jednostkę obmiarową dla danej pozycji z oferty. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wypłacane będzie po przeprowadzeniu odbioru ostatecznego do 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.

## **13. Ustalenia ogólne**

Cena uwzględnia wszelkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone w SOPZ. Cena obejmuje:

- robocizną,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu,
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenia sprzętu do budynku i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),

- koszty pośrednie, w skład których wchodzi: płace personelu i kierownictwa zakładu, pracowników nadzoru, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz realizacji zamówienia, ubezpieczenia, koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty eksploatacji zaplecza,
- zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu wydatków, które mogą wystąpić w czasie realizacji zamówienia publicznego.

Sporządził:

Specjalista ds. budowlanych

mgr inż. Dariusz Kowalski

NACZELNIK  
Wydziału Administracji

Katarzyna Świetlik





