



## WOJEWODA ŁÓDZKI

Łódź, 22 lipca 2021 r.

GIK-I.431.4.2020

### Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r., poz. 276 tekst jednolity ze zm.) oraz art. 11 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224 tekst jednolity) w terminie 9.07.2020 r. – 31.10.2020 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym działalności Starosty Bełchatowskiego, zarządzona przez Wojewodę Łódzkiego w następujących zakresach:

1. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzania modernizacji EGİB (art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne).
2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania:
  - a) stan cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych;
  - b) stan usługi przeglądania dla danych ewidencji gruntów i budynków;
  - c) stan e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych;
  - d) stan e-usług dotyczących obsługi narad koordynacyjnych;
  - e) stan e-usług udostępniania materiałów PZGiK dla obywateli;
  - f) stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów;
  - g) stan bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych.
3. Sprawdzenie realizacji zaleceń pokontrolnych wystosowanych po przeprowadzonej kontroli w 2017 r.

Kontrolę przeprowadzili:

- Dariusz Szczepański – starszy inspektor wojewódzki w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, pełniący funkcję kierującego Zespołem kontrolerów na podstawie upoważnienia Wojewody Łódzkiego, nr GIK-I.431.4.2020, z dnia 2.07.2020 r.
- Grażyna Ibsz – inspektor wojewódzki w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie upoważnienia Wojewody Łódzkiego, nr GIK-I.431.4.2020, z dnia 2.07.2020 r.
- Łukasz Tomes – starszy specjalista w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie upoważnienia Wojewody Łódzkiego, nr GIK-I.431.4.2020, z dnia 2.07.2020 r.

Kontrolujący złożyli oświadczenia w dniu 2.07.2020 r. o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie z udziału w kontroli.

Kontrola została przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Zawiadomienie o kontroli oraz Upoważnienia pracowników do przeprowadzenia kontroli zawierają wszystkie elementy do wpisu rozpoczęcia czynności kontrolnych w książce kontroli prowadzonej przez jednostkę kontrolowaną.

Kontrolę rozpoczęto w dniu 9.07.2020 r. o godzinie 10<sup>00</sup> spotkaniem przeprowadzonym za pomocą wideo komunikatora, po telefonicznym potwierdzeniu gotowości przeprowadzenia rozmowy, na którym kontrolerzy osobiście przedstawili się Geodecie Powiatowemu.

Okres kontrolowany: 1.01.2018 r. – 7.07.2020 r.

Mając na uwadze oceny cząstkowe oparte na przedstawionych dalej ustaleniach, w następującym zakresie działalności Starosty Bełchatowskiego:

1. *Modernizacja ewidencji gruntów i budynków – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzania modernizacji EGİB (art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne)* Zespół kontrolny przyznał następujące oceny:

- Ocena pozytywna – 7 kontrolowanych zagadnień,
- Ocena pozytywna z uchybieniami - brak takich ocen,
- Ocena pozytywna z nieprawidłowościami – 2 kontrolowane zagadnienia,

- Ocena negatywna – brak takich ocen.

2. *Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania* Zespół kontrolny przyznał następujące oceny:

- Ocena pozytywna – 3 kontrolowane zagadnienia,
- Ocena pozytywna z uchybieniami – 2 kontrolowane zagadnienia,
- Ocena pozytywna z nieprawidłowościami - brak takich ocen,
- Ocena negatywna – brak takich ocen.

3. *Sprawdzenie realizacji zaleceń pokontrolnych wystosowanych po przeprowadzonej kontroli w 2017 r.* Zespół kontrolny przyznał następujące oceny:

- Ocena pozytywna – 8 kontrolowanych zagadnień,
- Ocena pozytywna z uchybieniami – 2 kontrolowane zagadnienia,
- Ocena pozytywna z nieprawidłowościami – brak takich ocen,
- Ocena negatywna – brak takich ocen.

Zespół kontrolny zauważa, że przyczyną nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie kontroli jest nie przestrzeganie przepisów dotyczących geodezji i kartografii, omówionych w dalszej części wystąpienia pokontrolnego. Skutkiem tego, wykonanie części kontrolowanych zadań było niepełne, nieprawidłowe lub ich nie wykonywano.

Na podstawie obowiązującej *Metodyki kontroli*<sup>1</sup>, obok ww. zakresów kontroli, Zespół kontrolny dokonał też ustaleń formalno-organizacyjnych, w następujących obszarach:

1. Kierownik jednostki kontrolowanej.
2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie Geodety Powiatowego.
3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.
4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

---

<sup>1</sup>*Metodyka kontroli* zawiera ogólne wytyczne dotyczące sposobu przeprowadzania kontroli w tematach zaleconych przez Głównego Geodetę Kraju w piśmie z dnia 02 listopada 2018 r. znak NG-NK.920.19.2018.JP, oraz wyspecyfikowane istotne zdaniem GGK czynności kontrolne, celem jednolitego stosowania w obszarze kraju przez Zespoły kontrolne WINGiK-ów.

5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia PZGiK<sup>2</sup>.
6. Infrastruktura informatyczna i programowa wykorzystywana do prowadzenia PZGiK, w tym baz danych i świadczenie e-usług dotyczących ewidencji gruntów i budynków.
7. Zapewnienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii.
8. Wykorzystywanie danych referencyjnych PZGiK dla potrzeb realizacji zadań innych, niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

W ww. kontrolowanym zakresie formalno-organizacyjnym, Zespół kontrolny przyznał następujące oceny:

- Ocena pozytywna – 3 kontrolowane zagadnienia,
- Ocena pozytywna z uchybieniami – brak takich ocen,
- Ocena pozytywna z nieprawidłowościami – brak takich ocen,
- Ocena negatywna – brak takich ocen.

Łącznie, w postępowaniu kontrolnym Zespół kontrolny przyznał 27 ocen cząstkowych:

- 21 ocen pozytywnych – 77,8% ocen,
- 4 oceny pozytywna z uchybieniami – 14,8% ocen,
- 2 oceny pozytywna z nieprawidłowościami – 7,4% ocen,
- oceny negatywne – brak takich ocen.

Mając na uwadze, że liczba ocen pozytywnych stanowi 77,8% łącznej liczby przyznanych ocen, Zespół kontrolny pozytywnie ocenia wykonywanie kontrolowanych zadań, mimo tego, że wykonanie części zadań zostało ocenione z uchybieniami (14,8% ocen) oraz nieprawidłowościami (7,4% ocen).

---

<sup>2</sup> Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny, w części powiatowej

## **I. Ustalenia formalno-organizacyjne.**

### 1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pani Dorota Pędziwiatr, piastująca funkcję Starosty Bełchatowskiego od 21.11.2018 r. – co wynika z Uchwały Nr I/2/2018 Rady Powiatu w Bełchatowie z dnia 21 listopada 2018 r. w sprawie stwierdzenia wyboru Starosty Bełchatowskiego.

W okresie od 2.12.2010 r. do 5.12.2014 r. funkcję Starosty Bełchatowskiego piastował Pan Szczepan Chrzęst - Uchwała Nr I/3/2010 Rady Powiatu w Bełchatowie z dnia 2 grudnia 2010 r., a od 5.12.2014 r. do 21.11 2018 r. funkcję Starosty Bełchatowskiego piastował Pan Waldemar Wyczachowski - Uchwała Nr I/3/2014 Rady Powiatu w Bełchatowie z dnia 5 grudnia 2014 r.

### 2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie Geodety Powiatowego.

Zgodnie z § 4 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bełchatowie, stanowiącego Załącznik do Uchwały nr 314/19 Zarządu Powiatu z dnia 8 października 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego, Starosta wykonuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone organom Powiatu Bełchatowskiego z mocy ustaw oraz na podstawie zawartych porozumień.

Zadania Wydziału określone są w § 28 Regulaminu. Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru, kierowany przez Naczelnika Wydziału – Geodetę Powiatowego, podlega bezpośrednio Staroście, co wynika ze schematu organizacyjnego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego.

Funkcję Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru – Geodety Powiatowego pełni od 6.05.2009 r. Pani Małgorzata Piotrowska, posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie geodezji i kartografii, uprawnienia zawodowe z zakresu 1 i 2 oraz aktualne upoważnienie Starosty Bełchatowskiego z dnia 18.07.2014 r.

Strukturę Wewnętrzną Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Bełchatowie określa Uchwała Nr 151/19 Zarządu Powiatu z dnia 7.05 2019 r.

Zgodnie z jej treścią, w Starostwie przyjmuje się Struktury Wewnętrzne Wydziałów w brzmieniu, jak w załączniku do w/w uchwały. W dokumencie tym zawarty jest opis

realizowanych zadań, ich zakres na poszczególnych stanowiskach pracy oraz liczba etatów.

Na podstawie ww. dokumentu Zespół kontrolny ustalił następujące stanowiska pracy w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru:

1. Naczelnik Wydziału – Geodeta Powiatowy (Małgorzata Piotrowska) – 1 etat.  
Stanowiska pracy podległe bezpośrednio Naczelnikowi Wydziału, nie wchodzące w skład Referatów:
  - a) Stanowisko ds. obsługi administracyjnej Wydziału;
  - b) Stanowisko ds. wdrażania Systemu Informacji o Terenie (SIT) – 2 etaty;
  - c) Stanowisko ds. modernizacji ewidencji gruntów i budynków;
  - d) Stanowisko do spraw prowadzenia i udostępniania danych archiwalnych zasobu;
  - e) Stanowisko ds. koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
2. Referat Katastru Nieruchomości, w którego skład wchodzi stanowiska pracy:
  - a) Kierownik Referatu Katastru Nieruchomości (Emilia Walter);
  - b) Stanowisko ds. udostępniania danych z zasobu – 2 etaty;
  - c) Stanowisko ds. ewidencji gruntów i budynków – 7 etatów;
3. Referat Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – w skład Referatu wchodzi następujące stanowiska pracy:
  - a) Kierownik Referatu Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (Jolanta Hejak);
  - b) Stanowisko ds. udostępniania danych z zasobu – 2 etaty;
  - c) Stanowisko ds. weryfikacji opracowań przyjmowanych do zasobu – 4 etaty;
  - d) Stanowisko ds. mapy zasadniczej i aktualizacji baz danych – 2 etaty;
  - e) Stanowisko ds. obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych – 2 etaty.

Ocena cząstkowa pozytywna.

### 3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Na podstawie oświadczenia złożonego w dniu 9.07.2020 r. przez Geodetę Powiatowego pismo GK.1710.1.2020, przedłożonych do kontroli dokumentów oraz ustaleń własnych, Zespół Kontrolny stwierdził, że pracownicy wykonujący zadania Starosty Bełchatowskiego

w zakresie geodezji i kartografii zostali wyposażeni w odpowiednie upoważnienia organu do działania w jego imieniu.

Ponadto, pracownicy zostali wyposażeni w osobiste Zakresy czynności, uprawnień i odpowiedzialności, stosownie do zajmowanego stanowiska.

W ww. dokumentach wyznaczono szczegółowe zakresy wykonywanych czynności na poszczególnych stanowiskach pracy, zakresy uprawnień i upoważnień, obowiązki zastępstwa stanowiska oraz zakresy odpowiedzialności.

W Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru zadania z zakresu geodezji i kartografii wykonuje 27 osób (łącznie z Geodetą Powiatowym – Naczelnikiem Wydziału), spośród których:

- 20 osób (74% składu osobowego Wydziału) – posiada wykształcenie geodezyjne średnie lub wyższe, w tym 10 osób posiada wykształcenie wyższe geodezyjne oraz 3 osoby z wykształceniem średnim geodezyjnym posiadają dodatkowo wykształcenie wyższe administracyjne,
- 7 osób (26% składu osobowego Wydziału) posiada wykształcenie inne niż geodezyjne.

Spośród osób z wykształceniem geodezyjnym 9 osób posiada uprawnienia zawodowe, co stanowi 33% wszystkich osób wykonujących zadania z zakresu geodezji i kartografii.

Zespół kontrolny ustalił, że osobami posiadającymi uprawnienia zawodowe z dziedziny geodezji i kartografii są następujący pracownicy Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru:

1. Małgorzata Piotrowska – Naczelnik Wydziału, Geodeta Powiatowy - uprawnienia Nr 16158 - zakres 1 i 2, posiadająca tytuł zawodowy magister inżynier geodezji;
2. Małgorzata Dembska – Przewodnicząca Narad Koordynacyjnych – uprawnienia zawodowe Nr 14967 - zakres 1 i 2, posiadająca tytuł zawodowy technik geodeta;
3. Michał Uszakow – stanowisko do spraw wdrażania Systemu Informacji o Terenie – uprawnienia zawodowe Nr 11086 - zakres 1, 2, 5, posiadający tytuł zawodowy technik geodeta;
4. Anna Grygierzec – Główny Specjalista do spraw modernizacji EGIB – uprawnienia zawodowe Nr 22577 - zakres 2, posiadająca tytuł zawodowy magister inżynier geodezji;
5. Jolanta Hejak – Kierownik Referatu PODGiK – uprawnienia zawodowe Nr 7299 zakres 1, 2, 4, posiadająca tytuł zawodowy magister inżynier geodezji;

6. Tatiana Juśkiewicz – Inspektor do spraw weryfikacji – uprawnienia zawodowe Nr 18586 - zakres 1, 2 posiadająca tytuł zawodowy magister inżynier geodezji;
7. Edyta Olejnik - podinspektor do spraw weryfikacji operatorów technicznych - uprawnienia zawodowe Nr 21325 - zakres 2, posiadająca tytuł zawodowy inżynier geodezji;
8. Łukasz Dulla - podinspektor do spraw weryfikacji operatorów technicznych - uprawnienia zawodowe Nr 21619 - zakres 1, posiadający tytuł zawodowy technik geodeta;
9. Emilia Walter - Kierownik Referatu Katastru Nieruchomości - uprawnienia zawodowe Nr 13440 - zakres 2, posiadająca tytuł zawodowy technik geodeta oraz tytuł magister prawa administracyjnego.

Pośród 9 osób posiadających uprawnienia zawodowe, 5 posiada uprawnienia zawodowe w zakresie 1 i 2, uprawnienia w zakresie 2 posiadają 3 osoby oraz 1 osoba posiada uprawnienia z zakresu 1.

Pracownicy Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru uczestniczą w szkoleniach zewnętrznych z zakresu geodezji i kartografii oraz wewnętrznych, organizowanych przez Wydział.

Podnoszą jednocześnie swoje kwalifikacje zawodowe na kierunkach geodezyjnych i administracyjnych (Magdalena Król, Marta Dziadczyk, Adam Dylak, Rafał Litych) oraz uzyskują pozwolenia na odbycie praktyk zawodowych w jednostkach wykonawstwa geodezyjnego (Magdalena Król).

W okresie kontrolowanym pracownicy uczestniczyli w szkoleniach z zakresu:

- 1) Rok 2018:
  - Szkolenie K-GESUT – 1 osoba,
  - Weryfikacja danych - 2 osoby,
  - Systemy wymiany danych za pomocą GML – 15 osób;
- 2) Rok 2019:
  - Obsługa plików GML, aktualizacja baz danych GESUT, BDOT i EGİB – 12 osób,
  - Przeliczenie układu wysokościowego PL-EV2RF2007-NH – 2 osoby;
- 3) Rok 2020:
  - ze względu na stan epidemii wirusa SARS-CoV-2 pracownicy uczestniczą w licznych szkoleniach on – line, organizowanych przez GGK.



Ponadto Geodeta Powiatowy oraz Kierownicy Referatów uczestniczą w wideokonferencjach organizowanych przez Głównego Geodetę Kraju oraz w naradach Służby Geodezyjnej i Kartograficznej Województwa Łódzkiego, organizowanych przez Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego za pomocą wideo komunikatora.

#### 4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

Na podstawie upoważnień wydanych przez organ do działania w jego imieniu, Zespół Kontrolny ustalił osoby upoważnione do wykonywania zadań wynikających z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Wykaz pracowników Wydziału posiadających upoważnienia do załatwiania spraw w imieniu Starosty przedstawia się następująco:

#### **Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru:**

##### **Geodeta Powiatowy - Naczelnik Wydziału**

Małgorzata Piotrowska

- a. upoważnienie ZK.077.23.2014, z dnia 18.07.2014 r.:
  - do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do zadań Starosty, a załatwianych przez Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru,
  - do prowadzenia spraw z zakresu ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz przepisów wykonawczych do w/w ustawy, przypisanych Staroście,
- b. upoważnienie ZK.077.24.2014, z dnia 18.07.2014 r.:
  - do wystawiania dokumentów obliczenia opłaty i otrzymywania faktur,
  - do oceny faktur pod względem merytorycznym,
  - do zatwierdzania wniosku w sprawie realizacji zamówienia publicznego do kwoty 10000,00 PLN netto,
- c. pełnomocnictwo ZK.077.20.2018, z dnia 13.06.2018 r., do zawierania umów w imieniu Starosty Bełchatowskiego w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych drogą elektroniczną z Wykonawcami uprawnionymi do zgłaszania prac wykonywanych zgodnie z art. 42 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

### **Koordinacja uzgadniania projektowanych sieci uzbrojenia terenu**

Małgorzata Dembska

upoważnienie ZK.07.37.2014, z dnia 12.08.2014 r.:

- do koordynowania uzgadniania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, w tym wydawania decyzji administracyjnych,
- do organizowania i przewodniczenia naradom koordynacyjnym.

### **Stanowisko ds. wdrażania Systemu Informacji o Terenie**

Michał Uszakow

a. upoważnienie ZK.077.35.2014, z dnia 18.07.2014 r.:

- do prowadzenia powiatowego systemu informacji o terenie,
- do prowadzenia baz danych, o których mowa w art.4 ust. 1a oraz ust. 1b ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- do geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- do tworzenia i udostępniania standardowych opracowań kartograficznych, o których mowa w art.4 ust. 1e pkt 1 i 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- do weryfikacji, uwierzytelniania i przyjmowania do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub kartograficznych,
- do wydawania licencji, o której mowa w art. 40c ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,

b. upoważnienie ZK.077.36.2014, z dnia 18.07.2014 r., do wystawiania dokumentów obliczenia opłaty i otrzymywania faktur.

### **Stanowisko ds. modernizacji ewidencji gruntów i budynków**

Anna Grygierzec

a. upoważnienie ZK.077.39.2014, z dnia 9.09.2014 r.:

- do prowadzenia postępowań administracyjnych w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz aktualizacji i modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków,
- do wydawania wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów oraz wyrysów z mapy ewidencyjnej,

- do wydawania licencji, o której mowa w art. 40c ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- b. upoważnienie ZK.077.40.2014, z dnia 9.09.2014 r., do rozstrzygania o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków, opracowanego w ramach modernizacji ewidencji gruntów, budynków i lokali.

### **Referat - Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej:**

#### **Kierownik PODGiK - Jolanta Hejak**

- a. upoważnienie ZK.077.29.2014, z dnia 18.07.2014 r.:
  - do prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
  - do weryfikacja, uwierzytelnianie i przyjmowanie do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych, w tym wydawania decyzji administracyjnych,
  - do wydawania licencji, o której mowa w art. 40c ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- b. upoważnienie ZK.077.30.2014 z dnia 18.07.2014 r., do wystawiania dokumentów obliczenia opłaty i otrzymywania faktur.

#### **Stanowiska ds. weryfikacji opracowań geodezyjnych:**

Małgorzata Dembska - upoważnienie ZK.077.37.2014, z dnia 12.08.2014 r., do:

- weryfikacji, uwierzytelniania i przyjmowania do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych,
- wydawania wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów oraz wyrysów z mapy ewidencyjnej,
- wydawania licencji, o której mowa w art. 40c ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Tatiana Juśkiewicz upoważnienie ZK.077.9.2018, z dnia 2.05.2018 r.,

Edyta Olejnik upoważnienie ZK.077.21.2018, z dnia 4.07.2018 r. oraz

Łukasz Dulla upoważnienie ZK.077.21.2020, z dnia 14.04.2020 r.,

są upoważnieni do prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w tym:

- baz danych, o których mowa w art.4 ust.1a oraz ust. 1b ustawy,
- tworzenia i udostępniania standardowych opracowań kartograficznych, o których mowa w art. 4 ust.1e pkt 1 i 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- weryfikacji, uwierzytelniania i przyjmowania do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych,
- wydawania licencji, o której mowa w art. 40c ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Małgorzata Dembska upoważnienie ZK.077.38.2014, z dnia 12.08.2014 r.,

Edyta Olejnik upoważnienie ZK.077.22.2018, z dnia 4.07.2018 r. oraz

Łukasz Dulla upoważnienie ZK.077.22.2020, z dnia 14.04.2020 r.,

są upoważnieni do wystawiania dokumentów obliczenia opłaty.

Tatiana Juśkiewicz upoważnienie ZK.077.10.2018, z dnia 2.05.2018 r.,

jest upoważniona do wystawiania dokumentów obliczenia opłaty i otrzymywani faktur.

#### **Stanowisko ds. weryfikacji –**

Tomasz Kłodczyński upoważnienie ZK.077.1.2017, z dnia 5.01.2017 r., do weryfikacji, uwierzytelniania i przyjmowania do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac w zakresie aktualizacji ewidencji gruntów i budynków.

#### **Referat ds. Katastru Nieruchomości**

##### **Kierownik Referatu - Emilia Walter**

a. upoważnienie ZK.077.21.2014, z dnia 18.07.2014 r.:

- do prowadzenia postępowań administracyjnych oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach w zakresie spraw Referatu Katastru Nieruchomości,
- do aktualizacji i udostępniania danych ewidencji gruntów, budynków i lokali, wydawania wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów oraz wyrysów z mapy ewidencyjnej,

- do wydawania licencji, o której mowa w art. 40c ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- b. upoważnienie ZK.077.13.2012, z dnia 21.03.2012 r., do rozstrzygnięcia o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków opracowanego w ramach modernizacji ewidencji gruntów, budynków i lokali,
- c. upoważnienie ZK.077.22.2014, z dnia 18.07.2014 r.:
- do wystawiania dokumentów obliczenia opłaty i otrzymywania faktur,
  - do oceny faktur pod względem merytorycznym,
  - do oceny i stwierdzenia zgodności czynności pod względem formalno – rachunkowym,
  - do zatwierdzania wniosku w sprawie realizacji zamówienia publicznego do kwoty 10000,00 PLN netto.

#### **Stanowiska ds. ewidencji gruntów i budynków**

Mirosława Wojciechowska upoważnienie ZK.077.25.2014, z dnia 18.07.2014 r. oraz Aneta Grzywacz upoważnienie ZK.077.26.2014, z dnia 18.07.2014 r., są upoważnione do aktualizacji i zawiadamiania o zmianach danych ewidencji gruntów i budynków.

#### **Stanowisko ds. udostępniania danych z zasobu**

Gabriela Mieszala

- a. upoważnienie ZK.077.27.2014, z dnia 18.07.2014 r.:
- do udzielania informacji w zakresie danych zawartych w ewidencji gruntów i budynków,
  - do wydawania licencji, o której mowa w art. 40c ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- b. upoważnienie ZK.077.28.2014, z dnia 18.07.2014 r., do wystawiania dokumentów obliczenia opłaty.

Zespół kontrolny sprawdził zgodność z przepisami prawa i adekwatność zakresów upoważnień, w stosunku do zapisów w zakresach czynności pracownika (opisach stanowisk pracy), mając na uwadze faktycznie realizowane zadania.

Do prowadzenia baz danych, w tym ich aktualizacji oraz udostępniania, Starosta upoważnił 13 osób.

Do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ewidencji gruntów i budynków, Starosta upoważnił 3 osoby.

Starosta wydał również polecenia przetwarzania danych osobowych 27 (wszystkim) pracownikom Wydziału.

Podczas nieobecności Geodety Powiatowego, do podpisywania decyzji administracyjnych i postanowień upoważniona została Pani Emilia Walter.

Ponadto 12 pracowników Wydziału posiada upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze ZSIN wydane w styczniu 2020 r. przez Głównego Geodety Kraju.

Kopię upoważnień, zakresów czynności oraz opis stanowisk pracy załączono do akt kontroli.

#### Ocena cząstkowa pozytywna.

#### 5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia PZGiK.

Jak wynika ze zgromadzonych dokumentów oraz oświadczenia Geodety Powiatowego z dnia 9.07.2020 r., pismo GK.1710.1.2020, obieg dokumentów w zakresie prowadzenia powiatowej części PZGiK w Starostwie Powiatowym w Bełchatowie odbywa się w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie.

Ponadto w Starostwie obowiązuje Zarządzenie Nr 63/2014 Starosty Bełchatowskiego, z dnia 18 lipca 2014 r., w sprawie organizacji narad koordynacyjnych oraz zasad i trybu uzgadniania sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu oraz powołania przewodniczącego narad koordynacyjnych, a także Zarządzenie Nr 22/2014 Starosty Bełchatowskiego, z dnia 24 marca 2014 r., w sprawie powołania komisji do wyłączenia z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego materiałów, które utraciły przydatność użytkową.

#### a) Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych:

Zgodnie z oświadczeniem Geodety Powiatowego oraz na podstawie przedłożonych do kontroli dokumentów Zespół kontrolny ustalił, że od 2018 r. do chwili obecnej większość Wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych dokonuje zgłaszania prac poprzez Geoportal Powiatu Bełchatowskiego, co umożliwia im samodzielne wygenerowanie Dokumentu Obliczenia Opłaty oraz opłacenia go on-line za pomocą konta internetowego lub

poprzez usługę PayByNet. Po opłaceniu Wykonawca ma możliwość przeglądania i pobierania danych przez Geoportal w ramach zgłoszenia.

Istnieje nadal możliwość zgłaszania prac geodezyjnych analogowo, osobiście w Starostwie lub listownie, na formularzu zgodnym ze wzorem druku stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia MAiC poz. 924 z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych. Wówczas pracownik PODGiK uzgadnia z Wykonawcą prac listę materiałów, wystawia Dokument Obliczenia Opłaty, którą Wykonawca uiszcza w kasie Starostwa lub przelewem bankowym, przekazując potwierdzenie opłaty. Po dokonaniu opłaty materiały zostają niezwłocznie udostępniane Wykonawcy.

Na chwilę obecną zawartych zostało 158 umów na obsługę zgłoszeń geodezyjnych drogą elektroniczną.

| Rok                  | Liczba wszystkich zgłoszeń | Liczba zgłoszeń internetowych | Liczba zgłoszeń analogowych | Udział procentowy |
|----------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------|
| 2018                 | 4114                       | 4006                          | 108                         | 97%               |
| 2019                 | 4067                       | 3977                          | 90                          | 98%               |
| 2020 - do 08.07.2020 | 2021                       | 1880                          | 141                         | 93%               |

**b) Przekazywanie przez wykonawców wyników zrealizowanych prac geodezyjnych.**

Wykonawca prac geodezyjnych zgodnie z art. 12a. ust. 1 ustawy PgiK przekazuje pliki danych wygenerowane z roboczej bazy danych elektronicznie poprzez Geoportal, serwer ftp lub e-mail bądź na nośniku danych, natomiast operaty techniczne z wynikami zrealizowanych prac przekazuje w wersji papierowej. Istnieje również możliwość przekazania operatu drogą elektroniczną.

W zakresie uzupełnienia baz danych, Wykonawcy przekazują pliki roboczej bazy danych w formacie GML lub formacie podstawowym EWMAPA .txt – uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą, a PODGiK.

**c) Świadczenie usług udostępniania materiałów PZGiK:**

Powiat Bełchatowski zapewnia dostęp do zasobów i usług związanych z danymi przestrzennymi za pośrednictwem witryny internetowej pod adresem:

<http://belchatow.geoportal2.pl/>

lub na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Bełchatowie – Menu – GEOPORTAL.

Dostęp do zasobów i usług został opracowany z wykorzystaniem funkcjonującego w starostwie systemu zarządzania danymi przestrzennymi.

W Geoportalu w trybie publicznym prezentowane są warstwy działek, budynków i adresów. Dane te mają wyłącznie charakter poglądowy i mogą być wykorzystywane jedynie w zakresie przybliżonej identyfikacji i lokalizacji przestrzennej obiektów ewidencji gruntów i budynków oraz obiektów pozostałych baz danych.

Geoportal oferuje również dostęp do danych powiatowego zasobu geodezyjnego drogą elektroniczną w trybie chronionym w zakresie następujących e-usług:

- *Zgłaszania prac geodezyjnych* i wymianę danych z PODGiK dla wykonawców robót geodezyjnych;
- *Zamówienia* - udostępnianie zbiorów danych EGiB, GESUT, BDOT500, mapy ewidencji gruntów i mapy zasadniczej, wydawanie wypisów i wyrysów dla społeczeństwa;
- *Komornicy* - usługa potwierdzająca istnienie określonej osoby lub instytucji w bazie ewidencji gruntów i budynków dla Komorników;
- *Rzeczoznawcy* - przeglądania danych z bazy Rejestru cen i wartości nieruchomości, zamówienia zbioru danych z Rejestru cen i wartości nieruchomości, generowania dokumentu opłaty wraz z płatnością dla rzeczoznawców majątkowych;
- *Płatności elektronicznych*;

oraz dostęp w trybie chronionym do danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego drogą elektroniczną dla organów administracji i podmiotów realizujących zadania publiczne (art.40a ust. 2 pkt 4 ustawy Pgik).

Na chwilę obecną zawartych jest łącznie 196 umów na korzystanie z Geoportalu, w tym:

- 158 umów z wykonawcami prac geodezyjnych na obsługę zgłoszeń geodezyjnych drogą elektroniczną,
- 24 umowy z Rzeczoznawcami majątkowymi,
- 1 umowa z Komornikiem.

Na wniosek podmiotów realizujących zadania publiczne udostępniane są dane zawarte w rejestrze publicznym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. W kontrolowanym okresie wpłynęły 64 wnioski.



d) Wydawanie wypisów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń:

Z oświadczenia Geodety Powiatowego z dnia 9 lipca 2020 r. wynika, że wypisy oraz wypisy i wyrisy wydawane są na wniosek. Wniosek można złożyć lub przesłać do Starosty Bełchatowskiego na kancelarię ogólną, jest on rejestrowany w programie EOBIEG lub złożyć bezpośrednio w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru na stanowisku ds. obsługi interesantów. Wszystkie wnioski są rejestrowane w programie OŚRODEK i poddawane analizie.

W przypadku stwierdzenia, że wniosek jest niekompletny wzywa się Wnioskodawcę do jego uzupełnienia.

Natomiast gdy wniosek jest poprawny, przygotowuje się dokument, nalicza opłaty, opatruje się dokument pieczęciami i podpisem osoby upoważnionej, a po uzyskaniu dowodu wpłaty, wydaje się dokument Wnioskodawcy.

W kontrolowanym okresie wypisy, wyrisy i informacje wydano w ilościach:

- w roku 2018 – 6972,
- w roku 2019 – 6249,
- od 1.01.2020 r. do 8.07.2020 r. – 3573.

Ponadto wydano 1 postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie wydania wypisów z ewidencji gruntów i budynków oraz 3 decyzje odmawiające wydania wypisów z ewidencji gruntów i budynków.

W zakresie udzielania wyjaśnień oraz wydawanie zaświadczeń z ewidencji gruntów i budynków wnioski rejestrowane są w systemie EOBIEG, następnie są przekazywane do Wydziału i nadawany jest znak sprawy. Pracownik prowadzący ewidencję gruntów danej jednostki ewidencyjnej dokonuje analizy dokumentów i przygotowuje projekt odpowiedzi/zaświadczenia. Osoba posiadająca upoważnienie Starosty do prowadzenia postępowań w jego imieniu akceptuje projekt opatrując go podpisem i pieczęcią.

W kontrolowanym okresie prowadzono:

- w roku 2018 – 295 spraw, w tym zaświadczeń 237,
- w roku 2019- 275 spraw, w tym zaświadczeń 202,
- od 1.01.2020 r. do 8.07.2020 r. – 134 spraw, w tym zaświadczeń 102.

Usługę udostępnienia materiałów, sporządzenia wypisów, wyrysów można zamówić również drogą elektroniczną za pośrednictwem Geoportalu Powiatu Bełchatowskiego (w roku 2020 złożono 90 wniosków).

#### e) Obsługa narad koordynacyjnych:

W okresie kontrolowanym tj. od 1 stycznia 2018 r. do 8 lipca 2020 r. narady koordynacyjne odbywały się analogowo.

Projektant/Inwestor składa wnioski wraz z projektem do uzgodnienia w wersji papierowej. Wniosek rejestrowany jest w systemie OŚRODEK, naliczana jest opłata za uzgodnienie oraz uzupełniane są mapy koordynacyjne o przedłożony projekt w systemie EWMAPA. Następnie po dokonaniu opłaty (płatność przelewem lub w kasie Starostwa Powiatowego), projekt podlega uzgodnieniu na naradzie koordynacyjnej w obecności gestorów sieci uzbrojenia terenu, w których bierze udział wymiennie 18 powtarzających się uczestników narady. Uczestnicy narady umieszczają swoje uwagi w protokole z narady. Na podstawie powyższego protokołu sporządzana jest opinia w wersji papierowej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden wraz z ostemplowanymi mapami z projektem trafia do Projektanta/ Inwestora.

Narady koordynacyjne odbywają się co najmniej dwa razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem na dany rok, będącym załącznikiem do Zarządzenia Nr 63/2014 Starosty Bełchatowskiego z dnia 18 lipca 2014 r. w sprawie organizacji narad koordynacyjnych oraz zasad i trybu uzgadniania na nich sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu oraz powołania przewodniczącego narad koordynacyjnych.

Od 1 stycznia 2018 r. do 8 lipca 2020 r. odbyło się 65 narad: w 2018 r. – 26, w 2019 r. – 26, do 9 lipca 2020 r. – 13 narad, na których zostało uzgodnionych 1406 projektów: w 2018 r. – 619, w 2019 r. – 538, do 9 lipca 2020 r. – 249 narad oraz uzupełniono mapę koordynacyjną o 1622 projekty przekazane z branż i organów architektoniczno-budowlanych.

W okresie od marca do dnia rozpoczęcia kontroli, w związku z wystąpieniem stanu epidemii narady koordynacyjne prowadzone są zdalnie. Uczestnicy narad koordynacyjnych otrzymują skany projektów, a uwagi przesyłają drogą e-mail, które następnie są umieszczane w protokole z narady.

W roku 2021 Starosta planuje zakup modułu do internetowej obsługi narad koordynacyjnych oraz elektronicznego wniosku ZUD firmy Geobid.

#### f) Pobieranie opłat za powyższe usługi:

Wysokość, tryb naliczania opłat oraz ich pobieranie prowadzone jest w sposób zgodny z treścią rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2019 r., poz. 434, tekst jednolity).

Wzory formularzy, stosowane współczynniki, a także rodzaje udostępnianych materiałów i świadczonych usług zgodne są z wzorami zamieszczonymi w wyżej wskazanym akcie prawnym.

Opłat za powyższe usługi można dokonać w kasie Starostwa, przelewem bądź on-line.

Po przedłożeniu potwierdzenia dokonania opłaty, dokumenty wydawane są Wnioskodawcy.

g) Udostępnianie danych z baz danych na podstawie art. 14 ustawy o IIP oraz art. 15 ustawy o informatyzacji [...]

Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2020 r. poz. 177 tekst jednolity) oraz art. 15 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 tekst jednolity), zbiory danych przestrzennych udostępniane są nieodpłatnie instytucjom i organom realizującym zadania publiczne, drogą elektroniczną (e-mail, e-PUAP).

Zespół kontrolny ustalił, że Starosta Bełchatowski do dnia rozpoczęcia kontroli, tzn. do dnia 8.07.2020 r. nie udostępnił danych na podstawie art. 15 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.

Ocena cząstkowa pozytywna.

6. Infrastruktura informatyczna i programowa wykorzystywana do prowadzenia PZGiK, w tym baz danych i świadczenia e-usług dotyczących ewidencji gruntów i budynków.

Z oświadczenia Geodety Powiatowego z dnia 9.07.2020 r., zrzutów ekranowych oraz ustaleń własnych Zespołu kontrolnego wynika, że system PZGiK Powiatu Bełchatowskiego został zbudowany w oparciu o rozwiązania firmy GEOBID.

Składają się na niego programy:

- OŚRODEK v.9.03 (zarządzanie dokumentami zasobu),
- EWMAPA v.13.06 (część graficzna zasobu),
- EWOPIS v.7.16 (część opisowa egib),
- REJCEN v.3.27 (rejestr cen i wartości nieruchomości),
- BANK OSNÓW v.3.07 (szczegółowe osnovy geodezyjne).

Częścią ww. systemu jest również Geoportal, który pozwala na realizację usług sieciowych.

Na podstawie pisemnych wyjaśnień Geodety Powiatowego z dnia 9 lipca 2020 r. oraz zebranych dokumentów kontrolujący ustalili, że zadania wynikające z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne dotyczące bazy danych ewidencji gruntów i budynków, realizowane są w Starostwie w niżej wymieniony sposób.

Baza EGiB prowadzona jest w zintegrowanej bazie dla gmin: Bełchatów Miasto, Drużbice, Zelów Miasto, Zelów Gmina. W jednej bazie zapisywane są dane opisowe i graficzne związane z działkami, konturami klasyfikacyjnymi, użytkami, budynkami, adresami, punktami granicznymi.

Baza danych ewidencji gruntów i budynków prowadzona jest częściowo w jednej bazie zintegrowanej, oraz w dwóch odrębnych programach zintegrowanych za pomocą interfejsu dla gmin: Bełchatów Gmina, Rusiec, Szczerców. Baza danych ewidencji gruntów i budynków prowadzona jest w dwóch odrębnych programach zintegrowanych za pomocą interfejsu dla gmin: Kleszczów, Kluki.

Nie funkcjonują dwa odrębne, niezintegrowane oprogramowania.

Według oświadczenia firmy GEOBID zamieszczonego na własnej stronie internetowej, tak skonstruowany system spełnia wymagania określone w przepisach.

Pozwala na pozyskiwanie, ewidencjonowanie, przechowywanie, udostępnianie oraz zabezpieczanie materiałów zasobu (§7 ust. 1 rozporządzenia w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego), a w szczególności zapewnia (§7 ust. 2 i 3 rozporządzenia) spełnienie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – system spełnia wymagania rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. System teleinformatyczny zapewnia niezawodność, poufność, dostępność i integralność informacji.

## 7. Zapewnienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii.

W oświadczeniu z dnia 9.07.2020 r., pismo GK.1710.1.2020, Geodeta Powiatowy wyjaśnił, że zgodnie z art. 41b pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r., poz. 276 ze zm.), dochodami budżetu z zakresu geodezji są wpływy ze sprzedaży map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobu powiatowego, a także z opłat za czynności związane z jego prowadzeniem i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

Z w/w dochodów finansowane są zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzupełnieniem, udostępnianiem i zabezpieczaniem zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wyłączaniem materiałów z zasobu ( art. 41, pkt 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne), w tym w szczególności:

- aktualizacja i modernizacja osnów geodezyjnych, mapy zasadniczej, geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, ewidencji gruntów i budynków;
- weryfikacja opracowań przyjmowanych do zasobu, prowadzenie i udostępnienie zasobu;
- wykonywanie ekspertyz i opracowań dotyczących stanu zasobu oraz jego potrzeb rozwojowych;
- zakup urządzeń, oprzyrządowania, sprzętu informatycznego, oprogramowania oraz sprzętu, niezbędnych do realizowania zadań Wydziału;
- podnoszenie kwalifikacji pracowników Służby Geodezyjnej i Kartograficznej zatrudnionych w związku z prowadzeniem zasobu poprzez pokrywanie kosztów szkoleń, porad i konferencji w zakresie udostępniania, aktualizacji, utrzymywania i rozwoju tego zasobu;
- informatyzacja zasobu;
- wyposażenie i utrzymanie w należyтым stanie technicznym lokali przeznaczonych do prowadzenia zasobu.

Rozliczenie wpływów i wydatków za okres objęty kontrolą przedstawia się następująco:

**Rok 2018:** kwota dochodu: **1 102 960,45 zł** , kwota wydatków: **822 517,26 zł**.

Główne zadania w dziedzinie geodezji i kartografii, na realizację których zapewnione było finansowanie w 2018 r. to:

- aktualizacja danych ewidencji gruntów i budynków,
- gleboznawcza klasyfikacja gruntów zalesionych,
- zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych niezbędnych do prowadzenia pzgik,
- szkolenia pracowników,
- modernizacja ewidencji gruntów i budynków,
- realizacja projektu w ramach Związku Powiatów Województwa Łódzkiego,
- wydatki związane z wyposażeniem: zakup sprzętu komputerowego, remonty, naprawy, aktualizacja programów komputerowych,
- wynagrodzenia osobowe.

Różnica między dochodem, a wydatkami w roku 2018 w kwocie **280 443,19 zł** została przeznaczona na zabezpieczenie wkładu własnego na realizację zadań w ramach projektu unijnego – *Skanowania i digitalizacji zasobu geodezyjnego, utworzenie baz danych i zasilenie tymi bazami systemu ewidencji prac geodezyjnych* na lata 2020 – 2021.

Otrzymana dotacja w wysokości 155000 zł, przeznaczona została w całości na modernizację ewidencji gruntów.

**Rok 2019:** kwota dochodu: **1 004 878,28 zł**, kwota wydatków: **846 401,00 zł**.

Główne zadania w dziedzinie geodezji i kartografii, na realizację których zapewnione było finansowanie w 2019 r. to:

- gleboznawcza klasyfikacja gruntów,
- realizacja projektu w ramach Związku Powiatów Województwa Łódzkiego,
- szkolenia pracowników,
- zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych niezbędnych do prowadzenia pzgik,
- wynagrodzenia osobowe,
- modernizacja ewidencji gruntów i budynków,
- wydatki związane z wyposażeniem: zakup sprzętu komputerowego, oprogramowanie do obsługi baz danych.

Różnica między dochodem, a wydatkami w roku 2019 w kwocie **158 477,28 zł**, została przeznaczona na zabezpieczenie wkładu własnego na realizację zadań w ramach projektu unijnego „*Dostawa bazy danych ewidencji gruntów i budynków – kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów i budynków prowadzona w trybie art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r.*

*Prawo geodezyjne i kartograficzne – 3 zadania (17 obrębów Gminy Szczerców) na rok 2020 – 2021.*

Otrzymana dotacja w wysokości 133200,00 zł, przeznaczona została w całości na modernizację ewidencji gruntów.

Jak oświadczyła Geodeta Powiatowy, w piśmie GK.1710.1.2020, z dnia 7.09.2020 r., dochody z prowadzenia PZGiK przeznaczone są w całości na zadania z zakresu geodezji i kartografii. Środki nie wydatkowane w danym roku budżetowym stanowią zabezpieczenie na wkład własny w realizacji kolejnych zadań z zakresu geodezji i kartografii i pozostają do momentu wykorzystania w wolnych środkach budżetu Powiatu.

W związku z trudnościami jakie wystąpiły przy realizacji projektu pn. *„Budowa systemu informacji przestrzennej wspierającego świadczenie e-usług przez powiaty z terenu województwa łódzkiego”* dotyczącymi problemów związanych z wyłonieniem wykonawców określonego rodzaju prac, wykonywanych w ramach realizowanych zadań, nastąpiło niskie wykonanie planu w latach 2018 - 2019.

Opóźnienie w realizacji zaplanowanych na lata 2018 i 2019 zadań oraz niezrealizowanie zaplanowanych wydatków na zadanie *„Skanowania i digitalizacji zasobu geodezyjnego, utworzenie baz danych i zasilenie tymi bazami systemu ewidencji prac geodezyjnych*, wynikało z tego, że ogłoszone postępowania przetargowe dotyczące wyłonienia wykonawców prac nie zostały rozstrzygnięte (postępowania unieważniono pomimo kilkakrotnego ich ogłaszania), gdyż przedkładane przez firmy propozycje finansowe w znacznym stopniu przekraczały planowane koszty realizacji poszczególnych części zadań i nie były do zaakceptowania przez Powiat.

Środki nie wykorzystane w latach 2018 i 2019 zostały przesunięte na kolejne lata 2020 – 2023, realizacji projektu – Uchwała Nr XIII/60/2019 Zgromadzenia Związku Powiatów Województwa Łódzkiego, z dnia 19 grudnia 2019 r., w sprawie zmiany Uchwały Zgromadzenia Związku Powiatów Województwa Łódzkiego Nr II/15/2017, z dnia 9 maja 2017 r., w sprawie realizacji wspólnego zadania pn. *„Budowa systemu informacji przestrzennej wspierającego świadczenie e-usług przez powiaty z terenu województwa łódzkiego”*, zmienionej Uchwałą Zgromadzenia Związku Powiatów Województwa Łódzkiego Nr IV/19/2017, z 25 października 2017 r., Uchwałą Nr/ V/20/2017, z 14 grudnia 2017 r. oraz Uchwałą Nr VIII/41/2018 z dnia 19 grudnia 2018 r.

W 2020 roku realizowane jest zadanie „Skanowania i digitalizacji zasobu geodezyjnego, utworzenie baz danych i zasilenie tymi bazami systemu ewidencji prac geodezyjnych – zadanie I” oraz zostało przeprowadzone postępowanie przetargowe na trzy podzadania - *Dostawa bazy danych ewidencji gruntów i budynków – kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów i budynków prowadzona w trybie art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (17 obrębów Gminy Szczerców).*

Postępowanie przetargowe na pozostałe trzy podzadania - *Dostawa bazy danych ewidencji gruntów i budynków – kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów i budynków prowadzona w trybie art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (10 obrębów Gminy Szczerców i 1 obręb Gminy Kluki)* będą prowadzone w IV kwartale 2020 r. Środki finansowe na wkład własny Powiatu zostały zabezpieczone na lata 2020 – 2023.

Szczegółowe zestawienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii załączono do akt, w formie rocznych sprawozdań rzeczowo – finansowych na poszczególne lata.

#### 8. Wykorzystanie danych referencyjnych PZGiK dla potrzeb realizacji zadań innych, niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Z pisemnego oświadczenia Geodety Powiatowego z dnia 9.07.2020 r., złożonego do akt kontroli wynika, że dane z PZGIK wykorzystywane są dla potrzeb realizacji zadań Powiatu wykonującego określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w wydziałach:

##### **1. Skarbu Państwa i Gospodarki Nieruchomościami**, do którego zadań m.in. należy;

- tworzenie zasobu nieruchomości Skarbu Państwa,
- ujawnienie w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa,
- gospodarowanie zasobem nieruchomości Skarbu Państwa,
- przekształcanie prawa użytkowania wieczystego gruntów Skarbu Państwa na rzecz osób fizycznych oraz zabezpieczenia hipoteczne opłat rozłożonych na raty,
- opiniowanie podziałów nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa dokonywanych z urzędu,
- wydawanie decyzji o wywłaszczeniu, zwrocie i odszkodowaniu,



- wydawanie decyzji o czasowym zajęciu nieruchomości w przypadku siły wyższej lub nagłej potrzeby zapobieżenia powstawaniu znacznej szkody,
- prowadzenie spraw związanych z nieodpłatnym przekazywaniem Polskiemu Związkowi Działkowców gruntów Skarbu Państwa przeznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego pod pracownicze ogrody działkowe,
- przygotowywanie dokumentów do regulowania stanu prawnego mienia kościelnego,
- uzgadnianie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji o znaczeniu lokalnym,
- przygotowywanie decyzji o przejęciu nieruchomości lub jej części pozostającej w zarządzie organów wojskowych, uznanej za zbędną, na cele obronności i bezpieczeństwa państwa,
- prowadzenie spraw związanych z wydawaniem na wniosek organu wojskowego decyzji o zajęciu nieruchomości Skarbu Państwa na zakwaterowanie przejściowe.

## **2. Architektury i Budownictwa**, do którego zadań m.in. należy:

- wydawanie pozwolenia na budowę, rozbiórkę lub wykonanie robót budowlanych,
- przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę oraz wydawanie postanowienia o obowiązku uzupełnienia zgłoszenia,
- przyjmowanie zgłoszenia zamiaru zmiany sposobu użytkowania obiektu oraz wydawanie postanowienia o obowiązku uzupełnienia zgłoszenia,
- zgłaszanie sprzeciwu w sprawie zgłoszenia zamiaru zmiany sposobu użytkowania,
- przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce obiektów budowlanych nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia na rozbiórkę,
- wydawanie postanowienia o uzgodnieniu projektowanych rozwiązań w określonym zakresie w przypadku obiektów zakładów górniczych oraz obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych,
- przekazywanie organom nadzoru budowlanego: kopii ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z zatwierdzonym projektem budowlanym, kopii ostatecznych odrębnych decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego wraz z tym projektem, kopii innych decyzji, postanowień i zgłoszeń wynikających z przepisów prawa budowlanego,

- konsultowanie projektów z zakresu zagospodarowania przestrzennego, odnoszących się do obszaru Powiatu i zagadnień jego rozwoju.

### **3. Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa, do którego zadań m.in. należy:**

- prowadzenie postępowań w sprawie ustalania linii brzegu dla wód – poza linią brzegu dla wód granicznych oraz śródlądowych dróg wodnych,
- prowadzenie postępowań w sprawie ustanawiania, w drodze decyzji, strefy ochrony bezpośredniej ujęć wody,
- prowadzenie spraw w zakresie wydawania pozwoleń wodnoprawnych, z wyłączeniem kompetencji zastrzeżonych dla Wojewody oraz pozwoleń wodnoprawnych na pobór wód podziemnych,
- prowadzenie spraw w zakresie sprawowania nadzoru i kontroli nad działalnością spółek wodnych,
- prowadzenie spraw w zakresie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa,
- prowadzenie publicznie dostępnego wykazu akt dotyczących informacji o środowisku w zakresie spraw prowadzonych przez Wydział,
- wydawanie decyzji na usunięcie drzew rosnących na gruntach komunalnych,
- wydawanie decyzji o wyłączeniu z produkcji gruntów rolnych i nakładanie obowiązków związanych z wyłączeniem oraz obowiązku zdjęcia oraz wykorzystania na cele poprawy wartości użytkowej gruntów - próchnicznej warstwy gleby,
- wydawanie decyzji w sprawach rekultywacji i zagospodarowania terenu.

Dane i usługi sieciowe danych PZGiK nie są wykorzystywane w innych systemach usprawniających realizację zadań Starosty.

Dane PZGiK udostępniane są jako kopia baz danych EGiB i kopia baz mapy zasadniczej wykonana 24 godziny wcześniej i udostępniona innym wydziałom na serwerze Starostwa.

## **II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.**

### **II.1. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków (EGiB) – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzania modernizacji (art. 24a ustawy PgiK).**

#### **II.1. Ustalenia wstępne:**

Powiat Bełchatowski obejmuje obszarowo 9 jednostek ewidencyjnych: 2 miasta i 7 gmin wiejskich, co łącznie stanowi 36 obrębów miejskich i 208 obrębów wiejskich.

Na podstawie oświadczenia Geodety Powiatowego oraz ustaleń własnych, Zespół kontrolny stwierdził, że w okresie objętym kontrolą tj. od 1.01.2018 r. do 8.07.2020 r. Starosta Bełchatowski podejmował działania dotyczące modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

Modernizacją objętych zostało 5 obrębów gminy Bełchatów. Stan modernizacji w jednostce ewidencyjnej Gmina Bełchatów na dzień 9.07.2020 r. to: 38 obrębów zmodernizowanych, 1 obręb w trakcie modernizacji, 2 obręby do modernizacji, łącznie 41 obrębów.

Ponadto w ramach projektu pn: *„Budowa systemu informacji przestrzennej wspierającego świadczenie e - usług przez powiaty z terenu województwa łódzkiego”*, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, realizowanego przez Związek Powiatów Województwa Łódzkiego prowadzone są prace: *Dostawa baz danych ewidencji gruntów i budynków [EGiB]– kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów i budynków prowadzona w trybie art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne* obejmujące 17 obrębów gminy Szczerców.

Ogólna liczba obrębów w jednostce ewidencyjnej Gmina Szczerców wynosi 33, z których 7 obrębów jest zmodernizowanych, 17 obrębów w trakcie wyłaniania Wykonawcy prac oraz 9 obrębów, dla których dotychczas nie były przeprowadzane prace modernizacyjne.

9 obrębów gminy Szczerców, dla których dotychczas nie były przeprowadzane prace modernizacyjne, również objętych jest ww. projektem i modernizacja będzie realizowana w następnej kolejności.

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, zgodnie z § 55 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, przeprowadzona została w celu dostosowania istniejących danych ewidencyjnych do wymagań określonych w rozporządzeniu w sprawie ewidencji gruntów i budynków w zakresie działek ewidencyjnych wraz z aktualizacją użytków gruntowych oraz uzupełnienia bazy danych ewidencyjnych o informacje dotyczące budynków i lokali wynikające z obowiązujących aktów prawnych.

Prace modernizacyjne obejmują następujące czynności:

1) W zakresie osnowy: analizę osnowy, zaprojektowanie sieci, prace pomiarowe, ostateczne wyrównanie sieci, przedłożenie do kontroli, analizę dokumentów z obrębów bezpośrednio sąsiadujących z obrębami będącymi przedmiotem prac (granice obrębów opracowywane są łącznie z etapem rozpatrzenia osnowy ewidencyjnej).

2) W zakresie ewidencji: wnikliwą analizę dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, zorganizowanie i przeprowadzenie zebrania z właścicielami i władającymi, weryfikację treści mapy ewidencji gruntów i budynków, weryfikację danych opisowych i graficznych, wykazanie granic działek ewidencyjnych między gruntami zajęтыми przez rzeki, a gruntami do niej przyległymi, ustalenie stanów prawnych nieruchomości, pozyskanie ewidencyjnych danych opisowych dotyczących budynków i lokali, prace obliczeniowe, prace pomiarowe, redakcję mapy ewidencyjnej, blokady baz EWOPIS, EWMAPA na wnioski, aktualizację baz danych ewidencyjnych, sporządzenie projektu operatu opisowo-kartograficznego, przedstawienie do kontroli technicznej, podanie informacji o terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego, sporządzenie wykazu uwag zgłoszonych podczas wyłożenia projektu do danych w nim ujawnionych, sporządzenie protokołu z wyłożenia projektu operatu, rozpatrzenie zgłoszonych uwag, przedstawienie do kontroli technicznej całości sporządzonej dokumentacji.

Obszar objęty pracami modernizacyjnymi prowadzonymi w kontrolowanym okresie odpowiada obszarowi 5 modernizowanych obrębów tj. obejmuje w przybliżeniu powierzchnię 2462 ha oraz 17 obrębów modernizowanych w ramach projektu pn: „*Budowa systemu informacji przestrzennej wspierającego świadczenie e - usług przez powiaty z terenu województwa łódzkiego*” tj. obejmuje powierzchnię ok. 7334 ha. Daje to łączną powierzchnię 9796 ha.

Modernizowane obręby objęte były projektami modernizacji ewidencji gruntów i budynków:

- 1) Projekt modernizacji istniejącej ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków i lokali dla gminy Bełchatów, uzgodniony przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w dniu 10.04.2008 r.
- 2) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków prowadzonej dla obrębów ewidencyjnych Adamów, Józefów, Kurnos Drugi, Wola Kruszyńska i Wola Mikorska-Zalesna gminy Bełchatów – uzgodniony przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego 17.01.2019 r., pismo GiK-II.7231.1.2019.PS.
- 3) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków prowadzonej dla 26 obrębów ewidencyjnych gminy Szczerców, uzgodniony przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w dniu 9.04.2019 r., pismo GiK-II.7231.5.2019.

Wszystkie w/w projekty do czasu rozpoczęcia kontroli, tj. do dnia 8.07.2020 r. zostały zrealizowane częściowo.

Ocena cząstkowa pozytywna.

### **II.1.1. Opiniowanie projektów modernizacji.**

Zgodnie z przepisem § 33 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 28 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, projekty modernizacji ewidencji gruntów i budynków przeprowadzanych w okresie objętym kontrolą tj. od 1.01.2018 r. do 8.07.2020 r. były pozytywnie zaopiniowane przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Projekt modernizacji istniejącej ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków i lokali dla gminy Bełchatów, uzgodniony przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w dniu 10.04.2008 r.

Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków prowadzonej dla obrębów ewidencyjnych Adamów, Józefów, Kurnos Drugi, Wola Kruszyńska i Wola Mikorska-Zalesna gminy Bełchatów, uzgodniony przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w dniu 17.01.2019 r., pismo GiK-II.7231.1.2019.PS.

Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków prowadzonej dla obrębów ewidencyjnych: Bednarze, Borowa-Krzyżówki, Chabielice, Chabielice Kolonia, Dubie, Firlej, Grabek, Grudna, Janówka, Kieruzele, Kościuszką, Kuźnica Lubiecka, Lubiec, Magdalenów, Marcelów, Osiny, Osiny Kolonia, Młynki, Parchliny, Polowa, Rudzisko,

Szczercowska Wieś, Szczerców, Zagadki, Załuże, Zbyszek gminy Szczerców, uzgodniony z Łódzkim Wojewódzkim Inspektorem Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w dniu 9.04.2019 r., pismo GiK - II.7231.5.2019.

Zakres rzeczowy modernizowanych danych był zgodny z pozytywnie zaopiniowanymi projektami modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

1) Projekt modernizacji istniejącej ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków i lokali dla gminy Bełchatów obejmował całą jednostkę ewidencyjną - 41 obrębów. Wykonanie prac modernizacyjnych podzielono na etapy, z których poszczególne Etapy od I do VIII realizowane były w latach 2008 -2015.

Natomiast Etap IX obejmował 2 obręby: Kalisko-Kąsie i Rząsawa i termin wykonania modernizacji to rok 2018.

2) W roku 2019 r. dla obrębów gminy Bełchatów, które nie zostały zmodernizowane, zaopiniowano nowy Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków prowadzonej dla obrębów ewidencyjnych: Adamów, Józefów, Kurnos Drugi, Wola Kruszyńska i Wola Mikorska-Zaleśna gminy Bełchatów. Wykonanie prac modernizacyjnych podzielono na etapy:

- Etap I obejmował 2 obręby: Adamów i Józefów - termin wykonania modernizacji – rok 2019.

- Etap II obejmuje 1 obręb: Kurnos Drugi - termin wykonania modernizacji – rok 2020.

- Etap III obejmuje 2 obręby: Wola Kruszyńska i Wola Mikorska-Zaleśna z planowanym terminem wykonania modernizacji – rok 2021.

3) Projekt modernizacji prowadzonej dla 26 obrębów ewidencyjnych: Bednarze, Borowa-Krzyżówki, Chabielice, Chabielice Kolonia, Dubie, Firlej, Grabek, Grudna, Janówka, Kieruzele, Kościuszka, Kuźnica Lubiecka, Lubiec, Magdalenów, Marcelów, Osiny, Osiny Kolonia, Młynki, Parchliny, Polowa, Rudzisko, Szczercowska Wieś, Szczerców, Zagadki, Załuże, Zbyszek gminy Szczerców, w powiecie bełchatowskim, województwo łódzkie. Wykonanie prac modernizacyjnych podzielono na podzadania:

- Podzadanie 1 obejmuje 8 obrębów: Bednarze, Borowa-Kościuszka, Grudna, Kościuszka, Polowa, Szczercowska Wieś, Zagadki i Załuże - termin wykonania modernizacji – rok 2021.

- Podzadanie 2 obejmuje 1 obręb: Szczerców- termin wykonania modernizacji – rok 2021.

- Podzadanie 3 obejmuje 8 obrębów: Dubie, Firlej, Kuźnica Lubiecka, Lubiec, Magdalenów, Marcelów, Rudzisko i Zbyszek - termin wykonania modernizacji – rok 2021.
- Podzadanie 4 obejmuje 4 obręby: Grabek, Chabielice Kolonia, Młynki i Parchliny – przewidywany termin wykonania modernizacji – lata 2021 -2022.
- Podzadanie 5 obejmuje 5 obrębów: Chabielice, Janówka, Kieruzele, Osiny i Osiny Kolonia – przewidywany termin wykonania modernizacji – lata 2021 – 2022.

Z oświadczenia Geodety Powiatowego wynika, że poszczególne modernizacje wykonywane są w oparciu o uzgodnione przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego projekty modernizacji, oraz Warunki Techniczne opracowywane każdorazowo, w chwili przystępowania do przeprowadzania modernizacji wybranego etapu prac z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

Ocena cząstkowa pozytywna.

### **II.1.2. Informacja o rozpoczęciu prac geodezyjnych.**

Na podstawie oświadczenia Geodety Powiatowego z dnia 9.07.2020 r., dokumentacji przedłożonej do kontroli oraz informacji zawartych w BIP na stronie internetowej Starostwa, Zespół kontrolny ustalił, że stosownie do art. 24a ust. 2 i 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, Starosta Bełchatowski prawidłowo podawał do publicznej wiadomości informacje o rozpoczęciu prac geodezyjnych oraz informacje o trybie postępowania związanego z modernizacją ewidencji gruntów i budynków poprzez wywieszenie na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie starostwa powiatowego.

Ponadto informacje o rozpoczęciu prac geodezyjnych oraz o trybie postępowania związanego z modernizacją ewidencji gruntów i budynków przekazano Wójtowi Gminy Bełchatów, Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie, Sołtysom poszczególnych wsi z obszaru modernizowanych obrębów.

- **obręb Kalisko - Kąsie** oraz **obręb Rzasawa** położone w gminie Bełchatów – informacja o rozpoczęciu prac modernizacyjnych z 16.04.2018 r., pismo GK.6620.1.2018. Informacja ta została umieszczona na tablicy ogłoszeń Starostwa

Powiatowego 17.04.2018 r., a przewidywana data usunięcia, zgodnie z Rejestrem Informacji (poz.82), to 30.11.2018 r.

- **obręb Adamów** oraz **obręb Józefów** położone w gminie Bełchatów - informacja o rozpoczęciu prac modernizacyjnych z dnia 12.03.2019 r., pismo GK.6620.1.2019.

Informacja ta została umieszczona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego 12.03.2019 r., a przewidywana data usunięcia, zgodnie z Rejestrem Informacji (poz. 54), to 30.11.2019 r.

- **obręb Kurnos Drugi** położony w gminie Bełchatów – informacja o rozpoczęciu prac modernizacyjnych z dnia 17.02.2020 r., pismo GK.6620.1.2020. Informacja ta została umieszczona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego 18.02.2020 r., a przewidywana data usunięcia, zgodnie z Rejestrem Informacji (poz. 24), to 30.11.2020r.

Ocena cząstkowa pozytywna.

### **II.1.3. Informacja o terminie i miejscu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo - kartograficznego.**

Stosownie do art. 24a ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne Starosta prawidłowo poinformował o terminie i miejscu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego ewidencji gruntów i budynków, poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie starostwa powiatowego i właściwego urzędu gminy, na co najmniej 14 dni przed dniem wyłożenia, oraz poprzez ogłoszenie w prasie o zasięgu krajowym.

Ponadto informacje o terminie i miejscu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego ewidencji gruntów i budynków przekazano Sołtysom poszczególnych wsi będących w obszarze modernizowanych obrębów.

Obowiązek przekazania informacji do właściwych urzędów gmin wynika z art. 24a ust. 5 ustawy Pgik.

- **obręb Kalisko - Kąsiej** oraz **obręb Rząsawa** położone w gminie Bełchatów – informacja o wyłożeniu projektu operatu opisowo-kartograficznego w okresie od 15.10.2018 r. do 5.11.2018 r. z dnia 27.09.2018 r., pismo GK.6620.1.2018, r., została wywieszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w okresie od 28.09.2018 r. do



6.11.2018 r. (poz. 213 Rejestru Informacji umieszczanych na tablicy ogłoszeń) oraz Urzędu Gminy Bełchatów w okresie od 1.10.2018 r. do 5.11.2018 r. oraz w Monitorze Urzędowym w dniu 27.09.2018 r., uznanym w Starostwie za równoważny w zasięgu z prasą ogólnokrajową.

• **obręb Adamów** oraz **obręb Józefów** położone w gminie Bełchatów - informacja o wyłożeniu projektu operatu opisowo - kartograficznego w okresie od 7.10.2019 r. do 25.10.2019 r. z dnia 19.09.2019 r., pismo GK.6620.1.2019, została wywieszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w okresie od 20.09.2019 r. do 25.10.2019 r. (poz. 178 Rejestru Informacji umieszczanych na tablicy ogłoszeń) oraz Urzędu Gminy Bełchatów w okresie od 20.09.2019 r. do 25.10.2019 r. oraz w elektronicznie prowadzonym publikatorze o nazwie Monitor Urzędowy w dniu 20.09.2019 r.

Zespół kontrolny zauważa, że Monitor Urzędowy, jako portal wpisany do Rejestru Dzienników i Czasopism pod nr 1771, jest elektronicznym serwisem dedykowanym jednostkom rządowym i samorządowym, a w szczególności gminom, powiatom oraz urządóm szczebla wojewódzkiego.

Tymczasem informacja o wyłożeniu operatu opisowo-kartograficznego z założenia powinna trafić do maksymalnie szerokiego grona odbiorców. Z uwagi na fakt, że społeczeństwo jest zróżnicowane pod względem wieku i umiejętności korzystania ze środka przekazywania informacji w postaci internetu, taki sposób ogłoszenia informacji zdaniem Zespołu kontrolnego jest niewystarczający i może powodować zmniejszoną frekwencję na wyłożeniu operatu opisowo kartograficznego.

Ocena cząstkowa pozytywna z nieprawidłowościami.

#### **II.1.4. Procedury wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego.**

Zgodnie z art. 24a ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, projekt operatu opisowo-kartograficznego prawidłowo podlegał wyłożeniu do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej przez okres 15 dni roboczych, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Bełchatowie. Zespół kontrolny stwierdził, że zachowano wymagane procedury wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego.

Fakt zapoznania się przez zainteresowanych z projektem operatu udokumentowano w formie adnotacji zamieszczonych na wypisach z rejestru gruntów oraz wypisach z kartoteki budynków.

Projekt wyłożono w postaci elektronicznej, wybrane dokumenty także w postaci tradycyjnej.

Na podstawie przedłożonych do kontroli dokumentów oraz oświadczenia Geodety Powiatowego, Zespół kontrolny dokonał następujących ustaleń.

- Z danymi zawartymi w projekcie operatu opisowo-kartograficznego dla obrębu Kalisko-Kąsie zapoznało się 11 osób, co stanowi 9,1% ze 121 uprawnionych. Do projektu operatu opisowo-kartograficznego zgłoszono w trakcie wyłożenia 5 uwag.
- Z danymi zawartymi w projekcie operatu opisowo-kartograficznego dla obrębu Rząsawa zapoznało się 26 osób, co stanowi 10,4% z 251 uprawnionych. Do projektu operatu opisowo-kartograficznego zgłoszono w trakcie wyłożenia 18 uwag, w tym 5 uwag zgłoszono do procedury ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, uwagi były zasadne.
- Z danymi zawartymi w projekcie operatu opisowo-kartograficznego dla obrębu Adamów zapoznało się 35 osób, co stanowi 9,8% z 356 uprawnionych. Do projektu operatu opisowo-kartograficznego opracowanego w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębu ewidencyjnego Adamów, zgłoszono w trakcie wyłożenia 17 uwag, w tym 1 uwagę zgłoszono do procedury ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, uwaga była zasadna.
- Z danymi zawartymi w projekcie operatu opisowo-kartograficznego dla obrębu Józefów zapoznało się 29 osób, co stanowi 15,9% ze 182 uprawnionych. Do projektu operatu opisowo-kartograficznego opracowanego w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębu ewidencyjnego Józefów, zgłoszono w trakcie wyłożenia 12 uwag.

Ocena cząstkowa pozytywna.

### **II.1.5. Rozstrzygnięcie uwag do projektu operatu opisowo-kartograficznego.**

Zgodnie z art. 24a ust. 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo-

kartograficznego rozstrzygał upoważniony pracownik starostwa powiatowego, posiadający uprawnienia, o których mowa w art. 43 pkt 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy prac geodezyjnych związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków. Uwagi rozstrzygnięto w terminie 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia projektu do wglądu. O sposobie rozpatrzenia uwag poinformowano zgłaszającego uwagi na piśmie. O treści zgłoszonych uwag oraz sposobie ich rozpatrzenia sporządzono wzmiankę w Wykazie uwag stanowiącym załącznik do protokołu.

Zespół kontrolny ustalił, że o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych podczas wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego każdorazowo rozstrzygał pracownik starostwa Pani Emilia Walter na podstawie upoważnienie Starosty ZK.077.13.2012, z dnia 21.03.2012 r., posiadająca uprawnienia zawodowe w zakresie rozgraniczania i podziałów nieruchomości oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych, przy udziale wykonawcy prac geodezyjnych.

Ocena cząstkowa pozytywna

#### **II.1.6. Ujawnienie danych z projektu operatu opisowo-kartograficznego w bazie danych oraz ogłoszenie o terminie w którym dane te stały się danymi ewidencji gruntów i budynków.**

Zgodnie z art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, po upływie terminu 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego, dane zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego ujawniono w bazie danych ewidencji gruntów i budynków, a informację o tym, że dane objęte modernizacją, zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego stały się danymi ewidencji gruntów i budynków i podlegają ujawnieniu w bazie danych ewidencji gruntów i budynków ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Starostwa.

- Terminy wykonania poszczególnych czynności dotyczących modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębów ewidencyjnych Kalisko-Kąsie i Rząsawa położonych w gminie Bełchatów przedstawiają się następująco:

1) 15.10.2018 r. - 05.11.2018 r. - wyłożenie projektu operatu opisowo-

- kartograficznego do wglądu,
- 2) 03.12.2018 r. - ujawnienie w bazie danych ewidencji gruntów i budynków danych zawartych w projekcie operatu opisowo-kartograficznego,
  - 3) 15.12.2018 r. - ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego informacji o tym, że dane objęte modernizacją, stały się danymi ewidencji gruntów i budynków i podlegają ujawnieniu w bazie danych ewidencji gruntów i budynków,
  - 4) 17.12.2018 r. - ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Starostwa informacji o tym, że dane objęte modernizacją, zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego stały się danymi ewidencji gruntów i budynków i podlegają ujawnieniu w bazie danych ewidencji gruntów i budynków.
- Terminy wykonania poszczególnych czynności dotyczących modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębów ewidencyjnych Adamów i Józefów położonych w gminie Belchatów przedstawiają się następująco:
    - 1) 07.10.2019 r. - 25.10.2019 r. - wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego,
    - 2) 20.11.2019 r. - ujawnienie w bazie danych ewidencji gruntów i budynków danych zawartych w projekcie operatu opisowo-kartograficznego,
    - 3) 28.11.2019 r. - ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego informacji o tym, że dane objęte modernizacją, zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego stały się danymi ewidencji gruntów i budynków i podlegają ujawnieniu w bazie danych ewidencji gruntów i budynków,
    - 4) 29.11.2019 r. - ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Starostwa informacji o tym, że dane objęte modernizacją, zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego stały się danymi ewidencji gruntów i budynków i podlegają ujawnieniu w bazie danych ewidencji gruntów i budynków.

Ocena cząstkowa pozytywna.

### **II.1.7. Zawiadomienie organów podatkowych oraz starostw sąsiednich powiatów.**

Stosownie do przepisów § 49 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków o dokonanych zmianach w ewidencji gruntów i budynków wynikających z modernizacji zawiadomiono: organy podatkowe, wydział ksiąg wieczystych właściwego miejscowo sądu rejonowego oraz właściwe miejscowo jednostki statystyki publicznej.

Przekazano także informację, że dane dotyczące gruntów, budynków lub lokali ujawnione w operacie opisowo kartograficznym, w stosunku do których zgłoszono zarzuty w myśl art. 24a ust. 9 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne do czasu ostatecznego zakończenia postępowania rozstrzygającego o uwzględnieniu lub odrzuceniu zgłoszonych zarzutów, nie są wiążące.

Przeprowadzone modernizacje nie spowodowały zmian dotyczących punktów granicznych położonych na granicy powiatów, a zatem nie zawiadamiano starostw sąsiednich powiatów.

Jak oświadczyła Geodeta Powiatowy, zawiadomień dokonano w następujących terminach:

- dla obrębów ewidencyjnych Kalisko-Kąsle i Rząsawa, gminy Bełchatów (wyłożenie projektu operatu zakończyło się 5.11.2018 r.):
  - 1) 5.02.2019 r. - Wójt Gminy w Bełchatowie,
  - 2) 5.02.2019 r. - V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Bełchatowie,
  - 3) 28.02.2019 r. – Główny Urząd Statystyczny,
- dla obrębów ewidencyjnych Adamów i Józefów, gminy Bełchatów (wyłożenie projektu operatu zakończyło się 25.10.2019 r.):
  - 1) 10.01.2020 r. - Wójt Gminy w Bełchatowie,
  - 2) 10.01.2020 r. - V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Bełchatowie,
  - 3) 23.01.2020 r. – Główny Urząd Statystyczny.

Ocena cząstkowa pozytywna.

### **II.1.8. Sposób prowadzenia i aktualizacji ewidencji gruntów i budynków w systemie teleinformatycznym.**

Baza ewidencji gruntów i budynków prowadzona jest w jednej zintegrowanej bazie danych dla obrębów zmodernizowanych (tj. w całości dla gmin: Bełchatów Miasto, Drużbice Gmina, Zelów Miasto, Zelów Gmina i w części dla gmin: Bełchatów Gmina, Rusiec Gmina, Szczerców Gmina) oraz w dwóch odrębnych podsystemach zintegrowanych za pomocą interfejsu dla pozostałej części Powiatu.

Zmiany w części graficznej ewidencji gruntów i budynków (podsystem EWMAPA) wprowadzane są na etapie przyjmowanie rezultatów prac geodezyjnych do PODGiK i otrzymują status *do usunięcia*.

Zmiany w części opisowej ewidencji gruntów (podsystem EWOPIS) dokonywane są na podstawie dokumentów, o których mowa w art. 23 ust. 1 - 4 oraz w art. 24 ust 2a oraz 2b ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne przez osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. W chwili zatwierdzania zmian w części opisowej, automatycznie zatwierdzane są zmiany wprowadzone uprzednio w podsystemie EWMAPA. Następuje zmiana statusu operacji z *do usunięcia* na *zmodyfikowano*.

### **II.1.9. Automatyczna kontrola wybranych baz danych.**

Zespół kontrolny przeprowadził automatyczną kontrolę baz w zakresie zmodernizowanych obrębów, wykorzystując do tego celu funkcje wbudowane w programy EWMAPA oraz EWOPIS.

Kontrole wykonano na bazie danych w formacie FDB programów EWOPIS i EWMAPA zawierającej dane EGiB.

Do kontroli wytypowano 2 obręby gminy Bełchatów:

obręb Adamów 100102\_2.0001;

obręb Kalisko-Kąsie 100102\_2.0012.

#### **gm. Bełchatów, obręb Adamów 100102\_2.0001**

Wykonano porównanie części wektorowej i opisowej ewidencji gruntów i budynków w zakresie numeracji i powierzchni działek ewidencyjnych oraz w zakresie liczby budynków.

W przypadku działek ewidencyjnych nie stwierdzono rozbieżności pomiędzy częścią wektorową i opisową ewidencji gruntów i budynków.

W przypadku budynków stwierdzono, że w części wektorowej brakuje jednego budynku występującego w części opisowej ewidencji gruntów i budynków. Budynek ten w części opisowej nie posiada wypełnionych żadnych atrybutów oraz nie jest powiązany z żadną działką ewidencyjną, co może budzić wątpliwości co do celowości jego wprowadzenia.

Wykonano kontrolę pokrycia obrębu ewidencyjnego konturami klasyfikacyjnymi i użytkowymi gruntowymi. Kontrola nie wskazała żadnych błędów.

### **Działki ewidencyjne:**

Kontroli poddano 10 działek ewidencyjnych. Wszystkie kontrolowane działki ewidencyjne nie miały wypełnionych następujących atrybutów:

- ważności do,
- daty wyceny,
- wartości gruntu,
- rejestr zabytków,

5 działek ewidencyjnych nie posiadało wypełnionego atrybutu „ważność od”.

### **Punkty graniczne:**

Kontroli poddano 72 punkty graniczne, na których oparte były kontrolowane działki. Wszystkie kontrolowane punkty graniczne nie miały wypełnionego atrybutu wskazującego czy punkt leży na granicy spornej. 57 punktów granicznych nie miało wypełnionego atrybutu wskazującego na oznaczenie punktu w materiale źródłowym.

### **Budynki:**

Kontroli poddano 10 budynków znajdujących się na terenie kontrolowanego obrębu ewidencyjnego.

Kontrolowane budynki zawierały następujące błędy w wypełnianiu atrybutów:

- wszystkie kontrolowane budynki nie miały wypełnionych pól wskazujących na datę rozbiórki i przyczynę rozbiórki;
- 2 budynki nie miały wypełnionych atrybutów wskazujących na liczbę kondygnacji naziemnych, liczbę kondygnacji podziemnych, powierzchnie zabudowy, rok budowy, materiał ścian, pewność daty budowy, stan użytkowania budynku, czy budynek jest wiatą;
- 4 budynki nie miały wypełnionych atrybutów wskazujących na nr rejestru zabytków, datę wyceny, wartość budynku;

- 5 budynków nie posiadało wypełnionego atrybutu wskazującego na datę oddania do użytkowania;
- 6 budynków nie posiadało wypełnionego atrybutu wskazującego na łączną liczbę izb w budynku;
- 9 budynków nie posiadało wypełnionego atrybutu wskazującego na powierzchnię użytkową budynku wg projektu budowlanego przy nie wypełnionym polu powierzchnia użytkowa budynku z obmiarów.

#### **gm. Belchatów, obręb Kalisko-Kąsie 100102\_2.0012**

Wykonano porównanie części wektorowej i opisowej ewidencji gruntów i budynków w zakresie numeracji i powierzchni działek ewidencyjnych oraz w zakresie liczby budynków.

W przypadku działek ewidencyjnych nie stwierdzono rozbieżności pomiędzy częścią wektorową i opisową ewidencji gruntów i budynków.

W przypadku budynków stwierdzono, że w części opisowej brakuje jednego budynku występującego w części wektorowej ewidencji gruntów i budynków. Budynek ten w części wektorowej wprowadzony jest jako centroid występujący wewnątrz obrysu budynku w budowie o numerze 70, co może budzić wątpliwości co do celowości jego wprowadzenia. Wykonano kontrolę pokrycia obrębu ewidencyjnego konturami klasyfikacyjnymi i użytkami gruntowymi. Kontrola nie wskazała żadnych błędów.

#### **Działki ewidencyjne:**

Kontroli poddano 10 działek ewidencyjnych. Wszystkie kontrolowane działki ewidencyjne nie miały wypełnionych następujących atrybutów:

- ważności od,
- ważności do,
- daty wyceny,
- wartości gruntu,
- rejestr zabytków.

#### **Punkty graniczne:**

Kontroli poddano 86 punktów granicznych, na których oparte były kontrolowane działki ewidencyjne. Wszystkie punkty nie miały wypełnionego atrybutu wskazującego czy punkt leży na granicy spornej. 80 punktów nie miało wypełnionego atrybutu wskazującego na oznaczenie punktu w materiale źródłowym.



**Budynki:**

Kontroli poddano 20 budynków. Kontrolowane budynki zawierały następujące błędy w wypełnianiu atrybutów - wszystkie kontrolowane budynki nie miały wypełnionych pól wskazujących na:

- numer rejestru zabytków,
- powierzchnie użytkową budynku wg projektu budowlanego przy nie wypełnionym polu powierzchnia użytkowa budynku z obmiarów,
- datę wyceny,
- wartość budynku,
- datę rozbiórki,
- przyczynę rozbiórki,
- stan użytkowania budynku,
- datę oddania do użytkowania,
- łączna liczba izb w budynku,
- czy budynek jest wiatą.

Ocena cząstkowa pozytywna z nieprawidłowościami.

**II.2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (PZGiK) i automatyzacja jego funkcjonowania.****II.2a. Stan cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych.**

1. Przepis § 5 pkt 2 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183) stanowi, że w powiatowej części zasobu gromadzone są mapy ewidencyjne oraz mapa zasadnicza, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 1 i 2 ustawy Pgik.

Zgodnie z treścią § 32 ust. 2 ww. rozporządzenia, materiały zasobu w postaci nieelektronicznej, przyjęte do zasobu przed wejściem w życie tego rozporządzenia przetwarzają się sukcesywnie do postaci dokumentów elektronicznych nie dłużej niż do dnia 31.12.2020 r. Z oświadczenia Geodety Powiatowego złożonego do akt kontroli w dniu 9.07.2020 r. wynika, że w 2014 roku na zlecenie Starosty Bełchatowskiego dokonano zeskanowania 100 % arkuszy

mapy zasadniczej oraz ich wpasowania w układ 2000/6/18. Od tego czasu rastry mapy zasadniczej są systematycznie aktualizowane poprzez usuwanie nieaktualnej treści, zgodnie z zakresem opracowania zgłoszonych prac geodezyjnych. Na dzień rozpoczęcia kontroli szacuje się, iż pokrycie mapą hybrydową to około 40% powierzchni Powiatu, natomiast pokrycie numeryczną mapą zasadniczą to 60 % powierzchni ogólnej.

Analogowe mapy ewidencyjne stanowiące część składową operatów z założenia ewidencji gruntów i budynków zostały przetworzone z wersji papierowej na cyfrową, jako materiał powiatowej części Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego.

Mapy zasadnicze są obiektami w systemie do prowadzenia powiatowej części PZGiK.

2. Zeskanowanie i wpasowanie rastrów mapy ewidencyjnej dla obrębów, gdzie nie było pełnego pokrycia mapą numeryczną tj.:

1)Gmina Kleszczów: Czyżów, Piaski, Rogowiec, Wola Grzymalina.

2)Gmina Kluki: Ciszka, Kaszewice, Parzno – Lesisko, Ścichawa, Wierzchy Parzeńskie, PGR Kluki, PGR Zarzecze.

3)Gmina Szczerców: Bednarze, Borowa – Krzyżówki, Dubie, Firlej, Grudna, Kościuszka, Osiny, Polowa, Rudzisko, Szczercowska Wieś, Zagadki, Załuże, Zbyszek nastąpiło w 2016 r.

Dla pozostałych obrębów mapa ewidencyjna prowadzona jest w całości w formie numerycznej. Utworzone z materiałów kartograficznych zbiory danych PZGiK, objęte infrastrukturą informacji przestrzennej, mają utworzone metadane w zakresie podstawowym.

3. Dane dotyczące materiałów kartograficznych udostępniane są poprzez Geoportal Powiatu Bełchatowskiego pod adresem:

<http://belchatow.geoportal2.pl/>.

4. Jak wynika z Wykazu dostępnych usług danych przestrzennych, związanych ze zbiorami PZGiK zgłoszonymi przez Starostę Bełchatowskiego, dla zbioru EGIB został uzupełniony adres URL.

Natomiast usługi związane z pozostałymi bazami danych: GESUT, SOG, BDOT500 są dostępne tylko w trybie chronionym.

Jak wynika z oświadczenia Geodety Powiatowego, zbiory GESUT, BDOT500, BDSOG, RCiWN zgłoszone są co prawda do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych, jednakże nie posiadają uzupełnionego adresu URL.

Jest to niezgodne § 3 pkt 11 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (Dz. U. z 2020 r. poz. 177 tekst jednolity). Zbiór EGiB zgłoszony do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych posiada usługę wyszukiwania i przeglądania, natomiast nie zgłoszono usługi pobierania.

5. Zgodnie z oświadczeniem Geodety Powiatowego, prawdopodobny termin dokonania pełnej cyfryzacji materiałów kartograficznych, mając na uwadze treść § 32 ust. 2 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r., w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, przyjmuje się 1 kwartał 2023 r.

Ocena cząstkowa pozytywna z uchybieniami.

## **II.2b. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB.**

Z treści § 19 ust. 1 ww. rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. wynika, że udostępnianie materiałów zasobu w postaci dokumentów elektronicznych odbywa się za pomocą portalu internetowego organu prowadzącego daną część państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub też na informatycznych nośnikach danych.

1. Z wyjaśnień Geodety Powiatowego złożonych w dniu 9.07.2020 r. wynika, że Starosta Belchatowski dla obszaru całego Powiatu prowadzi oparty o usługę WMS dostęp do zasobów i usług Geoportal powiatowy pod adresem

<https://belchatow.geoportal2.pl/>.

Dla danych EGiB uruchomiono usługę przeglądania, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej.

2. W przypadku usługi przeglądania, program EWMAPA obsługujący bazę danych graficznych, stanowi serwer danych WMS. Dzięki temu dane publikowane są poprzez Geoportal powiatowy dostępny pod adresem:

<https://belchatow.geoportal2.pl/>.

Działa on w 2 trybach: publicznym i chronionym.

Profil publiczny jest narzędziem ogólnie dostępnym i zawiera podstawowe funkcjonalności i informacje dostępne nieodpłatnie i niezawierające danych

osobowych. Umożliwia on m.in.: przeglądanie mapy, pozyskiwanie danych o działce ewidencyjnej i budynkach na niej usytuowanych, wyszukiwanie po numerze działki lub po współrzędnych.

Na potrzeby administracji publicznej, komorników sądowych, rzeczoznawców majątkowych oraz wykonawców prac geodezyjnych Geoportal działa w trybie chronionym.

W tym przypadku uprawnionym jednostkom udostępniane są także dane osobowe lub dane odpłatne. Oprócz usług ogólnie dostępnych rozszerzony jest o dodatkowe możliwości:

- udostępnianie informacji dla gmin wg wskazanych osób fizycznych, instytucji lub działek,
- pozyskiwanie pełnych informacji o wskazanej działce i budynkach oraz o działkach należących do wybranego podmiotu ewidencyjnego,
- potwierdzanie istnienia określonej osoby lub instytucji w bazie (dla potrzeb komorników),
- przeglądanie, zamawianie i wydawanie zbioru danych Rejestru Cen i Wartości Nieruchomości,
- pobieranie danych z zakresu zgłoszonej pracy geodezyjnej.

Dane udostępniane poprzez usługę WMS aktualizowane są raz na dobę.

3. Usługa przeglądania dla działek ewidencyjnych dostępna jest dla 100% powierzchni Powiatu, bez względu na rodzaj mapy ewidencyjnej tj. czy jest to mapa wektorowa czy rastrowa.

Ocena cząstkowa pozytywna.

### **II.2c. Stan e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych.**

System PZGiK Powiatu Bełchatowskiego został zbudowany w oparciu o rozwiązania firmy GEOBID. Składają się na niego programy: OŚRODEK (zarządzanie dokumentami zasobu), EWMAPA (część graficzna zasobu), EWOPIS (część opisowa egib), REJCEN (rejestr cen i wartości nieruchomości) oraz BANK OSNÓW (szczegółowe osnowy geodezyjne).

Wszystkie dane gromadzone w PODGiK udostępniane są w formie usług sieciowych poprzez portal internetowy pod adresem:

<https://belchatow.geoportal2.pl/>.

Geoportal został w pełni wdrożony w 2014 roku i działa w 2 trybach: publicznym i chronionym.

Profil publiczny zawiera następujące podstawowe funkcjonalności i informacje dostępne nieodpłatnie i niezawierające danych osobowych:

- usługa przeglądanie mapy,
- usługa wyszukiwania działki po jej numerze, tekście np. nazwie ulicy lub adresie,
- usługa pozyskania informacji o działce i budynku w zakresie danych uwolnionych.

Na potrzeby m.in. wykonawców prac geodezyjnych, Geoportal działa w trybie niepublicznym, w tzw. trybie chronionym i posiada z tym związane następujące funkcjonalności:

- Zgłoszenie pracy geodezyjnej,
- Uzgadnianie listy materiałów,
- Zgłoszenie pracy geodezyjnej uzupełniające dla zgłoszenia pierwotnego,
- Przeglądanie zgłoszonych i zakończonych oraz niezakończonych prac geodezyjnych,
- Generowanie dokumentu obliczenia opłaty,
- Płatności on-line dla wszystkich dokumentów obliczenia opłaty,
- Pobieranie materiałów wraz z licencją w obszarze zgłoszenia pracy:
- Pobieranie danych z bazy EGiB w obszarze zgłoszonej pracy,
- Pobieranie danych z bazy BDOT500 w obszarze zgłoszonej pracy,
- Pobieranie danych z bazy GESUT w obszarze zgłoszonej pracy,
- Pobieranie danych z bazy BDSOG w obszarze zgłoszonej pracy.
- Przeglądanie i drukowanie zeskanowanych i udostępnionych dla zgłoszonej pracy operatów archiwalnych,
- Przekazanie wyników pracy geodezyjnej:
- Przekazanie RBD (roboczej bazy danych),
- Przekazanie zeskanowanej dokumentacji utworzonej w wyniku prac

geodezyjnych.

W latach 2018 -2019 do Starostwa Powiatowego w Bełchatowie wpłynęło łącznie 8159 zgłoszeń prac geodezyjnych, z czego 7983 to zgłoszenia internetowe, co stanowi 98% wszystkich zgłoszeń prac.

Ocena cząstkowa pozytywna.

#### **II.2d. Stan e-usług dotyczących obsługi narad koordynacyjnych.**

Geodeta Powiatowy w oświadczeniu z dnia 9.07.2020 r. poinformował, że w okresie kontrolowanym Starosta Bełchatowski nie wdrożył systemu obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Wdrożenie systemu firmy Geobid jest planowane w roku 2021. Koszt zakupu modułu to ok 12 000,00 zł ze środków własnych Powiatu. Powyższy moduł spełnia wymogi przepisów prawa i będzie kompatybilny z pozostałymi systemami do prowadzenia PZGiK wdrożonymi w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru. System umożliwi składanie wniosków w postaci elektronicznej pod adresem:

<https://belchatow.geoportal2.pl/>.

#### **II.2e. Stan e-usług dotyczących udostępniania materiałów PZGiK dla obywateli.**

Na podstawie oświadczenia złożonego do akt kontroli przez Geodetę Powiatowego w dniu 9.07.2020 r., Zespół Kontrolny ustalił, że wraz z powstaniem w 2014 roku Geoportalu, w Powiecie Bełchatowskim wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK, z możliwością udostępniania i korzystania z usług infrastruktury informacji przestrzennej.

Do końca 2019 roku system ten udostępniał jedynie usługi opisane w punkcie II.2c, jako tryb ogólnodostępny tj:

- Usługę przeglądania mapy,
- Usługę wyszukiwania działki po jej numerze np. nazwie ulicy lub adresie,
- Usługę pozyskania informacji o działce i budynku w zakresie danych uwolnionych.

Od grudnia 2019 r., zgodnie z § 18 pkt 1 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz.1183) w sprawie organizacji

i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, za pomocą systemu teleinformatycznego, na wniosek obywateli udostępniane są następujące dane:

- mapa ewidencyjna – postać drukowana,
- mapa ewidencyjna – postać elektroniczna,
- mapa zasadnicza postać drukowana,
- mapa zasadnicza postać elektroniczna,
- zbiór danych GESUT,
- zbiór danych BDOT500,
- dane RCiWN,
- osnowa geodezyjna,
- inne materiały.

Na podstawie art. 40a ust. 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r. (Dz. U. z 2020 r. poz.276, ze zm.) materiały zasobu udostępniane są odpłatnie.

Za zamówione dane można dokonać zapłaty poprzez płatność elektroniczną.

Dane są udostępniane pod adresem:

<https://belchatow.geoportal2.pl/>.

Starosta Bełchatowski od 2019 roku, zgodnie z § 7 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego ( Dz. U. z 2013 poz. 1183 tekst jednolity) udostępnia dane RCiWN, które umożliwiają użytkownikowi posiadającemu konto na Geoportalu (np. rzeczoznawcy majątkowemu) przeglądanie bazy danych rejestru cen i wartości nieruchomości.

Wszystkie wdrożone e-usługi, w tym dedykowane obywatelom i geodetom wyszczególniono poniżej.

1. Usługa przeglądania mapy.

Na żądanie użytkownika generowany jest obraz mapy w oparciu o usługę WMS. Użytkownik wybiera poprzez stronę internetową obszar oraz zakres tematyczny, usługa zwraca obraz mapy.

2. Usługa pozyskiwania danych o działce i budynkach na działce.

Użytkownik wskazuje na obrazie mapy działkę ewidencyjną, a usługa w oparciu o bazę danych EGiB zwraca informację o działce i budynkach bez danych osobowych.

3. Usługa geokodowania numeru działki ewidencyjnej.

Użytkownik w wywołanym oknie wpisuje numer działki (lub fragment numeru działki), usługa zwraca obraz graficzny wybranej działki lub działek w przypadku wyboru przez fragment numeru.

4. Usługa geokodowania współrzędnych geograficznych lub geodezyjnych.

Użytkownik w wywołanym oknie wpisuje współrzędne, a usługa transformuje je i wskazuje obraz na mapie.

5. Usługa zgłaszania prac geodezyjnych.

Zalogowanemu użytkownikowi zostaje udostępniony częściowo wypełniony formularz zgłoszenia. Użytkownik wskazuje na mapie zakres przestrzenny wykonywanej pracy, a usługa przetwarza ten zakres na ciąg współrzędnych, powoduje zapisanie zgłoszenia w systemie oraz pobranie i przekazanie on-line zalogowanemu użytkownikowi numer ewidencyjny z rejestru zgłoszeń.

6. Usługa uzgadniania listy materiałów zasobu.

Użytkownikowi zostaje udostępniony specjalistyczny komunikator pomiędzy nim, a Ośrodkiem, umożliwiający dokonanie uzgodnienia listy materiałów on-line w ramach zgłoszonego zakresu pracy wraz z możliwością wstępnej kalkulacji opłaty.

7. Usługa obsługi zgłoszeń uzupełniających.

Zalogowanemu użytkownikowi zostaje udostępniony częściowo wypełniony formularz zgłoszenia danej pracy geodezyjnej wraz z nadanym numerem z rejestru zgłoszeń, w celu modyfikacji (uzupełnienia) zapotrzebowania na materiały zasobu, np. w związku ze zmianą zakresu pracy.

8. Usługa przeglądania zgłoszonych zakończonych/niezakończonych prac geodezyjnych.

Uprawniony użytkownik może zażądać wyświetlenia z Rejestru zgłoszeń prac, robót zakończonych/niezakończonych, a usługa zidentyfikuje zalogowanego użytkownika i wyświetli informacje o jego wykonanych i zakończonych/niezakończonych pracach.

9. Pobieranie danych z bazy BDSOG.

Po dokonaniu opłaty Ośrodek udostępnia specjalną usługę pobrania danych przez zalogowanego użytkownika z bazy BDSOG z zakresu zgłoszonej pracy.

10. Przekazywanie wyników pracy.



Wykonawca przekazuje on-line wyniki pracy. Wyniki weryfikacji tej pracy przekazywane są wykonawcy automatycznie.

11. Usługa pozyskiwania atrybutów obiektów bazy danych EGiB.

Zalogowany użytkownik wskazuje na obrazie mapy działkę ewidencyjną, a usługa w oparciu o bazę danych EGiB zwraca pełną informację o działce i budynkach.

12. Usługa geokodowania podmiotu ewidencyjnego.

Zalogowany użytkownik w wywołanym oknie podaje dane dotyczące podmiotu ewidencyjnego, a usługa w oparciu o bazę EGiB zwraca obraz graficzny działek należących do wybranego podmiotu ewidencyjnego.

13. Usługa udostępniania informacji dla gminy wg. wskazanych instytucji.

Uprawniony użytkownik podaje niektóre dane instytucji, usługa pozwala zweryfikować te dane w oparciu o bazę opisową EGiB i zwraca informacje z bazy opisowej EGiB.

14. Usługa udostępniania informacji dla gminy wg. wskazanych osób fizycznych.

Uprawniony użytkownik (jst) podaje imię i nazwisko osoby, usługa pozwala zweryfikować te dane w oparciu o bazę opisową EGiB i zwraca informacje z bazy opisowej EGiB.

15. Usługa udostępniania informacji dla gminy wg. wskazanych działek.

Uprawniony użytkownik (jst) podaje identyfikatory działek ewidencyjnych, a usługa zwraca informacje o działkach

16. Usługa pozyskiwania atrybutów obiektów bazy danych BDSOG.

Zalogowany użytkownik wskazuje na obrazie mapie punkt osnowy, a usługa w oparciu o bazę danych BDSOG zwraca pełną informację o obiekcie wraz z opisem topograficznym.

17. Usługa przeglądania danych z bazy RCiWN.

Uprawniony użytkownik (rzeczoznawca) może zażądać wyświetlenia obiektów (transakcji, operatów) wg określonych kryteriów, a usługa na podstawie bazy danych RCiWN prezentuje wyniki bez podania cen (wartości szacunkowych).

18. Zamówienie zbioru danych RCiWN

Na udostępnionym do wglądu wykazie obiektów (transakcji, operatów) rzeczoznawca zaznacza i zamawia pozycje, które go interesują. Następuje automatyczna generacja DOO, wniosku P i wniosku P4.

19. Usługa generowania Licencji i wydania zbioru danych RCiWN.

Rzeczoznawca dokonuje wpłaty on-line lub przesyła dokument wpłaty, następuje automatyczna generacja Licencji, a dla wybranych pozycji ukazują się ceny transakcji lub wartości nieruchomości, które może pobrać rzeczoznawca.

20. Usługa potwierdzająca istnienie określonej osoby lub instytucji w bazie EGiB.

Uprawniony użytkownik (komornik) podaje w wywołanym oknie dane dotyczące osoby fizycznej (np. nazwisko i imię, PESEL), a usługa sprawdza zawartość danych w bazie EGiB i zwrótnie informuje, czy osoba o wskazanych danych występuje lub nie występuje w bazie EGiB.

21. Zamówienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej wraz z generowaniem licencji i wydaniem produktu.

Użytkownik uzupełnia on-line wniosek formularz P+P3 wraz ze wskazaniem przestrzennej lokalizacji obszaru, którego dotyczy zamówienie i podpisuje go z wykorzystaniem profilu zaufanego e-PUAP lub systemu PZGiK. Ośrodek generuje i wysyła DOO. Użytkownik dokonuje wpłaty on-line lub przesyła dokument wpłaty. Ośrodek generuje Licencję i wysyła ją do użytkownika oraz generuje określony produkt:

- w postaci elektronicznej - wysyłka on-line,
- w postaci nieelektronicznej, papierowej lub nośnika zewnętrznego i przesyła go pocztą tradycyjną.

22. Generowanie dokumentu opłaty wraz z płatnością elektroniczną.

Program Ośrodek generuje Dokument Obliczenia Opłaty (DOO) i automatycznie powiadamia Wykonawcę o konieczności wniesienia opłaty wraz z możliwością dokonania jej drogą elektroniczną.

23. Pobranie materiałów zasobu z obszaru zgłoszonej pracy wraz z Licencją.

Po stwierdzeniu dokonania wpłaty Ośrodek generuje Licencję i przesyła ją wykonawcy, który poprzez usługę zawężoną do obszaru zgłoszonej pracy i uzgodnionej listy materiałów (personalizacja) umożliwia Wykonawcy automatyczne pobranie materiałów zasobu.

## **II.2f. Stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów.**

1. Stopień cyfryzacji operatów technicznych przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej, w tym operatów przyjętych przed wejściem w życie rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji

i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wynosi 32% z liczby 83223, która stanowi ogólną liczbę operatów dla całego Powiatu.

Liczba operatów przyjętych do dnia kontroli tj. 8.07.2020 r. wynosi 83223.

Liczba zeskanowanych operatów na dzień 8.07.2020 r. wynosi 26223 co stanowi 32%.

Liczba operatów przyjętych przed wejściem w życie rozporządzenia wynosi 61011, liczba operatów zeskanowanych to 4011 co stanowi 7%.

2. Od 1 stycznia 2017 roku wszystkie operaty przyjmowane do zasobu są na bieżąco skanowane i przetwarzane do postaci cyfrowej w 100 % przez pracownika wydziału.

Tymi skanami zasilana jest baza programu Ośrodek.

Rok 2017 – zeskanowanych operatów 3526, utworzonych plików cyfrowych 117565,

rok 2018 – zeskanowanych operatów 3654, utworzonych plików cyfrowych 83296,

rok 2019 – zeskanowanych operatów 3588, utworzonych plików cyfrowych 84502,

rok 2020 – zeskanowanych operatów 1709, utworzonych plików cyfrowych 35471:

| Stan na rok | Ilość operatów w zasobie | Ilość zeskanowanych operatów w danym roku | Ilość operatów zeskanowanych w % na dany rok |
|-------------|--------------------------|---|--|
| 2017        | 72455                    | 3526                                      | 24%  |
| 2018        | 75981                    | 3654                                      | 28%  |
| 2019        | 79635                    | 3588                                      | 31%  |
| 2020        | 83223                    | 1709                                      | 32%  |

3. Starostwo Powiatowe w Belchatowie posiada własny Geoportal pod adresem:

<https://belchatow.geoportal2.pl/>

do udostępniania danych.

4. Udostępnianie operatów technicznych poddanych procesowi cyfryzacji dostępne jest tylko w trybie chronionym, w module zgłaszania prac geodezyjnych przez Geoportal.

W rozporządzeniu w sprawie ewidencji zbiorów i usług brak jest w wykazie kodu lub tematu związanego z cyfryzacją operatów technicznych – adresu URL nie uzupełniono.

5. Jako prawdopodobny termin dokonania pełniej cyfryzacji operatów technicznych zasobu, przyjmuje się 1 kwartał 2023 r.

Ocena cząstkowa pozytywna z uchybieniami.

## **II.2g. Stan cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych.**

1. Jak oświadczył Geodeta Powiatowy, wszystkie materiały przyjmowane do zasobu w postaci nieelektronicznej, w tym dokumenty wchodzące w skład operatów technicznych przetwarzane są do postaci dokumentów elektronicznych i zasilana jest nimi baza programu Ośrodek.

### Ocena cząstkowa pozytywna.

2. Do dnia rozpoczęcia kontroli, 32% operatów technicznych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zostało przetworzonych z postaci analogowej do postaci cyfrowej i zasilono nimi program Ośrodek.

Przetwarzanie pozostałej części (68%) operatów technicznych odbywa się w ramach projektu pn: „Budowa systemu informacji przestrzennej wspierającego świadczenie e-usług przez powiaty z terenu województwa łódzkiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014/2020, realizowanego przez Związek Powiatów Województwa Łódzkiego. W ramach tego projektu 57000 operatów technicznych zostanie przetworzonych do postaci cyfrowej i zostanie nimi zasilona baza programu Ośrodek.

## **III. Sprawdzenie realizacji zaleceń pokontrolnych, wystosowanych przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego po przeprowadzonej kontroli w 2017 r.**

I. Zalecenia i wnioski związane z oceną prowadzenia części powiatowej państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, ze szczególnym uwzględnieniem wypełniania przez organ obowiązków, o których mowa w art. 12, 12a, 12b, 40h ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

1. Formularze Zgłoszeń prac geodezyjnych, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz

*przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. poz. 924) przyjmować do realizacji po prawidłowym uzupełnieniu wszystkich wymaganych pozycji, bez dodatkowych modyfikacji, zwracając uwagę na prawidłową nazwę adresata Zgłoszenia.*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane częściowo.

Uzasadnienie:

W celu sprawdzenia realizacji zalecenia, Zespół kontrolny pobrał kopie 15 Zgłoszeń prac, które łącznie zawierają 180 pozycji.

Wyniki analizy zawarto w tabelach Załączniki 1 i 2. W wyniku analizy stwierdzono, że:

- w 3 przypadkach brak jest Identyfikatora wykonawcy prac,
- w 2 przypadkach brak jest numeru uprawnień zawodowych,
- w 2 przypadkach brak jest zakresu powierzonych czynności,
- w 1 przypadku podano błędnie zakres czynności,
- w 9 przypadkach podano 2 sposoby określenia położenia obszaru co jest niezgodne z 6 przepisem do Zgłoszenia prac, który wskazuje, że należy wybrać jeden sposób określenia położenia obszaru.

Łącznie niepoprawnych wpisów stwierdzono 17 ze 180 wpisów, co daje 10% badanej całości.

Ocena cząstkowa pozytywna z uchybieniami.

*2. Przestrzegać, by skład operatów technicznych przyjmowanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego był zgodny z treścią §71 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572).*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane.

Uzasadnienie:

W celu sprawdzenia realizacji zalecenia, Zespół kontrolny pobrał kopie 15 operatów technicznych.

Wyniki analizy zawarto w tabeli Załącznik 6.

#### Ocena cząstkowa pozytywna.

*3. Spowodować, by treść rejestru zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych była w całości zgodna z §8 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. poz. 1183).*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane częściowo.

#### Uzasadnienie:

W celu sprawdzenia realizacji zalecenia, Zespół kontrolny pobrał kopie rejestru dla 15 zgłoszeń prac.

Wyniki analizy zawarto w tabeli Załącznik 4.

Stwierdzono, że:

- w 3 przypadkach brak jest Identyfikatora wykonawcy prac,
- w 9 przypadkach brak jest sygnatury dokumentu potwierdzającego wpłatę, podano tylko nazwę Banku,
- w 2 przypadkach nie podano daty zwrotu dokumentacji wraz z Protokołem weryfikacji,
- w 9 przypadkach nie podano daty odnotowania pozytywnego wyniku weryfikacji.

Łącznie niepoprawnych wpisów stwierdzono 23 z 210, co daje ok. 10% całości.

#### Ocena cząstkowa pozytywna z uchybieniami.

*4. Zwracać uwagę, by formularze Protokołów weryfikacji oraz pozostałe formularze wskazane w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. były uzupełnione i wyposażone w prawidłową nazwę adresata.*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane

#### Ocena cząstkowa pozytywna.

*5. Doperowadzić do sytuacji, by Protokoły weryfikacji nie były dołączane do operatów technicznych, mając na uwadze skład operatów technicznych wskazany w przepisie §71 ust. 2 ww. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r.*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane.

Uzasadnienie:

W celu sprawdzenia realizacji zalecenia, Zespół kontrolny pobrał kopie 15 operatów technicznych.

Wyniki analizy zawarto w tabeli Załącznik 6.

Ocena cząstkowa pozytywna.

*6. Zwracać uwagę, by przedkładane w operatach sprawozdania techniczne spełniały wymogi przepisu §71 ust. 7 pkt 1-8 wyżej cytowanego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r.*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane.

Uzasadnienie:

W celu sprawdzenia realizacji zalecenia, Zespół kontrolny pobrał kopie 15 sprawozdań.

Wyniki analizy zawarto w tabeli Załącznik nr 5.

Ocena cząstkowa pozytywna.

*7. Podjąć działania, by system teleinformatyczny stosowany w Powiecie Bełchatowskim spełniał wymogi określone w §7 ust. 2 pkt 1-7 cyt. rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r., mając na uwadze, że termin uzyskania pełnej funkcjonalności sytemu minął w dniu 7.01.2017 r.*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane.

Ocena cząstkowa pozytywna.

## II. Zalecenia związane z oceną procesu modernizacji

*1. Zgodnie z § 56 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2016 r., poz. 1034 tekst jednolity ze zm.), przy wykonywaniu modernizacji ewidencji gruntów i budynków stosować odpowiednio przepisy rozdziału 2 ww. rozporządzenia, w szczególności, zgodnie z §39 ust. 5, stosować wzór protokołu ustalenia przebiegu działek ewidencyjnych, wskazany w załączniku nr 3.*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane.

### Ocena cząstkowa pozytywna.

*2. Mając na uwadze przepis art. 24a ust. 2, 3 i 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.) do operatu technicznego dołączać kopie dokumentów poświadczających wypełnienie obowiązków określonych w cyt. przepisie.*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane

### Ocena cząstkowa pozytywna.

*3. Szkice polowe, formularze protokołów i inne dokumenty powstające w trakcie prac modernizacji ewidencji gruntów i budynków uzupełniać o wszystkie wymagane wpisy i adnotacje, mając na uwadze art. 42 ust. 3 ww. ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz § 71 ust. 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r.*

W ocenie Zespołu kontrolnego zalecenie zostało zrealizowane.

### Ocena cząstkowa pozytywna.



#### **IV. Zalecenia i wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej.**

Na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1 cytowanej ustawy o kontroli w administracji rządowej, wnoszę o realizację następujących zaleceń i wniosków dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej, a na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy proszę o złożenie informacji o ich wykonaniu lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia, w terminie 30 dni od dnia otrzymania Wystąpienia pokontrolnego:

1. Zgodnie z przepisem art. 24a ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, informację o miejscu i terminie wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego ewidencji gruntów i budynków, zamieszczać w prasie o zasięgu krajowym.

2. Część graficzną bazy danych ewidencji gruntów i budynków prowadzić zgodnie z wymogiem określonym w załączniku nr 1a "Specyfikacja pojęciowego modelu danych ewidencji gruntów i budynków" do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2019 r. poz. 393 tekst jednolity). Zwracać uwagę na prawidłowe wypełnienie atrybutów, wskazanych w treści ww. rozporządzenia.

3. Realizując obowiązek wynikający z § 3 pkt 11 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (Dz. U. z 2020 r. poz. 177 tekst jednolity) wykaz dostępnych usług zgłoszony do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych uzupełnić o adresy URL.

4. Mając na uwadze treść § 32 ust. 2 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r., w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zintensyfikować działania związane z cyfryzacją zasobu, by wdrożony w Powiecie system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK funkcjonował w pełnym zakresie, w szczególności w zakresie wsparcia procesów zamawiania i udostępniania materiałów zasobu drogą elektroniczną, a także za pomocą usług sieciowych.

5. Formularze Zgłoszeń prac geodezyjnych, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zgłoszenia prac geodezyjnych i kartograficznych, zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac oraz protokołu weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (Dz. U. poz. 1316) przyjmować do realizacji po prawidłowym uzupełnieniu wszystkich wymaganych pozycji.

6. Spowodować, by treść rejestru zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych była w całości zgodna z §8 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. poz. 1183).

z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

***Wojciech Dyakowski***  
Wojewódzki Inspektor Nadzoru  
Geodezyjnego i Kartograficznego  
*/pismo podpisane elektronicznie/*

*(kierownik komórki ds. kontroli)*

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Identyfikator dokumentu | 3286937.11217678.11179742  |
| Nazwa dokumentu         | Wystąpienie pokontrolne POWIAT<br>BEŁCHATOWSKI.docx  |
| Tytuł dokumentu         | Wystąpienie pokontrolne POWIAT<br>BEŁCHATOWSKI   |
| Sygnatura dokumentu     | GiK-I.431.4.2020   |
| Data dokumentu          | 2021-07-22 13:57:41  |
| Skrót dokumentu         | 726733EEAFE82B3F828288929ED7435877DDC2<br>B3   |
| Wersja dokumentu        | 1.10   |
| Data podpisu            | 2021-07-22   |
| Podpisane przez         | Wojciech Dyakowski Łódzki Wojewódzki<br>Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i<br>Kartograficznego |
| Rodzaj certyfikatu      | Certyfikat kwalifikowany podpisu<br>elektronicznego  |
|                         | EZD 3.104.37.37.7341   |
| Data wydruku:           | 2021-08-30 08:40:46  |
| Autor wydruku:          | Szczepański Dariusz  |