**Opis przedmiotu zamówienia**

**Załącznik nr 1 do Umowy nr ……….………..**

**z dnia……………………**

**Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**

na wykonanie badań dotyczących wskaźników Programu „Sprawiedliwość”.

1. **Uzasadnienie i cele badania**
2. Przedmiotem zamówienia jest badanie wartości wskaźników w wybranych gminach, realizujących projekt konkursowy z Funduszu Małych Grantów w ramach programu „Sprawiedliwość”, finansowego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 i przedstawienie ich zgodnie z metodologią zawartą w raporcie metodologicznym stanowiącą załącznik nr 1 do OPZ „Metodologia badań wskaźników w wybranych gminach, realizujących projekty konkursowe z funduszu małych grantów z funduszu „Sprawiedliwość” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021”.
3. Głównym celem badania jest analiza postaw dotyczących zjawiska przemocy domowej oraz spostrzeżenia systemu ochrony i wsparcia dla osób doznających przemocy w rodzinie w gminach realizujących projekty małych grantów z programu „Sprawiedliwość” oraz określenie wartości dla następujących wskaźników:

* Udział osób w grupie docelowej nieakceptujących przemocy w rodzinie;
* Udział osób w grupie docelowej mających zaufanie do systemu ochrony i wsparcia dla osób doznających przemocy w rodzinie.

1. Przeprowadzenie tak ukierunkowanego badania powinno dostarczyć instytucji zlecającej aktualnych i kompleksowych informacji o:

* Wartościach wskaźników wymienionych w pkt. 2;
* Czynnikach, które mogą wywierać wpływ na określone wartości wskaźników.

1. Badanie zostanie zrealizowane poprzez uzyskanie odpowiedzi na pytania badawcze zawarte w raporcie metodologicznym „Metodologia badań wskaźników w wybranych gminach, realizujących projekty konkursowe z funduszu małych grantów z funduszu „Sprawiedliwość” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021” stanowiący załącznik nr 1 do OPZ.
2. **Odbiorcy wyników**
3. Operator Programu, Krajowy Punkt Kontaktowy, Biuro Mechanizmów Finansowych, Beneficjenci Projektów Predefiniowanych, Partnerzy Programu i Projektów.
4. **Metodologia badania**
5. Badanie zostanie zrealizowane zgodnie z metodologią badania zawartą w raporcie metodologicznym „Metodologia badań wskaźników w wybranych gminach, realizujących projekty konkursowe z funduszu małych grantów z funduszu „Sprawiedliwość” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021” stanowiący załącznik nr 1 do OPZ.
6. **Wybór techniki badania**

Badanie zostanie zrealizowane zgodnie z techniką badania zastosowaną w raporcie metodologicznym „Metodologia badań wskaźników w wybranych gminach, realizujących projekty konkursowe z funduszu małych grantów z funduszu „Sprawiedliwość” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021” stanowiący załącznik nr 1 do OPZ.

1. **Harmonogram realizacji badania**
2. W trakcie realizacji badania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport końcowy.
3. Szczegółowy harmonogram realizacji badania został przedstawiony w raporcie metodologicznym „Metodologia badań wskaźników w wybranych gminach, realizujących projekty konkursowe z funduszu małych grantów z funduszu „Sprawiedliwość” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 stanowiący załącznik nr 1 do OPZ”.
4. Ostateczna wersja raportu końcowego zostanie przekazana w formie elektronicznej (płyta CD/DVD, format .doc oraz .pdf) i drukowanej (**3 egzemplarze** w  kolorze, druk dwustronny, praca obłożona, połączona trwale/niedopuszczalne jest bindowanie/oprawa twarda).
5. **Wymagania dotyczące wyników badania**

W trakcie prac nad raportami powstałymi w ramach badania Wykonawca uwzględni następujące wymagania Zamawiającego.

1. Wymagania dotyczące **raportu końcowego** (w tym również jego projektu):
   1. Raport końcowy powinien posiadać następującą strukturę:
      1. Streszczenie raportu w języku polskim i angielskim – nie więcej niż 6 stron A4 dla każdej z wersji językowych;
      2. Spis treści;
      3. Wprowadzenie (opis przedmiotu badania, głównych założeń i celów badania);
      4. Opis zastosowanej metodologii oraz źródeł danych i informacji wykorzystanych w badaniu;
      5. Podsumowanie wyników badania wraz z ich analizą i interpretacją (prezentacja pytań badawczych, opis analizy i interpretacji danych oraz prezentacja kompletnych wyników badania), w tym przedstawienie odpowiedzi na wszystkie pytania badawcze;
      6. Aneksy zawierające m. in. zastosowane w ramach badania narzędzia badawcze, pełną dokumentację badawczą z badań ilościowych i jakościowych (tabele wynikowe z badań ilościowych, transkrypcje wywiadów etc.), prezentację multimedialną prezentującą cele badania, zastosowaną metodologię, wnioski i ew. rekomendacje.
   2. Raport końcowy powinien spełniać następujące warunki:
      1. Raport opracowany będzie w języku polskim, z wyjątkiem streszczenia raportu końcowego, które będzie opracowane w języku polskim i angielskim;
      2. Informacje oraz dane zawarte w raporcie wolne będą od błędów literowych, rzeczowych i logicznych;
      3. Raport będzie sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym;
      4. Raport będzie uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zostaną zastosowane w sposób jednolity oraz powodujący, że raport będzie czytelny i przejrzysty;
      5. Ostateczna wersja raportu przekazana zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej (płyta CD/DVD, format .doc oraz .pdf) i drukowanej (3 egzemplarze w kolorze, druk dwustronny, praca obłożona, połączona trwale /niedopuszczalne jest bindowanie/, oprawa twarda);
      6. Wraz z raportem końcowym, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, na odrębnej płycie CD/DVD, pliki źródłowe zawierające wszystkie tabele, rysunki, ryciny, itp. które znajdują się w treści lub załącznikach raportu końcowego;
      7. Baza danych zostanie przekazana zamawiającemu w formacie umożliwiającym jej otwarcie i edycję w wykorzystaniem oprogramowania MS EXCEL;
      8. Raport będzie zgodny z zapisami Opisu przedmiotu zamówienia oraz raportu metodologicznego;
      9. Streszczenie raportu w sposób syntetyczny będzie przedstawiało cel badania, jego zakres, zastosowaną metodologię oraz wszystkie najważniejsze wyniki i ew. rekomendacje wynikające z badania;
      10. Prezentacja multimedialna w sposób syntetyczny będzie przedstawiała cele badania, zastosowaną metodologię oraz wszystkie najważniejsze wnioski i ew. rekomendacje wynikające z badania;
      11. Wykonawca badania zapewni anonimowość respondentom biorącym udział w badaniu;
      12. W raporcie końcowym w sposób rzetelny zostaną przedstawione wyniki badania, tzn. przedstawiona zostanie: wskaźnika: udział osób w grupie docelowej nieakceptujących przemocy w rodzinie; wartość bazowa dla wskaźnika: udział osób w grupie docelowej mających zaufanie do systemu ochrony i wsparcia dla osób doznających przemocy w rodzinie.
      13. W raporcie końcowym w sposób wyczerpujący zostaną udzielone odpowiedzi na wszystkie postawione pytania badawcze oraz przedstawione zostaną wyniki badania;
      14. Treść raportu końcowego z realizacji badania nie powinna zawierać więcej niż 100 stron w formacie A4 (z wyłączeniem aneksów), przyjmując średnio 2300 znaków ze spacjami na stronę.
      15. Wykonawca powinien odnieść się do wszystkich sformułowanych przez Zamawiającego uwag do raportu końcowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do przygotowanych projektów raportów oraz końcowego) oraz ich aneksów i załączników. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag oraz przedstawienia raportów do akceptacji Zamawiającego. Wszystkie raporty powstałe w ramach niniejszego zamówienia będą własnością Zamawiającego. Jakiekolwiek dystrybuowanie raportów winno być pisemnie uzgodnione z Zamawiającym.