

UMOWA NR/2022

zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, NIP 9591842591, REGON 260262224, reprezentowaną przez Panią Aldonę Sobolak – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a
zwanym dalej „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

I. PRZEDMIOT UMOWY**§ 1.**

Przedmiotem Umowy jest zakup oraz dostawa do siedziby RDOŚ w Kielcach, sprzętu do obsługi systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją, zwane w dalszej części Umowy „Zadaniem” lub „Sprzętem”. Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Zadania, o którym mowa w § 1 w terminie **7 dni roboczych** od dnia podpisania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, pochodzący z legalnego źródła oraz objęty serwisem producenta w Polsce.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację, w tym podręczniki użytkowania w języku polskim, dokument gwarancyjny oraz akcesoria.
4. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień, Wykonawca wyznacza swoich przedstawicieli:
5. Do kontaktu z Wykonawcą upoważniony będzie pracownik Zamawiającego w osobie Pana Roberta Pytlika. Osoba ta będzie odpowiedzialna za realizację Umowy ze strony Zamawiającego.
6. Dopuszcza się możliwość korespondencji za pomocą poczty elektronicznej - po stronie Zamawiającego: sekretariat@kielce.rdos.gov.pl it@kielce.rdos.gov.pl a po stronie Wykonawcy: Terminy liczone są od dnia otrzymania elektronicznego potwierdzenia odbioru przesyłki. Przy czym Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego potwierdzenia odbioru przesyłki. Przesyłkę nie odebraną w ciągu 3 dni kalendarzowych od jej wysłania uważa się za skutecznie doręczoną.

II. WYNAGRODZENIE**§ 3.**

1. Za wykonanie Zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności i wydatki Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania Zadania, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1) oraz złożoną przez

Wykonawcę ofertą (Załącznik nr 2), nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest stałe, od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji Zadania nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników.
4. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu otrzymania faktury VAT/rachunku korygującej bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
7. Podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku stanowić będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru.
8. Fakturę VAT/rachunek należy wystawić i doręczyć na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce.
9. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę oraz otrzymanie faktury VAT/rachunku w formie elektronicznej na następujący adres e-mail: sekretariat@kielce.rdos.gov.pl.
10. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury VAT/rachunku.
12. Data spisania bezusterkowego protokołu odbioru jest najwcześniejszą datą wystawienia faktury VAT/rachunku. Faktura VAT/rachunek powinna być dostarczona w terminie umożliwiającym Zamawiającemu, dokonanie jej płatności w terminie 30 dni od daty spisania bezusterkowego protokołu odbioru.

III. ODBIÓR SPRZĘTU

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się:

- a) zapewnić odpowiednie opakowanie Sprzętu w celu zabezpieczenia przed ewentualnym zniszczeniem, uszkodzeniem w trakcie transportu, przesyłki, rozładunku. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie Sprzętu wskutek niewłaściwego opakowania oraz transportu,
- b) na swój koszt dostarczyć Sprzęt na adres ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce w godzinach pracy Urzędu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
- c) Uruchomić i wstępnie skonfigurować Sprzęt w siedzibie zamawiającego.

§ 5.

1. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania Zadania co do ilości i jakości będzie protokół odbioru podpisany przez upoważnionych pisemnie przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Przed podpisaniem protokołu odbioru ilościowego i jakościowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu zestawienie dostarczonych elementów skompletowanego Sprzętu, zawierające dane niezbędne do identyfikacji dostarczonego Sprzętu (wykaz Sprzętu: producent, typ, model, nazwa, nr seryjny wraz z dokumentami gwarancyjnymi oraz wszelkimi innymi dokumentami niezbędnymi do prawidłowej instalacji i obsługi urządzenia).
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad dostarczonego Sprzętu, Zamawiający ma prawo do odmowy podpisania protokołu odbioru, zaś Wykonawca ma obowiązek dostarczyć fabrycznie nowy i niewadliwy Sprzęt, w terminie 5 dni kalendarzowych od daty stwierdzenia

wad. Protokół, o którym mowa w ust. 1 zostanie sporządzony po dostarczeniu przez Wykonawcę fabrycznie nowego i niewadliwego Sprzętu.

IV. KARY UMOWNE

§ 6.

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę Zadania w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu wskazanego w § 5 ust. 3 niniejszej Umowy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Niezależnie od kary umownej Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości brutto Umowy.
6. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, zostaną one potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

V. RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 7.

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczonego Sprzętu oraz oświadcza, iż Sprzęt jest fabrycznie nowy, spełnia założone parametry techniczne, normy bezpieczeństwa obsługi oraz znajduje się w stanie nieuszkodzonym i wolnym od wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Sprzęt, będący przedmiotem Umowy (w tym na spełnianie deklarowanych przez producenta w instrukcji obsługi funkcji użytkowych dostarczonego Sprzętu).
3. Termin gwarancji nie może być krótszy niż wskazany w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. W ramach gwarancji :
 - a) Zamawiający zgłasza Wykonawcy wszelkie awarie, wady bądź usterki Sprzętu w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 16.00 (zgłoszenie złożone przed godziną 8.00 uznaje się za złożone po tej godzinie w tym samym dniu, natomiast zgłoszenie dokonane po godzinie 16.00 uznaje się za złożone prawidłowo w następnym dniu roboczym), za pomocą jednego z wymienionych sposobów: tel....., e-mail:.....;O każdej zmianie nr telefonu, lub e-maila Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie.
Przedmiotowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usunięcia awarii, wady lub usterki Sprzętu niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia;
 - c) Wykonawca zobowiązany jest odebrać Sprzęt od Zamawiającego, na swój koszt, do punktu serwisowego, a po naprawie przetestować go i ponownie zwrócić do Zamawiającego;

- d) w przypadku, gdy naprawa Sprzętu będzie dłuższa niż 14 dni kalendarzowych lub Sprzęt będzie wymagał naprawy po raz czwarty w czasie okresu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt naprawiany Sprzęt na nowy lub inny o podobnej funkcjonalności, uzgodniony z Zamawiającym;
- e) serwis Sprzętu w okresie gwarancji, musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta danego Sprzętu;
- f) Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy. W przypadkach wskazanych w § 7 ust. 4 lit. d termin gwarancji biegnie od nowa od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, postanowienie zadania poprzedniego stosuje się odpowiednio do części wymienionej;
- g) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w umowie, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

§ 8.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady Sprzętu w okresie 24 miesięcy od daty odbioru Sprzętu.
2. Data podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru Sprzętu jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi.
3. W przypadku stwierdzenia wad Sprzętu Zamawiającemu będą przysługiwały uprawnienia wynikające z rękojmi za wady na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi za wady w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4 może zostać wydłużony lub skrócony przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach
6. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zobowiązań z tytułu rękojmi, w terminie o którym mowa w ust. 4 lub 5, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi ciężających na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania orzeczenia sądu powszechnego.
7. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego.
8. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

VI. LICENCJA NA OPROGRAMOWANIE

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży Sprzętu oraz, że licencja na oprogramowanie nie narusza praw osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zabezpieczenia w ramach licencji na oprogramowanie, prawa do korzystania przez Zamawiającego z oprogramowania na polach eksploatacji określonych przez producenta, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych i w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem.

VII. ISTOTNE ZMIANY UMOWY

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczące terminu realizacji Umowy oraz

- zakresu Przedmiotu umowy.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie terminu wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, poprzez jego wydłużenie o czas opóźnienia, jednakże nie więcej niż o 7 dni roboczych, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie Zadania w następujących przypadkach:
 - a) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do Sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych, przerwanie łańcucha dostaw,
 - b) na skutek działań lub zaniechań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - c) z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19.
 3. Dopuszcza się zmianę umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie Przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji urządzeń, Zamawiający dopuszcza zmianę urządzeń pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w OPZ
 - b) zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu Przedmiotu umowy,
 - c) rozwoju technicznego, technologicznego lub w zakresie materiałów, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązanie techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów,
 - d) zaprzestania korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii (w tym m.in. wycofania ich z produkcji) przewidzianej w OPZ lub Umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami,
 - e) zaprzestania korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii (w tym m.in. wycofania ich z produkcji) przewidzianej w OPZ lub Umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami,
 - f) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanych urządzeń i zastąpienia ich innym rozwiązaniem umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, o ile nowe rozwiązanie będzie spełniało wszystkie wymagania wynikające z OPZ oraz oferty Wykonawcy.
 4. Wystąpienie powyższych okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt a) – f) powyżej, umożliwia Stronom zmianę Umowy, w tym przede wszystkim poprzez wprowadzenie nowych lub innych rozwiązań technicznych, technologicznych, jakie mają być zastosowane w projektowanym Przedmiocie Umowy, albo zmiany materiałów oczekiwanych dotychczas przez Zamawiającego, pod warunkiem, że wprowadzane zmiany nie zmieniają przeznaczenia projektowanego Przedmiotu umowy oraz ogólnego charakteru Umowy, a przy tym są niezbędne do realizacji celu Umowy, co strony Umowy są w stanie wykazać, w szczególności przedstawiając odpowiednie dokumenty, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu.
 5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie terminu wykonania Umowy lub w zakresie Przedmiotu umowy.
 6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu na zmianę terminu lub w zakresie Przedmiotu umowy, określonego w niniejszej Umowie należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca potwierdzając wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na terminowe wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpi lub może wystąpić, dołącza oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,

- c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19,
 - d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do Sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
 - e) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
8. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
9. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do niniejszej Umowy.

VIII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w przypadku, gdy Wykonawca, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność, nie dostarczy Przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę nowego i niewadliwego Sprzętu w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3. W takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji w tym zakresie.
5. W przypadku gdy z powodu zaistnienia siły wyższej lub innych nadzwyczajnych zjawisk losowych i przyrodniczych, wykonywanie umowy nie będzie możliwe w terminie, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji w tym zakresie.
6. Dla oświadczenia o odstąpieniu od umowy, niezależnie od tego, czy jest ono składane na podstawie ustawy czy umowy, Strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12.

1. Wykonawca przy wykonywaniu Zadania jest zobowiązany działać bezstronnie i z należyłą starannością.
2. Wykonawca nie ma prawa do podejmowania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Zamawiający wskazuje, że każdorazowo w tym dokumencie używając pojęcia „dni robocze” rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz soboty.

§ 13.

1. Strony deklarują, że dążyć będą do ugodowego rozwiązywania sporów powstałych na tle

wykonywania niniejszej Umowy. Przy braku porozumienia w tym zakresie, spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego umieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/rdos-kielce/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> i jest świadomy wynikających z niej postanowień.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....