**Nr postępowania:** PT.2370.1.2023 **Załącznik nr 4 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający:**

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pucku**

ul. Mestwina 11, 84-100 Puck

1. **Dane Wykonawcy**

Niniejsza oferta jest złożona przez[[1]](#footnote-1):

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa Wykonawcy |  |
| adres siedziby Wykonawcy |  |
| NIP |  |
| REGON |  |

Rodzaj Wykonawcy: Jestem/jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem ………… (wpisać TAK lub NIE), bądź małym przedsiębiorstwem …………(wpisać TAK lub NIE) lub średnim przedsiębiorstwem: …….. (wpisać TAK lub NIE)[[2]](#footnote-2) lub jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą ……..…………(wpisać TAK lub NIE) lub podać inny rodzaj ………………………….

1. **Dane kontaktowe Wykonawcy[[3]](#footnote-3):**

(wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres )

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa Wykonawcy |  |
| adres korespondencyjny |  |
| adres e-mail |  |
| adres siedziby |  |
| Osoba do kontaktów |  |
| Nr telefonu komórkowego |  |

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: **Przebudowa wnętrza budynku głównego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pucku, ul. Mestwina 11, 84-100 Puck**

Oferuję/emy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz Dokumentacji projektowej, **za cenę ryczałtową** w wysokości:

**Cena brutto** ……………………………...……………………………………………….

słownie cena oferty brutto: ……………………………….…………….…………………

w tym VAT: ……………………………………………………………………………….

Cena netto: ………………………………………………………………………………..

**WYKAZ CEN:**

1. **Roboty remontowe:**

Cena brutto ……………………………………………………………………………….

słownie cena oferty brutto: ……………………………….…………….…………………

w tym VAT: ……………………………………………………………………………….

Cena netto: ………………………………………………………………………………..

1. **Roboty sanitarne:**

Cena brutto …………….………………………………………………………………….

Słownie cena oferty brutto: ……………………………….…………….…………………

w tym VAT: ……………………………………………………………………………….

Cena netto: ………………………………………………………………………………..

1. **Roboty elektryczne:**

Cena brutto ………………………….…………………………………………………….

Słownie cena oferty brutto: ……………………………….…………….…………………

w tym VAT: ……………………………………………………………..……………….

Cena netto: …………………………………………………………..…………………..

1. **Projekt wnętrz**

Cena brutto ………………………………..……………………………………………….

Słownie cena oferty brutto: ……………………………….…………….…………………

w tym VAT: ……………………………………………………………………..……….

Cena netto: ………………………………………………………………………………..

1. **Oddymianie**

Cena brutto …………………………………..…………………………………………….

Słownie cena oferty brutto: ……………………………….…………….…………………

w tym VAT: ……………………………………………………..……………………….

Cena netto: ………………………………………………………………………………..

Oświadczam/y, że oferowane ceny uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

*UWAGA: Poniższy fragment formularza oferty wypełnia wyłączenie Wykonawca, którego oferta generuje obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości ceny netto oferty np. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

**Informuję/my, że złożona oferta** (skreślić niewłaściwe)

**- nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

**- prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi** | **Wartość bez kwoty podatku** | **Stawka podatku Vat****(%)** |
|  |  |  |  |

Oświadczam/y, że niewypełnienie formularza oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

1. Oświadczam/y, że na przedmiot zamówienia **udzielam/y gwarancji jakości i rękojmię za wady i na okres**

 ……………………. **miesięcy**

Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna bieg z dniem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

**UWAGA: należy określić oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady.**

W przypadku niewypełnienia w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji, oświadczamy, że jest to równoznaczne z udzieleniem 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia.

1. Oświadczam/y, że akceptuję/emy Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowiące **załącznik nr 3** do SWZ i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, oraz Dokumentacja projektową i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
3. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia Podwykonawcom;

|  |  |
| --- | --- |
| **Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcom**  | **Nazwa, siedziba Podwykonawcy** **(o ile są znane)** |
|  |  |

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone Podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi Wykonawcy.

1. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
	* + 1. ................................................................................
			2. ................................................................................

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane wszystkich wykonawców z zaznaczeniem ich roli. [↑](#footnote-ref-1)
2. Definicje mikroprzedsiębiorstwa, małego przedsiębiorstwa oraz średniego przedsiębiorstwa określa ustawa z dnia 6 marca 2018 r.- Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162) [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera),
z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-3)