



PROKURATURA OKRĘGOWA
W POZNANIU
ul. Solna 10
61-736 POZNAŃ

Ogłoszenie
z dnia 2 października 2024 roku sygn. 3032-5.1111. 14 .2024

Prokurator Okręgowy w Poznaniu, działając na podstawie art.3b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 roku o pracownikach sądów i prokuratury (Dz. U. z 2018 roku, poz.577 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2018 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U. z 2014 roku, poz.400 t.j.), w dniu 2 października 2024 roku zarządził przeprowadzenie w drodze konkursu naboru kandydatów na staż urzędniczy w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu na docelowe stanowisko **inspektora** w Dziale Inwestycji i Remontów.

Oznaczenie konkursu: **3032-5.1111. 14 .2024**

Określenie wolnych stanowisk:

- 1 **stanowisko inspektora** w wymiarze 1 etatu, miejsce pracy - Prokuratura Okręgowa w Poznaniu przy ulicy ul. Solnej 10

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku inspektora:

1. przyjmowanie zgłoszeń użytkowników dotyczących bieżących awarii, uszkodzeń i innych problemów związanych z eksploatacją budynków oraz ich załatwianiem; zlecenie realizacji oraz nadzorowanie prac konserwacyjnych i naprawczych; zlecenie wykonania robót gwarancyjnych i pogwarancyjnych w obiektach prokuratur okręgu poznańskiego oraz nadzorowanie ich realizacji;
2. planowanie i realizowanie potrzeb inwestycyjnych w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu i podległych prokuraturach rejonowych,
3. nadzorowanie i sprawowanie bieżącej kontroli sprawności urządzeń wentylacyjnych i klimatyzatorów oraz realizowanie zakupów i napraw tych urządzeń,
4. prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
5. dokonywanie zakupów dostaw i usług,
6. realizowanie dostaw i usług oraz ich rozliczanie na podstawie umów i faktur,
7. prowadzenie spraw rejestrowanych w urządzeniach ewidencyjnych w Dziale Inwestycji i Remontów Wydziału Budżetowo – Administracyjnego Prokuratury Okręgowej w Poznaniu.
8. wykonywanie prac kancelaryjno – biurowych związanych z przyjmowaniem i ekspediowaniem korespondencji,
9. przygotowywanie do archiwum zakładowego materiałów i urządzeń ewidencyjnych prowadzonych w ramach powierzonych obowiązków,

Wymagania konieczne związane z docelowym stanowiskiem inspektora:

1. pełna zdolność do czynności prawnych,
2. nieposzlakowana opinia,
3. niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
4. przeciwko osobie nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku inspektora,
6. wykształcenie wyższe na poziomie studiów I stopnia,
7. umiejętność obsługi komputera.

Wymagania dodatkowe związane z docelowym stanowiskiem inspektora:

1. wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk technicznych
2. doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
3. praktyczna znajomość prawa budowlanego i przepisów ustawy o finansach publicznych, Prawa zamówień publicznych,
4. umiejętność biegłego posługiwania się narzędziami informatycznymi (Windows, Excel, Word),
5. umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu, samodzielność, kreatywność, terminowość, skrupulatność i dobra organizacja pracy.

Warunki zatrudnienia i wynagrodzenia

Wyłoniony w drodze konkursu kandydat odbywa staż urzędniczy, który ma na celu praktyczne i teoretyczne przygotowanie do wykonywania obowiązków urzędnika. Stosunek pracy z osobą ubiegającą się o przyjęcie na staż urzędniczy nawiązuje się na podstawie umowy o pracę na czas określony. Staż trwa 6 miesięcy i kończy się egzaminem. Zasady wynagradzania oraz odbywania stażu określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z 3 marca 2017 roku w sprawie stanowisk i szczegółowych zasad wynagradzania urzędników i innych pracowników sądów i prokuratury oraz odbywania stażu urzędniczego (Dz. U. z 2023 roku, poz. 2016).

Osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do odbycia stażu urzędniczego w prokuraturze winna złożyć w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10, 61-736 Poznań lub przesłać na wskazany adres z dopiskiem na kopercie „**Konkurs 3032-5.1111. 14 .2024**”, w terminie do **25 października 2024 roku**:

1. wniosek o dopuszczenie do konkursu;
2. życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
4. oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
5. oświadczenie kandydata, że przeciwko niemu nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
7. oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
8. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku,

9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu wraz z klauzulą informacyjną (załącznik nr 1 do ogłoszenia);
10. aktualną fotografię;
11. kwestionariusz osobowy (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

Kandydat może dołączyć również oryginały lub kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe umiejętności, kwalifikacje i posiadanie stopni naukowych.

Dodatkowo oferujemy:

- a) dodatek za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowe, trzynastą pensję – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) możliwość korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (m.in. dofinansowanie wczasów pod gruszą) – zgodnie z obowiązującym Regulaminem,
- c) dofinansowanie do okularów (soczewek) do pracy przy komputerze,
- d) możliwość korzystania z kasy zapomogowo - pożyczkowej – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu,
- f) praca w siedzibie Urzędu, położonej w dogodnej lokalizacji w centrum miasta.

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10 w trzech etapach:

- I etap – wstępna selekcja ofert kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych (bez udziału kandydatów),
- II etap – praktyczny sprawdzian umiejętności,
- III etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do kolejnego etapu konkursu oraz jego termin i miejsce przeprowadzenia będą umieszczone na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Poznaniu (www.poznan.po.gov.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10 (parter).

Zasady przeprowadzenia konkursu na staż urzędniczy zostały określone ustawą z 18 grudnia 1998 roku o pracownikach sądów i prokuratury (j.t. Dz. U. z 2018 roku, poz. 577) oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (j.t. Dz. U. z 2014 roku, poz. 400).

Załączniki nr 1 i 2 do ogłoszenia opublikowano na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Poznaniu.

PROKURATOR OKRĘGOWY

Ogłoszenie zamieścić:

- strona internetowa Prokuratury Okręgowej w Poznaniu
- tablica ogłoszeń Prokuratury Okręgowej w Poznaniu
- Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu
- BIP