**ZAPYTANIE OFERTOWE:**

**I. Zamawiający:**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Poznaniu

ul. J.H. Dąbrowskiego 79

60-529 Poznań

tel. 61 6396400, fax: 61 6396447

e-mail: sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą telefonów komórkowych (smartfonów) standardowych oraz telefonów komórkowych ponadstandardowych do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Poznaniu.

1. **Wymagania ogólne:**
	1. Zamawiający wymaga, aby oferowane telefony były fabrycznie nowe, nieużywane, tego samego producenta oraz modelu, oraz pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży w Polsce.
	2. Na wszystkie telefony musi być gwarancja min. 24 miesiące.
	3. Zamawiający wymaga, aby każdy telefon posiadał oryginalne akcesoria.
	4. Każdy telefon komórkowy musi posiadać system operacyjny dedykowany do obsługi smartfonów.
	5. Telefon komórkowy winien być bez blokady SIM-LOCK. Zamawiający uzna ten wymóg za spełniony, w sytuacji dostarczenia przez Wykonawcę, aparatów telefonicznych z blokadami SIM-LOCK, pod warunkiem bezpłatnego przekazania wraz z dostawą aparatów, odpowiednich kodów do ich samodzielnego zdjęcia.
2. **Wymagania szczegółowe dla smartfonów standardowych (22 szt.):**
	1. Maksymalna waga telefonu z baterią nie może przekroczyć 205 g.
	2. Maksymalna grubość telefonu nie może przekroczyć 9 mm.
	3. Bateria o mocy co najmniej 5000 mAh.
	4. Smartfon musi posiadać Dual SIM
	5. Łączność: 5G, WiFi, NFC, Bluetooth
	6. Czytnik linii papilarnych
	7. Musi posiadać odporność na pył oraz wodę co najmniej na poziomie IP 67.
	8. Parametry urządzenia:
		1. Procesor co najmniej 8 rdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz dla minimum czterech rdzeni procesora oraz min. 2,0 GHz dla kolejnych czterech rdzeni
		2. Wbudowana pamięć min. 128 GB
		3. Pamięć RAM co najmniej 8 GB.
		4. Wyświetlacz o przekątnej wyświetlacza w przedziale od 6,0 cala do 6,5 cala.
		5. Posiadać co najmniej dwa wbudowane aparaty fotograficzne
			* co najmniej jeden z tyłu o rozdzielczość min. 50 Mpix
			* co najmniej jeden z tyłu o rozdzielczość min. 12 Mpix
			* co najmniej jeden z przodu o rozdzielczość min. 32 Mpix
	9. Deklarowany okres wsparcia prze producenta – min 4 lata

**3)Wymagania szczegółowe dla smartfonów ponadstandardowych (6 szt.):**

1. Maksymalna waga telefonu z baterią nie może przekroczyć 180 g.
2. Maksymalna grubość telefonu nie może przekroczyć 9 mm.
3. Bateria o mocy co najmniej 4500 mAh.
4. Smartfon musi posiadać Dual SIM
5. Łączność: 5G, WiFi, NFC, Bluetooth
6. Czytnik linii papilarnych
7. Musi posiadać odporność na pył oraz wodę co najmniej na poziomie IP 68.
8. Parametry urządzenia:
	* 1. Procesor co najmniej 8 rdzeniowy o taktowaniu min. 2,8 GHz dla minimum jednego rdzenia procesora, min. 2,4 GHz dla trzech rdzeni procesora oraz min. 1,8 GHz dla trzech rdzeni procesora
		2. Wbudowana pamięć min. 128 GB
		3. Pamięć RAM co najmniej 6 GB.
		4. Wyświetlacz o przekątnej wyświetlacza w przedziale od 6,0 cala do 6,5 cala.
		5. Posiadać co najmniej dwa wbudowane aparaty fotograficzne
			+ co najmniej dwa z tyłu o rozdzielczość min. 12 Mpix
			+ co najmniej jeden z przodu o rozdzielczość min. 32 Mpix
9. Deklarowany okres wsparcia prze producenta – min 4 lata

**4) Podsumowanie**

1. Wymagania ogóle dotyczą zarówno smartfonów standardowych, jak i ponadstandardowych.
2. Dostawa telefonów nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Wykonawcą i wynikającym z umowy.
3. Do każdego smartfonu należy dołączyć dedykowaną folię ochronna oraz szkło hartowane na ekran.

**III. Sposób przygotowania oferty:**

W ofercie należy podać koszt całkowity brutto za wszystkie produkty umieszczone w pkt II oraz koszt brutto 1 sztuki produktu wraz ze wskazaniem producenta oraz dokładnego modelu oferowanego sprzętu spełniającego powyższą specyfikację.

**IV. Termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13 listopada 2023 r.** Przesłanie oferty po wyznaczonym terminie skutkuje jej odrzuceniem.
2. Oferty należy przesłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl

**V. Wskazanie osób upoważnionych do kontaktu z wykonawcami:**

1. Pan Jacek Przygocki tel.: 61 6396400 e-mail: sekretariat.poznan@poznan.rdos.gov.pl

**VII. Sposób wyboru oferty:**

1. Cena = 100%
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwym Oferentami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub do rezygnacji z wykonania zadania bez podania przyczyny.

**VIII. Sposób dokonania płatności:**

Przelew na konto Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku.

**IX. Inne istotne postanowienia:**

1. Rozliczenia pomiędzy stronami będą odbywały się w PLN.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia rozeznania cenowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców.