

ZARZĄDZENIE nr 7/2013

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku

z dnia 25 listopada 2013 r.

w sprawie powołania Zespołu Reagowania Kryzysowego

Na podstawie § 7 ust.1 Regulaminu organizacyjnego Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku, art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz.1263 z późn. zm.) oraz § 18 ust.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystywania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012r., poz.741) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządzenie ustala skład i zadania Zespołu Reagowania Kryzysowego oraz określa stan gotowości do działania w przypadku wystąpienia zagrożeń sanitarnych w mieście Słupsku i powiecie słupskim.

§ 2.

Powołuję Zespół Reagowania Kryzysowego złożony z pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku do spraw działań obronnych, monitorowania, koordynacji, alarmowania i powiadamiania o zagrożeniach sanitarno-epidemiologicznych.

§ 3.

1. Zespół Reagowania Kryzysowego Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku zobowiązany jest do:

- 1) utrzymywania w stałej gotowości komórek organizacyjnych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku do działania, prognozowania oraz koordynacji działań w zagrożeniach sanitarnych w mieście Słupsku i powiecie słupskim,
- 2) do współdziałania z jednostkami wyznaczonymi do zwalczania zagrożeń czynnikami wysoko zakaźnymi, określonych w zarządzeniu Wojewody Pomorskiego nr-146/02 z dnia 26 września 2002 r.,
- 3) zbierania danych z monitoringu, skażeń środowiska i zakażeń ludności oraz przeciwdziałania tym zagrożeniom,
- 4) koordynowania działań diagnostyki laboratoryjnej w zakresie wykrywania skażeń biologicznych, chemicznych i bioterroryzmu,

2. Szefem Zespołu Reagowania Kryzysowego jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupsku, który kieruje, sprawuje nadzór nad organizacją i działaniami tego zespołu.

3. Obowiązki koordynatora działań kryzysowych dla wszystkich komórek organizacyjnych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku powierzam specjalście ds. obronnych PSSE w Słupsku.

4. Obowiązki członka zespołu ds. współdziałania i sekretarza zespołu powierzam Kierownikowi Oddziału Nadzoru Sanitarnego.

5. Obowiązki członka zespołu ds. laboratoryjnych powierzam Kierownikowi Oddziału Laboratoryjnego.

6. Obowiązki członka zespołu ds. ochrony środowiska powierzam Kierownikowi Sekcji Higieny

Komunalnej.

7. Obowiązki członka zespołu ds. epidemiologicznych powierzam Kierownikowi Sekcji Epidemiologii.
8. Obowiązki członka zespołu ds. higieny żywności, żywienia i przedmiotów użytku, powierzam Kierownikowi Sekcji Higieny Żywności, Żywienia i Przedmiotów Użytku.
9. Obowiązki członka zespołu ds. ewakuacji ludzi, sprzętu, ochrony zakładu, likwidacji skutków powierzam Kierownikowi Sekcji Administracyjnej.
10. Obowiązki członka zespołu ds. zbierania danych powierzam osobie na stanowisku pracy ds. statystyki.
11. Obowiązki członka zespołu ds. kontaktów z mediami powierzam z-cy Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku.
12. Obowiązek stałego dyżuru pod telefonem alarmowym oraz prowadzenie rejestru rozmów/zgłoszeń prowadzonych przez telefon powierzam kierownikom sekcji i pracownikom na samodzielnych stanowiskach Oddziału Nadzoru Sanitarnego, zgodnie z planem dyżurów jednocześnie zobowiązując ich do prowadzenia rejestru rozmów prowadzonych przez telefon alarmowy w ramach czynności alarmowych.
13. W przypadku nieobecności w pracy osób wymienionych w punktach 2 do 12 ich obowiązki przejmują osoby aktualnie je zastępujące.
14. Nie wymienieni w niniejszym zarządzeniu pracownicy PSSE Słupsku wykonują statutowe zadania jako członkowie Zespołu Reagowania Kryzysowego PSSE w Słupsku.

§ 4.

1 Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupsku uruchamia do działania Zespół Reagowania Kryzysowego w drodze zarządzenia, ustnie lub pisemnie w następujących sytuacjach:

- reagowania kryzysowego w sytuacji zagrożenia sanitarno-epidemiologicznego na terenie swojego działania,
- na polecenie przełożonych,
- w ramach szkolenia.

2. Jeżeli polecenie wydano w sytuacji szczególnej, po godzinach pracy i w dni wolne od pracy, szef Zespołu Reagowania Kryzysowego powiadamia telefonicznie lub w inny możliwy w danej sytuacji sposób członków zespołu o obowiązku natychmiastowego przybycia do siedziby PSSE w Słupsku.

§ 5.

Zadania ramowe Zespołu Reagowania Kryzysowego PSSE w Słupsku:

1. Zadania wynikające z uczestnictwa w pracach Zespołu Reagowania Kryzysowego poszczególni członkowie zespołu wykonują w połączeniu z jednoczesnym wykonywaniem swoich obowiązków służbowych.

2. Do obowiązków poszczególnych członków Zespołu Reagowania Kryzysowego należy:

1) Szef Zespołu Reagowania Kryzysowego:

- a) kierowanie i koordynowanie działaniami Zespołu Reagowania Kryzysowego,
- b) analizowanie i ocenianie zaistniałej sytuacji zagrożeń sanitarno-epidemiologicznych,
- c) ustalenie służby dyżurnej i kierowanie tymi dyżurami oraz zatwierdzanie grafiku dyżurów,
- d) dokonywanie podziału pracy poszczególnych członków zespołu,

- e) opracowanie wspólnie z zespołem, informacji do Pomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, Starosty Powiatu Słupskiego, Prezydenta Miasta Słupska i innych jednostek wg potrzeb,
 - f) opracowanie tygodniowych meldunków o sytuacjach nadzwyczajnych i przekazywanie ich kierownikom dyżurnym WSSE, celem nadania dla Głównego Inspektora Sanitarnego.
- 2) Koordynator działań kryzysowych:
- a) koordynacja działań Zespołu Reagowania Kryzysowego,
 - b) opracowanie i aktualizowanie planów: ewakuacji, reagowania kryzysowego, planów przygotowań na potrzeby obronne państwa, państwowej inspekcji sanitarnej, obrony cywilnej zakładu,
 - c) sporządzanie grafików dyżurów i przedkładanie przełożonym do podpisu oraz nadzorowanie tych dyżurów,
 - d) organizowanie szkoleń obronnych kierowników komórek organizacyjnych PSSE w Słupsku,
 - e) prowadzenie ewidencji sprzętu obrony cywilnej PSSE w Słupsku.
 - f) udział w treningach powiatowych i wojewódzkich systemach wykrywania i alarmowania.
- 3) Członek zespołu ds. współdziałania i sekretarz zespołu:
- a) pełnienie w zespole funkcji sekretarza,
 - b) zbieranie danych o sytuacjach nadzwyczajnych i tworzenie banku danych w komputerze,
 - c) redagowanie meldunku informacyjnego dla Pomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, Starosty Powiatu Słupskiego i Prezydenta Miasta Słupska o stanie i sytuacji sanitarno-epidemiologicznej w mieście i powiecie,
 - d) nadzorowanie systemu poczty elektronicznej i systemu internetowego PSSE w Słupsku.
 - e) przekazywanie danych informacyjnych w sposób przyjęty w danej sytuacji (telefon, fax, poczta elektroniczna).
- 4) Członek zespołu ds. analiz laboratoryjnych:
- a) zbieranie danych z analiz laboratoryjnych PSSE oraz przekazywanie wyników przeprowadzonych badań laboratoryjnych sekretarzowi zespołu oraz własnej oceny otrzymanej diagnostyki laboratoryjnej,
 - b) kierowanie wykonywaniem badań,
 - c) organizacja przekazywania próbek do badań,
 - d) kierowanie otrzymanego materiału do badań do właściwego laboratorium, zarówno do podległych jak i należących do innych resortów wchodzących w skład wojewódzkiego systemu formacji analiz laboratoryjnych,
 - e) planowanie organizacyjne pracy laboratoryjnej i transportu materiału do odpowiednich laboratoriów celem wykonania analiz laboratoryjnych,
 - f) informowanie Szefa Zespołu Reagowania Kryzysowego o zakresie realizacji analiz laboratoryjnych.
- 5) Członek zespołu ds. ochrony środowiska:
- a) kierowanie i nadzorowanie działaniami w zakresie ochrony środowiska,
 - b) podejmowanie działań przeciw skutkom zagrożeń, w sytuacjach klęsk żywiołowych

- i awaryjnych dotyczących zagrożeń sanitarnych,
 - c) nadzorowanie imprez masowych w zakresie spełnienia wymogów pod względem sanitarnym,
 - d) prowadzenie monitoringu w zakresie nadzoru nad jakością wody do spożycia.
 - e) wydawanie opinii w wypadku masowych śmiertelnych skutków – ludzi i zwierząt w zakresie pochówku i miejsc grzebania lub utylizacji padłych chorych zwierząt,
 - f) orzekanie o sposobie przeciwdziałania zagrożeniom sanitarnym środowiska, możliwości zanieczyszczeń wody do spożycia,
 - g) sporządzanie mapy skażenia terenu oraz nanoszenie na mapę danych zebranych z miasta i powiatu,
 - h) składanie informacji Szefowi Zespołu Reagowania Kryzysowego o stanie zagrożeń sanitarnych środowiska,
 - i) pobierania próbek w ramach działań antykryzysowych i urzędowej kontroli,
 - j) prowadzenie monitoringu jakości wody przeznaczonej do spożycia,
- 6) Członek zespołu ds. epidemiologicznych:
- a) kierowanie i prowadzenie nadzoru nad działaniami epidemiologicznymi miasta i powiatu,
 - b) opracowanie planów działania i koordynowanie tymi działaniami, w systemie wykrywania i alarmowania w sytuacjach zagrożeń chorobami wysoko zakaźnymi i bioterroryzmu,
 - c) współdziałanie z pracowniami laboratoryjnymi w zakresie diagnostyki laboratoryjnej,
 - d) planowanie czynności kontrolnych w zakresie zagrożeń epidemiologicznych, a także dokumentowanie tych kontroli oraz opracowywanie analiz i ocen warunkujących zdrowie ludności,
 - e) opracowanie wytycznych i zaleceń zwalczania i zapobiegania chorobom zakaźnym i zagrożeniom bioterroryzmu,
 - f) nadzorowanie przestrzegania procedur, w przypadku niebezpiecznych chorób zakaźnych,
 - g) opracowanie wniosków i decyzji administracyjnych w sprawach: obowiązku hospitalizacji, izolacji i kwarantanny, nadzoru epidemiologicznego wobec osób podejrzanych o chorobę zakaźną oraz sposobu kontaktu z tymi chorymi,
 - h) kontrolowanie skuteczności komór dezynfekcyjnych i spalarni w placówkach służby zdrowia,
 - i) organizowanie i prowadzenie nadzoru nad dezynfekcją, zbieranie i składanie informacji o przeprowadzonych zabiegach dezynfekcji,
 - j) pobierania próbek w ramach działań antykryzysowych i urzędowej kontroli,
 - k) stałe monitorowanie sytuacji epidemiologicznej na terenie powiatów oraz dokonywanie stosownych analiz ocen w tym zakresie,
 - l) podejmowanie działań zmierzających do likwidacji ognisk epidemiologicznych chorób zakaźnych i zakażeń,
 - ł) prowadzenie nadzoru nad stanem sanitarno-epidemiologicznym w podmiotach leczniczych udzielających świadczeń zdrowotnych, ze szczególnym uwzględnieniem postępowania z odpadami.
- 7) Członek zespołu ds. żywności i żywienia i przedmiotów użytku:
- a) koordynowanie prowadzonego nadzoru nad higieną żywności, żywienia i p.u.,

- b) prognozowanie działań i analizowanie skutków skażeń i zakażeń, w zakresie żywności oraz produktów do jej wytwarzania,
 - c) nadzór nad jakością zdrowotną środków spożywczych, krajowych jak i przywożonych z zagranicy oraz nadzór nad kosmetykami,
 - d) zbieranie danych oraz przygotowanie informacji dla sieci powiadamiania o produktach niebezpiecznych w systemie RASFF,
 - e) ocenianie skażenia chemicznego i zakażenia mikrobiologicznego, a także analiza wyników laboratoryjnych,
 - f) pobierania próbek w ramach działań antykrzysowych i urzędowej kontroli,
 - g) kontrola środków spożywczych i innych składników przeznaczonych do kontaktu z żywnością,
 - h) współdziałanie z innymi jednostkami i służbami powiatu, w zakresie kontroli żywności,
 - i) składanie informacji przelozonym o stanie higieny żywnościowej w mieście i powiecie,
 - j) prowadzenie monitoringu i badania żywności w ramach krajowego systemu bezpieczeństwa żywności.
- 8) Członek zespołu ds. ewakuacji ludzi, sprzętu, ochrony zakładu, likwidacji skutków:
- a) organizowanie i kierowanie ewakuacją pracowników PSSE Słupsk, w wypadku zaistnienia stanu zagrożenia na skutek ataku terrorystycznego lub zaistniałej awarii w czasie godzin pracy zagrażającej bezpieczeństwu i życiu pracowników. Ewakuacja doraźna polega na natychmiastowym przemieszczeniu pracowników lub sprzętu z zagrożonych miejsc, na bezpieczną odległość lub do pomieszczeń niezagrażonych (decyzję ewakuacji doraźnej podejmuje każdy kierownik w stosunku do podległych mu pracowników W przypadku nieobecności kierownika danej komórki organizacyjnej, w chwili zagrożenia na danym stanowisku ewakuację ludzi zarządza osoba, która pierwsza zauważyła zagrożenie),
 - b) organizowanie przygotowania pracowników do ewakuacji kierowanej do wyznaczonych miejsc (tylko w czasie godzin pracy),
 - c) informowanie Dyrektora PSSE o dalszym postępowaniu z ewakuowanymi pracownikami (plan ewakuacji kierowanej pracowników PSSE znajduje się u Kierownika Sekcji Administracyjnej),
 - d) realizowanie ewakuacji kierowanej w oparciu o posiadany plan ewakuacji pracowników PSSE w sytuacji zaistniałej w godzinach pracy,
 - e) uruchamianie samorzutnie grupy ratownictwa w godzinach pracy, z personelu PSSE na sygnał dyrektora PSSE. Zespół ratowania ludzi i sprzętu przystępuje natychmiast do ratowania i likwidacji skutków zagrożenia we wskazanym pomieszczeniu PSSE,
 - f) kierowanie ratowaniem, w pierwszej kolejności ludzi, a następnie ewakuowanie zagrożonego sprzętu,
 - g) kierowanie akcją do chwili przybycia, np. straży pożarnej, która po przybyciu przejmuje ratownictwo. Zespół PSSE ochrania uratowany sprzęt do chwili przekazania tego sprzętu funkcyjnym właścicielom w PSSE,
 - h) informowanie przelozonych o istniejącej sytuacji.
- 9) Członek zespołu ds. zbierania danych:
- a) zbieranie danych z miasta i powiatu oraz sporządzanie informacji z tych danych, a także z sytuacji epidemicznej i bioterrorystycznej.

10) Członek zespołu ds. kontaktów z mediami:

- a) udzielanie jako rzecznik prasowy inspekcji sanitarnej informacji dla społeczeństwa, mediów i prasy,
- b) ubieranie danych z miasta i powiatu oraz sporządzanie informacji z tych danych, a także z sytuacji epidemicznej i bioterrorystycznej,
- c) składanie informacji o stanie i sytuacji sanitarno-epidemiologicznej, dla organów szczebla nadrzędnego i bezpośrednim przełożonym.

11) członkowie bez przydziału stanowiska

- a) wykonywanie poleceń przełożonych,
- b) w sytuacji kryzysowej przejęcie obowiązków osób nieobecnych lub niezdolnych do podejmowania czynności, do których zostały zobowiązane.

§ 6.

Imienną obsadę Zespołu Reagowania Kryzysowego Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Słupsku do wykonania określonego zadania wyznacza szef spośród aktualnie dyspozycyjnych pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku.

§ 7.

W swojej pracy Zespół Reagowania Kryzysowego Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku korzysta z dokumentów zatwierdzonych do stosowania przez Obronę Cywilną: Plan Reagowania Kryzysowego Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku, Karty wykonywania działań i inne.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierzam specjalście ds. obrony cywilnej PSSE w Słupsku, który zostaje zobowiązany do przekazania treści zarządzenia wszystkim pracownikom Stacji.

§ 9.

Uchylam zarządzenie nr 2/2013 z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie powołania Zespołu Reagowania Kryzysowego.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Państwowy Powiatowy
inspektor Sanitarny
w Słupsku
Włodzimierz Stawny