

Wypełnij WIELKIMI LITERAMI kolorem czarnym lub niebieskim

**I. Kwestionariusz osobowy kandydata**

Nazwisko										
Imię (imiona)										
Numer PESEL										
Data urodzenia <i>dd-mm-rrrr</i>			-			-				
Miejsce urodzenia										
województwo										
Obywatelstwo										
Adres zamieszkania										
			-							
	Kod pocztowy			miejsowość						

**II. Przedmiot główny** (wstaw **X** w odpowiednie pole - wybór **tylko jednego** instrumentu)

- fortepian    organy    akordeon    skrzypce    altówka    wiolonczela  
kontrabas    gitara    flet    obój    klarnet    fagot    saksofon    trąbka  
waltornia    puzon    tuba    sakshorn    perkusja    rytmika    śpiew

**III. Przedmiot akceptowany, jako główny** (wstaw **X** w odpowiednie pole - wybór **przynajmniej jednego** instrumentu)

- organy    akordeon    skrzypce    altówka    wiolonczela    kontrabas  
flet    obój    klarnet    fagot    saksofon    trąbka    waltornia  
puzon    tuba    sakshorn    perkusja    rytmika    śpiew

**IV. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych**

Ojciec/Opiekun prawny		Matka/Opiekun prawny			
Imię i nazwisko		Imię i nazwisko			
Adres		Adres			
	Ulica		nr	Ulica	nr
	Kod pocztowy	miejsowość	Kod pocztowy	miejsowość	
Numer telefonu		Numer telefonu			
Adres e-mail		Adres e-mail			

## V. Kryteria uwzględniane podczas II etapu rekrutacji w przypadku uzyskania przez kandydatów wyników równorzędnych

(art. 142 ust. 5 ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)  
(wstaw **X** we właściwe pola)

- wielodzietność rodziny kandydata (2+3 i więcej)
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- objęcie kandydata pieczą zastępczą
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność:  jednego z rodziców  obojga rodziców  rodzeństwa

## VI. Załączniki (wstaw **X** we właściwe pola)

\*  **zaświadczenie lekarskie** o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej/lekarza laryngologa (w przypadku wyboru przedmiotu głównego - śpiew)<sup>1</sup>

oświadczenie **o wielodzietności** rodziny kandydata\*\*

prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie **o samotnym wychowywaniu dziecka** oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem\*\*\*

dokument poświadczający **objęcie** dziecka **pieczą zastępczą** zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1426 ze. zm.)\*\*\*

orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze. zm.) – **w przypadku niepełnosprawności kandydata**\*\*\*

orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - **w przypadku niepełnosprawności jednego z rodziców/obojga rodziców/rodzeństwa kandydata**\*\*\*

opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeżeli kandydat posiada)

Zabrze,

data

czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych  
(jeżeli władza rodzicielska jest sprawowana przez oboje rodziców/  
opiekunów prawnych – wymagane są oba czytelne podpisy)

### \* załącznik obowiązkowy

1 – niepotrzebne skreślić

\*\* Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

\*\*\* Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Informujemy, że Administratorem danych osobowych (dalej: Administrator) kandydatów do szkoły (a w przypadku przyjęcia do szkoły uczniów) oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) ujawnionych w dokumentach rekrutacyjnych, a także zebranych w czasie całego procesu kształcenia, jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. S. Moniuszki w Zabrzu przy ul. Władysława Reymonta 7A, 41-800 Zabrze, reprezentowana przez Dyrektora.

Kontakt z Administratorem: telefon: 32 271 46 79, adres e-mail: psmzabrze@psmzabrze.edu.pl.

Przestrzeganie zasad ochrony danych w Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia im. S. Moniuszki w Zabrzu nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą mailową: odo@psmzabrze.edu.pl.

### **Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.**

a) dane osobowe ucznia i rodzica (prawnego opiekuna), przetwarzane będą w związku z procesem rekrutacji oraz w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa i archiwizacji dokumentacji. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej: RODO a w szczególności:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o Systemie oświaty,
- ustawa z dnia 16 grudnia 2017 r. Prawo oświatowe,
- ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej oraz rozporządzenia do ww. ustaw.
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

b) dane osobowe przetwarzane będą także w celu motywowania i nagradzania uczniów za ich osiągnięcia poprzez wieszanie na tablicach szkolnych dyplomów i gratulacji oraz wyczytywanie na uroczystościach szkolnych imion i nazwisk uczniów wyróżnionych za wybitne osiągnięcia edukacyjne, co jest zadaniem realizowanym przez szkołę w interesie publicznym. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

c) w celu promowania osiągnięć szkoły oraz jej uczniów, na podstawie zgody wyrażonej przez rodzica/opiekuna prawnego, szkoła może publikować wizerunek oraz informacje o sukcesach uczniów na stronie internetowej szkoły oraz profilach szkoły w mediach społecznościowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

### **Powierzenie i udostępnienie danych osobowych.**

a) dane osobowe mogą być przetwarzane przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia.

b) dane osobowe mogą być przetwarzane przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym, organom systemu ubezpieczeń społecznych, NFZ, innym jednostkom gminnym, powiatowym, oświatowym w tym Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie, oraz na podstawie zawartych umów.

c) administrator może udostępnić dane osobowe takie jak: imię i nazwisko dziecka, informację o osiągnięciach oraz wynikach konkursów Radzie Rodziców działającej przy Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. S. Moniuszki w Zabrzu w celu realizowania przez Radę Rodziców zadań ujętych w regulaminie Rady Rodziców.

d) dane osobowe nie będą udostępniane do państw trzecich z wyjątkiem informacji, które mogą być zamieszczone na profilach szkoły w mediach społecznościowych (przetwarzanie i ochrona danych odbywa się na zasadach określonych przez właścicieli tych portali).

### **Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów przetwarzania, tj.:**

Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe ucznia/dziecka będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów. W zakresie przetwarzania objętego zgodą – przez czas obowiązywania zgody.

### **Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:**

- a) dostępu do danych osobowych;
- b) sprostowania danych;
- c) usunięcia danych;
- d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- f) przenoszenia danych osobowych;
- g) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- h) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem w granicach określonych przez przepisy prawa.

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe ucznia/dziecka Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana i ucznia/dziecka zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Podanie przez Panią / Pana danych osobowych wskazanych we wniosku o przyjęcie do szkoły jest wymogiem prawnym i warunkiem koniecznym do przeprowadzenia rekrutacji. Podanie danych na podstawie Pani/Pana zgody jest dobrowolne.

W związku z prowadzonym monitoringiem na terenie szkoły i/lub jej otoczenia Pani/Pana wizerunek i wizerunek uczniów/dzieci przetwarzany jest przez administratora w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób, informacji i mienia w siedzibie placówki i jej otoczeniu zgodnie z art. 108 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

## Oświadczam, że zapoznałem (-am) się z klauzulą informacyjną

Zabrze,

data

(jeżeli władza rodzicielska jest sprawowana przez oboje rodziców/opiekunów prawnych – wymagane są oba czytelne podpisy)

czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

## ZGODA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. **Wyrażam zgodę** na udział mojego dziecka w indywidualnym i grupowym egzaminie wstępnym do szkoły muzycznej II stopnia

(imię i nazwisko dziecka kandydującego do PSM I i II st. im. S. Moniuszki w Zabrzu)

2. Potwierdzam prawdziwość zamieszczonych w przedłożonych dokumentach danych

Zabrze,

data

(jeżeli władza rodzicielska jest sprawowana przez oboje rodziców/opiekunów prawnych – wymagane są oba czytelne podpisy)

czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

## ZGODA NA PUBLIKOWANIE WIZERUNKU ORAZ INFORMACJI

W przypadku przyjęcia mojego dziecka **wyrażam zgodę** na publikowanie przez Państwową Szkołę Muzyczną I i II st. im. St. Moniuszki w Zabrzu jego **wizerunku** oraz **informacji** z realizacji zadań statutowych w celu prezentowania osiągnięć dydaktycznych i promocji szkoły.

(wstaw **X** w odpowiednie pole)

na stronie internetowej szkoły

na profilach w mediach społecznościowych prowadzonych przez Administratora

w innych mediach mających autoryzację dyrekcji szkoły

Zabrze,

data

(jeżeli władza rodzicielska jest sprawowana przez oboje rodziców/opiekunów prawnych – wymagane są oba czytelne podpisy)

czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

W każdej chwili ma Pani/Pan prawo cofnąć zgodę na publikowanie wizerunku oraz informacji o sukcesach dziecka na stronie internetowej i na profilach w mediach społecznościowych. Dane osobowe będą przetwarzane przez szkołę do czasu wycofania zgody.

Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Publikowanie wizerunku ucznia oraz informacji z realizacji zadań statutowych w celu prezentowania osiągnięć dydaktycznych i promocji szkoły na stronie internetowej oraz profilach społecznościowych prowadzonych przez Administratora odbywać się będzie na podstawie niniejszej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Szkoła będzie publikować kategorie danych osobowych:

- podstawowe dane identyfikacyjne (imię i nazwisko, klasa);
- wizerunek (utrwalony w postaci zdjęć, materiałów audio – video)
- głos
- informacje o sukcesach w konkursach, festiwalach i przesłuchaniach.