



**WOJEWODA ŁÓDZKI**

RPS-I.431.32.2022

Łódź, 24 stycznia 2023 r.

**Pani**  
**Dorota Ćwirko-Godycka**  
**Dyrektor**  
**Placówki "Różany Zakątek"**  
**w Kutnie**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 122 w związku z art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej<sup>1</sup> w placówce opiekuńczo-wychowawczej pod nazwą Placówka „Różany Zakątek” w Kutnie, ul. Oporowska 27A, 99 - 300 Kutno<sup>2</sup> w dniach 7, 8 i 9 grudnia 2022 r. przeprowadzona została kontrola w zakresie realizacji standardu opieki i wychowania oraz zgodności zatrudniania pracowników jednostki organizacyjnej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej z wymaganymi kwalifikacjami za okres od 1 stycznia 2022 r. do 7 grudnia 2022 r.

Kontrolę w trybie zwykłym, zgodnie z upoważnieniami wydanymi przez Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, działającego z upoważnienia Wojewody Łódzkiego, przeprowadzili pracownicy Oddziału do Spraw Rodziny Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi:

1. Anna Kowalczyk - starszy specjalista (inspektor kierujący zespołem inspektorów), upoważnienie Nr 120/2022 z 7 grudnia 2022 r.

2. Angelika Sobczak - młodszy specjalista (członek zespołu inspektorów), upoważnienie Nr 122/2022 z 7 grudnia 2022 r.

Czynności kontrolne przeprowadzono w obecności osoby kierującej Placówką Pani Doroty Ćwirko - Godyckiej<sup>3</sup> oraz przy udziale wychowawcy – koordynatora Pani Magdaleny Kamińskiej. W toku czynności badano dokumenty dotyczące zakresu kontroli,

---

1 (Dz.U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.), dalej: ustawa

2 Dalej: Placówka

3 Dalej: Dyrektor Placówki

przeprowadzono wizytację obiektu i pomieszczeń Placówki, a także przyjęto wyjaśnienia Dyrektora Placówki. Na ich podstawie ustalono, co następuje:

Placówka jest jednostką organizacyjną Powiatu Kutnowskiego, działającą w formie jednostki budżetowej utworzoną na mocy Uchwały Nr 149/XXV/20 Rady Powiatu Kutnowskiego z 30 listopada 2020 r.<sup>4</sup> Posiada typ socjalizacyjny i przeznaczona jest dla 14 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej. Zezwolenie na prowadzenie Placówki, Powiat Kutnowski otrzymał na czas nieokreślony na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego z 27 stycznia 2021 r. znak: ZRPS-I.9423.1.2021 zmienionej decyzją znak: RPS-I.9423.9.2022 z 15 marca 2022 r. Placówka działa na podstawie statutu nadanego Uchwałą Nr 149/XXV/20 Rady Powiatu Kutnowskiego z 30 listopada 2020 r., zmienionego Uchwałą Nr 239/XLI/22 Rady Powiatu Kutnowskiego z 9 marca 2022 r. Szczegółową organizację i zakres sprawowanej opieki określa regulamin organizacyjny wprowadzony Uchwałą Nr 503/172/20 Zarządu Powiatu Kutnowskiego z 23 grudnia 2020 r., zmieniony Uchwałą Nr 581/197/21 Zarządu Powiatu Kutnowskiego z 20 maja 2021 r. Z treści § 1 pkt 14 regulaminu organizacyjnego wynika, że *Placówka zapewnia dziecku całodobową opiekę oraz wychowanie realizując zadania przewidziane dla placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego a także łączy działania terapeutyczne, interwencyjne i socjalizacyjne skierowane na dziecko i rodzinę dziecka.* Powyższy zapis jest niezgodny z obowiązującymi zapisami ustawy i wskazuje na typ placówki wielofunkcyjnej, której działanie dopuszczało uchylone z dniem 1 stycznia 2012 r. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych<sup>5</sup>. Z treści § 1 pkt 10 regulaminu organizacyjnego Placówki jednoznacznie wynika, że kontrolowana jednostka jest Placówką typu socjalizacyjnego, dlatego też zapis § 1 pkt 14 należy usunąć w trybie przewidzianym w § 33 tegoż dokumentu. Obsługę administracyjną, finansową, organizacyjną i specjalistyczną Placówki zapewnia Placówka Opiekuńczo Wychowawcza „Tęcza” w Kutnie, zgodnie z Uchwałą Nr 151/XXV/20 Rady Powiatu Kutnowskiego z dnia 30 listopada 2020 r.<sup>6</sup>

W okresie objętym kontrolą z pobytu w Placówce skorzystało łącznie 16 dzieci (w tym 4 rodzeństwa) w wieku od 8 do 21 lat. We wszystkich przypadkach małoletnich umieszczono na podstawie postanowienia sądu i skierowania wydanego przez Powiatowe Centrum

---

4Uchwała Nr 149/XXV/20 Rady Powiatu Kutnowskiego z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie utworzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego pod nazwą Placówka "Różany Zakątek" w Kutnie.

5(Dz.U. z 2007 r. Nr 202, poz 1459).

6Uchwała Nr 151/XXV/20 Rady Powiatu Kutnowskiego z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych instytucjonalnej pieczy zastępczej zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kutnowski.

Pomocy Rodzinie w Kutnie. W badanym okresie w Placówce umieszczono 2 małych, a ze względu na osiągnięcie pełnoletności Placówkę opuściły trzy osoby. Przyjęcie dziecka do Placówki każdorazowo odnotowywano w ewidencji prowadzonej zgodnie z § 17 ust. 5 rozporządzenia. Z jej analizy wynika, że w okresie objętym kontrolą nie nastąpiło przekroczenie dopuszczalnego limitu liczby dzieci, określonego w art. 95 ust. 3 ustawy. W dniu kontroli w ewidencji figurowało 13 dzieci, a faktycznie w Placówce przebywało 12 wychowanków (1 przebywał w młodzieżowym ośrodku wychowawczym). Placówka dysponowała jednym wolnym miejscem. Ustalono, że pełnoletni wychowankowie przebywali w Placówce za pisemną zgodą osoby kierującej Placówką w związku z kontynuacją nauki, zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy.

Weryfikacji poddano zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami. Ustalono, że pracę z dziećmi w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 7 grudnia 2022 r. prowadziło: 9 wychowawców, w tym wychowawca koordynator (pełny etat), pedagog (½ etatu), pedagog rodzinny do 30 sierpnia 2022 r. (1/4 etatu), specjalista pracy socjalnej (½ etatu), psycholog (½ etatu), który od 1 stycznia 2022 r. do 7 września 2022 r. przebywał na zwolnieniu lekarskim. Ponadto, do czynności związanych z obsługą Placówki zatrudniano w wymiarze 0,5 etatu: kierownicę, pracownika gospodarczego oraz robotnika do prac lekkich. Wszystkie osoby pracujące z dziećmi posiadały właściwe wykształcenie określone w art. 98 ust. 1 ustawy oraz złożyły oświadczenia, o których mowa w art. 98 ust. 3 pkt 1-3 ustawy. Ustalono, że Dyrektor Placówki dopełnił obowiązku weryfikacji pracowników zatrudnionych po 1 października 2017 r. w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym<sup>7</sup>.

Zgodnie z § 13 rozporządzenia, Dyrektor Placówki organizując pracę wychowawczą brał pod uwagę konieczność zapewnienia dzieciom poczucia bezpieczeństwa. Liczba osób pracujących z dziećmi sprawujących opiekę w godzinach dziennych i nocnych ustalona była na poziomie gwarantującym bezpieczeństwo każdego dziecka, co wynika z udostępnionych planów pracy wychowawców w 2022 r. Pracownicy sprawujący opiekę w godzinach nocnych przeprowadzali co najmniej trzykrotny obchód w ciągu nocy i dokumentowali ten fakt w zeszycie z raportu z dyżuru zgodnie z § 12 ust. 2 rozporządzenia.

Weryfikacji poddano przestrzeganie warunków lokalowych oraz standardu usług świadczonych przez Placówkę, szczegółowo określonych w §18 ust. 1 i ust. 3 rozporządzenia. Ustalono, że Placówka zapewniała odpowiednie warunki lokalowe oraz wymagany standard

---

7(Dz. U.2020. poz 152 ze zm.)

usług w zakresie:

- a) wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych i stanu zdrowia oraz całodobowego dostępu do podstawowych produktów żywnościowych i napojów;
- b) wyposażenia w odzież, obuwie, bieliznę i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego;
- c) dostępu do nauki, zajęć pozalekcyjnych, rekreacyjno - sportowych, zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych i rewalidacyjnych;
- d) zaopatrzenia w podręczniki, pomoce i przybory szkolne;
- e) pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby udział w zajęciach wyrównawczych;
- f) dostępu do opieki zdrowotnej i zaopatrzenia w produkty lecznicze;
- g) pokrywania kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką opiekuńczo-wychowawczą,
- h) dysponowania co miesiąc przez dzieci własną kwotą pieniężną.

Nie ponoszono wydatków z tytułu opłaty za pobyt w bursie lub internacie ponieważ sytuacja taka nie dotyczyła małoletnich przebywających w Placówce.

Ustalono, że w dniach 28-29 marca 2022 r. i 28-29 czerwca 2022 r. pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie, działający z upoważnienia Zarządu Powiatu w Placówce przeprowadzili dwie kontrole problemowe odpowiednio w zakresie weryfikacji wyposażenia wychowanków Placówki w odzież, obuwie oraz środki higieny osobistej oraz w zakresie działań podejmowanych w celu powrotu dziecka do rodziny. W wyniku przeprowadzonych kontroli nie wydano zaleceń.

Placówka przy zapewnieniu wychowankom zajęć wychowawczych, kompensacyjnych i rewalidacyjnych, zajęć wyrównawczych współpracowała z organizacjami pozarządowymi (Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom z Domów Dziecka i Rodzin Zastępczych „Wyspa Skarbów”, Fundacja: Mały Człowiek, Omena, One Day) zapewniając dzieciom różnorodne zajęcia i warsztaty: kulinarne, ceramiczne, krawieckie, konkursy: plastyczne, fotograficzne, korepetycje z matematyki i j. Angielskiego, udział w kursach na prawo jazdy kategorii B itp. Ponadto w 2022 r. dzieci uczestniczyły w wyjazdach m. in.: do Torunia, Warszawy, Stadniny koni „Ranczo Relax”, Energylandii. W okresie wakacyjnym wychowankowie uczestniczyli w obozie sportowym Survival Camp Janovice, warsztatach edukacyjno - integracyjnych w Bajkowej Zagrodzie, obozie profilaktyczno-wypoczynkowym w Rynach, oraz koloniach letnich w Zalesiu Górnym.

Analizie poddano treść regulaminu określającego zasady przyznawania kwoty pieniężnej do własnego dysponowania. Ustalono, że dokument obowiązuje od 1 stycznia 2022 r. i nie zawiera podpisu osoby, która go zatwierdziła. Ponadto pkt 4 niepoprawnie reguluje kwotę przyznawania „kieszonkowego” stanowiąc, że wysokość kieszonkowego wynosi od 20 zł do 80 zł. Zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia wysokość kwoty pieniężnej do własnego dysponowania przez dzieci winna wynosić nie mniej niż 1% i nie więcej niż 8% kwoty odpowiadającej kwocie, o której mowa w art. 80 ust. 1 pkt 2 ustawy. Kwota ta podlega waloryzacji wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w drodze obwieszczenia przez ministra właściwego do spraw rodziny w terminie do końca marca roku kalendarzowego. Zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 17 marca 2021 r. w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej od 1 czerwca 2021 r. do 31 maja 2022 r. wysokość kwoty, o której mowa w art. 80 ust. 1 pkt 2 ustawy wynosiła nie mniej niż 1131 zł. Powyższa kwota stanowiła podstawę do ustalenia wysokości kieszonkowego, a zatem do 31 maja 2022 r. nie mogła wynosić mniej niż 11,31 zł i nie więcej niż 90,48 zł. W kolejnym okresie waloryzacji świadczeń od 1 czerwca 2022 r. kwota wskazana w art. 80 ust. 1 pkt 2 ustawy wzrosła do 1189 zł, a zatem do ustalenia wysokości kieszonkowego wynosiła odpowiednio od 11,89 zł do 95,12 zł. W związku z powyższym, zapis dotyczący wysokości kieszonkowego uwzględniony w regulaminie kieszonkowego Placówki jest nieprawidłowy i winien zostać zmieniony. Zastrzeżenie budzi również zapis pkt 10, z którego wynika, że *kieszonkowego nie otrzymują wychowankowie urlopowani na okres wakacji*. § 18 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia nie uwzględnia możliwości niewypłacania kwoty pieniężnej do własnego dysponowania dziecku, a jedynie wskazuje na możliwość regulowania jej wartości, tym samym zapis ten winien zostać zmieniony. Pomimo, że regulamin kieszonkowego Placówki zakładał przyznawanie dzieciom kwoty pieniężnej do własnego dysponowania w niższej wysokości, to analiza dokumentacji jej wypłaty potwierdziła, że dzieci otrzymywały środki finansowe w prawidłowej wysokości.

W toku czynności kontrolnych analizowano sporządzone diagnozy psychofizyczne, plany pomocy, karty pobytu dziecka, arkusze badań i obserwacji pedagogicznych, psychologicznych oraz karty udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa i pedagoga dla 6 wychowanków.

Diagnozy psychofizyczne<sup>8</sup> sporządzał psycholog lub pedagog niezwłocznie po przyjęciu dziecka do Placówki nie wcześniej niż po upływie dwutygodniowego okresu adaptacji dziecka do nowego środowiska wychowawczego. Diagnozy uwzględniały analizy i wskazania, o których mowa w § 14 ust. 3 i 4 rozporządzenia. W przypadku jednego dziecka przyjętego do Placówki 15 listopada 2022 r. diagnoza była w trakcie sporządzania. Plany pomocy dziecku<sup>9</sup> opracowywane były przez wychowawcę kierującego procesem wychowawczym dziecka, niezwłocznie po sporządzeniu diagnozy, zgodnie z wymogami § 15 ust. 4 pkt 1 - 4 rozporządzenia. We wszystkich planach wyznaczono cel pracy z dzieckiem oraz określono działania długoterminowe i krótkoterminowe, o których mowa w § 15 ust. 3 pkt 1 - 2 rozporządzenia. Plany modyfikowano nie rzadziej niż co pół roku w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka, co jest zgodnie z § 15 ust. 5 pkt 1 rozporządzenia. Nie opracowano planu dla wychowanki przyjętej do Placówki 15 listopada 2022 r. Karty pobytu dziecka<sup>10</sup> prowadzone były dla wszystkich wychowanków przebywających w Placówce. Dokumenty zawierały informacje określone w § 17 ust. 1 pkt 2 lit a-i rozporządzenia oraz uzupełniane były nie rzadziej niż co miesiąc, zgodnie z wymogiem zawartym §17 ust. 4 pkt 2 rozporządzenia. Arkusze badań i obserwacji psychologicznych i pedagogicznych<sup>11</sup> prowadzone były przez psychologa i pedagoga dla wszystkich dzieci przebywających w Placówce zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia. Zawierały informacje dotyczące terminu, przebiegu badań oraz zastosowanych metod, techniki i narzędzi badawczych. Prowadzone były w formie opisowej i były systematycznie uzupełniane. Karty udziału w zajęciach specjalistycznych dla dzieci, które tego wymagały prowadził również psycholog i pedagog. Zawierały one informacje dotyczące terminu oraz przebiegu przeprowadzanych zajęć co jest zgodne z § 17 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia. Zwrócono uwagę na stosowanie nieaktualnego nazewnictwa dokumentu tj: *karty udziału w zajęciach specjalistycznych* a winno być karty udziału w zajęciach.

Czynnościom kontrolnym poddano również działalność Zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka<sup>12</sup>, o którym mowa w art. 135 ustawy. Ustalono, że ocena sytuacji dziecka była dokonywana i protokołowana na posiedzeniach Zespołu 4 marca 2022 r. i 6 września 2022 r. zgodnie z terminem, o którym mowa w art. 138 ustawy. W skład Zespołu zwołanego w ww. dniach wchodził: Dyrektor Placówki, pedagog, pracownik socjalny, wychowawca kierujący procesem wychowawczym dziecka, przedstawiciel ośrodka

---

8 Dalej: diagnozy

9 Dalej: plany

10 Dalej:karty

11 Dalej: arkusze

12 Dalej: Zespół

adopcyjnego i rodzice dziecka (z wyjątkiem rodziców pozbawionych praw rodzicielskich). Z udostępnionej dokumentacji wynika, że protokoły Zespołu uwzględniały ocenę dziecka dokonaną w celach określonych w art. 136 pkt 1-7 ustawy oraz zawierały wniosek o zasadności dalszego pobytu dziecka w Placówce. Zgodnie z art 138 ust. 2 ustawy, po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dziecka Zespół formułował na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w Placówce i przesyłał go do sądu. Ustalono, że protokoły z Zespołu, po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dzieci przesyłane były do sądu za pośrednictwem operatora pocztowego za potwierdzeniem odbioru. Ponadto stwierdzono, że w przypadku 2 dzieci zgłoszonych w 2022 r. do ośrodka adopcyjnego odpowiedzialnego za kwalifikację dziecka do przysposobienia, Zespół dopełnił obowiązku sporządzenia opinii, o której mowa w art. 139 a ust. 1 ustawy. Nadto, Dyrektor Placówki w terminie 18 miesięcy od dnia umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej składał do właściwego sądu wnioski wraz z uzasadnieniem o wszczęciu z urzędu postępowania o wydanie zarządzeń wobec dziecka celem zbadania warunków umożliwiających jego powrót do rodziny albo umieszczenia go w rodzinie przysposabiającej. Do wniosku dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej dołączał opinię pracy z rodziną zgodnie z art. 100 ust. 4 a ustawy.

Na podstawie dokonanych ustaleń kontroli wydaje się ocenę **pozytywną z uchybieniami**. Za stwierdzone uchybienia odpowiada Dyrektor Placówki. Wobec stwierdzonych podczas kontroli uchybień zalecam:

1. Wystąpienie, w trybie przewidzianym w § 33 Regulaminu Organizacyjnego Placówki, z wnioskiem do Zarządu Powiatu Kutnowskiego o usunięcie lub zmianę brzmienia § 1 pkt 14 tegoż dokumentu.
2. Dostosowanie w regulaminie kieszonkowego Placówki wysokości kwoty pieniężnej do własnego dysponowania przez dziecko, zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia oraz usunięcie zapisu dot. możliwości jego zawieszania i niewypłacania wychowankom.
3. Nazywanie kart udziału w zajęciach zgodnie z brzmieniem określonym w § 17 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia.

Zgodnie z § 14 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477), zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy. Wystąpienie

pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w aktach sprawy, drugi przekazano Dyrektorowi jednostki kontrolowanej.

**Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

*Anetta Chlebicka*  
**Dyrektor Wydziału Rodziny i Polityki  
Społecznej**

Anna Kowalczyk  
Starszy specjalista w Oddziale do Spraw Rodziny

Angelika Sobczak  
Młodszy specjalista w Oddziale do Spraw Rodziny