**Załącznik nr 1**

Numer sprawy: PK XII BIA 0413.22.36.2019

**Podstawowy zakres obowiązków wykonawcy**

Prokuratura Krajowa realizuje projekt „Rozwój Systemu Digitalizacji Akt Postępowań Przygotowawczych w Sprawach Karnych (iSDA 2.0)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś priorytetowa nr 2 „E-Administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1. W ramach tego projektu konieczne jest zapewnienie noclegu dla administratorów powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury zaangażowanych w realizację ww. projektu.

**I** **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelarskich wraz ze śniadaniem** dla administratorów powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury zaangażowanych w realizację projektu „Rozwój Systemu Digitalizacji Akt Postępowań Przygotowawczych w Sprawach Karnych (iSDA-2.0)” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska, Oś priorytetowa nr 2 „E-Administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1.

Zamawiający szacuje, iż maksymalny wymiar wykorzystanych dób hotelowych w okresie obowiązywania umowy (marzec-czerwiec 2021 r.) wynosić będzie 768 noclegów, zwanych w dalszej części dobami hotelowymi lub noclegami.

1. **Wymagania Zamawiającego dotyczące hoteli w jakich świadczone będą usługi:**

Obiekt, w którym będzie świadczona usługa wynajmu miejsc noclegowych wraz ze śniadaniem winien spełniać następujące wymagania:

1. W zakresie lokalizacji:

- obiekt powinien znajdować się w odległości nie większej niż 2 km od siedziby Prokuratury Krajowej w Warszawie, ul. Postępu 3, według wskazania dostępnego przy wykorzystaniu mapy dostępnej na stronie [https://maps.google.pl](https://maps.google.pl/).

1. Wymagany standard obiektu świadczącego usługę najmu miejsc noclegowych to 3 gwiazdki w rozumieniu przepisów ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewoźników turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U.2019 poz. 238) lub odpowiadający standardowi hotelu 3 gwiazdkowego.
2. Obiekt świadczący usługę winien być dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.
3. **Wymagane wyposażenie pokoi hotelowych:**
   1. Pokoje jednoosobowe lub dwuosobowe do jednoosobowego wykorzystania z własnym węzłem sanitarnym.
   2. Wszystkie pokoje są wyposażone w klimatyzację oraz ogrzewanie, których sterowanie odbywa się z poziomu pokoju.
   3. W każdym pokoju znajduje się bezpłatny, bezprzewodowy dostęp do Internetu.
4. **Zakwaterowanie:**
5. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 12.00 i kończy się o godz. 14:00 dnia następnego.
6. Zamawiający szacuje, iż maksymalny wymiar wykorzystanych pokoi w ciągu jednej doby wynosi 24 pokoje.
7. Zamawiający każdorazowo potwierdzi liczbę noclegów najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przed rozpoczęciem kolejnego tygodnia.
8. Wykonawca gwarantuje, iż w przypadku braku możliwości dokonania rezerwacji w podanym przez Zamawiającego terminie, zapewni Zamawiającemu świadczenie przedmiotowych usług w ilości i terminie przez Zamawiającego wskazanym, w innym hotelu o standardzie nie gorszym od hotelu Wykonawcy.

**4.1. Rezerwacja:**

1. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o planowanych terminach korzystania z usług hotelowych z wyprzedzeniem 1-tygodniowym, a w sytuacjach pilnych – do 1 dnia przed terminem korzystania z usług, poprzez kierowanie rezerwacji na adres Wykonawcy bądź na nr fax: ....................... lub pocztą elektroniczną na adres mail: ………………….
2. Rezerwacje dokonywane będą tylko przez upoważnionych pracowników Prokuratury Krajowej wskazanych w umowie. Zmiany upoważnionych do dokonywania rezerwacji pracowników, dla swej ważności, będą wymagały formy pisemnej.
3. Upoważniony pracownik Zamawiającego dokonując rezerwacji określi ilość rezerwowanych noclegów w danym tygodniu.
4. W przypadku, gdy z usługi skorzysta mniej osób niż zgłoszone, Zamawiający zapłaci wyłącznie za osoby, które faktycznie skorzystały z usługi.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wydruk rachunku informacyjnego z systemu hotelowego, zawierającego imienną listę zakwaterowanych osób. Lista ta będzie przekazana Zamawiającemu wraz z rozliczeniem kosztów do akceptacji.
6. Ewentualne zmiany dotyczące osób – (ilości, danych personalnych) oraz rezerwowanych pokoi zgłaszane będą przez Zamawiającego Wykonawcy nie później niż na 1 dzień przed dniem świadczenia usługi hotelarskiej.

**4.2. Rezerwacja w „ostatniej chwili”, przedłużanie pobytu na życzenie, przyjmowanie rezygnacji:**

1. Przedmiotowe usługi świadczone będą na rzecz Zamawiającego z uwzględnieniem możliwości – w miarę dostępności pokoi - rezerwacji w „ostatniej chwili”, przedłużania pobytu na życzenie, przyjmowania rezygnacji,
2. Życzenie przedłużenia pobytu, poza okres wskazany w dniu przybycia (w miarę dostępności pokoi), gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godz. 18.00 w dniu poprzedzającym dzień, w którym upływa termin najmu pokoju,
3. Anulowanie rezerwacji może być dokonane bez konsekwencji finansowych bezpośrednio w hotelu, na numer fax: ………………. lub drogą elektroniczną na adres mail: ……………………. (wyjątkowo w niedziele telefonicznie na numer: ……………………), do godziny 18 w dniu przyjazdu, zaś w przypadku grup powyżej 10 osób najpóźniej do godziny 18 dnia poprzedzającego dzień przyjazdu,
4. **Wyżywienie:**
5. Śniadanie jest wliczone w cenę pokoju i nie stanowi odrębnego kosztu obciążającego Zamawiającego.
6. Śniadania są serwowane w formie bufetu – szwedzki stół oraz napoje zimne i gorące, w restauracji obiektu, w którym są zakwaterowani administratorzy.

**Załącznik nr 2**

Numer sprawy: PK XII BIA 0413.22.36.2019

**………………………………………**

**(miejscowość i data)**

**Formularz cenowy**

**Przedmiot zamówienia**: świadczenie usług hotelarskich wraz ze śniadaniem dla administratorów powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury zaangażowanych w realizację projektu „Rozwój Systemu Digitalizacji Akt Postępowań Przygotowawczych w Sprawach Karnych (iSDA 2.0)

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Wykonawcy** | |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Adres: |  |
| tel./fax: |  |
| Osoba do kontaktów roboczych (e-mail, tel.): |  |
| Data sporządzenia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Typ usługi** | **Cena netto jednej doby hotelowej** | **Cena brutto jednej doby hotelowej** |
| 1 | Nocleg ze śniadaniem |  |  |