

WO.092.2.2013

**Pan**  
**mł. bryg. Jacek Rudziński**  
**Komendant Powiatowy**  
**Państwowej Straży Pożarnej**  
**w Gryfinie**

### **Wystąpienie pokontrolne**

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej zwanej dalej „ustawą”, kontroler Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie przeprowadził kontrolę w trybie zwykłym w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Gryfinie przy ul. Łużyckiej 1, zgodnie z rocznym planem kontroli zatwierdzonym przez Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP w Szczecinie w dniu 4 grudnia 2012 r.

W okresie kontrolowanym funkcję Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Gryfinie pełnił mł. bryg. Jacek Rudziński.

#### **Kontrolę przeprowadził:**

-

.....  
..... Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej  
w Szczecinie, działający na podstawie upoważnienia do kontroli nr: WO.092.2.1.2013  
z dnia 26 lutego 2013 r. podpisanego przez Zachodniopomorskiego Komendanta  
Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej nadbryg. Henryka Cegiętkę.

**Kontrolę przeprowadzono w dniu:** 27 lutego 2013 r.

#### **Przedmiotowy zakres kontroli:**

Ocena przygotowania Komendy do podwyższania lub obniżania stanu gotowości obronnej i stanu ochrony informacji niejawnych.

#### **W toku kontroli ustalono, co następuje:**

##### **I. Podsumowanie i ocena działalności Komendanta Powiatowego PSP w Gryfinie.**

##### **1.Ocena znajomości zadań wynikających z „Instrukcji podwyższania lub obniżania gotowości obronnej” w kontrolowanej Komendzie.**

Polecenie wykonania zadania „POGORIA” przekazane zostało o godzinie 8.42 bezpośrednio przez kontrolującego dyżurnemu operacyjnemu powiatu. Komendant Powiatowy PSP po osobistym zapoznaniu się z zadaniami, zarządził o godz.9.00 naradę w czasie której zapoznał obecnych treścią otrzymanego sygnału, jednocześnie omówił sposób wykonania tych zadań. Kolejna narada odbyła się o godz. 10.30. Podczas narady Komendant wysłuchał funkcjonariuszy którzy przedstawili koncepcję wykonania otrzymanych zadań. Po zaakceptowaniu przez Komendanta przedstawionych propozycji wykonania zadań,

w kontrolowanej Komendzie o godz. 12.45 wprowadzono sygnał odwołujący podwyższanie gotowości obronnej.

## **2. Realizacja planowania obronnego, w tym opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych.**

Karty realizacji zadań operacyjnych wynikające z „Wypisu z Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych powiatu gryfińskiego” wykonane zostały w poprawny sposób i gwarantują wykonanie zadań jakie nałożył na jednostkę w „OPFP” Starosta Gryfiński.

## **3. Przygotowanie Komendy do funkcjonowania w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem powiatu, dokumentacja stałego dyżuru.**

W Komendzie opracowano instrukcję działania stałego dyżuru w oparciu o wzór ustalony w „Wytycznych Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 22 listopada 2005 r. w sprawie stałych dyżurów”. Jest to dokumentacja nie uwzględniająca procedur postępowania w sytuacji wprowadzenia stopni alarmowych. Procedury te Urząd Wojewódzki przesłał do Starostwa w sierpniu 2012 roku. W piśmie tym Wojewoda Zachodniopomorski poleca cyt.: „aby treść niniejszego pisma oraz załączone do niego procedury, dotarły za pośrednictwem starostwa do właściwych „partnerów zadaniowych”. Kontrolujący stwierdził nieznaną obowiązujących aktualnie procedur, w związku z powyższym kontrolowanym przekazano opracowane „propozycje zmian w instrukcji stałego dyżuru”. Ponadto stwierdzono, że w książce przyjętych sygnałów nie odnotowano sygnałów treningowych które przekazywano do Komendy w ramach cyklicznego sprawdzania systemu stałego dyżuru przez szczebel wojewódzki.

## **4. Współpraca z WKU stosownym terytorialnie w zakresie realizacji procedur reklamowania funkcjonariuszy i pracowników cywilnych na wniosek i z urzędu.**

Współpraca z WKU w kontrolowanej Komendzie zorganizowana jest na dobrym poziomie, potwierdzeniem tego są dokumenty reklamujące od służby wojskowej 100% funkcjonariuszy zatrudnionych w Komendzie. Ostatnia korespondencja z WKU datowana jest na dzień 4 lutego br. Wyreklamowanych zostało 7 funkcjonariuszy, fakt że reklamowani nie potwierdzili tego swoimi podpisami stanowi drobne niedociągnięcie ze strony prowadzącego procedury reklamowania .

## **5. Ocena wdrożenia ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.**

W kontrolowanej Komendzie 19 funkcjonariuszy posiada poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do pracy z dokumentami niejawnymi, a 58 funkcjonariuszy przeszkolonych jest z przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych i ustawy o ochronie danych osobowych.

## **6. Ocena znajomości problematyki zawartej w Instrukcji Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP z dnia 31 marca 2011 roku.**

Procedury zawarte w ww. Instrukcji są przestrzegane i stosowane w Komendzie, w trakcie kontroli nie stwierdzono ich naruszenia.

Realizację zadań będących przedmiotem kontroli ocenia się pozytywnie z uchybieniami.

Na uwagę zasługuje osobiste zaangażowanie Komendanta Powiatowego PSP w Gryfinie w problematykę podwyższania gotowości obronnej, co przekłada się na wysoki poziom realizacji tych zadań.

## **II. Wnioski i zalecenia.**

1. W zakresie przygotowania Komendy do funkcjonowania w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem powiatu:

a) należy opracować nową instrukcję „Stałego Dyżuru”, a w niej ująć procedury wprowadzania stopni alarmowych,

b) należy przeprowadzić szkolenie dla obsady PSK w zakresie postępowania dyżurnego po otrzymaniu sygnału o uruchomieniu realizacji zadań operacyjnych albo o wprowadzeniu, zmianie lub odwołaniu sygnału alarmowego,

c) wszelkie treningi stałego dyżuru muszą znaleźć odzwierciedlenie w książce przyjętych sygnałów.

2. W zakresie współpracy z WKU:

a) wszelkie decyzje WKU dotyczące reklamowania funkcjonariuszy od czynnej służby wojskowej muszą zostać potwierdzone ich podpisem, w związku z tym, należy niezwłocznie uzupełnić o brakujące podpisy dokument z dnia 4 lutego br. reklamujący funkcjonariuszy Komendy od czynnej służby wojskowej.

Wystąpienie pokontrolne zawiera 3 strony.

Zgodnie z art. 48 „ustawy” od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Zgodnie z art. 49 „ustawy” kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego poinformuje Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania.